FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Traducción literaria B-A
Código	E000001430
Título	Grado en Traducción e Interpretación por la Universidad Pontificia Comillas
Impartido en	Grado en Traducción e Interpretación [Cuarto Curso] Grado en Traducción e Interpretación [Tercer Curso] Grado en Traducción e Interpretación y Grado en Comun. Internal Bachelor in Global Communication [Cuarto Curso] Grado en Traducción e Interpretación y Grado en Comun. Internal Bachelor in Global Communication [Quinto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Optativa (Grado)
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe

Datos del profesorado		
Profesor		
Nombre	Carmen Franci Ventosa	
Departamento / Área Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe		
Despacho	Sala de profesores, edifício B Cantoblanco	
Correo electrónico	cfranci@comillas.edu	

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextual	IZACION	da l	2010	inatiira
CULLEXTUAL	IZACIOII	ue	ıa asıy	liiatui a

Aportación al perfil profesional de la titulación

Competencias esenciales para una formación completa del alumno en todos los ámbitos de la traducción literaria.

Prerrequisitos

No existen formalmente requisitos previos.

C			Ohietiv	
LOIT	ineter	ıcıas -	Unietiv	ns.

Competencias

GENERALES



CGI01	Capacidad de	Capacidad de análisis y síntesis		
	RA1	Analiza y comprende todo tipo de textos y discursos especializados.		
	RA2	Extrae las relaciones de sentido existentes en un texto.		
	RA3	Puede formular ideas de varias maneras en la lengua de llegada		
	RA4	Sabe analizar y segmentar correctamente unidades terminológicas		
CGI02	Comunicació	n oral y escrita en la lengua propia		
	RA1	Domina las normas ortográficas y ortotipográficas.		
	RA2	Se expresa con corrección léxica, morfológica, sintáctica y semántica		
	RA3	Se expresa correctamente en un registro culto		
	RA4	Mantiene la cohesión y coherencia del texto		
CGI03	Conocimiento	o de lengua extranjera		
	RA1	Comprende adecuadamente un texto redactado en otra lengua		
	RA2	Conoce las reglas sintácticas que gobiernan las unidades lingüísticas en otras lenguas		
	RA3	Conoce las normas pragmáticas que se aplican en la lengua extranjera		
CGI05	Capacidad de gestión de la información			
	RA1	Es capaz de buscar y analizar información procedente de fuentes diversas		
	RA2	Dispone de diversas estrategias de búsqueda documental		
	RA3	Dispone de métodos alternativos de búsqueda de datos		
CGI06	Manejo y con	ocimiento de soportes técnicos e informáticos		
	RA1	Maneja con eficacia las herramientas informáticas de uso común		
	RA2	Conoce las distintas herramientas informáticas de traducción asistida y su utilidad		
	RA3	Es capaz de aplicar los mecanismos y técnicas ya conocidos a posibles herramientas nuevas		
CGI07	Toma de deci	siones		
	RA1	Decide cuáles los planos lingüísticos relevantes en el TO		
	RA2	Realiza correctamente la asignación de prioridades entre dichos planos		
ı		ı		



	RA3	Decide el peso específico de los componentes normativos y descriptivos del lenguaje	
	RA4	Establece hipótesis verosímiles en casos problemáticos y dispone de medios para verificarlas	
CGP09	Compromiso ético		
	RA1	Se conduce con criterios acordes con los valores básicos de igualdad y no discriminación, justicia, libertad y generosidad	
	RA2	Distingue los factores sociales, morales, éticos y deontológicos de cada tipo de traducción	
	RA3	Asume una posición ética y deontológicamente responsable en cada caso	
	RA4	No plagia ni se apropia indebidamente de ideas ajenas	
CGP10	Razonamient	o crítico	
	RA1	Desarrolla los mecanismos mentales necesarios para razonar con lucidez	
	RA2	Recibe constructivamente las críticas de sus supervisores	
	RA3	Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada	
	RA4	Muestra capacidad de valorar y discutir el propio trabajo	
	RA5	Detecta las categorías de errores que pueden existir en un texto traducido	
	RA1	Propone estrategias de solución de errores de acuerdo con cada caso	
CGP12	Rigor y seriedad en el trabajo		
	RA1	Se documenta adecuadamente	
	RA2	Amplía conocimientos a partir de la búsqueda bibliográfica.	
	RA3	Respeta escrupulosamente las fases de comprensión, documentación, gestión de datos, formulación y revisión	
	RA4	Discrimina rigurosamente las fuentes utilizadas	
	RA5	Fundamenta adecuadamente sus decisiones de traducción	
CGP13	Trabajo en eq	uipo	
	RA1	Se integra en un equipo de trabajo	
	RA2	Escucha constructivamente las sugerencias ajenas	
	RA3	Se responsabiliza de su trabajo	



	RA4	Contribuye al trabajo colectivo	
	RA5	Acepta e interioriza las observaciones de sus revisores	
	RA6	Respeta la experiencia ajena y aprende de ella	
CGP16	Reconocimier	nto de la diversidad y la multiculturalidad	
	RA1	Posee criterios de comparación entre culturas, lenguas y tradiciones	
	RA2	Detecta los problemas derivados de las diferencias culturales	
	RA3	Identifica los factores de riqueza intrínsecos a la multiculturalidad	
CGS17	Capacidad de	trabajo intelectual	
	RA1	Se organiza eficazmente con respecto a fases y plazos	
	RA2	Evalúa la cantidad de trabajo necesario para un objetivo dado	
	RA3	Establece las prioridades de tiempo en función de sus responsabilidades.	
CGS18	Aprendizaje autónomo		
	RA1	Detecta lagunas en su formación	
	RA2	Identifica nuevas necesidades de aprendizaje propio	
	RA3	Es capaz de aprender con autonomía	
	RA4	Relaciona conceptos nuevos con nociones ya adquiridas anteriormente	
CGS19	Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica		
	RA1	Asigna correctamente la función del encargo a cada tipo de proyecto de traducción	
	RA2	Dispone de estrategias traductológicas distintas que puede llevar a la práctica al traducir un texto	
	RA3	Categoriza los conceptos a partir de su experiencia de traducción	
CGS20	Motivación por la calidad		
	RA1	Conoce las normas y protocolos aplicables a cada fase del trabajo lingüístico	
	RA2	Posee criterios de revisión del trabajo de traducción	
	RA3	Discrimina cuidadosamente la calidad de las fuentes documentales que emplea en la traducción	
	RA4	Se adapta a las necesidades comunicativas específicas planteadas en cada trabajo de traducción	



	RA5	Revisa con rigor su trabajo
	RA6	Sigue estrategias activas de resolución de dudas
	RA7	Se documenta adecuadamente y amplía conceptos acudiendo a sus propios recursos
CGS21	Creatividad	
	RA1	Detecta las facetas intraducibles en los diversos planos lingüísticos
	RA2	Es capaz de proponer soluciones que compensen las pérdidas inevitables
CGS22	Comprensión	de las culturas y las costumbres de otros países
	RA1	Comprende la diversidad cultural y social como un fenómeno humano y como una fuente de riqueza
	RA2	Muestra interés por el conocimiento de otras culturas
	RA3	Propicia contextos relacionales inclusivos ante la diversidad
	RA4	Respeta la diversidad cultural
ESPECÍFICAS		
CE09	Destreza para	la búsqueda de información / documentación
	RA1	Identifica correctamente los parámetros de búsqueda
	RA2 Domina las técnicas de búsqueda documental y de datos	
	RA3 Analiza la fiabilidad relativa de las diversas fuentes	
	RA4	Evalúa la aplicabilidad de los datos encontrados
	RA5	Gestiona eficazmente las fases y plazos intermedios
CE17	Capacidad de entender textos especializados	
	RA1	Conoce distintas áreas técnicas y profesionales
	RA2	Reconoce el lenguaje empleado en distintas áreas especializadas y profesionales
	RA3	Conoce términos relacionados con algún campo especializado o profesional
	RA4	Conoce estructuras que presentan problemas en textos especializados
	RA5	Reconoce peculiaridades léxicos de textos especializados
	RA6	Maneja estrategias de búsqueda y consulta para la comprensión de textos especializados



CE18	Capacidad de analizar distintos tipos de textos y determinar valores en parámetros de variación lingüística y función textual		
	RA1 Enumera y distingue los tipos textuales más importantes en cada cultura		
	RA2 Asigna rasgos distintivos a cada tipo textual		
	RA3 Identifica diferencias y similitudes entre tipos textuales paralelos en dos culturas		
	RA4	Aplica las estrategias textuales adecuadas a cada tipo y trabajo de traducción	
CE22	Destrezas de traducción		
	RA1 Analiza funciones textuales, agentes y factores relevantes en el proceso de traducción o interpretación		
	RA2 Maneja varios registros lingüísticos especializados		
	RA3 Detecta problemas de coherencia, cohesión y contenido en un texto especializado		

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos - Bloques Temáticos

Tema 1: Qué es la traducción literaria

Tema 2: Distintos campos de traducción y distintos géneros. Traducción editorial

Bloque II: Desarrollo profesional de la traducción editorial

- Tema 3: Marco legal. Ley de Propiedad Intelectual. Contratos. El traductor como autor
- Tema 4: Marco económico: tarifas, sistemas de cómputo.
- Tema 5: La traducción literaria como profesión. Cómo empezar. Cómo hacer una prueba de traducción.
- Tema 6: El papel del editor. El papel del corrector. Otras profesiones afines.
- Tema 7: Códigos deontológicos. Conciencia de los derechos y deberes. Asociacionismo.

Bloque III: Aprendizaje de la traducción literaria a través de los textos

Tema 8: Análisis del texto. Identificación de registros, tonos, épocas y recursos estilísticos.

Tema 9: Traducción de la oralidad. Lenguaje coloquial, jergas. Traducción teatral, traducción de diálogos. Novela gráfica y cómic.

Tema 10: Recursos del traductor: adaptación, naturalización, expansión, reducción, compensación. Uso de las notas del traductor.

METODOLOGÍA DOCENTE



Aspectos metodológicos generales de la asignatura

La asignatura se estructura de modo práctico y a partir de la traducción de distintos tipos de textos literarios: novela, teatro, relato corto, poesía, cómic, novela gráfica, letras de canciones, ensayo o textos periodísticos.

El profesor pondrá a disposición de los alumnos los textos en el portal de recursos y los alumnos deberán recabar información sobre el autor, su obra y el periodo histórico al que pertenece, así como sobre el vocabulario específico del texto.

Se trabajará una serie de temas de modo transversal: la oralidad (jergas, argot, dialectos, usos no ortodoxos de la lengua), la creatividad (traducción de juegos de palabras, recursos retóricos), distintos registros del lenguaje, etc.

Metodología Presencial: Actividades

Lecciones de carácter expositivo (AF1):

Exposición de los contenidos de la asignatura con el apoyo de presentaciones, documentos procedentes de libros de consulta. Fomento del debate en el ameula.

Ejercicios prácticos/ resolución de problemas (AF2):

El alumno deberá resolver casos prácticos, tanto en clase, de modo individual o colectivo, como de forma no presencial. Estos ejercicios consistirán en la traducción de distintos textos literarios.

Trabajos individuales y grupales (AF3)

Los alumnos deberán realizar en su tiempo libre las traducciones asignadas y, si fuera menester, deberá documentarse adecuadamente para ello consultando en las fuentes indicadas.

Exposiciones individuales/grupales (AF4):

Presentación del trabajo realizado de modo autónomo, tanto de forma oral como escrita.

El objetivo no es tanto dar con un "texto definitivo" o la traducción perfecta como analizar procesos y métodos, así como comparar resultados.

El alumno tomará nota de las propuestas de sus colegas que considere que mejoran su traducción.

Se fomentará la visión crítica de la traducción ajena y de la propia.

Metodología No presencial: Actividades

Estudio personal y documentación (AF5)

Los alumnos deberán estudiar apuntes, notas y traducciones realizadas, así como la documentación indicada de tal manera que puedan resolver de modo autónomo los distintos problemas de traducción.

Todas las clases estarán abiertas a los debates y la participación.

Los alumnos deberán ser capaces de justificar las decisiones que han ido tomando al traducir un texto y defender su postura frente a un hipotético corrector editorial.

CGI01, CE17, CE18, CE22

CGP09, CGP13, CGP16, CGS19, CGS20, CGS21, CGS22, CGI02, CGI07

CGP12, CGS19, CGS20, CGS21, CGI02, CGI03

CGP10, CGS17, CGS18, CGI05, CGI06, CE09



RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES				
Lecciones de carácter expositivo	Ejercicios prácticos/resolución de problemas			
20.00	10.00			
HORAS NO PRESENCIALES				
Trabajos individuales/grupales Estudio personal y documentación				
30.00	15.00			
CRÉDITOS ECTS: 3,0 (75,00 horas)				

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El uso de IA para crear trabajos completos o partes relevantes, sin citar la fuente o la herramienta o sin estar permitido expresamente en la descripción del trabajo, será considerado plagio y regulado conforme al Reglamento General de la Universidad.

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Examen: Prueba final escrita en la que se deberá traducir un texto	 Comprensión del original Expresión correcta en castellano Reproducción del tono y estilo del autor 	50
Se evaluará la participación activa del alumno	Las clases tendrán formato de taller y la participación es necesaria y obligatoria.	10
Ejercicios de traducción hechos en casa	- Comprensión del original - Expresión correcta en castellano - Reproducción del tono y estilo del autor	40

Calificaciones

ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

- Todos los ejercicios deberán presentarse o enviarse por correo electrónico, según el caso, **en la fecha prevista**. No se admitirán ejercicios fuera de fecha.
- Todos los ejercicios son obligatorios, a menos que se indique lo contrario.
- A menos que se indique lo contrario, las traducciones serán **ejercicios individuales originales** y se realizarán sin ayuda de programas de traducción automática.



- El incurrir en una falta académica grave, como es el **plagio** de materiales previamente publicados o el **copiar** en su examen u otra actividad evaluada, **puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.**
- Para poder presentarse al examen final es requisito **no haber faltado injustificadamente** a **más de un tercio de las clases**. De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera hora de una clase doble significa haber faltado a toda la sesión, independientemente de si el alumno asista o no a la segunda hora.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
El alumno entregará una traducción todas las semanas.		

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
El traductor literario se forma leyendo literatura, tanto en la lengua de partida como en la de llegada.
No obstante, el alumno interesado en la traducción literaria debería conocer las siguientes obras:
Borges, Jorge Luis, «Las versiones homéricas» (1932), en Obras completas, Barcelona, Emecé, 1989.
—, «Los traductores de las 1001 noches» (1936), ibíd.
—, «Pierre Menard, autor de El Quijote» (1939), ibíd.
—, «La busca de Averroes» (1947), ibíd.

Eco, Umberto, Decir casi lo mismo, trad. Helena Lozano, Barcelona, Lumen, 2008.

García Yebra, Valentín, En torno a la traducción. Teoría, crítica, historia, Madrid, Gredos, 1983.

García Yebra, Valentín, Teoría y práctica de la traducción, Madrid, Gredos, 1982.

López Guix, Juan Gabriel, y Jacqueline Minett Wilkinson, Manual de traducción inglés/castellano, Barcelona, Gedisa, 2006, 4ª ed.

Magrinyà, Luis, Estilo rico, estilo pobre. Barcelona, Debate, 2015.



Bibliografía Complementaria

Ortega y Gasset, "Miseria y esplendor de la traducción", Obras completas, vol. 5, pp.433-488, Madrid, Alianza Editorial, 1987.

Artículos de revistas

http://revistavasoscomunicantes.blogspot.com/

Otros materiales y recursos

http://www.abc.es/media/cultura/2016/01/24/delicias2-http://cvc.cervantes.es/trujaman/

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos <u>que ha aceptado en su matrícula</u> entrando en esta web y pulsando "descargar"

https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792