



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Subject name	Final Bachelor's Project
Subject code	E000002414
Mainprogram	<a href="#">Bachelor's Degree in Business Administration and Management</a>
Level	Reglada Grado Europeo
Quarter	Semestral
Credits	6,0 ECTS
Type	Trabajo fin de Grado
Department	Departamento de Economía Departamento de Gestión Empresarial Departamento de Métodos Cuantitativos
Coordinator	María Coronado Vaca; María Jesús Giménez Abad
Office hours	Solicitar vía correo electrónico

Datos del profesorado	
<b>Teacher</b>	
Name	David Roch Dupré
Department	Departamento de Métodos Cuantitativos
Office	Francisco de Ricci, 3
E-Mail	David.Roch@iit.comillas.edu
Phone	4505
<b>Teacher</b>	
Name	María Coronado Vaca
Department	Departamento de Gestión Financiera
Office	Alberto Aguilera 23 [OC-402]
E-Mail	mcoronado@icade.comillas.edu
<b>Teacher</b>	
Name	María Jesús Giménez Abad
Department	Departamento de Métodos Cuantitativos
Office	Alberto Aguilera 23 [OC-426]
E-Mail	mgimenez@icade.comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

---



## Contextualización de la asignatura

### Aportación al perfil profesional de la titulación

The Final Project requires the students to demonstrate the skills acquired and the training contents received during the degree.

Additionally, students must incorporate new competences specifically linked to the preparation of the project itself.

Finally, the students must show the maturity of analysis and synthesis, autonomy, initiative and creativity, necessary for the exercise of their future professional activity.

### Prerequisitos

Being fundamentally a research project, it is important the students have maturity of judgment and analysis, as well as basic knowledge about the area in which they wish to investigate.

The topic must be relevant and related to Business Administration and Management and agreed to by the coordination team.

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CG01</b>	Capacidad de análisis y síntesis	
	<b>RA1</b>	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	<b>RA2</b>	Es capaz de diferenciar la información secundaria de la relevante
	<b>RA3</b>	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
	<b>RA4</b>	Identifica los supuestos y las limitaciones de teorías, métodos y modelos
<b>CG02</b>	Resolución de problemas y toma de decisiones	
	<b>RA1</b>	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas
	<b>RA2</b>	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación
	<b>RA3</b>	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente



	<b>RA4</b>	Insiste en la tarea y vuelve a intentarla cuando no obtiene el resultado esperado o aparecen obstáculos
	<b>RA5</b>	Dispone de la capacidad para tomar decisiones de una forma autónoma
	<b>RA6</b>	Reconoce y busca alternativas a las dificultades de aprendizaje teórico y práctico
<b>CG03</b>	Capacidad de organización y planificación	
	<b>RA1</b>	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
	<b>RA2</b>	Planifica un proyecto complejo como el proyecto fin de Grado
	<b>RA3</b>	Se organiza eficazmente con respecto a recursos, fases y plazos intermedios
	<b>RA4</b>	Es capaz de asumir responsabilidades
	<b>RA5</b>	Establece correctamente las prioridades de trabajo
	<b>RA6</b>	Organiza actividades en forma de procesos y secuencias eficientes
<b>CG04</b>	Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas	
	<b>RA1</b>	Es capaz de buscar y analizar información procedente de fuentes diversas
	<b>RA2</b>	Dispone de diversas estrategias de búsqueda documental
	<b>RA3</b>	Cita adecuadamente dichas fuentes
	<b>RA4</b>	Incorpora la información a su propio discurso
<b>CG06</b>	Comunicación oral y escrita en la propia lengua	
	<b>RA1</b>	Expresa sus ideas de forma estructurada, inteligible y convincente
	<b>RA2</b>	Interviene ante un grupo con seguridad y soltura
	<b>RA3</b>	Escribe con corrección
	<b>RA4</b>	Presenta documentos estructurados y ordenados
	<b>RA5</b>	Elabora, cuida y consolida un estilo personal de comunicación, tanto oral como escrita, y valora la creatividad en estos ámbitos
<b>CG08</b>	Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio	
	<b>RA1</b>	Maneja con eficacia las herramientas informáticas de uso común



	<b>RA2</b>	Es capaz de aplicar los mecanismos y técnicas ya conocidos a posibles herramientas nuevas
	<b>RA3</b>	Domina las técnicas de recogida y análisis de datos
<b>CG11</b>	Capacidad crítica y autocrítica	
	<b>RA1</b>	Analiza su propio comportamiento buscando la mejora de sus actuaciones
	<b>RA2</b>	Se muestra abierto a la crítica externa sobre sus actuaciones
	<b>RA3</b>	Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada
<b>CG14</b>	Capacidad para aprender y trabajar autónomamente	
	<b>RA1</b>	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	<b>RA2</b>	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	<b>RA3</b>	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
<b>CG15</b>	Adaptación al cambio	
	<b>RA1</b>	Mantiene el dinamismo y el control en situaciones de presión de tiempo, desacuerdo, oposición o adversidad
	<b>RA2</b>	Aplica conocimientos y formas de actuación contrastadas en situaciones conocidas a otras que son nuevas o inesperadas
	<b>RA3</b>	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
<b>CG16</b>	Orientación a la acción y a la calidad	
	<b>RA1</b>	Se orienta a la tarea y a los resultados
	<b>RA2</b>	Tiene método en su actuación y la revisa sistemáticamente
	<b>RA3</b>	Profundiza en los trabajos que realiza
	<b>RA4</b>	Muestra apertura a la innovación y al trabajo colaborador
	<b>RA5</b>	Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas



	<b>RA6</b>	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	<b>RA7</b>	Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas
	<b>RA8</b>	Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real
<b>CG17</b>	Capacidad de elaboración y transmisión de ideas, proyectos, informes, soluciones y problemas	
	<b>RA1</b>	Se muestra abierto e interesado por nuevas informaciones
	<b>RA2</b>	Cambia y adapta sus planteamientos iniciales a la luz de nuevas informaciones
	<b>RA3</b>	Muestra curiosidad por las temáticas tratadas más allá de la calificación
	<b>RA4</b>	Establece relaciones y elabora síntesis propias sobre los contenidos trabajados
<b>CG18</b>	Iniciativa y espíritu emprendedor	
	<b>RA1</b>	Es capaz de acometer nuevos retos
	<b>RA2</b>	Es consciente de la realidad económica y empresarial, percatándose de las oportunidades que se ofrecen en el entorno económico
	<b>RA3</b>	Elabora trabajos adoptando enfoques originales
	<b>RA4</b>	Resuelve casos prácticos aportando soluciones nuevas y diferentes ante problemas y situaciones habituales en la práctica profesional
<b>ESPECÍFICAS</b>		
<b>CE28</b>	Capacidad de planificación y realización de un trabajo de investigación en el ámbito de la Administración y Dirección de Empresas o de un Plan de Negocio	
	<b>RA1</b>	Aplica los principios y métodos utilizados para el diseño de investigaciones en el ámbito de Administración y Dirección de Empresas o para el desarrollo de un Business Plan
	<b>RA2</b>	Es capaz de planificar, diseñar, conducir, ejecutar y evaluar todo el proceso de creación científica o, en su caso, de elaboración de un plan completo de empresa

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

## METODOLOGÍA DOCENTE

---



## Aspectos metodológicos generales de la asignatura

### Metodología Presencial: Actividades

Due to the uniqueness of this subject, which consists of the development of a supervised research project, the training activities indicated for the development of the intended competences are mainly associated with the student's directed work, with little connection to face-to-face sessions.

Thus, face-to-face lessons are reduced to general presentation and follow-up sessions, the purpose of which will be to present the basic indications for the completion of the Final Degree Project (standards, requirements, process, relevant dates and form of evaluation, among other aspects) and, periodically, monitor the development of student projects.

In them, there will be room to raise and resolve doubts common to all students involved in carrying out the work.

CG03, CG14,  
CG16, CG17

### Metodología No presencial: Actividades

Each student has a Project Director who will be a university professor willing to guide, correct and support the student's work throughout the academic year. Each student-director tandem will freely organize their work sessions and their periodicity, in order to adequately comply with the project calendar defined at the beginning of the academic year.

- Individual study and organized reading

Individual study that the student must carry out to understand, elaborate and retain a scientific content with a view to a possible application in the field of his research project.

Individual reading of texts of different types (books, magazines, individual articles, press, Internet publications, reports on practical experiences, etc.) related to the object of study defined in your research project.

- Monographic and / or research work (theoretical and / or practical nature)

Individual

The main result of this subject will consist on the completion of an individual research work by the student, which may respond to any of the following

CG01, CG02,  
CG03, CG04,  
CG06, CG08,  
CG11, CG14



approaches:

- Bibliographic review on a specific topic of interest, in which the student will compile the main most recent scientific references, carrying out a systematic and critical analysis of them.
- Elaboration of a business case, based on the pertinent information, in which the student must propose a solution to a real problem that affects a certain organization, institution, company.
- Application of a scientific methodology to a topic of interest. You must know the state of knowledge (bibliographic references) and what are the areas in which you can advance. A problem that can be raised by one or more questions will be identified. The student will try to provide answers based on logical reasoning using the methods learned.
- Analysis of some of the phases of a business project, demonstrating its viability in relation to all the necessary economic-financial aspects. The objective is that the student can arrive, from this and in the future, to create a viable and attractive business and that generates wealth in society
- Tutorial sessions

Periodic sessions that the teacher-tutor will carry out with the student in order to guide, guide and supervise him in the process of preparing his End of Degree Project. The professor-tutor will be the advisor who guides the student on the best alternatives to choose throughout the entire process of their research.

CG11, CG14,  
CG15, CG16,  
CG17, CG18, CE28

### RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

CLASSROOM HOURS		
Sesiones tutoriales		
15.00		
NON-PRESENTIAL HOURS		
Estudio individual y/o en grupo y lectura organizada	Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos	Sesiones tutoriales
50.00	70.00	15.00
<b>ECTS CREDITS: 6,0 (150,00 hours)</b>		

### EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Evaluation activities	Evaluation criteria	Weight
	Written work evaluation criteria will be:	



Carrying out individual work on a specific topic and with specific objectives previously agreed with the project's director.

After the completion of the project, which will end with its delivery by the student on the dates set for the ordinary and / or extraordinary call, the written work will be evaluated both by the Director and by a second anonymous professor.

**The arithmetic mean of both scores will assume the**

**80% of the final grade.**

In addition to the written work, the student must carry out an oral defense in front of the director. This will represent the remaining 20% ?? of the final grade.

This oral defense will take place when the student delivers the project to the director.

**Final Project score =**  
**[(WRITTEN WORK score**  
**\* 80%) + (ORAL**  
**DEFENSE score \* 20%)]**

- achievement of the objectives
- relevance of the research methodology followed by the student
- value of the information sources used
- depth of analysis
- structure and organization of the written work
- evaluation of the results obtained in the research
- maturity of judgment
- quality of the conclusions
- presentation of the bibliography

- quality of the writing
- presentation of the written work

In the oral defense, the evaluation criteria will be:

- Justifies the process and logic used to carry out the work

- Defends with solvency the treatment of sources and the methodological approach of the work

- Exhibits clarity, precision, conciseness and persuasion in the oral presentation of arguments, demonstrating command of business language.

100 %

## Calificaciones





If the student delivers the Project in the ordinary call (dates set by the coordinators and the Faculty's Dean) and fails, it may be presented in extraordinary call, according to the dates scheduled for its completion. Your project director, in principle, will remain the same.

If the student fails in the extraordinary call, he/she will have to enrol in this subject in the following year and will have to start the entire process (choice of subject and director).

In addition, as long as the student only have 18 ECTS credits pending to complete the degree, a petition to present the project in the December-January call of the coming academic year may be requested to the competent Vice Chancellor.

## PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Activities	Date of realization	Delivery date
1. Delivery of a research proposal (chosen topic, provisional index and basic bibliography)	From September 1st 2020	November 6th 2020
2. Preparation of the work	From November 2020	March / May 2021
3. ADVANCE delivery of the ordinary TFG call		February 15th 2021
4. Deposit of the final written TFG ORDINARY CALL		From April 6th to April 9th 2021 (before 2pm)
5. Deposit of the final written TFG CALL		From June 7th to June 9th 2021 (until 2:00 p.m.)
6. Oral defense of the written work before the Director	When the project is deposited or another assigned by its director.	

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

#### Textbooks

García, J. I., Garrido, R. y Hernández, N. (2003). *Libro de estilo. 2ª edición*. Madrid: Universidad Pontificia Comillas.

García Sanz, M<sup>a</sup>. P y Martínez Clares, P. (coords.) (2012): *Guía práctica para la realización de Trabajos Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster*, Murcia: Editum, Universidad de Murcia.



González García, J. M<sup>a</sup>., León Mejía, A., y Peñalba Sotorrió, M. (2014): Cómo escribir un Trabajo Fin de Grado. Algunas experiencias y consejos prácticos. Madrid. Síntesis.

Carrero Bosch, I., Valor Martínez, C., y Fabra Florit, M<sup>a</sup>. E. (2012), El libro de cabecera del investigador en economía y empresa, *ebook*, Ed. Universidad Pontificia Comillas ICAI- ICADE

### Websites

[www.rae.es](http://www.rae.es)

Academic search engines:

- Scirus <http://www.scirus.com/srsapp/>
- Google Académico: <http://scholar.google.com>
- Intute <http://www.intute.ac.uk/>
- Guíame: [http://www.esade.es/guiame/index\\_guiame.php](http://www.esade.es/guiame/index_guiame.php)
- ECONRED: <http://www.ucm.es/BUCM/cee/cee01.htm>

Thematic portals:

- Iberglobal: Portal para la internacionalización de la empresa y la economía [http://www.berglobal.com/index.php?option=com\\_content&task=view&id=116&Itemid=85](http://www.berglobal.com/index.php?option=com_content&task=view&id=116&Itemid=85)
- Servicio de estudios del BBVA: Portal de información económica <http://serviciodeestudios.bbva.com/TLBB/tlbb/sveN/esp/inicio/conozcanos/masinfo/index.jsp#0>
- Internet Invisible: <http://www.internetinvisible.com/>

Citation guides:

1. Chicago [http://www.chicagomanualofstyle.org/tools\\_citationguide.html](http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html)
2. Harvard <http://www.library.hbs.edu/guides/citationguide.pdf>
3. Apa <http://apastyle.org/>

Others:

1. <http://www.madrimasd.org/informacionidi/e-ciencia/>
2. <http://www.recolecta.net/buscador/index.jsp>
3. <http://www.erevistas.csic.es/index.php>
4. [http://www.ie.edu/eng/claustro/claustro\\_working\\_papers.asp](http://www.ie.edu/eng/claustro/claustro_working_papers.asp)
5. <http://www.nber.org/papers/>
6. <http://ideas.repec.org/>
7. [http://www.nereus4economics.info/about\\_us.html](http://www.nereus4economics.info/about_us.html)
8. <http://www.doaj.org/>
9. <http://www.openoar.org/index.html>
10. <http://bizseer.ist.psu.edu/index.html/>
11. [http://www.library.ohiou.edu/subjects/bizwiki/index.php/Main\\_Page](http://www.library.ohiou.edu/subjects/bizwiki/index.php/Main_Page)

### Databases from Comillas Library:

- CATÁLOGO



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**Syllabus  
2020 - 2021**

<http://biblioteca.upcomillas.es/cgi-bin/abnetopac.exe/O7072/ID6cf21b2e?ACC=101>

- ATOZ

<http://atoz.ebsco.com/titles.asp?Id=7441&sid=22260623&TabID=2>

- DIALNET

<http://dialnet.unirioja.es/>

- ECONOMY RELATED DATABASES:

1. *BUSINESS SOURCE COMPLETE*
2. *ECONLIT*
3. *REGIONAL BUSINESS*
4. [SABI](#)
5. *EBSCO*

*OTHER MATTERS OF INTEREST:*

[ISI WEB OF KNOWLEDGE](#)

In compliance with current regulations on the **protection of personal data**, we would like to inform you that you may consult the aspects related to privacy and data [that you have accepted on your registration form](#) by entering this website and clicking on "download"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>