



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
NombreCompleto	Negocios Internacionales / International Business
Código	E000008095
Título	<a href="#">Grado en Administración y Dirección de Empresas</a>
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) - Bilingüe en inglés [Cuarto Curso]
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0
Carácter	Optativa (Grado)
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Responsable	Consuelo Benito Olalla

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
Nombre	Blanca Moro Cañada
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Correo electrónico	bmoro@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Juan Antonio Gil Serra
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Correo electrónico	jagil@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Pablo Blanco Juárez
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Correo electrónico	pblanco@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Sergio José Klecker Carrillo
Departamento / Área	ICADE Business School
Correo electrónico	sklecker@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
------------------------------------



## Aportación al perfil profesional de la titulación

El proceso de la globalización constituye probablemente la fuerza que en mayor medida ha venido modificando el entorno empresarial. Un entorno cuya configuración se encuentra marcada por unas barreras comerciales, financieras o culturales cada vez más porosas y que, por tanto, están conduciendo a unas economías nacionales crecientemente interdependientes. Operar en un contexto como éste, con una complejidad en ascenso, supone un reto para las empresas. Y no sólo para las grandes compañías multinacionales: de hecho, podríamos identificar cada vez en mayor medida la gestión empresarial con la gestión de empresas internacionales, si bien aún está vigente la distinción entre el carácter doméstico o internacional de una compañía.

Aunque esta asignatura pone énfasis en la empresa multinacional, debido a su extraordinario protagonismo en la inversión y el comercio internacionales, tiene como objetivo general facilitar al alumno una panorámica sobre las claves del contexto que enmarca la dimensión internacional de las operaciones empresariales. Un marco abordado desde la necesaria interdisciplinariedad - económica, política, ética, cultural, estratégica- requerida para una eficaz toma de decisiones en el seno de la empresa internacional.

## Prerrequisitos

Ninguno formal, pero el desarrollo de la asignatura da por sentado un conocimiento básico sobre la Economía como ciencia y sobre el significado y funcionamiento de la empresa, abordados, respectivamente, en las asignaturas de Introducción a la Economía (primer curso de E2 y E4) y Fundamentos de Gestión Empresarial (primer curso de E2 y E4)

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CG01</b>	Capacidad de análisis y síntesis	
	<b>RA01</b>	Comprende pormenorizadamente el material bibliográfico propio de la materia
	<b>RA02</b>	Ordena, clasifica y resume de manera lógica y coherente los contenidos del material bibliográfico propio de la materia
<b>CG02</b>	Resolución de problemas y toma de decisiones	
	<b>RA01</b>	Es capaz de identificar las limitaciones que afectan a la toma de decisiones y de buscar una decisión satisfactoria
	<b>RA02</b>	Toma decisiones y resuelve problemas prácticos haciendo uso de contenidos teóricos y conforme a metodologías reconocidas de resolución de problemas



<b>CG04</b>	Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas	
	<b>RA01</b>	Busca y utiliza documentación de distintas fuentes, proveniente de diversas vías, para sus actividades de aprendizaje, discriminando conforme a su valor y a la utilidad de cada una de ellas
	<b>RA02</b>	Desarrolla pensamiento crítico, cuestionando la información gestionada, generando conclusiones y puntos de vista propios
	<b>RA03</b>	Es claro, preciso, exacto y relevante en el uso de la información, profundizando con lógica e imparcialidad
<b>CG06</b>	Comunicación oral y escrita en la propia lengua	
	<b>RA01</b>	Se expresa por escrito con precisión, con corrección gramatical y ortográfica y de forma estructurada, inteligible y convincente
	<b>RA02</b>	Se expresa oralmente con soltura, fluidez y claridad y de forma estructurada, inteligible y convincente
	<b>RA03</b>	Se comunica eficazmente al idear soluciones a problemas complejos
<b>CG07</b>	Comunicación en una lengua extranjera	
	<b>RA01</b>	Busca e utiliza documentación para sus actividades de aprendizaje en idioma inglés, siendo capaz de realizar una lectura comprensiva
	<b>RA02</b>	Se expresa por escrito y oralmente en idioma inglés con precisión y corrección, con soltura, fluidez y claridad y de forma estructurada, inteligible y convincente
<b>CG09</b>	Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir	
	<b>RA01</b>	Expone sus opiniones de forma razonada y sintética
	<b>RA02</b>	Se muestra abierto e interesado por las opiniones y aportaciones de los demás, enriqueciendo también así su propia argumentación
<b>CG10</b>	Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo	
	<b>RA01</b>	Participa y contribuye de forma activa y profesional al trabajo de grupo, compartiendo con los otros miembros información, conocimientos y experiencias
	<b>RA02</b>	Contribuye al establecimiento de procesos cooperativos y a la consecución de acuerdos y objetivos comunes, con escucha activa y con comunicación eficaz



<b>CG11</b>	Capacidad crítica y autocrítica	
	<b>RA01</b>	Evalúa el trabajo y las ideas propios y los de los demás
	<b>RA02</b>	Es capaz de realizar el proceso de dar y recibir feedback de forma asertiva, mejorando la integración y la confianza de los grupos de trabajo
<b>CG14</b>	Capacidad para aprender y trabajar autónomamente	
	<b>RA01</b>	Busca y encuentra recursos adecuados para el desarrollo eficaz de sus actividades de aprendizaje
	<b>RA02</b>	Desarrolla las habilidades necesarias para la investigación independiente
<b>CG17</b>	Capacidad de elaboración y transmisión de ideas, proyectos, informes, soluciones y problemas	
	<b>RA01</b>	Argumentar de manera independiente y crítica sobre conceptos y teorías diversas
	<b>RA02</b>	Conocer y aplicar diferentes teorías, modelos y herramientas en la resolución de problemas prácticos
<b>ESPECÍFICAS</b>		
<b>CE14</b>	Conocimiento y aplicación de las herramientas de apoyo al directivo para la definición, la implantación y el control de la estrategia de la empresa	
	<b>RA01</b>	Reconoce y aplica eficazmente modelos y herramientas de análisis estratégico, orientados a la evaluación crítica de las organizaciones y a la identificación de las oportunidades y de las amenazas competitivas derivadas de los diferentes niveles de entorno
	<b>RA02</b>	Reconoce y argumenta críticamente cómo la misión, la visión, los objetivos, la relación con los stakeholders y la cultura corporativa, entre otros factores, condicionan la formulación y la evaluación de la estrategia
	<b>RA03</b>	Comprende la estrategia de la empresa como un proceso social y político negociado, que aspira al logro de una ventaja competitiva sostenible, ligado a un alto grado de compromiso de todos los participantes
	<b>RA04</b>	Reconoce y aplica eficazmente modelos y herramientas para identificar todas las alternativas estratégicas posibles (¿en qué direcciones y a través de qué métodos puede evolucionar la estrategia de la organización?) y evaluarlas, orientando así la elección de la estrategia
	<b>RA05</b>	Reconoce y aplica eficazmente las distintas herramientas de apoyo al directivo de empresa para la implantación y el control estratégicos, y las relaciona en el marco



		de situaciones empresariales reales
<b>CEOPT01</b>	Conocimiento y comprensión de los elementos dinámicos de la ventaja competitiva de la empresa asociados a la tecnología, la innovación y la información	
	<b>RA1</b>	Conoce y comprende las distintas teorías sobre gestión de los sistemas de información y los conceptos esenciales de la materia (tecnología de la información, inversión en tecnología de la información, sistema de información, psicología de la tecnología, gestión de datos, de software y de hardware), relacionándolos con la realidad concreta del mundo empresarial
	<b>RA2</b>	Identifica los beneficios económicos de los sistemas de información y comprende las aplicaciones estratégicas de los sistemas de información
	<b>RA3</b>	Conoce y comprende el concepto de empresa digital y el de 'modelo de e-business', así como el funcionamiento de los sistemas de información inter-organizativos e intra-organizativos en estas nuevas realidades organizativas
	<b>RA4</b>	Conoce y argumenta el valor de la innovación como fuente de ventaja competitiva para las organizaciones, así como los temas relevantes en relación a la gestión de la innovación
	<b>RA5</b>	Conoce y comprende los factores determinantes que intervienen en la formulación de las estrategias de innovación de las empresas, con especial interés en las condiciones organizativas que favorecen la formulación e implantación de dichas estrategias
	<b>RA6</b>	Conoce y valora críticamente las diferentes alternativas estratégicas para la generación, la explotación y la comercialización de la innovación, en el contexto de unas dinámicas competitivas cada vez más aceleradas, abiertas y colaborativas.
<b>CEOPT02</b>	Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa	
	<b>RA1</b>	Identifica y comprende las diferencias nacionales de gobierno corporativo en el mundo, y comprende sus ventajas e inconvenientes
	<b>RA2</b>	Conoce las teorías y las herramientas que permiten evaluar un determinado sistema de gobierno corporativo, y sabe aplicarlas desde la perspectiva de cualquier stakeholder
	<b>RA3</b>	Sabe diseñar un sistema de gobierno, y consejo de administración, y sabe definir el papel que han de jugar los principales involucrados en el gobierno de una empresa: el consejo de administración y sus comisiones, los propietarios de la empresa, y los directivos



<b>CEOPT03</b>	Conoce el contexto internacional de la empresa, y el sentido de las estrategias de internacionalización	
	<b>RA1</b>	Comprende las claves del contexto socio-económico, político y cultural que enmarcan la internacionalización de las organizaciones, y su trascendencia para la supervivencia de las organizaciones
	<b>RA2</b>	Conoce y utiliza los principales modelos y herramientas disponibles para la ayuda a la toma de decisiones de internacionalización de las organizaciones
		Argumenta y critica acerca de las distintas implicaciones éticas de la internacionalización empresarial

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

#### BLOQUE 1: LA GLOBALIZACIÓN Y LOS NEGOCIOS INTERNACIONALES

Tema 1: Introducción a la globalización y los negocios internacionales

- 1.1. La globalización de los mercados y de la producción**
- 1.2. Los motores de la globalización**
- 1.3. La empresa en una economía global cambiante**

Tema 2: El comercio internacional y la inversión directa en el exterior

- 2.1. La teoría del comercio internacional**
- 2.2. La empresa multinacional y la inversión directa en el exterior**

#### BLOQUE 2: EL CONTEXTO DE LA EMPRESA MULTINACIONAL

Tema 3: Diferencias económicas regionales

- 3.1. Sistemas políticos**
- 3.2. Sistemas económicos**
- 3.3. El desarrollo económico y la empresa multinacional**

Tema 4: Diferencias culturales nacionales

- 4.1. El concepto de cultura**
- 4.2. Estructuras sociales**
- 4.3. Sistemas de valores y creencias**



#### 4.4. Lenguaje y educación

### BLOQUE 3: COMPITIENDO EN EL MERCADO GLOBAL

Topic 5: Entry into foreign markets Tema 5: La entrada en los mercados exteriores

#### 5.1. La estrategia internacional como marco

#### 5.2. Decisiones básicas para la entrada en mercados exteriores

#### 5.3. Formas de entrada

Tema 6: Organización de la empresa multinacional

#### 6.1. Estructura organizativa

#### 6.2. Cultura organizacional

#### 6.3. Cadenas de valor globales

**Tema transversal: La dimensión ética de la dirección de empresas internacionales**

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Esta asignatura se imparte conforme a una metodología eminentemente participativa y orientada, tanto a los fundamentos teóricos que contribuyan a una comprensión profunda y diversa de la realidad en la que se toman decisiones empresariales, como a su aplicación práctica en el ejercicio profesional.

### Metodología Presencial: Actividades

**AF1. Lecciones magistrales participadas.** Sesiones en las que el profesor define y aclara conceptos y terminología específica, identifica los principales debates y líneas de pensamiento sobre la materia en cuestión, e ilustra sus explicaciones con ejemplos y experiencias relacionados con los contenidos. El profesor interactúa con los alumnos, potenciando su participación activa para discutir, debatir o profundizar sobre matices y aspectos de contenidos más complejos, polémicos, multidimensionales o con un mayor componente ideológico.

**AF2. Análisis y resolución de casos.** Planteados por el profesor a partir de materiales apropiados para cada tipo de contenido con objeto de que los alumnos (trabajando en equipo o individualmente y guiados por el profesor) puedan poner en práctica los conocimientos adquiridos, identificando problemas, valorando y debatiendo alternativas de decisión y argumentando propuestas de elección. Alternativamente, el caso toma forma de comentario que realizan los alumnos a partir de noticias de actualidad seleccionadas por ellos sobre temas directamente vinculados con los contenidos de la asignatura.

**AF3. Debates y discusión de casos.** En el marco de la resolución de un caso o como actividad



independiente, los alumnos han de confrontar distintas ideas y posiciones personales alrededor de aspectos controvertidos del temario. Requieren una labor de investigación previa por parte de los alumnos para construir y fundamentar los argumentos que serán utilizados a lo largo del debate.

**AF4. Presentación oral de trabajo de investigación.** Exposición pública y defensa en el aula de la justificación, objetivos y principales hallazgos del trabajo de investigación que ha de ser realizado a lo largo del curso.

### Metodología No presencial: Actividades

**AF6. Estudio de contenidos.** Lectura de la documentación básica y los materiales complementarios propuestos por el equipo docente (o sugeridos para la búsqueda por parte del alumno) con objeto de que alumno pueda comprender y reflexionar sobre los contenidos esenciales de la asignatura, adquiriendo el fundamento teórico necesario para abordar las distintas actividades propuestas en el curso.

**AF7. Investigación monográfica.** Desarrollo de un proyecto de investigación que parte de una pregunta de investigación que el alumno ha de plantear en relación con los contenidos del curso, con el objetivo de sistematizar o generar conocimientos, o bien con el de elaborar diagnósticos y propuestas de acción para casos particulares.

**AF8. Sesiones tutoriales.** Dirigidas a la resolución de problemas y obstáculos que emerjan a lo largo del proceso de aprendizaje y adquisición de las competencias.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES			
Lecciones de carácter expositivo	Ejercicios y resolución de casos y de problemas	Simulaciones, juegos de rol, dinámicas de grupo	Exposición pública de temas o trabajos
24,00	20,00	15,00	6,00
HORAS NO PRESENCIALES			
Estudio individual y/o en grupo y lectura organizada	Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos	Ejercicios y resolución de casos y de problemas	
35,00	25,00	25,00	
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas)			

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende y relaciona ideas</li> </ul>	



<p>Examen escrito teórico-práctico a través del análisis de un caso</p>	<p>esenciales de la asignatura</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conoce y aplica diferentes teorías, modelos y herramientas en la resolución de problemas prácticos</li><li>• Utiliza argumentos detallados, estructurados, lógicos, fundamentados en el marco teórico y analítico adecuado</li></ul>	<p>50 %</p>
<p>Proyecto de investigación grupal escrito</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usa fuentes de información diversas, relevantes y completas, en español y lengua extranjera</li><li>• Comprende el material bibliográfico y lo utiliza para crear argumentos coherentes</li><li>• Se expresa por escrito con precisión y corrección</li><li>• Se expresa oralmente con soltura, fluidez y claridad</li><li>• Muestra apertura a la crítica y revisión de sus propias ideas</li><li>• Se responsabiliza en el cumplimiento de plazos y condiciones acordados</li><li>• Valoración por parte de los miembros del equipo de su capacidad de trabajo en equipo</li></ul>	<p>25 %</p>
<p>Participación individual oral activa en las lecciones magistrales, discusión de casos prácticos, exposición de noticias y proyecto final, debates y aportaciones a las defensas de los proyectos de otros grupos de trabajo</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se expresa oralmente con soltura, fluidez, claridad y convicción</li><li>• Expone sus opiniones de forma razonada y sintética</li><li>• Muestra apertura a la crítica y revisión de sus propias ideas</li><li>• Muestra interés y curiosidad por los temas tratados, más allá de la calificación</li><li>• Evalúa el trabajo propio y de los demás</li><li>• Reconoce y valora la diversidad cultural y humana sin caer en perspectivas etnocentristas</li></ul>	<p>15 %</p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participa activamente en el trabajo en grupo compartiendo información y conocimientos</li></ul>	



Entregas escritas grupales (análisis y resolución de casos prácticos y comentarios de noticias de prensa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toma decisiones y resuelve problemas prácticos haciendo uso del fundamento teórico</li> <li>• Utiliza argumentos detallados, estructurados, lógicos, fundamentados en el marco teórico y analítico adecuado</li> </ul>	10 %
---	---	------

## PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
Resolución de casos prácticos en el aula y comentarios de noticias de prensa (oral o escrita)	Ver cronograma	Tras su realización
Proyecto final	Desde la semana 2	Semana 14
Exposición oral y defensa de proyecto final	Desde la semana 11	Semanas 11 a 13
Participación activa en las clases magistrales, en los debates y en las sesiones de resolución de casos prácticos	En todas las sesiones	En todas las sesiones
Examen escrito	Consultar cronograma y calendario de exámenes fijado por Jefatura de Estudios	Consultar cronograma y calendario de exámenes fijado por Jefatura de Estudios

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hill, C.W.L., Udayasankar, K., Chow Hou, W. (2014): <i>Global Business Today</i>, 8ª ed., Nueva York: McGraw-Hill (global edition).</li> <li>• Daniels, J.D; Radebaugh, L.H.; Sullivan, D.P. (2014): <i>International Business: Environments and Operations</i>, 15ª ed., Harlow: Pearson Education (global edition)</li> </ul>
Bibliografía Complementaria
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hill, C.W.L. (2014): <i>International Business. Competing in the Global Marketplace</i>, 10<sup>th</sup> ed. Nueva York: MacGraw-Hill (global edition).</li> <li>• Rugman, A.M.; Collinson, S. (2012): <i>International Business</i>, 6<sup>th</sup> ed., Nueva York: McGraw-Hill.</li> <li>• Brooks, I.; Weatherston, J.; Wilkinson, G. (2011): <i>The International Business Environment</i>:</li> </ul>



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE  
2018 - 2019**

Challenges and Changes, 2<sup>a</sup> ed, Harlow: Prentice Hall.