COMILLAS
UNIVERSIDAD PONTIFICIA
ICAI ICADE CIHS

GUÍA DOCENTE
2026 - 2027

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Prácticas externas - External Internship
Código	E000010655
Título	Grado en Comunicación Internacional - Bachelor in Global Communication por la Universidad Pontificia Comillas [GCI 16]
Impartido en	Grado en Relaciones Internacionales y Grado en Comun. Internal. - Bachelor in Global Communication [Quinto Curso] Grado en Traducción e Interpretación y Grado en Comun. Internal. - Bachelor in Global Communication [Quinto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Prácticas Externas
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Descriptor	Primeras experiencias profesionales en el campo de la comunicación global en entidades relevantes del ámbito privado y público, bajo la supervisión tanto de un tutor académico como de un supervisor en la entidad de destino. Contribuyen así a la formación integral y profesionalizante del alumno. A través de estas prácticas profesionales se desarrollarán las capacidades adquiridas en el aula y a través del trabajo autónomo y supervisado a lo largo del grado, familiarizándose de manera plena con el entorno profesional en el que habrá de desenvolverse en el futuro. Fortalecerán asimismo los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento y constituyen una experiencia práctica vinculada a un entorno que facilitará la inserción en el mercado de trabajo y significará, en definitiva, un salto cualitativo de preparación real para la empleabilidad futura.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Sonia Aránzazu Ferruz González
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Despacho	414
Correo electrónico	saferruz@comillas.edu
Profesor	
Nombre	Arabia Escudero Ciria
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Correo electrónico	aeciria@comillas.edu
Profesor	
Nombre	Daniel Lewis Wuebben
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Correo electrónico	dlewis@comillas.edu
Profesor	

COMILLAS
UNIVERSIDAD PONTIFICIA
ICAI ICADE CIHS

GUÍA DOCENTE
2026 - 2027

Nombre	Jeffrey Miles Greene
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Correo electrónico	jmgreene@comillas.edu
Profesor	
Nombre	Paz Villanueva Núñez-Lagos
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Correo electrónico	pvillanueva@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

La asignatura de Prácticas externas – External internship en Comunicación Internacional favorece una mayor formación integral del alumno al proporcionar un amplio conocimiento del sistema y protocolo de trabajo en consonancia con la realidad de la Comunicación Internacional. Los alumnos desarrollarán sus competencias profesionales en un entorno laboral relacionado con la comunicación corporativa, política e institucional, las relaciones públicas o la gestión de eventos, en contextos nacionales e internacionales. De esta forma, desarrollarán competencias genéricas y específicas tales como la capacidad de aplicación de conocimientos a la práctica, la comunicación plurilingüe, la capacidad de adaptación y de resolución de problemas, el conocimiento de la realidad de la comunicación en organizaciones, instituciones y el ámbito público. De esta manera se logra una mejor y más completa visión del mundo profesional al que van a ingresar tras su graduación.

La asignatura pone en práctica las competencias adquiridas en el marco del Diploma en Habilidades personales, comunicativas y profesionales de la Facultad de Ciencias Humanas y Sociales y las aplica de forma transversal en relación al emprendimiento y desarrollo profesional.

Prerrequisitos

No existen formalmente requisitos previos

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG01	Capacidad para pensar de forma analítica, sintética y crítica en el contexto de la comunicación internacional	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	RA2	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos
	RA3	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
CG02	Capacidad para aplicar a la práctica los conocimientos de la comunicación en entornos internacionales	

	RA1	Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas
	RA2	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	RA3	Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas
	RA4	Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real
CG03	Habilidad para trabajar en un contexto de comunicación internacional	
	RA1	Domina la o las lenguas vehiculares
	RA2	Valora la multiculturalidad y diversidad
	RA3	Detecta los problemas derivados de las diferencias culturales
	RA4	Conoce las necesidades específicas del trabajo en un contexto internacional
CG04	Capacidad de comunicación oral y escrita en cuatro lenguas	
	RA1	Expresa sus ideas de forma estructurada, inteligible y convincente
	RA2	Interviene ante un grupo con seguridad y soltura
	RA3	Escribe con corrección
	RA4	Presenta documentos estructurados y ordenados
CG06	Capacidad de pensar y gestionar estratégicamente en el contexto de la comunicación internacional	
	RA1	Reflexiona sobre las mejores estrategias aplicables a cada situación
	RA2	Gestiona situaciones diversas de manera dinámica, e idéntica los conocimientos y destrezas aplicables en cada caso
	RA3	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas, antes de que su efecto se haga evidente
	RA4	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación
CG10	Capacidad de adaptación al entorno internacional y a las nuevas situaciones	

	RA1	Mantiene el dinamismo y el control en situaciones de presión de tiempo, desacuerdo, oposición o adversidad
	RA2	Aplica conocimientos y formas de actuación contrastadas en situaciones conocidas a otras que son nuevas o inesperadas
	RA3	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
CG11	Capacidad de resolución de problemas en el contexto de la comunicación internacional	
	RA1	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas
	RA2	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación
	RA3	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente
	RA4	Insiste en la tarea y vuelve a intentarla cuando no se obtiene el resultado esperado o aparecen obstáculos
CG12	Capacidad de tomar decisiones en el ámbito de la comunicación internacional.	
	RA1	Dispone de la capacidad para tomar decisiones de una forma autónoma
	RA2	Reconoce y busca alternativas a las dificultades de aprendizaje teórico y práctico
	RA3	Evalúa, selecciona y toma decisiones en ejercicios que simulan situaciones reales (estudios de caso o role plays)
CG13	Capacidad de trabajo en equipos internacionales	
	RA1	Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias
	RA2	Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes
	RA3	Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo
	RA4	Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas
	RA5	Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio
CG14	Capacidad para aplicar las habilidades interpersonales en el entorno profesional de la comunicación	
	RA1	Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones
	RA3	Muestra capacidad de empatía y diálogo constructivo
	RA3	Valora el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación
	RA4	Es capaz de despersonalizar las ideas en el marco del trabajo en grupo para orientarse a la tarea

CG15	Capacidad de liderazgo en el ámbito de la comunicación internacional.	
	RA1	Asume responsabilidades dentro de ejercicios de carácter académico o en el ejercicio de actividades prácticas
	RA2	Entiende y se responsabiliza que sus actuaciones pueden tener consecuencias sobre los demás
	RA3	Es capaz de organizar y/o coordinar equipos de trabajo
CG17	Capacidad de planificar y gestionar el tiempo	
	RA1	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
	RA2	Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo
	RA3	Planifica un proyecto complejo
CG19	Habilidad para trabajar de forma autónoma en contextos de comunicación internacional.	
	RA1	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	RA2	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
CG20	Capacidad de compromiso ético en el desarrollo de su actividad profesional	
	RA1	Adecua su actuación a los valores propios del humanismo y la justicia
	RA2	Muestra una conducta coherente con los valores que enseña
	RA3	Se considera a sí mismo como agente de cambio social
	RA4	Procura defender los derechos humanos ante sus compañeros
	RA5	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás
ESPECÍFICAS		
CE25	Conoce y comprende la realidad de la comunicación en las organizaciones, instituciones y ámbito político, mediante la aplicación de los fundamentos teórico-prácticos adquiridos por el alumno en las aulas	

	RA1	Se adapta a las dinámicas de una situación real de trabajo
	RA2	Comprende y se integra en las relaciones horizontales y verticales en el entorno laboral
	RA3	Respeta las normas explícitas e implícitas que gobiernan en la entidad y cumple con las tareas asignadas al puesto de trabajo/prácticas
	RA4	Cumple las funciones asignadas con rigor, seriedad, compromiso y puntualidad
CE26	Conoce el ordenamiento jurídico y los principios éticos de la comunicación	
	RA1	Conoce el sistema normativo aplicable al ejercicio del derecho de libertad de expresión, información y al olvido
	RA2	Debate críticamente la dialéctica de límites jurídicos y éticos en relación a las cuestiones profesionales de la comunicación
	RA3	Discierne los elementos en conflicto cara a un juicio de valores ajustado a derecho y deontología profesional
CE27	Conoce los procesos básicos y las estructuras organizativas de empresas e instituciones	
	RA1	Conoce los rasgos específicos de la estructura y el funcionamiento de las instituciones políticas y de la administración
	RA2	Conoce los rasgos específicos de la estructura característica y el funcionamiento de organizaciones de carácter empresarial y de naturaleza privada
	RA3	Es consciente de las diferencias entre ambas, y de la importancia de estos aspectos, y de sus rasgos específicos, para el correcto desempeño de su actividad profesional

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

1. **Todo (o casi todo) tiene solución**

- Cómo enfrentarse a situaciones complejas: gestión de conflictos en equipos, errores en la elaboración de tareas, etc.

2. Cara a cara con tu jefe/cliente/proveedor

- Cómo gestionar las relaciones con los distintos perfiles profesionales

3. Marca personal

- Cómo construir tu propia historia profesional y dónde

4. Networking y entrevista de trabajo

- La relevancia de cultivar las relaciones profesionales y cómo enfrentarse a procesos de selección

5. CV / LinkedIn

- Herramientas para presentar el perfil profesional

6. Perfiles profesionales: ¿qué puedo ser?

- Salidas en el ámbito de la comunicación y herramientas/tareas más relevantes en cada una

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura
El alumno realizará sus prácticas curriculares en entidades colaboradoras. La metodología se basa en el aprendizaje supervisado y coordinado por el tutor en la entidad. La asistencia a la entidad de prácticas es obligatoria. Durante el período de prácticas, al alumno se le asignará un tutor académico para un seguimiento continuo en forma de clases de prácticas y tutorías grupales e individuales obligatorias en la universidad.

Metodología Presencial: Actividades	
AF2: Sesiones de supervisión tutorial	CG04, CG17, CG20, CE25, CE26, CE27
AF3: Trabajo práctico en entidades externas de prácticas	CG02, CG03, CG04, CG06, CG10, CG11, CG12, CG13, CG14, CG15, CG17, CG20, CE25, CE26, CE27

Metodología No presencial: Actividades	
AF1: Trabajos individuales / grupales	CG01, CG11, CG13, CG17, CG19, CE25, CE26, CE27

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES	
Sesiones de supervisión tutorial	Trabajo práctico en entidades externas de prácticas
30.00	120.00
HORAS NO PRESENCIALES	
Trabajos individuales/grupales	
20.00	
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (170,00 horas)	

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El uso de IA para crear trabajos completos o partes relevantes, sin citar la fuente o la herramienta o sin estar permitido expresamente en la descripción del trabajo, será considerado plagio y regulado conforme al Reglamento General de la Universidad.

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
SE1: Participación activa del alumno: Sesiones de supervisión en la universidad y participación activa del alumno en el aula (Evaluación del supervisor académico)	Planteamiento, preparación y resolución de las situaciones planteadas en el desarrollo de las prácticas en cada sesión tutorial, así como interés y adecuación de la participación y asistencia en las sesiones tutorizadas.	20
SE2: Monografía individual: Evaluación de la Memoria (monografía) final de prácticas.	Puntualidad en la entrega y adecuación a las pautas formales establecidas. Descripción detallada de las actividades realizadas, las tareas llevadas a cabo y la duración de las misas, así como la formación recibida y el nivel de integración en la organización. Inclusión de una valoración personal de las prácticas (aspectos positivos y negativos, aprendizajes realizados y sugerencias o comentarios sobre la experiencia de prácticas). Calidad de presentación, estructura, contenido, ortografía y corrección gramatical.	30
SE3: Informe de la entidad de prácticas	Análisis y desarrollo de la evolución del proceso de prácticas según las competencias adquiridas y resultados de aprendizaje.	50

Calificaciones

ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

El incurrir en una falta académica grave, como es el plagio de materiales previamente publicados o el copiar en su examen u otra actividad evaluada, puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.

Para superar la asignatura es necesario aprobar tanto la memoria de prácticas como recibir un informe positivo de la empresa. Si la empresa emite un informe negativo, se suspenderá la asignatura tanto en convocatoria ordinaria como extraordinaria, debiendo repetir la asignatura completa en el curso académico siguiente. En el caso de recibir un informe positivo de la empresa pero suspender la memoria de fin de prácticas o no presentarla, se deberá repetir la memoria para la convocatoria extraordinaria. La memoria de prácticas debe entregarse en soporte digital para poder ser evaluada.

La inasistencia comprobada e injustificada a más de un tercio de horas lectivas impartidas en la asignatura, contabilizadas en el periodo comprendido desde el primer día de clase hasta quince días antes del inicio del período de exámenes, puede tener como consecuencia la imposibilidad de presentarse a examen en la convocatoria ordinaria del mismo curso académico (artículo 93.1 del Reglamento General). En el supuesto de que se aplicara esta consecuencia, la pérdida de convocatoria se puede extender a la convocatoria extraordinaria."

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

- Goleman, D. (1999), Inteligencia Emocional en la Empresa. Madrid: Vergara.

Otros materiales

- Borrell, F. (2000). Como trabajar en equipo. Madrid: Ed. Gestión.
- Covey, S. (2016). The 7 Habits of Highly Effective People: Powerful Lessons in Personal Change. USA: Mango.
- Trechera Herreros, J. L. (2004). Trabajar en equipo: talento y talante. Técnicas de dinámicas de grupo. Bilbao: Desclée de Brouwer. Cap. 1 y 3.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando “descargar”
https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792