

CARMEN DE CUCCO ALCONADA

Manual de escritura de textos jurídicos en lenguaje claro

ESCRIBIR BIEN: UNA CUESTIÓN DE IMAGEN, ESTRATEGIA Y NEGOCIOS

HACIA UN LENGUAJE JURÍDICO MÁS AMIGABLE Y PERSUASIVO. LEER PARA ESCRIBIR MEJOR. ESCRIBIR PARA QUE NOS LEAN. ESCRITURA E IMAGEN PROFESIONAL.

LAS REGLAS MÁS RENTABLES PARA LA ESCRITURA DE TEXTOS JURÍDICOS

ORTOGRAFÍA. ACENTUACIÓN. MAYÚSCULAS, MINÚSCULAS, CURSIVAS Y NEGRITAS. PUNTUACIÓN. NEOLOGISMOS. EXTRANJERISMOS Y LATINISMOS. GERUNDIOS.

HERRAMIENTAS PARA LA ESCRITURA DE TEXTOS JURÍDICOS

CÓMO EMPEZAR A ESCRIBIR Y CUÁNDO DAR POR TERMINADO UN TEXTO.

LAS ORACIONES, LOS PÁRRAFOS Y LAS PALABRAS.

ESCRIBIR PARA CONVENCER. MEMORANDOS, INFORMES Y DICTÁMENES.

MODELO DE SENTENCIA. CURRÍCULUM VITAE. CORREOS ELECTRÓNICOS.

PRESENTACIONES EFECTIVAS.

PRÓLOGO DE

**CRISTINA
CARRETERO
GONZÁLEZ**

hammurabi

JOSE LUIS DEPALMA EDITOR