



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Derecho de Sociedades
Código	E000002235
Título	Grado en Derecho [GE-1 16 JGP]
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho (E-3 16) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho [Cuarto Curso] Grado en Derecho y Grado en Filosofía, Política y Economía [Tercer Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales [Cuarto Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales [Quinto Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales [Cuarto Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales [Quinto Curso] Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Grado en Derecho [Cuarto Curso] Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Grado en Derecho [Cuarto Curso] Grado en Derecho (E-1) [Tercer Curso] Grado en Derecho [Tercer Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Área de Derecho Mercantil

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Abel Benito Veiga Copo
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Despacho	Alberto Aguilera 23 [C-418]
Correo electrónico	aveiga@comillas.edu
Profesor	
Nombre	Cecilio Andrés Molina Hernández
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Correo electrónico	camolina@comillas.edu
Profesor	
Nombre	Javier Wenceslao Ibáñez Jiménez
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Despacho	Alberto Aguilera 23 [ED-423]
Correo electrónico	jibanez@icade.comillas.edu



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

Teléfono	2829
Profesor	
Nombre	José Felipe Gómez de Barreda Tous de Monsalve
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Correo electrónico	jfgomezbarreda@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Juan Francisco Falcón Ravelo
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Despacho	Sala de Profesores (5ª planta)
Correo electrónico	jffalcon@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Mati de los Ángeles Hernández Alfaro
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Correo electrónico	mlahernandez@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Miguel Martínez Muñoz
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Despacho	Alberto Aguilera 23 [ed-226]
Correo electrónico	mmmuno@icade.comillas.edu
Teléfono	2182
Profesor	
Nombre	Pedro Arregui Alonso
Departamento / Área	Departamento de Derecho Económico y Social
Correo electrónico	parregui@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
La asignatura introduce al alumno en el estudio de las sociedades mercantiles, su marco jurídico, estructura, órganos sociales y principales operaciones societarias. El conocimiento y dominio de esta parte del Derecho mercantil resulta indispensable para el egresado en Derecho toda vez que las sociedades mercantiles se han convertido en los principales operadores del mercado.
Prerrequisitos
No existen.



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CGI05	Resolución de problemas. Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica, obteniendo resultados	
	RA1	Identifica y define adecuadamente los problemas de carácter tributario y sus posibles causas
	RA2	Utiliza los conocimientos teóricos adquiridos para la resolución del problema, planteando las posibles soluciones pertinentes y diseñando un plan de acción para su aplicación
	RA3	Busca un resultado satisfactorio, salvando los obstáculos que puedan presentarse.
CGI06	Toma de decisiones	
	RA1	Plantea con sentido crítico e iniciativa las alternativas que presenta la solución de un problema y determina el alcance de cada una de ellas
	RA2	Argumenta y defiende la opción elegida, considerando los intereses en juego y las implicaciones de toda índole y asumiendo las consecuencias de esa opción
CGI07	Conocimiento de una segunda lengua	
	RA1	Dentro de un contexto jurídico, comprende el discurso oral y escrito y se comunica de forma oral y escrita en inglés de acuerdo con las competencias fijadas por el Marco de referencia Europeo para las Lenguas para los niveles B2/C1
CGS11	Capacidad de aprender, autonomía en el aprendizaje, aprender a aprender como parte de un proceso permanente	
	RA1	Busca y utiliza adecuadamente los instrumentos que le permitan mejorar su aprendizaje y tener autonomía a la hora de profundizar o ampliar su conocimiento
	RA2	Asimila el aprendizaje como proceso permanente de actualización y mejora que exige estar al día de los cambios normativos y jurisprudenciales
CGS12	Capacidad de adaptación a nuevas situaciones	
	RA1	Aplica los conocimientos adquiridos en las asignaturas obligatorias a los nuevos ámbitos o parcelas abiertos por las asignaturas optativas
CGS13	Búsqueda de la excelencia y de la calidad en el desarrollo de las tareas	
	RA1	Se esfuerza por obtener un trabajo de calidad, prestando atención a la forma y el estilo, cuidando los detalles, corrigiendo errores, cumpliendo plazos de entrega
	RA2	Busca las posibilidades de mejora, asumiendo retos y afrontando de forma positiva los obstáculos, entendiendo que ello tiene una repercusión positiva en su ejercicio y proyección profesional



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

ESPECÍFICAS		
CEA02	Conocimiento de los principales rasgos del sistema jurídico incluyendo cierta familiaridad con sus instituciones y procedimientos	
	RA1	Conoce los principios constitucionales informadores de la distribución territorial del poder tributario a nivel nacional e internacional
CEA04	Conocimiento de los principios, conceptos y valores de las distintas áreas de conocimiento	
	RA1	Comprende los conceptos básicos y fundamentales del Derecho Mercantil y del Derecho del Trabajo
	RA2	Comprende los conceptos jurídicos específicos de la actividad comercial
	RA3	Identifica las normas jurídicas más importantes aplicables a la empresa como organización dinámica.
	RA4	Valora las diferentes posibilidades de organizar la actividad empresarial bajo distintas formas jurídicas
	RA5	Conoce los instrumentos utilizados en la actividad comercial.
	RA6	Conoce los contratos más importantes dentro de la actividad empresarial
	RA7	Identifica y diferencia las relaciones jurídicas que se desarrollan en el seno de la empresa
	RA8	Conoce la estructura, organización y funcionamiento de la administración concursal
	RA9	Comprende el significado de los principios de justicia tributaria proclamados en la CE
	RA10	Es capaz de analizar críticamente las normas del ordenamiento tributario a la luz de dichos principios
	RA11	Puede identificar los problemas relativos a las especialidades de las fuentes del ordenamiento tributario
	RA12	Es capaz de definir los elementos de la obligación tributaria principal, de las restantes obligaciones materiales y de las obligaciones formales
	RA13	Diferencia el régimen jurídico de cada una de las obligaciones anteriores contenido en la LGT y los reglamentos generales de desarrollo de la misma.
	RA14	Reconoce los problemas dogmáticos y prácticos que plantea dicho régimen jurídico
	RA15	Distingue los procedimientos de gestión, inspección, recaudación, sancionador y de resolución de recursos y reclamaciones. Explica detalladamente las distintas formas de iniciación, el desarrollo y las diferentes formas de terminación de dichos procedimientos
	RA16	Reconoce los problemas prácticos relativos a la aplicación del régimen jurídico previsto para los mismos en la LGT y reglamentos generales de desarrollo de la misma.
CEA07	Comprensión de cuestiones jurídicas complejas	



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

	RA1	Identifica los sujetos intervinientes en las relaciones jurídicas que se desarrollan en el seno de la empresa
	RA2	Reflexiona de forma responsable sobre las repercusiones sobre trabajador y empresario de las decisiones que se adoptan en el seno de la empresa y en su entorno
	RA3	Conoce el alcance y extensión de los derechos de trabajador y empresario y las consecuencias jurídicas y económicas de su vulneración
CEA08	Comprensión del Derecho como instrumento de solución de intereses en conflicto	
	RA1	Sitúa el Derecho de la competencia, el Derecho Industrial y el Derecho de la propiedad intelectual en un contexto jurídico y económico complejo y advierte su funcionalidad como instrumentos para resolver intereses particulares y públicos enfrentados
CED01	Situar el Derecho y las relaciones jurídicas en un contexto globalizado	
	RA1	Toma conciencia de las interacciones cada vez más frecuentes con ordenamientos jurídicos extranjeros
	RA3	Conoce los problemas de la doble imposición internacional, así como los mecanismos existentes para evitarlos
	RA3	Conoce los fundamentos básicos de una planificación fiscal internacionales
	RA4	Interpreta globalmente el sistema financiero nacional en conexión con el ordenamiento jurídico nacional y europeo vigente.
	RA5	Conoce la interrelación entre los mercados financieros nacionales e internacionales
CED03	Identificar las fuentes jurídicas básicas y aplicarlas a supuestos concretos	
	RA1	Conoce las normas relativas a la aplicación de las normas tributarias contenidas en la LGT
	RA2	Identifica los principales problemas de interpretación y aplicación de las normas tributarias.
	RA3	Es capaz de resolver supuestos prácticos en los que se han de aplicar dichas normas a casos hipotéticos o reales
	RA4	Discrimina entre las distintas fuentes legales y jurisprudenciales de aplicación
	RA5	Maneja adecuadamente las fuentes normativas y jurisprudenciales en la resolución de supuestos prácticos propios de las asignaturas integradas en la Materia
	RA6	Mantiene una actitud constante de actualización de conocimientos y habilidades
	RA7	Identifica las líneas jurisprudenciales más recientes y los enfoques más novedosos
CED04	Identificar los elementos de un problema jurídico, planteando alternativas para su solución	



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

	RA1	Resuelve situaciones y problemas concretos relacionados con el sistema financiero, los mercados bancario y bursátil y sus operadores, instrumentos contratados y negocios realizados
CED06	Identificar y aplicar líneas jurisprudenciales adecuadas al supuesto concreto	
	RA1	Identifica y aplica las líneas jurisprudenciales adecuadas al supuesto concreto en el ámbito del Derecho Económico y Social
CED07	Identificar y comprender el alcance de las normas jurídicas en las relaciones sociales	
	RA1	Identifica los valores y principios sociales que subyacen a los procesos de configuración del Derecho del Trabajo y la Seguridad Social y el funcionamiento de las instituciones
	RA2	Conoce la evolución y los elementos fundamentales del sistema español de Seguridad Social
	RA3	Conoce los aspectos económicos y jurídicos que motivan la estructura del mercado financiero, y la de sus agentes, operaciones e instrumentos negociables
	RA4	Analiza y comprende la ordenación (pública) del mercado y la actividad contractual mercantil (privada) realizada en ellos, así como los sujetos que intervienen, las entidades supervisoras y las particularidades de las operaciones efectuadas en ellos
CEP01	Capacidad para aplicar adecuadamente los conocimientos aprehendidos a supuestos prácticos complejos	
	RA1	Analiza las situaciones que pueden plantearse en el seno de la empresa, indagando en las posibles soluciones contenidas en el ordenamiento, argumentando, como un profesional autónomo, de forma razonada las mismas
	RA2	Opta con objetividad y responsabilidad entre las diferentes soluciones posibles a los supuestos que se plantean en el tráfico jurídico, manteniendo una actitud creativa en la aplicación normativa y jurisprudencial
	RA3	Decide el tipo de contrato más adecuado para encuadrar una operación económico-mercantil o una prestación laboral de servicios
	RA4	Conoce cuándo procede formalizar una solicitud de concurso, así como el desarrollo del proceso: competencia, elaboración del inventario, confección de la lista de acreedores, elaboración de convenio, plan de viabilidad, plan de liquidación, etc
CEP02	Capacidad para reconocer y analizar las consecuencias legales de las actuaciones del individuo	



	RA1	Juzga si un comportamiento empresarial se ajusta a las reglas del Derecho (mercantil, laboral, de la competencia)
	RA2	Determinar las consecuencias jurídicas y económicas de las vicisitudes que pueden afectar a la empresa y a los contratos de trabajo
	RA3	Conoce, entre otras, las consecuencias de la omisión de las declaraciones y obligaciones de la cotización social
CEP05	Capacidad para aplicar las normas a los distintos hechos, actos u operaciones relevantes	
	RA1	Califica jurídicamente los hechos y determina las consecuencias jurídicas (mercantiles, laborales y fiscales) derivadas de tal calificación
CEP06	Capacidad para redactar documentos jurídicos	
	RA1	Redacta documentos mercantiles básicos
CEP07	Habilidad discursiva y argumentativa	
	RA1	Se expresa con corrección y soltura por escrito, manejando adecuadamente la exposición de ideas y argumentos (dominio del vocabulario jurídico propio de las asignaturas que conforman la materia y capacidad para la redacción y estructuración de documentos jurídicos)
	RA2	Habla en público con fluidez y seguridad, ordenando las ideas y utilizando el registro apropiado al destinatario
CEP10	Capacidad de entender textos especializados en inglés	
	RA1	Comprende textos jurídicos internacionales de carácter empresarial y fiscal en inglés

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

Tema 1: Las sociedades mercantiles

1.1 Concepto de sociedad. 1.2. La sociedad como contrato. Elementos del contrato de sociedad. Vicios del contrato de sociedad: la sociedad de hecho 1.3. La sociedad como persona jurídica. Denominación. Nacionalidad y Domicilio. Los límites de la personalidad jurídica: levantamiento del velo. 1.4. Clases de sociedades. Tipología de las sociedades mercantiles. 1.5 Las sociedades irregulares. 1.6 Sociedades con régimen especial: Sociedades de base mutualista. Sociedades de garantía recíproca. Sociedades laborales. La empresa pública. Agrupaciones de interés económico. Uniones temporales de empresas.

Tema 2: Sociedades personalistas

2.1. La sociedad colectiva. Concepto, caracteres y constitución. Estatuto jurídico del socio colectivo. El socio industrial. Gestión y representación de la sociedad. La responsabilidad frente a terceros. Disolución y liquidación. 2.2. La sociedad comanditaria simple.



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

Concepto y función, caracteres y constitución. Socios colectivos: régimen y responsabilidad. Socios comanditarios: régimen y responsabilidad. Gestión, representación y responsabilidad de la sociedad comanditaria. Disolución y liquidación.

Tema 3: Las sociedades de capital

3.1 Consideraciones generales. 3.2. Concepto, evolución histórica y rasgos tipológicos de las sociedades de capital: anónimas, de responsabilidad limitada y comanditarias por acciones. Denominación. Nacionalidad y Domicilio. 3.3. El capital social. 3.4. Las sociedades de capital unipersonales. 3.5 Grupo de sociedades 3.6 Sociedades cotizadas

Tema 4: Constitución de las sociedades de capital

4.1. Procedimientos de fundación. 4.2 La fundación simultánea. Estatuto de los fundadores. 4.2. La fundación sucesiva. Estatuto de los promotores. 4.3. Requisitos de constitución: Escritura. Estatutos sociales. Inscripción en el Registro mercantil. 4.4. Los pactos parasociales. 4.5. Sociedad en formación y sociedad irregular. 4.6. Nulidad de la sociedad. Causas y efectos de su declaración.

Tema 5: Las aportaciones sociales y los desembolsos pendientes

5.1. Las aportaciones sociales. Concepto y notas características. 5.2. Tipos de aportaciones sociales. 5.3. Aportaciones dinerarias. 5.4. Aportaciones no dinerarias o en especie. El problema de su valoración. Entrega y saneamiento. Control de adquisiciones onerosas. 5.5. Desembolsos pendientes. Mora del accionista, incumplimiento definitivo y modos de exclusión del socio moroso. Responsabilidad del vendedor de acciones no liberadas. 5.6. Las prestaciones accesorias

Tema 6: Las acciones y las participaciones sociales

6.1. Las acciones y las participaciones sociales como partes alícuotas del capital social. 6.2. Las acciones y las participaciones sociales como expresión de la condición de socio. Derechos económicos. Derechos políticos. 6.3. Clases de acciones y participaciones sociales: especial referencia a las acciones con voto plural y de lealtad. 6.4. La representación de las acciones y de las participaciones sociales (del título-valor a la anotación en cuenta y el registro distribuido). 6.5. La transmisión de las acciones y de las participaciones sociales. 6.6. Negocios sobre las propias acciones y participaciones sociales. 6.7. Copropiedad y derechos reales sobre las acciones y participaciones sociales. 6.8 La emisión de obligaciones.

Tema 7: Órganos de la sociedad (I): la junta general

7.1. Consideraciones generales. 7.2. La junta general. Competencia. Clases de juntas 7.3. Convocatoria. Constitución. Los derechos de asistencia y representación del socio. Solicitud pública de representación. El derecho de información. Deliberación y adopción de acuerdos. 7.4. Impugnación de acuerdos sociales. 7.5 Especialidades en materia de cotizadas y grupos societarios. 7.6. Digitalización del gobierno corporativo: consejo virtual, decisiones de IA, pruebas DLT y organismo autónomos descentralizados (DAO)

Tema 8: Órganos de la sociedad (II): el órgano de administración

8.1. Consideraciones generales. 8.2. La estructura del órgano de administración. Competencia. Nombramiento y separación de administradores. Retribución. 8.3. Los deberes de los administradores. Regla de la discrecionalidad empresarial. Conflictos de interés. 8.4. La función de representación. 8.5. La responsabilidad de los administradores: acción social y acción individual de responsabilidad. Cumplimiento normativo como eximente a la responsabilidad. 8.6. El Consejo de Administración. Régimen interno. Delegación de facultades. 8.7 Especialidades en materia de cotizadas y grupos societarios. Consejero delegado y comisión ejecutiva. Buen gobierno de la cotizada y relación con inversores: roles del asesor de voto externo y del promotor de voto interno.

Tema 9: Modificaciones estatutarias. La separación y exclusión de socios

9.1. La modificación de los estatutos sociales. Requisitos generales. Supuestos especiales. 9.2. Aumento del capital social. Modalidades. El



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

capital autorizado. Ejecución del aumento y aumento incompleto. El Derecho de preferencia. Exclusiones e interés social. 9.3. Reducción del capital social. Modalidades. Derecho de oposición y garantías de acreedores. Reducción y aumento de capital simultáneos. 9.4. La separación y exclusión de socios: causas legales y causas estatutarias, aspectos comunes del régimen legal 9.5 Especialidades en materia de cotizadas y grupos societarios.

Tema 10: Las cuentas anuales de las sociedades de capital

10.1. Aplicación del resultado, dividendos y sus anticipos. 10.2. Verificación, auditoría y aprobación de las cuentas. Información al accionista sobre las cuentas anuales y otros documentos complementarios. Depósito y publicidad de cuentas. 10.3. Auditoría.

Tema 11: Modificaciones estructurales

11.1. Consideración general. 11.2. La transformación. Supuestos. Procedimiento. Tutela de los socios. Efectos. 11.3. La fusión: concepto y modalidades. Presupuestos y efectos. Procedimiento. Ejecución e impugnación. Fusión transfronteriza intracomunitaria. 11.4. La escisión: concepto y tipos. Presupuestos y efectos. Procedimiento y ejecución. 11.5. Cesión global del activo y del pasivo. 11.6. El traslado internacional del domicilio social.

Tema 12: La disolución y liquidación de las sociedades de capital

12.1. La disolución: concepto y causas. Forma y efectos. Publicidad. La reactivación. 12.2. La liquidación: concepto. Apertura y publicidad periódica. Nombramiento, funciones y responsabilidad de los liquidadores. Las operaciones de liquidación y el reparto del patrimonio social. 12.3 La extinción de las sociedades de capital. Activo y pasivo sobrevenido.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Fundamentos de Derecho Empresarial, Derecho de Sociedades, vol. II, [IBÁÑEZ JIMÉNEZ (Coord.)], Thomson Reuters- Civitas, [última edición].

Lecciones de Derecho Mercantil, MENÉNDEZ / ROJO (Dir.), Thomson Reuters- Civitas (última edición).

Instituciones de Derecho Mercantil I, [SÁNCHEZ CALERO] Aranzadi, (última edición).

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología presencial: Actividades

- **Clases magistrales:** el profesor hará una presentación en clase de los contenidos del programa, facilitando la comprensión de los conceptos más complicados de forma que puedan abordar su estudio y el desarrollo de los casos propuestos.
- **Clases prácticas:** actividad presencial en la que los alumnos, con ayuda del profesor, resuelven problemas o casos prácticos previamente planteados por el profesor.

Metodología no presencial: Actividades

- **Estudio personal** del alumno.



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2026 - 2027

- **Resolución de casos:** trabajo que los alumnos, de forma individual o en grupo, realizan fuera de clase, para resolver los casos, problemas o temas propuestos por el profesor (tres máximo).

El uso de IA para crear trabajos completos o partes relevantes, sin citar la fuente o la herramienta o sin estar permitido expresamente en la descripción del trabajo, será considerado plagio y regulado conforme al Reglamento General de la Universidad

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES
HORAS NO PRESENCIALES
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (0 horas)

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El uso de IA para crear trabajos completos o partes relevantes, sin citar la fuente o la herramienta o sin estar permitido expresamente en la descripción del trabajo, será considerado plagio y regulado conforme al Reglamento General de la Universidad.

Calificaciones

EVALUACIÓN CONTINUA: La calificación de la evaluación continua tendrá una ponderación del 30% en la calificación final que obtenga el alumno en la asignatura.

La evaluación continua comprende la realización de un máximo de dos ejercicios y puede consistir en la realización de casos prácticos, presentaciones en clase, redacción de ensayos u otros ejercicios que determine el profesor de la asignatura.

En caso de que la actividad de evaluación continua sea para realizar fuera de clase, la respuesta se entregará mediante su envío por la plataforma de contenidos docentes Moodle. Los documentos que contengan la resolución de los ejercicios de evaluación continua adoptarán el formato Adobe Acrobat Pdf y su título deberá contener necesariamente los siguientes datos: Curso/Grupo/apellidos y nombre 1 / apellidos y nombre 2/ número del ejercicio (p. ej. 2º E-3 A Fernández Martínez, Rosa; González Pérez, José; caso práctico número 1). Las entregas en papel o por cualquier otro procedimiento solo podrán realizarse con autorización expresa del profesor.

EXAMEN FINAL: El examen final tendrá una ponderación del 70% en la calificación final que obtenga el alumno en la asignatura.

Es condición necesaria aprobar el examen final para computar la calificación de la evaluación continua.

El examen final podrá ser oral o escrito. En el caso de que el examen final sea escrito, este podrá consistir en la contestación de preguntas teóricas y/o de desarrollo, en la resolución de casos prácticos o en la realización de pruebas con preguntas de opción múltiple. En el caso de que el examen final sea oral, este podrá consistir en la contestación de preguntas teóricas y/o prácticas, en las que el alumno contará con un tiempo adecuado para su preparación.

El contenido del examen final escrito constará de una parte común elaborada por acuerdo de todos los profesores que imparten la asignatura en un mismo curso académico para todos los grupos en los que imparten la asignatura. A este respecto, el coordinador de la asignatura convocará a una reunión a todos los profesores que imparten docencia en una misma asignatura y que tendrá lugar a principios del curso académico. En la reunión de coordinación los profesores deben acordar el número y tipo de preguntas comunes que debe contener el examen final y su ponderación. El examen final conjunto puede contener tanto ejercicios comunes acordados por los



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE
2026 - 2027

profesores que imparten una misma asignatura, como ejercicios propios que decida individualmente cada profesor.

SITUACIONES EXCEPCIONALES

Alumnos de intercambio (*outgoing*): El examen final representa el 100% de la calificación.

Alumnos de segunda convocatoria, de carácter extraordinario, se mantendrá el cómputo de las actividades de evaluación continua aprobadas a lo largo del curso. Si estas actividades no se hubieran realizado o su evaluación fuera de suspenso, para la calificación final se tendrá en cuenta únicamente la nota del examen.

Alumnos de tercera y ulteriores convocatorias: El examen final representa el 100% de la calificación.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos [que ha aceptado en su matrícula](#) entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>