



TECHNICAL SHEET OF THE SUBJECT

| Data of the subject | |
|---------------------|--|
| Subject name | Code of Ethics and Standards of Professional Conduct. Social Role and Commitment |
| Subject code | E000003399 |
| Main program | Official Master's Degree for Admission to the Bar |
| Involved programs | Máster Universitario en Acceso a la Abogacía [Primer Curso] |
| Level | Postgrado Oficial Master |
| Quarter | Semestral |
| Credits | 4,0 ECTS |
| Type | Obligatoria |
| Department | Área de Filosofía del Derecho Departamento de Disciplinas Comunes |
| Coordinator | Luis Bueno Ochoa, Ignacio Echenagusia, Valentín García, Esther Lumbreras, Cristina Puigdengolas, Ignacio Ramos, Isabel Redel |
| Office hours | By appointment |

| Teacher Information | |
|---------------------|--|
| Teacher | |
| Name | Luis Bueno Ochoa |
| Department | Departamento de Disciplinas Comunes |
| Office | Alberto Aguilera 23 [ED-412] |
| E-Mail | lbueno@icade.comillas.edu |
| Teacher | |
| Name | Esther Lumbreras Sancho |
| Department | Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE) |
| E-Mail | elumbreras@icade.comillas.edu |
| Teacher | |
| Name | Ignacio Echenagusía López |
| Department | Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE) |
| E-Mail | iechenagusia@icade.comillas.edu |
| Teacher | |
| Name | Ignacio Ramos Villar |
| Department | Departamento de Derecho Económico y Social |
| E-Mail | irvillar@icade.comillas.edu |
| Teacher | |
| Name | María Isabel Redel Montero |



| | |
|-------------------|--|
| Department | Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE) |
| E-Mail | miredel@icade.comillas.edu |
| Teacher | |
| Name | VALENTÍN GARCÍA GONZÁLEZ |
| Department | Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE) |
| E-Mail | vggonzalez@icade.comillas.edu |

SPECIFIC DATA OF THE SUBJECT

Contextualization of the subject

Contribution to the professional profile of the degree

This subject allows the student to acquire an exhaustive knowledge of Ethics and Deontology for Lawyers. Students will be able to face complex ethical and deontological problems and conflicts. Students will develop a capacity for critical analysis of social function that this profession fulfills. Students will know what is the Lawyer role; and also the meaning of the Law Firm as an institution in the current social environment and in specific fields as *pro bono* (that it is understood as a non-profit professional activity that aims to offer legal services to individuals and legal entities with few resources in vulnerability and exclusion areas).

Prerequisites

Not required.

Competencies - Objectives

Competences

GENERALES

| | | |
|-------------|--|--|
| CG01 | Capacidad de análisis y síntesis | |
| | RA1 | Identifica lagunas de información o falta de coherencia en la argumentación de textos escritos. Incorpora información adicional y soluciona las incoherencias |
| | RA2 | Establece relaciones causa-efecto o elabora conceptos a partir de elementos cualitativos. Incorpora elementos externos (analogías) que apoyan y refuerzan sus conclusiones |
| | RA3 | Al expresar sus ideas y conclusiones, se apoya en datos y en la relación entre ellos. Plantea varias opciones posibles a partir de las distintas ponderaciones de los datos y sus relaciones |
| CG02 | Capacidad de comunicación oral y escrita | |
| | RA1 | El conjunto de sus escritos es pertinente para el lector y para los objetivos |
| | RA2 | Su desarrollo del tema es completo. Incluye citas a otros autores para contrastar sus planteamientos |
| | RA3 | Adapta su argumentación a los diferentes grupos y/o situaciones preestablecidas. Sabe modificar el |



| | | |
|-------------|--|--|
| | | argumento en razón de la audiencia y la situación real |
| | RA4 | Resulta convincente en su comunicación oral y escrita |
| | RA5 | Demuestra originalidad y dominio del lenguaje, tanto en su comunicación oral como escrita |
| CG03 | Capacidad de gestión de la información | |
| | RA1 | Identifica las fuentes relevantes de información de manera prácticamente exhaustiva |
| | RA2 | Ordena adecuadamente y prioriza las fuentes de información. Es capaz de descartar la información irrelevante de manera crítica |
| | RA3 | Es capaz de manejar y utilizar de manera efectiva un elevado número de fuentes de información sin incurrir en contradicciones |
| | RA4 | Resulta convincente en su comunicación oral y escrita |
| | RA5 | Demuestra originalidad y dominio del lenguaje, tanto en su comunicación oral como escrita |
| CG04 | Capacidad de resolución de problemas | |
| | RA1 | Identifica los problemas con anticipación, antes de que su efecto se haga evidente y, por tanto, contribuye a su evitación |
| | RA2 | Analiza los problemas y sus causas desde un enfoque global y de medio y largo plazo. Enfoca la solución de problemas previendo sus consecuencias |
| | RA3 | Transfiere aprendizajes de casos y ejercicios de aula a situaciones reales en otros ámbitos |
| CG05 | Capacidad de toma de decisiones | |
| | RA1 | Toma decisiones de calidad y las fundamenta en los datos existentes |
| | RA2 | Muestra coherencia en su toma de decisiones, incluso en situaciones comprometidas |
| | RA3 | Demuestra seguridad en la toma de decisiones. Es capaz de tomar decisiones con naturalidad, transmitiendo seguridad a los que le rodean |
| CG06 | Capacidad de trabajo en equipo | |
| | RA1 | Colabora en la definición, organización y distribución de las tareas del grupo |
| | RA2 | Realiza las tareas que le asignan dentro del grupo en los plazos solicitados |
| | RA3 | Participa de forma activa en los espacios de encuentro del equipo, compartiendo información conocimientos y experiencias |
| | RA4 | Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes, comprometiéndose con ellos |



| | | |
|-------------|---|---|
| | RA5 | Toma en cuenta los puntos de vista de los demás, retroalimentándolos de forma constructiva |
| CG07 | Capacidad de trabajo en un contexto internacional | |
| | RA1 | Detecta los problemas derivados de las diferencias entre sistemas jurídicos |
| | RA2 | Busca generar soluciones adaptables a los distintos sistemas jurídicos |
| | RA3 | Entiende que el contexto jurídico y económico se inserta en relaciones transnacionales |
| | RA4 | Es consciente de las resistencias o dificultades que una misma solución puede plantear en distintos contextos y busca mecanismos para minimizar estos problemas |
| CG08 | Capacidad de razonamiento crítico | |
| | RA1 | Fundamenta tanto los puntos fuertes como los débiles de los juicios u opiniones que emite |
| | RA2 | Emite juicios en función de criterios externos (utilidad, viabilidad, validez, etc.). Selecciona con acierto el criterio externo a utilizar a la hora de argumentar un juicio |
| CG09 | Conciencia de la relevancia del compromiso ético | |
| | RA1 | Reconoce los conflictos éticos que pueden surgir en su actividad profesional |
| | RA2 | Asume una posición ética y deontológicamente responsable en los casos conflictivos |
| | RA3 | Acepta críticamente nuevas perspectivas |
| CG10 | Capacidad de desarrollo de un aprendizaje autónomo | |
| | RA1 | Adapta autónomamente las estrategias de aprendizaje en cada situación. Razona adecuadamente sobre la adecuación de sus estrategias en cada situación |
| | RA2 | Es capaz de integrar paradigmas de otras disciplinas y/o campos de conocimiento próximos al suyo. Aplica y generaliza con facilidad y rapidez los conocimientos entre disciplinas |
| CG11 | Motivación por la calidad | |
| | RA1 | Se orienta a resultados. Revisa en función de los objetivos en qué punto se encuentra y toma decisiones ajustando su plan de acción |
| | RA2 | Hace un buen uso de los recursos. Es eficiente. Revisa y compensa las ineficiencias que aprecia en sus actuaciones |
| CG12 | Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos a la práctica | |
| | RA1 | Aplica en un contexto real los conocimientos de naturaleza teórico-práctica adquiridos |
| | RA2 | Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas |



| | | |
|--------------------|--|---|
| | RA3 | Adquiere otros conocimientos en el contexto real en el que son funcionales y relacionados con el ámbito profesional |
| | RA4 | Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación |
| | RA5 | Relaciona los conocimientos con sus distintas aplicaciones |
| CG13 | Capacidad de negociación | |
| | RA1 | Muestra asertividad y estrategia en el planteamiento y la defensa de las posiciones propias. Sabe plantear y defender sus posiciones, planificando su estrategia y adaptándola a los objetivos |
| | RA2 | Muestra comprensión y consideración hacia las necesidades, intereses y posiciones de los otros. Promueve un clima de respeto y diálogo en el que todos puedan expresarse y ser escuchados |
| | RA3 | Valora el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación. Sabe llevar el conflicto a un terreno positivo que facilite el diálogo, la negociación y el compromiso entre las partes |
| | RA4 | Muestra flexibilidad y versatilidad en las actitudes adoptadas y en las estrategias y tácticas empleadas en el tratamiento del conflicto |
| ESPECÍFICAS | | |
| CE01 | Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el Grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o de conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento | |
| | RA1 | Comprende y sabe desarrollar los conocimientos adquiridos en el Grado a la realidad cambiante que muestra la abogacía, sabiendo adaptar aquéllos a los cambios |
| | RA2 | Posee y desarrolla funciones de asesoramiento a clientes |
| | RA3 | Sabe evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto para los clientes |
| | RA4 | Sabe defender los intereses de sus clientes ante Tribunales o autoridades públicas |
| CE02 | Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos tipos de procedimiento, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales | |
| | RA1 | Sabe averiguar y establecer los hechos en diferentes jurisdicciones y principalmente en las jurisdicciones civil y penal |
| | RA2 | Sabe averiguar y establecer los hechos en jurisdicciones especiales y principalmente ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea |
| | RA3 | Sabe producir documentos procesales y dirigir interrogatorios y pruebas periciales |
| | Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela | |



| | | |
|-------------|---|---|
| CE03 | Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales. | |
| | RA1 | Sabe ejercer el derecho de defensa de clientes en las jurisdicciones civil y penal |
| | RA2 | Sabe ejercer el derecho de defensa de clientes ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea |
| CE04 | Conocer las diferentes técnicas de composición de intereses y saber encontrar soluciones a problemas mediante métodos alternativos a la vía jurisdiccional. | |
| | RA1 | Conoce cuáles y cómo funcionan los sistemas alternativos de solución de conflictos |
| | RA2 | Sabe escoger cuál es el sistema alternativo de solución de conflictos más adecuado a los intereses del cliente y a las características del caso |
| | RA3 | Sabe manejar estrategias de argumentación, persuasión y convicción con el fin de evitar conflictos o soluciones judiciales |
| | RA4 | Sabe ejercer el derecho de defensa de clientes en arbitrajes, mediaciones y otros sistemas alternativos de conflictos |
| CE05 | Conocer y saber aplicar los derechos y deberes deontológicos profesionales en las relaciones del abogado con el cliente, las otras partes, el tribunal o autoridad pública y entre abogados | |
| | RA1 | Conoce cuáles son los derechos y deberes deontológicos de los abogados ante clientes, otras partes, Tribunales, autoridades públicas y respecto de otros abogados |
| | RA2 | Sabe cuáles son los principales puntos de riesgo desde la perspectiva de la responsabilidad profesional en el ejercicio de la abogacía |
| | RA3 | Sabe cuál es la extensión y límites de la libertad de expresión del abogado, tanto en el ámbito procesal como extraprocesal |
| | RA4 | Sabe cuáles son los riesgos de las nuevas tecnologías aplicadas a la abogacía para los deberes deontológicos del abogado |
| CE06 | Conocer y evaluar las distintas responsabilidades vinculadas al ejercicio de la actividad profesional, incluyendo el funcionamiento básico de la asistencia jurídica gratuita y la promoción de la responsabilidad social del abogado | |
| | RA1 | Conoce cuáles son las políticas de responsabilidad social corporativa que vienen desarrollándose y aplicándose en el ámbito del ejercicio de la abogacía |
| | RA2 | Conoce y sabe desarrollar actividades pro bono |
| | RA3 | Sabe cuál es la regulación y funcionamiento efectivo del servicio de asistencia jurídica gratuita |
| | RA4 | Ha desarrollado una conciencia ética sobre lo que supone el ejercicio de la abogacía |



| | | |
|-------------|---|---|
| CE07 | Saber identificar conflictos de intereses y conocer las técnicas para su resolución, establecer el alcance del secreto profesional y de la confidencialidad, y preservar la independencia de criterio | |
| | RA1 | Conoce cuáles son los mecanismos para detectar los conflictos de intereses en el ejercicio de la abogacía |
| | RA2 | Sabe manejar y resolver los conflictos de intereses en el ejercicio de la abogacía |
| | RA3 | Sabe cuál es la regulación y alcance del deber de secreto profesional y de la confidencialidad del abogado |
| | RA4 | Sabe resolver las situaciones de conflictos en relación al deber de secreto profesional, tanto desde una perspectiva judicial como colegial |
| | RA5 | Conoce los riesgos que las nuevas tecnologías suponen para el deber de secreto profesional |
| | RA6 | Sabe mantener la independencia de criterio en sus relaciones con clientes, Tribunales, autoridades, otras partes y abogados |
| CE08 | Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico | |
| | RA1 | Conoce cuáles son los requerimientos formales de encomienda de asesoramiento por parte de los clientes |
| | RA2 | Sabe resolver las situaciones de renuncia o desistimiento del cliente a la continuidad de prestación de servicios de asesoramiento y defensa |
| | RA3 | Conoce el régimen jurídico y la práctica de la concesión y petición de la venia a otros profesionales de la abogacía |
| CE09 | Conocer y saber aplicar en la práctica el entorno organizativo, de gestión y comercial de la profesión de abogado, así como su marco jurídico asociativo, fiscal, laboral y de protección de datos de carácter personal | |
| | RA1 | Conoce cuáles son los diferentes modos de organización del ejercicio profesional de la abogacía |
| | RA2 | Conoce cuáles son los requisitos normativos y colegiales para el ejercicio de la abogacía tanto individual como colectivamente |
| | RA3 | Conoce y sabe aplicar los sistemas fiscales y laborales relativos al ejercicio de la abogacía tanto en su modalidad de ejercicio individual como colectivo |
| | RA4 | Conoce cuáles son los requisitos normativos para la protección de datos en el ámbito del ejercicio de la abogacía tanto en su modalidad de ejercicio individual como colectivo y los sistemas de informatización de la documentación que cumplen con tales requisitos |
| CE10 | Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional | |
| | RA1 | Sabe seleccionar la mejor estrategia de defensa de los derechos de los clientes ante la jurisdicción civil y penal |



| | | |
|-------------|--|--|
| | RA2 | Sabe seleccionar la mejor estrategia de defensa de los derechos de los clientes ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea |
| | RA3 | Sabe seleccionar la mejor estrategia de defensa de los derechos de los clientes en el ámbito de la mediación, arbitraje y otros sistemas alternativos de solución de conflictos |
| CE11 | Saber desarrollar destrezas que permitan al abogado mejorar la eficiencia de su trabajo y potenciar el funcionamiento global del equipo o institución en que lo desarrolla mediante el acceso a fuentes de información, el conocimiento de idiomas, la gestión del conocimiento y el manejo de técnicas y herramientas aplicadas | |
| | RA1 | Conoce cuáles son las mejores herramientas telemáticas y de comunicación para un mejor funcionamiento del equipo |
| | RA2 | Sabe cómo evaluar el rendimiento efectivo de la implementación de herramientas telemáticas y de comunicación para potenciar la eficacia y funcionamiento del equipo o del despacho |
| | RA3 | Tiene conocimientos avanzados de inglés jurídico aplicado a la gestión y organización del ejercicio profesional de la abogacía tanto individual como colectivo |
| CE12 | Conocer, saber organizar y planificar los recursos individuales y colectivos disponibles para el ejercicio en sus distintas modalidades organizativas de la profesión de abogado | |
| | RA1 | Conoce cuáles son los diferentes modos de organización del ejercicio profesional de la abogacía y, en especial, la figura de la sociedad limitada profesional |
| | RA2 | Conoce cuáles son los principales modelos de gerencia de los despachos de abogados |
| | RA3 | Conoce la regulación jurídica de la relación laboral del abogado y los modelos de carrera profesional |
| CE13 | Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental | |
| | RA1 | Sabe exponer oralmente argumentos jurídicos en un ámbito tanto procesal como extraprocesal |
| | RA2 | Sabe redactar argumentos jurídicos en un ámbito tanto procesal como extraprocesal |
| | RA3 | Conoce cuál es la extensión y límites de la libertad de expresión del abogado, tanto en sede judicial como fuera de ella |
| | RA4 | Sabe expresar conocimientos jurídicos dirigidos a los clientes o terceras partes sin formación jurídica |
| | RA5 | Sabe utilizar un lenguaje jurídico sencillo en atención al contexto en el que ha de expresarse |
| CE15 | Saber desarrollar habilidades y destrezas interpersonales, que faciliten el ejercicio de la profesión de abogado en sus relaciones con los ciudadanos, con otros profesionales y con las instituciones | |
| | RA1 | Posee habilidades y destrezas interpersonales para iniciar y mantener relaciones con clientes |



| | |
|------------|--|
| RA2 | Posee habilidades y destrezas interpersonales para iniciar y mantener relaciones profesionales con los Tribunales |
| RA3 | Posee habilidades y destrezas interpersonales para iniciar y mantener relaciones profesionales con las instituciones distintas de los Tribunales con las que se relacionan los abogados (véase, Inspección de Hacienda, Inspección de Trabajo, Agencia Española de Protección de Datos, etc) |
| RA4 | Sabe cuál es la función de otros profesionales que colaboran con la abogacía y posee habilidades para relacionarse con ellos (véase, procuradores, peritos, detectives) |

THEMATIC BLOCKS AND CONTENTS

Contents - Thematic Blocks

BLOCK 1. ETHICS AND DEONTOLOGY

1. Preliminary about ethical, moral and deontological spheres
2. Fundamental (o Philosophical) Ethics: sources and ways of articulating ethical discourses
3. Notion of *Officium* and Professionals Ethics Principles
4. From Ethics to Deontology of Lawyers. Deontological bases of Legal Profession
5. Moral conscience in Law Practice
6. Meeting points in Ethics of Legal Professions
7. New Legal framework: restriction, employment, commercialization and libertalization
8. Prospective of Legal Profession

BLOCK II. PRO BONO AND CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

1. *Pro bono* work
2. Fit in the profession
 - Social Function of Legal Profession
 - Accountability
3. Integrative concepts
 - Legal advice to individuals
 - Legal advice to non-profit entities
 - Acts of approach of laws
 - Participation in legislative changes
 - Arbitrations
 - Legal defense: pro bono and duty counsel
4. Taxation
5. *Pro bono* and Marketing

5.1. Promotion

5.2. Advertising

6. *Pro bono* in Law Firms

- Reception of legal cases
- Sharing of affairs
- Quality

BIBLIOGRAPHY AND RESOURCES

Basic Bibliography

Monographs and General Works

- AA. VV., *Memento Acceso a la Abogacía*, 2019-2020, Francis Lefebvre, Madrid, 2018.
- CARRETERO GONZÁLEZ, C. y DE MONTALVO JÄÄSKELÄINEN, F. (Dir.), *Retos de la abogacía ante la sociedad global*, Civitas, Madrid, 2012.

Materials

- Support materials for classes: presentations, notes and practical cases available on Moodlerooms Platform

Web

- www.icam.es
- www.abogacia.es
- www.aeuropea.com

Complementary Bibliography

CALAMANDREI, P.: *Elogio de los jueces escrito por un abogado*, Madrid, Reus, 2009

..... *Demasiados abogados*, Madrid, Reus, 2007

MARTÍNEZ VAL, J. M.: *Abogacía y Abogados. Tipología profesional. Lógica y oratoria forense. Deontología jurídica*, Barcelona, Bosch, 1990

OSSORIO Y GALLARDO, A.: *El alma de la toga*, Madrid, Reus, 2008

SUSSKIND, R.: *The End of Lawyers? Rethinking the Nature of Legal Services*, 2008

TEACHING METHODOLOGY

General methodological aspects of the subject

Classroom Methodology: Activities

Master Class. About main ethical and deontological questions that affect the Practice of Law and also about *Pro bono* and Corporate Social Responsibility (CSR) policies of different Law Firms in Spain.

Case Method. About real assumptions raised and debated in order to analyze the particularities of ethical and deontological conflicts in the

Practice of Law. And also about the activities that take place under *Pro bono* and CSR.

Online Methodology: Activities

Resolution of practical assumptions raised by Monographic work on the activity of *Pro bono* and CSR.

SUMMARY STUDENT WORKING HOURS

| CLASSROOM HOURS | |
|--|--|
| Sesiones Presenciales: A1. Lecciones de carácter expositivo en las que se presentan los principales contenidos de forma clara y estructurada. Esta actividad no podrá suponer más del 25-30% del tiempo total dedicado a las actividades presenciales. | Sesiones Presenciales: A2. Ejercicios y resolución de problemas planteados por el profesor a partir de lecturas, materiales y datos. |
| 10.00 | 20.00 |
| NON-PRESENTIAL HOURS | |
| Trabajos Dirigidos: B1. Estudio y ampliación bibliográfica de contenidos | Trabajos Dirigidos: B6. Aprendizaje cooperativo: asignación de los alumnos a grupos y planteamiento de una tarea que requiere compartir la información y los recursos con vistas a alcanzar un objetivo común. |
| 10.00 | 60.00 |
| ECTS CREDITS: 4,0 (100,00 hours) | |

EVALUATION AND CRITERIA

Ratings

40%. Continuous work. Students must participate in all kind of work (individual or group) with an eminently practical character.

10%. Class Attendance. Students must attend at least 80% of the classe to be able to value this *item*.

50%. Exam. Students must take a final exam (oral or written).

In compliance with current regulations on the **protection of personal data**, we would like to inform you that you may consult the aspects related to privacy and data that you have accepted on your registration form by entering this website and clicking on "download"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>