CESAG

COMILLAS UNIVERSIDAD PONTIFICIA

GUÍA DOCENTE
2026 - 2027

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Gestión Deportiva
Código	E000009399
Título	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte por la Universidad Pontificia Comillas [CESAG - CAFD]
Impartido en	Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte [Cuarto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG)
Responsable	Francesc Genovard Sureda
Horario de tutorías	Solicitar por correo electrónico

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Francesc Genovard Sureda
Departamento / Área	Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG)
Correo electrónico	fgenovard@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

Las aportaciones de esta asignatura al perfil profesional de educadores/as físico-deportivos/as se ubican principalmente en el nivel de dirección-gestión deportiva, correspondiente a servicios que incluyen sectores como dirección y gestión deportiva empresarial y gestión deportiva en el sector público. A nivel de intervención directa, los aprendizajes adquiridos a través de esta asignatura también implicaran aportaciones al perfil profesional en ámbitos como deporte social, turismo activo y otros servicios profesionales como la gestión de eventos o instalaciones deportivas.

Esta asignatura se relaciona con otras materias del módulo, principalmente Ocio y Recreación Deportiva y Actividades Físicas en el Medio Natural, así como prácticas y trabajos de final de grado relacionados con la gestión deportiva.

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG02	Capacidad de análisis y síntesis de datos e informaciones relevantes en el ámbito profesional de la Actividad Física y Deportiva.	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	RA2	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos
	RA3	Identifica las carencias de información y establece relaciones con los elementos externos a la situación planteada
CG03	Capacidad de organización y planificación en su trabajo como profesional de la Actividad Física y Deportiva.	
	RA3	Planifica un proyecto complejo
CG07	Capacidad para el razonamiento crítico y la autocrítica en el ejercicio de su labor como profesional de la Actividad Física y Deportiva.	
	RA1	Manifiesta interés por nuevas informaciones no contempladas
	RA2	Cambia y adapta sus planteamientos iniciales a la luz de nuevas informaciones
	RA3	Muestra curiosidad por las temáticas tratadas más allá de la calificación.
	RA4	Establece relaciones y elabora síntesis propias sobre los contenidos trabajados.
CG10	Compromiso ético en el desempeño profesional en el ámbito de la Actividad Física y Deportiva	
	RA1	Reflexiona sobre su pensamiento y su actuación desde los valores propios del humanismo y la justicia.
	RA2	Presenta interés por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás.
	RA4	Conoce y asume de forma reflexionada los principios éticos y deontológicos profesionales.
CG14	Capacidad para desarrollar su profesión con iniciativa y liderazgo en el ámbito de la Actividad Física y Deportiva.	
	RA3	Detecta problemas y propone soluciones a diferentes supuestos prácticos de forma autónoma.
ESPECÍFICAS		
CE13	Aplicar los principios anatómicos, fisiológicos, biomecánicos, comportamentales y sociales , en los distintos ámbitos profesionales de la actividad física y el deporte	
	RA2	Diseña supuestos prácticos sobre casos concretos en los que tiene en cuenta las implicaciones anatómicas, fisiológicas, biomecánicas, comportamentales y sociales de su intervención
	RA3	Adapta su actuación al estado bio-fisiológico y social del alumno o cliente.

CE15	Seleccionar y saber utilizar el material y equipamiento deportivo, en los diferentes ámbitos de la actividad física y deportiva.	
	RA2	Gestiona de manera eficaz el material y equipamiento deportivo para cada tipo de actividad.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

Objetivos / Resultados de Aprendizaje

RA1. Conocer y relacionar las instituciones y estructuras principales del sistema del deporte.

RA2. Comprender el marco legal y aplicar normativa básica en el sistema del deporte.

RA3. Distinguir diferentes tipologías de organizaciones deportivas y sus áreas de gestión principales.

RA4. Comprender los fundamentos de la dirección y la planificación estratégica en las organizaciones deportivas.

RA5. Evaluar los aspectos clave de la gestión de servicios, instalaciones y programas deportivos.

RA6. Analizar las principales estrategias de marketing aplicadas al sector deportivo.

RA7. Evaluar aspectos clave para la gestión de personas en organizaciones deportivas.

RA8. Comprender los principios básicos de la gestión económica en el ámbito deportivo.

RA9. Aplicar las fases principales para la gestión de eventos deportivos.

Unidades de Aprendizaje / Temáticas

UT1. Contexto institucional y marco legislativo del sistema del deporte.

UT2. Dirección y planificación estratégica.

UT3. Gestión de servicios, instalaciones y programas deportivos.

UT4. Márketing deportivo.

UT5. Gestión de personas en el sector del deporte.

UT6. Introducción a la gestión económica en el deporte.

UT7. Gestión de eventos deportivos.

CESAG

METODOLOGÍA DOCENTE

COMILLAS UNIVERSIDAD PONTIFICIA

GUÍA DOCENTE 2026 - 2027

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Aprendizaje basado en competencias combinando las siguientes actividades:

- Lectura y análisis de recursos clave.
- Exposición de teoría a partir de bibliografía básica y otras fuentes.
- Estudio de casos.
- Visitas a organizaciones e instalaciones deportivas.
- Tareas individuales y grupales en el aula.

Metodología No presencial: Actividades

Aprendizaje autónomo a través de las siguientes actividades:

- Estudio personal y documentación.
- Análisis y síntesis de bibliografía y otras referencias.
- Tareas entre sesiones presenciales.
- Preparación de intervenciones en dinámicas en el aula.
- Recopilación y presentación de aprendizajes en visitas.
- Elaboración de trabajos.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lecciones magistrales	Actividades prácticas: Ejercicios y/o casos prácticos/resolución de problemas	Actividades físicas y deportivas en instalaciones deportivas o espacios naturales
35.00	15.00	10.00
HORAS NO PRESENCIALES		
Actividades prácticas: Ejercicios y/o casos prácticos/resolución de problemas	Trabajos individuales	Estudio personal y documentación
25.00	35.00	60.00
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (180,00 horas)		

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El uso de IA para crear trabajos completos o partes relevantes, sin citar la fuente o la herramienta o sin estar permitido expresamente en la descripción del trabajo, será considerado plagio y regulado conforme al Reglamento General de la Universidad.

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso

Portafolio/carpeta aprendizaje	El mínimo es el 50% de la calificación. El carácter es recuperable.	20 %
Examen teórico	El mínimo es el 50% de la calificación. El carácter es recuperable en la convocatoria extraordinaria.	50
Trabajo final	El mínimo es el 50% de la calificación. El carácter es recuperable.	30

Calificaciones

Mecanismos de seguimiento y evaluación de la asignatura

Según se recoge en la actual Normativa del CESAG y, en particular, en el punto 2 del artículo 14 del capítulo IV, relativo a la evaluación: «La asistencia a clase y a las actividades docentes presenciales, cuya comprobación corresponde a cada profesor/a, es obligatoria para todo el alumnado. La inasistencia comprobada e injustificada a más de un tercio de las horas lectivas impartidas en cada asignatura puede tener como consecuencia la imposibilidad de presentarse a examen en la convocatoria ordinaria del mismo curso académico. En el supuesto de que se aplicara esta consecuencia, la pérdida de convocatoria se extenderá automáticamente a la convocatoria extraordinaria. A todos los efectos, se considerará pendiente de cumplimiento de la escolaridad obligatoria de la asignatura». A efectos del control de asistencia, la acumulación de dos retrasos se contabilizará como una falta de asistencia.

Asimismo, cabe recordar que el artículo 32 de la actual normativa, en referencia al plagio, establece que: «La demostrada realización fraudulenta de alguna de las actividades de evaluación incluidas en la evaluación de alguna asignatura comportará, según las circunstancias, un suspenso (0) en su calificación que, en los casos más graves, puede llegar a la calificación de "suspenso" (0) en la convocatoria anual.

En particular, se considera un fraude la inclusión en un trabajo de fragmentos de obras ajenas presentados de tal manera que se hagan pasar como propios del estudiante».

Uso de inteligencia artificial

El profesorado utilizará de forma puntual herramientas de IA generativa y modelos de lenguaje (LLM), como ChatGPT, Claude, Gemini, Microsoft Copilot, Perplexity, Canva IA o Gamma, para apoyar la elaboración y adaptación de fichas de trabajo, esquemas, resúmenes orientativos y materiales complementarios de la asignatura.

El alumnado podrá emplear estas herramientas únicamente cuando se autorice expresamente, como apoyo para comprender o ampliar contenidos, organizar ideas y elaborar esquemas. La información obtenida deberá revisarse y contrastarse con los apuntes, la bibliografía recomendada y fuentes académicas fiables. No podrán presentarse como propios trabajos, contenidos, documentos o presentaciones elaborados única o sustancialmente mediante IA. Su utilización no otorgará puntuación adicional y, en cada actividad, se indicará el nivel de uso permitido. El incumplimiento de estas condiciones, especialmente la presentación como propio de contenido elaborado única o sustancialmente mediante IA, supondrá la calificación de suspenso en la actividad o trabajo correspondiente. El uso de la IA será

determinado por el profesor en cada una de las actividades propuestas. No respetar el nivel indicado conllevará la no calificación de esa tarea con las consecuencias que conlleve sobre el proceso de evaluación.

Por otra parte, es fundamental que el alumnado aprenda a expresarse con corrección y fluidez, tanto oralmente como por escrito, adaptándose a los diferentes registros. Esto incluye la capacidad de escribir textos claros y bien estructurados, analizar diferentes tipos de discursos y redactar exposiciones detalladas sobre temas complejos.

En la asignatura se valorará la correcta expresión oral y escrita en las lenguas cooficiales, conocimiento exigido en el título como competencia general y transversal. En este sentido, se evaluarán la ortografía y la gramática.

Las faltas ortográficas, gramaticales y léxicas podrán restar hasta un punto de la calificación final de cada práctica o examen. No obstante, el profesorado podrá decidir el suspenso ante una sola falta, en función de su gravedad.

Las tareas del portafolio y el trabajo final deberán entregarse, como máximo, durante el mes de diciembre. A lo largo del curso se establecerán las fechas concretas. Las actividades entregadas fuera de plazo podrán obtener, como máximo, una calificación de 5 puntos sobre 10.

Según lo establecido en el Reglamento Interno de la Universidad, en caso de que el alumnado cometa una falta leve, grave o muy grave —véanse los artículos 116 a 118—, podrá ser sancionado, pudiendo llegar a ser expulsado del centro —véase el artículo 119—.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
UT1. Contexto institucional y marco legislativo del sistema del deporte. • Fundamentos y ámbitos de la gestión deportiva. • Agentes, organizaciones y competencias del sistema deportivo. • Marco normativo básico de las entidades deportivas.	1-3ª Semana, S1	
UT2. Dirección y planificación estratégica. • Misión, visión y valores de las organizaciones deportivas. • Diagnóstico estratégico, objetivos y planes de acción. • Grupos de interés y relaciones institucionales.	4-6ª Semana, S1	
UT3. Gestión de servicios, instalaciones y programas deportivos. • Diseño de servicios y programas deportivos. • Gestión de instalaciones, recursos y procesos operativos. • Calidad y experiencia de las personas usuarias.	7-10ª Semana, S1	

UT4. Márketing deportivo. • Segmentación, posicionamiento y marketing mix. • Comunicación digital y redes sociales. • Captación, fidelización y herramientas tecnológicas.	11-15ª Semana, S1/S2	
UT5. Gestión de personas en el sector del deporte. • Liderazgo y comunicación interpersonal. • Estructura organizativa y planificación de personas. • Trabajo en equipo y gestión del talento.	16-19ª Semana, S2	
UT6. Introducción a la gestión económica en el deporte. • Fundamentos económicos y lectura del balance. • Presupuestos, tesorería y viabilidad económica. • Fuentes de financiación y control presupuestario.	20-23ª Semana, S2	
UT7. Gestión de eventos deportivos. • Tipologías y planificación de eventos deportivos. • Organización, logística y ejecución. • Comercialización, gestión de riesgos y evaluación del impacto.	24-26ª Semana, S2	

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Añó Sanz, V. (2003). Organización y gestión de actividades deportivas: Los grandes eventos. INDE.
Campos, A. (2010). Dirección de recursos humanos en organizaciones de la actividad física y del deporte. Síntesis.
Hoye, R., Misener, K., Naraine, M. L., & Ordway, C. (2022). Sport management: Principles and applications (6th ed.). Routledge.
Kotler, P., & Armstrong, G. (2008). Principios de marketing (Y. Moreno López, Trad.; 12.ª ed.). Pearson Educación.
López de Subijana, C. (2010). Manual de organización de eventos deportivos. Wanceulen.
Soucie, D. (2002). Administración, organización y gestión deportiva (V. M. Rodríguez Marcos, Trad.). INDE.

Bibliografía Complementaria

Blanco, E., Burriel, J. C., Camps, A., Carretero, J. L., Landaberea, J. A., & Montes, V. (1999). Manual de la organización institucional del deporte. Paidotribo.
Blázquez Manzano, A. (Coord.). (2012). Marketing deportivo en 13 historias. INDE.
Bradbury, T., & O'Boyle, I. (Eds.). (2017). Understanding sport management: International perspectives. Routledge.
Desbordes, M., & Falgoux, J. (2006). Gestión y organización de un evento deportivo (M. D. Baeta Lasmarías, Trad.). INDE.
Funk, D. C., Alexandris, K., & McDonald, H. (2023). Sport consumer behaviour: Marketing strategies (2nd ed.). Routledge.
Gallardo Guerrero, L., & Jiménez Gómez, A. (2004). La gestión de los servicios deportivos municipales: Vías para la excelencia. INDE.
Gimbert, X. (2010). Pensar estratégicamente: Modelos, conceptos y reflexiones. Deusto.
Instituto de Biomecánica de Valencia. (2009). Buenas prácticas en instalaciones deportivas. Federación Española de Municipios y Provincias.
Masterman, G. (2022). Strategic sports event management (4th ed.). Routledge.
Mestre Sancho, J. A. (2004). Estrategias de gestión deportiva local. INDE.
O'Brien, D., Parent, M. M., Ferkins, L., & Gowthorp, L. (2019). Strategic management in sport. Routledge.

París Roche, F. (2011). La planificación estratégica en las organizaciones deportivas (4.ª ed.). Paidotribo.

Schwarz, E. C., Kellison, T., Martyn, J. B., Hall, S. A., & Shibli, S. (2026). Sport facility operations management: A global perspective (4th ed.). Routledge.

Seymour, A., & Blakey, P. (2021). Digital sport marketing: Concepts, cases and conversations. Routledge.

Smith, A. C. T., Stavros, C., Skinner, J., Geurin, A. N., & Burch, L. M. (2024). Introduction to sport marketing (3rd ed.). Routledge.

Stewart, B. (2015). Sport funding and finance (2nd ed.). Routledge.

Taylor, T., Doherty, A., & Kerwin, S. (2025). Managing people in sport organizations: A strategic human resource management perspective (3rd ed.). Routledge.

Wilson, R. (2011). Managing sport finance. Routledge.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando “descargar”
https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792