

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	English Communication Skills
Nivel	A2
Titulaciones	Grado en Psicología, Trabajo Social, Filosofía, Teología; Doble grado en Criminología y Psicología, Trabajo Social y Criminología.
Curso	1º
Tipo de materia:	Diploma en Competencias Comunicativas y Estudios en Lenguas Extranjeras
Duración y Ubicación Temporal dentro del plan de estudios	Asignatura anual
Créditos ECTS	12
Departamento	Instituto de Idiomas
Universidad	Universidad Pontificia Comillas

Datos del profesorado	
Nombre	John Marshall
Departamento	Instituto de Idiomas Modernos
e-mail	johnmarshall@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
El inglés es una herramienta ventajosa para cualquier profesión, sobre todo para aquellos que deseen estudiar o trabajar en un contexto internacional. En esta asignatura se introducen los conceptos y el lenguaje necesarios para estudiar o trabajar en dicho contexto. Se trabajan los conocimientos generales de inglés para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados.
Prerrequisitos
Estar matriculado en primer curso del grado. Hacer una prueba de nivel para asignarle el grupo correspondiente según los criterios del "Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas" (A2).

Objetivos: Ser un usuario básico de inglés y ser capaz de ...

- Producir expresiones breves y habituales con el fin de satisfacer necesidades sencillas y concretas: datos personales, acciones habituales, carencias y necesidades, demandas de información, hacer sugerencias y citas, compartir opiniones, dar razones, ofrecer, explicarse, hablar por teléfono.
- Utilizar estructuras sintácticas básicas y comunicar mediante frases, grupos de palabras y fórmulas memorizadas al referirse a sí mismo y a otras personas, a lo que hace, a los lugares, a las posesiones, etc.
- Tener un repertorio limitado de frases cortas memorizadas que incluye situaciones predecibles de supervivencia.
- Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, lugares de interés, ocupaciones, etc.)

Competencias que el estudiante adquiere y resultados de aprendizaje

Según el Marco de Referencia Europeo para el Aprendizaje, la Enseñanza y la Evaluación de Lenguas (Consejo de Europa)

NIVEL A2	SERÁ CAPAZ DE
<i>Comprensión oral y escrita</i>	<ul style="list-style-type: none">• Comprender frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, lugar de residencia, empleo).• Captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.• Leer textos muy breves y sencillos y encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos y comprender cartas personales breves y sencillas.
<i>Expresión e interacción oral</i>	<ul style="list-style-type: none">• Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos y realizar intercambios sociales breves, aunque, por lo general, no puedo comprender lo suficiente como para mantener la conversación por sí mismo.• Utilizar expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vive y las personas que conoce.• Utilizar una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y otras personas, sus condiciones de vida, su origen educativo y su trabajo actual o el último.• Utilizar expresiones y frases sencillas para hacer sugerencias y

	citas, compartir opiniones, dar razones, ofrecer, explicarse, hablar por teléfono.
Expresión escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Escribir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas. • Escribir correos, comentarios y mensajes breves y sencillos relativos a sus necesidades inmediatas.

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos (Nivel A2)	
<i>Gramática</i>	
1.	Los pronombres posesivos
2.	Adverbios de frecuencia
3.	Los verbos, regulares e irregulares (pasado, presente y futuro)
4.	Formulación de preguntas (pasado, presente y futuro)
5.	Expresiones de obligación y habilidad
6.	Cuantificadores
7.	La forma comparativa y superlativa de los adjetivos y adverbios
8.	El futuro incluyendo intenciones
9.	El presente perfecto
<i>Léxico y Temas</i>	
Léxico: Vocabulario básico para facilitar la comunicación oral y escrita; vocabulario relacionado con los temas tratados.	
Temas: Your world (Tu mundo), My day (Mi día), <u>I</u> he world of work (El mundo del trabajo), Places and things (Sitios y cosas), <u>I</u> he past (El pasado), <u>H</u> health and fitness (la salud y estar en forma), Travel and sport (Los viajes y el deporte), Working together (Trabajando en equipo).	

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
Actividades	
<u>ACTIVIDADES FORMATIVAS</u>	
1.	Clases magistrales en grupo grande- (10% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)
2.	Seminarios y trabajos dirigidos (65 % total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)
3.	Trabajo autónomo de estudiante (20%- total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)
4.	Tutoría (2%- total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)
5.	Actividades de evaluación (3%- total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)

Metodología de enseñanza-Aprendizaje y Relación con las competencias

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarlo a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en inglés y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.

Para alcanzar los objetivos específicos previstos y la competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:

Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje.

Todas las clases intercalan:

CLASES MAGISTRALES EN GRUPO GRANDE: Consisten en la explicación de conceptos y teorías de gramática, estructuras, incluyendo demostraciones o ejemplos prácticos.

SEMINARIOS Y TRABAJOS DIRIGIDOS son sesiones presenciales supervisadas en las que, tanto de forma individual como en grupo, el estudiante se convierte en el motor principal de la clase. El objetivo es la práctica y producción de inglés en el aula. Las clases estarán centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Fomentan el desarrollo práctico y la aplicabilidad de los conocimientos teórico y prácticos necesarios para la adquisición de las competencias específicas. El profesor estimulará el proceso de los estudiantes, observando, ayudando y corrigiendo cuando es necesario.

TRABAJO AUTÓNOMO DE ESTUDIANTE: El estudiante ha de preparar los trabajos y los ejercicios para entregar o exponer en las clases. Incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos. Los trabajos que se asignarán para hacer en casa servirán para reforzar y repasar el trabajo hecho en el aula y se deberán entregar los trabajos en la fecha fijada por el profesor. En combinación con el resto de actividades formativas, es central para la adquisición de las competencias generales y específicas que se adquieren.

TUTORÍA: consisten en tiempos de seguimiento realizados por el profesor con el objetivo de acompañar el aprendizaje del estudiante, revisando contenidos y materiales presentados en las clases, y aclarando dudas en el desarrollo del

trabajo autónomo del estudiante. Pueden ser horas de tutoría personal o grupal, ya sea en modo on-line o presencial.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN es el conjunto de pruebas escritas, orales, prácticas, proyectos, trabajos, utilizados en la evaluación del progreso del estudiante. Pueden ser empleadas por los propios estudiantes para evaluar sus rendimientos en la materia, y/o por el profesor para evaluar los resultados del aprendizaje. Dada la naturaleza eminentemente práctica de la asignatura, la asistencia a clase es imprescindible. Asimismo, se recuerda al alumno que su nota final se basará en el trabajo realizado a lo largo del curso (véase el Sistema de Evaluación). La clase se imparte enteramente en inglés.

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Asistencia

Según el artículo 93 de la Reglamento General de la Universidad Pontificia Comillas no se admite alumnos de enseñanza libre, siendo obligatoria para todos los alumnos la asistencia a las actividades docentes presenciales. La inasistencia a más de un tercio, o incluso a un número menor si así se estableciera en las normas académicas del Centro, de las horas presenciales en cada asignatura puede tener como consecuencia la imposibilidad de presentarse a examen en ella en la convocatoria ordinaria del mismo curso académico. Las normas académicas del Centro podrán extender esta consecuencia también a la convocatoria extraordinaria.

Normas

El método de evaluación se basa en el seguimiento continuo del alumno a través de su trabajo en clase y los trabajos orales y escritos realizados a lo largo de curso, además de un examen al final de cada cuatrimestre.

La nota de la evaluación continua, como su propio nombre indica, corresponde al trabajo realizado a lo largo del semestre y el alumno no podrá recuperar este trabajo el día del examen, ni posteriormente. Cualquier trabajo, ejercicio o control no realizado o no entregado en la fecha establecida se calificará con un 0 a menos que el alumno tenga una dispensa de escolaridad de su facultad o escuela.

Convocatoria ordinaria

Para aprobar la asignatura en la convocatoria ordinaria el alumno necesita satisfacer dos requisitos.

- (1) Aprobar **cada parcial escrito** con una puntuación mínima de **25/50** (independientemente de la nota de la evaluación continua) siendo necesario aprobar tanto el componente escrito como el oral.
- (2) Obtener una **nota mínima de 5** (50/100) en la **evaluación global** (exámenes parciales + evaluación continua).

- Un alumno que tenga una puntuación por debajo de **25/50** en el primer parcial tendrá que volver a examinarse de la materia del 1er cuatrimestre en la convocatoria ordinaria.

- Un alumno que suspenda la asignatura por no alcanzar una nota mínima de **25/50** en la convocatoria ordinaria, o por tener una nota global inferior a 5 tendrá que examinarse en la convocatoria extraordinaria.

La convocatoria extraordinaria- cubrirá la materia de todo el curso. En el caso de suspender el segundo parcial, no se hará la media con la nota obtenida en el primer período de evaluación. En este caso, la nota del examen del segundo parcial es la que figurará en el Acta.

PLAGIO: Cualquier trabajo que se copie íntegramente o en parte de una fuente externa (por ej. Internet, un compañero de clase) sin que se haya citado adecuadamente se calificará con un 0.

Convocatoria ordinaria	
Actividades de evaluación: Convocatoria ordinaria	PESO
EXÁMENES:	50%
1º parcial	25%
2º parcial	25%
EVALUACIÓN CONTINUA	50%
Controles	20%
Trabajo escrito y oral- en casa y en clase (cartas, -resúmenes, descripciones, esquemas,- intercambio de información, exposición o debate)	30%
TOTAL	100%
Convocatoria extraordinaria	
El examen de las convocatorias extraordinarias será escrito, y podrá incluir también una parte oral y una redacción. El alumno deberá ponerse en contacto con su profesor con suficiente antelación para poder preparar el tipo de ejercicio que se le exigirá el día del examen.	

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
Libros de texto
<i>Voyage A2 Course book</i> . Oxford: 2015. ISBN: 978-0-19-452227-4
Páginas web
Otros materiales
Bibliografía Complementaria
Libros de texto
<i>Voyage A2 Workbook</i> . Oxford: 2015. ISBN: 978-0-19-452234-2
<i>Cambridge Word Selector Inglés-Español</i> . Cambridge University Press: 1995.
<i>Diccionario Oxford Español-Inglés/Inglés-Español</i> . Oxford University Press: 1994.
<i>English Grammar in Use</i> (with answers and CD ROM). Third Edition. Raymond

Murphy. Cambridge University Press: 2004

Páginas web

BBC Learning English

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/> (listening, news, grammar, pronunciation, vocabulary)

Online grammar practice

<http://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar>

Diccionarios

www.linguee.com

www.wordreference.com

Apuntes

Otros materiales