

Datos de la asignatura	
Nombre	English Communication Skills II
Nivel	C1.2
Titulación	Grados en Psicología, Trabajo Social, Filosofía y Teología, Dobles Grados Psicología y Criminología, Trabajo Social y Criminología
Curso	2º
Tipo de Materia	Diploma en Competencias Comunicativas y Estudios en Lenguas Extranjeras
Créditos ECTS	6
Carácter	Asignatura anual (60h. lectivas)
Departamento	Instituto de Idiomas
Universidad	Universidad Pontificia Comillas
Horario	Lunes 15h-17h

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Dr. Andrew Walsh
Departamento	Traducción e Interpretación
Área	Filología Inglesa
Despacho	415
e-mail	aswalsh@comillas.edu
Teléfono	91 734 39 50
Horario	Por cita
Tutorías	

Con formato: Fuente: Century Gothic, 11 pto

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura	
Aportación al perfil profesional de la titulación	
<p>El inglés es una herramienta indispensable para cualquier profesión, sobre todo para aquellos que deseen estudiar o trabajar en un contexto internacional. Se trabajan los conocimientos generales de inglés para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados.</p>	
Prerrequisitos	
<p>Estar matriculado en primer o segundo curso del grado. TENER UN NIVEL DE C1 DETERMINADO POR UNA PRUEBA DE NIVEL según los criterios del "Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas" o haber aprobado el nivel C1.1 el curso anterior.</p>	

Objetivos

Objetivos: Ser un usuario avanzado de inglés y ser capaz de...

Comprender una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia, así como reconocer en ellos sentidos implícitos.

- Expresarse de forma fluida y espontánea sin muestras muy evidentes de esfuerzo para encontrar la expresión adecuada y hacer un uso flexible y efectivo del idioma para fines sociales, académicos y profesionales.
- Producir textos claros, bien estructurados y detallados sobre temas de cierta complejidad, mostrando un uso correcto de los mecanismos de organización, articulación y cohesión del texto.
- Aprender las técnicas básicas para realizar una presentación oral.

Competencias que el estudiante adquiere (según el Marco de Referencia Europeo para el Aprendizaje, la Enseñanza y la Evaluación de las Lenguas (según las directrices del Consejo de Europa)

Destreza	Será capaz de ...
Comprensión oral y escrita	<ul style="list-style-type: none">• Comprender discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente.• Comprender textos largos y complejos de carácter científico y/o divulgativo, apreciando distinciones de estilo.• Comprender artículos e instrucciones largas, aunque no se relacionen con su especialidad
Expresión e interacción oral	<ul style="list-style-type: none">• Expresarse con fluidez y espontaneidad sin tener que buscar de forma muy evidente las expresiones adecuadas.• Utilizar el lenguaje con flexibilidad y eficacia para fines sociales, académicos y profesionales.• Formular ideas y opiniones con precisión y relacionar sus intervenciones hábilmente con las de otros hablantes.• Presentar descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión apropiada• Realizar presentaciones claras y bien estructuradas sobre un tema complejo, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados.• Hacer un buen uso de las interjecciones, respondiendo espontáneamente y sin apenas esfuerzo.
Expresión escrita	Expresarse en textos claros y bien estructurados

	<p>exponiendo puntos de vista con cierta extensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escribir sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes resaltando lo que se considera que son aspectos importantes. • Ampliar con cierta extensión y defiende puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados. • Seleccionar el estilo apropiado para los lectores a los que van dirigidos los escritos
--	---

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

1: ACADEMIC WRITING FOR SOCIAL SCIENCES – Practical study of the characteristics of social sciences texts. Study and production of abstracts, introductions, paper bodies and conclusions. Attention to the appropriate register and structure for academic writing.

2: ACADEMIC READING AND LISTENING FOR SOCIAL SCIENCES – Practical study of a variety of written and oral texts in the field of social sciences both of an academic and an informative nature.

METODOLOGÍA DOCENTE

Metodología Presencial: Actividades
<ul style="list-style-type: none"> • Clases magistrales en grupo grande (10% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante) • Seminarios y trabajos dirigidos (65% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante) • Trabajo autónomo de estudiante (20% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante) • Tutoría (2% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante) • Actividades de evaluación (3% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)
Metodología No presencial: Actividades
<ul style="list-style-type: none"> • Estudio y documentación • Elaboración de trabajos individuales y colectivos • Estudio individual • Tutorías con el profesor individuales o grupales

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Sistema de evaluación ordinaria	Criterios	PESO
Participación activa del alumnado en el aula	Asistencia a clase y participación activa Participación en debates Cumplimiento en la realización y entrega de los ejercicios	10 %
Evaluación de presentaciones	Calidad de la presentación - Estructura - Calidad	10 %

individuales o grupales	del contenido - Corrección gramatical - Elección de léxico - Riqueza expresiva	
Evaluación de trabajos individuales	Entrega puntual - Aplicación del léxico temático estudiado - Corrección gramatical y estructural - Contenido y calidad del trabajo	20 %
2 exámenes parciales (uno al final de cada cuatrimestre)	Comprensión lectora - Aplicación del léxico temático estudiado - Corrección gramatical y estructural - Contenido y calidad de la redacción	50%

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS:

Bibliografía Básica
Textos
El material de clase se seleccionará de diversas fuentes actuales en Internet y los enlaces se irán colgando en el Moodle de la asignatura.
Páginas web
www.bbc.co.uk
http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/
www.britishcouncil.org
www.guardian.co.uk
www.usatoday.com
http://elpais.com/elpais/inenglish.html
http://learnenglish.britishcouncil.org/en/
http://www.wordreference.com
http://www.usingenglish.com/
Bibliografía Complementaria

Con formato: Fuente: Century Gothic, 11 pto

Con formato: Fuente: Century Gothic