

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	LIDERAZGO y CAMBIO
Titulación	MBA
Curso	Primero
Semestre	Segundo
Créditos ECTS	3
Carácter	Obligatoria
Departamento	ICADE Business School (Departamento de Gestión Empresarial)
Área	Recursos Humanos

Datos del profesorado	
Profesor : Antonio Ramirez	
Departamento	Gestión Empresarial
Área	Recursos Humanos
Despacho	
e-mail	aramirez@comillas.edu
Teléfono	
Horario de Tutorías	Disponibilidad con cita previa
Profesor: Pablo Collado	
Departamento	Gestión Empresarial
Área	Recursos Humanos
Despacho	
Email	pablocollado@avanconsultores.es
Teléfono	607088205
Horario de Tutorías	Disponibilidad con cita previa

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

En esta asignatura se analizan los factores del entorno que explican la necesidad de un competente liderazgo que gestione los retos a los que actualmente se enfrentan las organizaciones.

El liderazgo como la capacidad de los directivos de convertir la estrategia en resultados, de crear una cultura corporativa sustentada en valores sólidos con el fin de apoyar el modelo de negocio definido.

La asignatura parte de una revisión de los modelos de liderazgo hasta el actual basado en los modelos que se caracterizan por la flexibilidad del líder y su capacidad para transformar a las personas y organizaciones.

Las organizaciones trabajan en un entorno globalizado, altamente competitivo, con frecuentes cambios en las necesidades de mercados y clientes, con fuertes demandas sobre la responsabilidad social por parte de distintos colectivos; quizá nunca fue tan complejo dirigir una organización, estos son los retos a los que deben enfrentarse los actuales líderes.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos
BLOQUE 1:INTRODUCCIÓN
Tema 1:El entorno de las organizaciones: principales cambios
BLOQUE 2: LIDERAZGO
Tema 2: Competencias del líder ;
Tema 3: Modelos de Liderazgo
Tema 4: El liderazgo situacional y transformacional
Tema 5: Autodiagnóstico sobre las habilidades de liderazgo
BLOQUE 3: LIDERAZGO EN LAS ORGANIZACIONES
Tema 7: Relación entre liderazgo y resultados
Tema 8: Estilo coach y participativo
Tema 9: Liderazgo orientativo
BLOQUE 4: CAMBIO ORGANIZACIONAL
Tema 10: Zona de confort
Tema 11: Enfoques principales en la gestión del cambio
Tema 12: Gestión emocional en los cambios

Competencias
Competencias Genéricas de la asignatura
CG2. Gestionar la información y los datos como elementos clave para la toma de decisiones y la identificación, formulación y resolución de problemas empresariales.
RA1.Utilizar adecuadamente una diversidad de recursos y fuentes bibliográficas y documentales. RA2. Discernir el valor y la utilidad de diferentes fuentes y tipos de información.
CG3. Tomar decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial de cara a la resolución de problemas, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio
RA1. Definir adecuadamente el problema y sus posibles causas. RA2. Estimar alternativas posibles valorando correctamente el alcance de cada una. RA3. Decidir cuál es la alternativa más adecuada para resolver el problema. RA4. Implantar un plan de acción para su aplicación.

CG5. Dominar correctamente habilidades de escucha, negociación, persuasión de trabajo en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial

- RA1. Utilizar el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones.
- RA2. Escuchar las opiniones de los demás y establecer diálogos constructivos.
- RA3. Realizar un intercambio persuasivo de ideas a través de un proceso negociador para llegar a acuerdos con otros.
- RA4. Conocer la técnica del debate y la oratoria empleándola correctamente en cuestiones profesionales.
- RA5. Valorar el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación.
- RA6. Comunicar las ideas de manera efectiva y argumentada.
- RA7. Buscar el valor de los demás miembros de equipo y potencia sus habilidades y fortalezas, haciendo que se sientan parte importante del equipo
- RA8. Liderar el trabajo del equipo, organizando y delegando las tareas correctamente.

CG8. Argumentar críticamente acorde con la comprensión del conocimiento y del saber sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección

- RA1. Identificar los supuestos y las limitaciones de métodos y metodologías de trabajo.
- RA2. Asumir una posición de evaluación crítica de teorías y métodos de trabajo empleando un nivel de análisis adecuado.
- RA3. Reflexionar críticamente e independientemente sobre problemáticas, teorías y métodos de trabajo.
- RA4. Tomar posición: debatir correctamente aportando argumentos y aceptando otros planteamientos alternativos.

CG9. Desarrollar un aprendizaje autónomo para seguir formándose y lograr un aprendizaje significativo de las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial

- RA1. Comprender críticamente materiales bibliográficos de referencia, así como materiales que presentan resultados de investigaciones, memorias, textos de supervisión profesional, y otros materiales de carácter aplicado

Competencias Específicas del área-asignatura

CE5 Analizar las diversas actividades de gestión y dirección desde las distintas áreas funcionales y áreas de negocio de la empresa

- RA1 Identificar las diferentes fuentes de poder en la organización y los estilos de influencia para manejarlo eficazmente.
- RA2 Adquirir una visión global de las competencias para dirigir empresas y valora la importancia de cada una en el éxito empresarial.
- RA3 Practicar la habilidad para manejar el poder en la organización.

CE6 Valorar los aspectos de la dirección general de una empresa y las capacidades de comunicación, negociación, y gestión de personas y equipos necesarias para poder asumir el liderazgo de organizaciones empresariales

RA1 Aplicar diversos modelos de liderazgo

RA3 Reflexionar sobre el valor añadido de los nuevos modelos de liderazgo basados en competencias emocionales e interpersonales. Poniendo énfasis en las fortalezas.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el aprendizaje del alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en dicho proceso, con el fin de ayudarlo a desarrollar las competencias necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional. Para el desarrollo de los contenidos y las competencias descritas anteriormente, se realizarán las siguientes actividades:

Metodología Presencial: Actividades	Competencias
Lecciones de carácter expositivo	CG2 /CE5 /CE6
Análisis y resolución de casos y ejercicios, individuales o colectivos	CG2 /CG3 /CE5 /CE6
Tutoría académica	CG2 / CG5 / CE5/ CE6
Debates	CG5 / CE5/ CE6
Simulaciones, juegos de rol, dinámicas de grupo	CG5 / CG3/ CE5/CE6
Metodología No presencial: Actividades	Competencias
Estudio individual y lectura organizada	CG2 / CG9 / CE5/CE6
Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos	CG5 / CG8 / CG9/ CE5 /CE6

EVALUACIÓN EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA: el alumno que haya suspendido la asignatura en la convocatoria ordinaria deberá realizar un examen en el que tendrá que resolver un caso práctico con soporte teórico (100%).

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Análisis y resolución de casos y, ejercicios de aprendizaje individuales o colectivos	Rigor y profesionalidad. Trabajo en equipo y aplicación práctica.	40%
Participación activa del alumno en el aula	Participación continuada del alumno en las sesiones	10%

	presenciales y rigor ante la asignatura. Proactividad. Demostración de interés por la asignatura. Presentación de información.	
Trabajos monográficos y/o de investigación, individuales y/o colectivos	Búsqueda de fuentes de información. Presentación de información. Capacidad de síntesis argumentación Presentación, exposición pública y defensa.	50%

EVALUACIÓN DE RECUPERACIÓN: el alumno que haya suspendido la asignatura deberá realizar un examen en el que tendrá que resolver un caso práctico con soporte teórico (100%).

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO *			
HORAS PRESENCIALES			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
10	10	8	2
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
10	10	15	10
CRÉDITOS ECTS:3. 3*25 horas = 75 h de trabajo			

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS *

Bibliografía Básica

Libros de texto

- Casado, J. M. 2000. “El Directivo del Siglo XXI”. Barcelona: Gestión 2000.
- Tom Peters “Nuevas organizaciones en tiempo de caos”; (Díaz de Santos).
- JOHNSON, Spencer; “Quién se ha llevado mi queso? (Empresa Activa, 2000).
- Kotter, J. P. (1997). “El líder del cambio”. México: McGraw-Hill.
- Stephen Covey “Los siete hábitos de la gente altamente efectiva”. Paidós
- Daniel Goleman, R. Boyatzis. “El líder resonante” De Bolsillo

Artículos

Se proporcionarán en clase a los participantes para su trabajo en el aula. Además, se encuentran en la web de la asignatura interesantes artículos e informes de tendencias en *Liderazgo y Gestión del Cambio* elaborados por las más relevantes instituciones académicas y empresariales.

Páginas web

Portal de Recursos de la Asignatura y links de interés sobre el contenido de la asignatura

Apuntes

Resúmenes y/o presentaciones disponibles en el Portal de Recursos

Otros materiales

Películas y/o documentales visionados en clase