



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
NombreCompleto	Trabajo Fin de Grado
Código	E000002414
Título	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas con Mención en Internacional (E-4) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) - Bilingüe en inglés [Cuarto Curso] Grado en Derecho y Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-3) [Quinto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales (E-6) [Quinto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0
Carácter	Trabajo fin de Grado
Departamento / Área	Departamento de Economía Departamento de Métodos Cuantitativos
Responsable	María Jesús Giménez Abad; María Coronado Vaca; Marta Ramos Aguilar; Francisco Javier Fuertes Pérez; M ^a Olga Bocigas Solar
Horario de tutorías	2 horas/semana
Descriptor	El Trabajo fin de Grado es un proyecto personal en el que el estudiante debe demostrar que domina un tema, sabe organizarlo, estructurarlo y presentarlo, conforme a las especificaciones propias de un trabajo académico o científico. El tema debe ser relevante y relacionado con la Administración y Dirección de Empresas.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Francisco Javier Fuertes Pérez
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OD-406]
Correo electrónico	ffuertes@comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Coronado Vaca
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera



Despacho	Alberto Aguilera 23 [OC-402]
Correo electrónico	mcoronado@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Jesús Giménez Abad
Departamento / Área	Departamento de Métodos Cuantitativos
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OC-426]
Correo electrónico	mgimenez@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Olga Bocigas Solar
Departamento / Área	Departamento de Marketing
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OC- 404]
Correo electrónico	bocigas@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Yolanda Fernández Jurado
Departamento / Área	Departamento de Economía
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OC-406]
Correo electrónico	yofeju@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Marta María Ramos Aguilar
Departamento / Área	Departamento de Economía
Despacho	Alberto Aguilera 23 [Aula O-305]
Correo electrónico	martaram@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

El Trabajo Fin de Grado tiene como finalidad que el alumno demuestre los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas durante el Grado. Asimismo, deberá incorporar competencias nuevas vinculadas específicamente a la elaboración del mismo.

Finalmente, el alumno deberá demostrar la madurez de análisis y de síntesis, autonomía, iniciativa y creatividad, necesarias para el ejercicio de su futura actividad profesional

Prerrequisitos



Al tratarse fundamentalmente de un proyecto de investigación, es importante que el alumno tenga madurez de juicio y análisis, así como los conocimientos básicos sobre el área en la que desee investigar.

El tema debe ser relevante y relacionado con la Administración y Dirección de Empresas y aceptado por la coordinación.

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG01	Capacidad de análisis y síntesis	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	RA2	Es capaz de diferenciar la información secundaria de la relevante
	RA3	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
	RA4	Identifica los supuestos y las limitaciones de teorías, métodos y modelos
CG02	Resolución de problemas y toma de decisiones	
	RA1	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas
	RA2	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación
	RA3	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente
	RA4	Insiste en la tarea y vuelve a intentarla cuando no obtiene el resultado esperado o aparecen obstáculos
	RA5	Dispone de la capacidad para tomar decisiones de una forma autónoma
	RA6	Reconoce y busca alternativas a las dificultades de aprendizaje teórico y práctico
CG03	Capacidad de organización y planificación	
	RA1	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
	RA2	Planifica un proyecto complejo como el proyecto fin de Grado
	RA3	Se organiza eficazmente con respecto a recursos, fases y plazos intermedios
	RA4	Es capaz de asumir responsabilidades



	RA5	Establece correctamente las prioridades de trabajo
	RA6	Organiza actividades en forma de procesos y secuencias eficientes
CG04	Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas	
	RA1	Es capaz de buscar y analizar información procedente de fuentes diversas
	RA2	Dispone de diversas estrategias de búsqueda documental
	RA3	Cita adecuadamente dichas fuentes
	RA4	Incorpora la información a su propio discurso
CG06	Comunicación oral y escrita en la propia lengua	
	RA1	Expresa sus ideas de forma estructurada, inteligible y convincente
	RA2	Interviene ante un grupo con seguridad y soltura
	RA3	Escribe con corrección
	RA4	Presenta documentos estructurados y ordenados
	RA5	Elabora, cuida y consolida un estilo personal de comunicación, tanto oral como escrita, y valora la creatividad en estos ámbitos
CG08	Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio	
	RA1	Maneja con eficacia las herramientas informáticas de uso común
	RA2	Es capaz de aplicar los mecanismos y técnicas ya conocidos a posibles herramientas nuevas
	RA3	Domina las técnicas de recogida y análisis de datos
CG11	Capacidad crítica y autocrítica	
	RA1	Analiza su propio comportamiento buscando la mejora de sus actuaciones
	RA2	Se muestra abierto a la crítica externa sobre sus actuaciones
	RA3	Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada
CG14	Capacidad para aprender y trabajar autónomamente	



	RA1	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	RA2	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
CG15	Adaptación al cambio	
	RA1	Mantiene el dinamismo y el control en situaciones de presión de tiempo, desacuerdo, oposición o adversidad
	RA2	Aplica conocimientos y formas de actuación contrastadas en situaciones conocidas a otras que son nuevas o inesperadas
	RA3	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
CG16	Orientación a la acción y a la calidad	
	RA1	Se orienta a la tarea y a los resultados
	RA2	Tiene método en su actuación y la revisa sistemáticamente
	RA3	Profundiza en los trabajos que realiza
	RA4	Muestra apertura a la innovación y al trabajo colaborador
	RA5	Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas
	RA6	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	RA7	Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas
	RA8	Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real
CG17	Capacidad de elaboración y transmisión de ideas, proyectos, informes, soluciones y problemas	
	RA1	Se muestra abierto e interesado por nuevas informaciones
	RA2	Cambia y adapta sus planteamientos iniciales a la luz de nuevas informaciones
	RA3	Muestra curiosidad por las temáticas tratadas más allá de la calificación
	RA4	Establece relaciones y elabora síntesis propias sobre los contenidos trabajados



CG18	Iniciativa y espíritu emprendedor	
	RA1	Es capaz de acometer nuevos retos
	RA2	Es consciente de la realidad económica y empresarial, percatándose de las oportunidades que se ofrecen en el entorno económico
	RA3	Elabora trabajos adoptando enfoques originales
	RA4	Resuelve casos prácticos aportando soluciones nuevas y diferentes ante problemas y situaciones habituales en la práctica profesional
ESPECÍFICAS		
CE28	Capacidad de planificación y realización de un trabajo de investigación en el ámbito de la Administración y Dirección de Empresas o de un Plan de Negocio	
	RA1	Aplica los principios y métodos utilizados para el diseño de investigaciones en el ámbito de Administración y Dirección de Empresas o para el desarrollo de un Business Plan
	RA2	Es capaz de planificar, diseñar, conducir, ejecutar y evaluar todo el proceso de creación científica o, en su caso, de elaboración de un plan completo de empresa

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Por la singularidad de esta materia, que consiste en la elaboración de un proyecto de investigación tutelado, las actividades formativas indicadas para el desarrollo de las competencias pretendidas están asociadas principalmente al trabajo dirigido del alumno, con escasa vinculación a las sesiones presenciales.

Así pues, las lecciones presenciales quedan reducidas a sesiones generales de presentación y seguimiento, cuyo propósito será la exposición de las indicaciones básicas para la realización del Trabajo fin de Grado (normas, requisitos, proceso, fechas relevantes y forma de evaluación, entre otros aspectos) y, de forma periódica, realizar un seguimiento del desarrollo de los proyectos de los estudiantes. En ellas habrá lugar para plantear y resolver dudas comunes a todos los estudiantes involucrados en la realización del trabajo.

CG03, CG14,
CG16, CG17



Metodología No presencial: Actividades

Cada alumno cuenta con un Director de Proyecto que será un profesor de la universidad dispuesto a guiar, corregir y apoyar el trabajo del alumno a lo largo del curso académico. Cada tándem alumno-director organizará libremente sus sesiones de trabajo y la periodicidad de las mismas, de cara a cumplir adecuadamente con el calendario del proyecto definido al inicio del curso académico.

- Estudio individual y lectura organizada

Estudio individual que el estudiante realiza para comprender, elaborar y retener un contenido científico con vistas a una posible aplicación en el ámbito de su proyecto de investigación.

Lectura individual de textos de diferentes tipos (libros, revistas, artículos sueltos, prensa, publicaciones en Internet, informes sobre experiencias prácticas, etc.) relacionados con el objeto de estudio definido en su proyecto de investigación.

- Trabajo monográfico y/o de investigación (carácter teórico y/o práctico) individual

El resultado principal de esta materia consistirá en la realización de un trabajo de investigación individual por parte del estudiante, que podrá responder a alguno de los siguientes enfoques:

- Revisión bibliográfica sobre un tema concreto de interés, en el que el alumno recopilará las principales referencias científicas más recientes realizando un análisis sistemático y crítico de las mismas.
- Elaboración de un caso *business case*, a partir de la información pertinente, en el que el estudiante deberá plantear una solución a un problema real que acucie a una determinada organización, institución, empresa.
- Aplicación de una metodología científica a un tema de interés. Debe conocer el estado del conocimiento (referencias bibliográficas) y cuáles son las áreas en las que se puede avanzar. Se identificará un problema que se puede plantear mediante una o varias preguntas. El estudiante tratará de proporcionar respuestas basadas en el razonamiento lógico utilizando los métodos aprendidos.
- Análisis de alguna de las fases de un proyecto empresarial, demostrando su viabilidad en relación a todos los aspectos económico-financieros necesarios. El objetivo es que el alumno pueda llegar, a partir de ello y en un futuro, a crear un negocio viable y atractivo y que genere riqueza en la sociedad.

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG06, CG08,
CG11, CG14,
CG15, CG16,
CG17, CG18, CE28



- Sesiones tutoriales

Sesiones periódicas que el profesor-tutor llevará a cabo con el alumno con el fin de orientarle, guiarle y supervisarle en el proceso de elaboración de su Trabajo fin de Grado. El profesor-tutor será el consejero que oriente al estudiante sobre las mejores alternativas a elegir a lo largo de todo el proceso de su investigación.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Sesiones tutoriales		
15,00		
HORAS NO PRESENCIALES		
Estudio individual y/o en grupo y lectura organizada	Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos	Sesiones tutoriales
50,00	70,00	15,00
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas)		

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
<p>Realización de un trabajo individual sobre un tema específico y con unos objetivos concretos previamente acordados con el Director del TFG.</p> <p>Tras la realización del TFG, que finalizará con su entrega por parte del alumno en las fechas previstas para la convocatoria ordinaria y/o extraordinaria, el trabajo escrito será evaluado tanto por el Director como por un segundo corrector "ciego". La media aritmética de ambas calificaciones supondrá el 80% de la calificación final.</p> <p>Además del trabajo escrito, el alumno deberá realizar una defensa oral del mismo ante su Director, lo que representará el 20% restante de la</p>	<p>En el trabajo escrito los criterios de evaluación serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la consecución de los objetivos - la pertinencia de la metodología de investigación seguida por el alumno - el valor de las fuentes de información utilizadas - la profundidad en el análisis - la estructura y organización del trabajo escrito - la evaluación de los resultados obtenidos en la investigación - la madurez de juicio - la calidad de las conclusiones - la presentación de la bibliografía - la calidad de la redacción - la presentación del trabajo escrito <p>En la defensa oral, los criterios de evaluación serán:</p>	100 %



calificación final. Dicha defensa oral tendrá lugar en el momento en el que el alumno entregue el TFG al Director.

Calificación final TFG = [(Nota TRABAJO ESCRITO * 80%) + (Nota DEFENSA ORAL * 20%)]

- Justifica el proceso y la lógica empleada en la realización del trabajo

- Defiende con solvencia el tratamiento de las fuentes y el enfoque metodológico del trabajo

- Exhibe claridad, precisión, concisión y persuasión en la exposición oral de los argumentos, demostrando dominio del lenguaje empresarial.

Calificaciones

Si el alumno entrega el TFG en convocatoria ordinaria (fechas previstas por los coordinadores de TFG y el equipo decanal de la Facultad) y suspende, podrá presentarse en convocatoria extraordinaria, según las fechas previstas para su realización. Su Director de TFG, en principio, seguirá siendo el mismo.

Si el alumno suspende en convocatoria extraordinaria, tendrá que matricularse de esta asignatura en el siguiente curso y podrá iniciar todo el proceso que conlleva desde el momento cero (elección de tema y Director). Además, siempre que sólo tenga pendientes 18 créditos ECTS para terminar el Grado, podrá solicitar al Vicerrector competente una convocatoria adelantada a diciembre-enero del curso entrante.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
1. Entrega de una propuesta de investigación (tema elegido, índice provisional y bibliografía básica)	desde 1 de septiembre de 2018	8 de noviembre de 2018
2. Elaboración del trabajo	desde noviembre de 2018	marzo/mayo 2019
3. Entrega ADELANTADA de la convocatoria ordinaria de TFG		15 de febrero de 2019
4. Déposito del TFG escrito final CONVOCATORIA ORDINARIA		3 a 5 de abril de 2019 (hasta las 14:00 horas)
5. Déposito del TFG escrito final CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA		5 a 7 de junio de 2019 (hasta las 14:00 horas)
	mismo momento en el	



6. Defensa oral del trabajo escrito ante el Director

que se realiza el depósito
o aquel que le asigne su
Director

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

García, J. I., Garrido, R. y Hernández, N. (2003). *Libro de estilo. 2ª edición*. Madrid: Universidad Pontificia Comillas.

García Sanz, M^a. P y Martínez Clares, P. (coords.) (2012): *Guía práctica para la realización de Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster*, Murcia: Editum, Universidad de Murcia.

González García, J. M^a., León Mejía, A., y Peñalba Sotorrío, M. (2014): *Cómo escribir un Trabajo Fin de Grado. Algunas experiencias y consejos prácticos*. Madrid. Síntesis.

Carrero Bosch, I., Valor Martínez, C., y Fabra Florit, M^a. E. (2012), *El libro de cabecera del investigador en economía y empresa, ebook*, Ed. Universidad Pontificia Comillas ICAI- ICADE

Páginas web

www.rae.es

Buscadores académicos:

- Scirus <http://www.scirus.com/srsapp/>
- Google Académico: <http://scholar.google.com>
- Portales temáticos:
 - Intute <http://www.intute.ac.uk/>
 - Guíame: http://www.esade.es/guiame/index_quiame.php
 - ECONRED: <http://www.ucm.es/BUCM/cee/cee01.htm>

Portales temáticos:

- Iberglobal: Portal para la internacionalización de la empresa y la economía http://www.iberglobal.com/index.php?option=com_content&task=view&id=116&Itemid=85
- Servicio de estudios del BBVA: Portal de información económica
- <http://serviciodeestudios.bbva.com/TLBB/tlbb/sveN/esp/inicio/conozcanos/masinfo/index.jsp#0>
- Internet Invisible: <http://www.internetinvisible.com/ii/>

Guías de citación:

1. Chicago http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html
2. Harvard <http://www.library.hbs.edu/guides/citationguide.pdf>
3. Apa <http://apastyle.org/>

Otras:



1. <http://www.madrimasd.org/informacionidi/e-ciencia/>
2. <http://www.recolecta.net/buscador/index.jsp>
3. <http://www.erevistas.csic.es/index.php>
4. http://www.ie.edu/eng/claustro/claustro_working_papers.asp
5. <http://www.nber.org/papers/>
6. <http://ideas.repec.org/>
7. http://www.nereus4economics.info/about_us.html
8. <http://www.doaj.org/>
9. <http://www.opendoar.org/index.html>
10. <http://bizseer.ist.psu.edu/index.html/>
11. http://www.library.ohiou.edu/subjects/bizwiki/index.php/Main_Page

Bases de datos desde la Biblioteca Comillas

- CATÁLOGO

<http://biblioteca.upcomillas.es/cgi-bin/abnetopac.exe/O7072/ID6cf21b2e?ACC=101>

- ATOZ

<http://atoz.ebsco.com/titles.asp?Id=7441&sid=22260623&TabID=2>

- DIALNET

<http://dialnet.unirioja.es/>

- BASES DE DATOS *SOBRE ECONOMÍA*:

1. *BUSINESS SOURCE COMPLETE*
2. *ECONLIT*
3. *REGIONAL BUSINESS*
4. [SABI](#)
5. *EBSCO*

OTRAS MATERIAS DE INTERÉS:

[ISI WEB OF KNOWLEDGE](#)