

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	Gobierno Corporativo
Código	E000003236
Titulación	Administración y Dirección de Empresas (ADE y ADE Mención Internacional)
Curso	Cuarto
Cuatrimestre	Primer y Segundo cuatrimestres
Créditos ECTS	5
Carácter	Optativa
Departamento	Gestión Empresarial
Área	Organización
Universidad	Pontificia Comillas de Madrid
Horario	3,5 h/s (1 sesión de 2 horas y otra de 90 minutos)
Profesores	Paloma Bilbao Calabuig (coordinadora), Óscar Gallego Castilla
Descriptor	El objetivo de esta asignatura es el de familiarizar a los alumnos con los fundamentos teóricos y prácticos del gobierno corporativo; esto les ayudará a entender que el gobierno de la empresa puede convertirse en una herramienta de trabajo estratégico en general, y de control estratégico en particular. El curso también pretende hacer que los alumnos sean conscientes de los problemas reales asociados a la relación entre el consejo de administración de la empresa, su presidente, sus directivos, sus propietarios y otros grupos de interés vinculados a la misma. Finalmente, el curso invita a la reflexión sobre el objetivo último de las empresas, tanto desde una dimensión filosófica y cultural como desde una dimensión de juegos de poder: ¿quién, en última instancia, tiene el poder de fijar la dirección que toma la empresa?

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Paloma Bilbao Calabuig
Departamento	Gestión Empresarial
Área	Organización
Despacho	OD-429
e-mail	pbilbao@icade.comillas.es
Teléfono	91 5422800 ext. 2453
Horario de Tutorías	MAÑAÑAS (2h/semanales) en horario fijo. Fuera de este horario, previa petición de cita por email
Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Óscar Gallego Castilla
Departamento	Gestión Empresarial
Área	Organización
e-mail	ogallego@comillas.edu
Tutorías	Disponible previo contacto por email

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>El gobierno corporativo (en adelante GC), es decir, el conjunto de políticas, procesos y costumbres a través de los cuales una organización es dirigida, es un tema de elevada relevancia en la dirección estratégica. La manera en la que una empresa es gobernada influye en los derechos y en las relaciones entre las distintas partes interesadas de la empresa (<i>stakeholders</i>), y, en última instancia, determina la manera en la que la empresa es dirigida.</p> <p>Por lo mencionado en el párrafo anterior, resulta muy importante que los profesionales de la gestión empresarial manejen los temas de GC desde sus muy variados prismas: los mecanismos de control sobre el trabajo de dirección estratégica, las conductas (toma de decisiones) y las interacciones (confianza, liderazgo, poder) de los actores involucrados en el gobierno, y de los “gobernantes”, el marco legal y regulatorio, los sistemas de elección y de representación, entre otros.</p>
Prerrequisitos
<p>Es importante haber cursado asignaturas que versan sobre los fundamentos de la dirección estratégica de la empresa, tanto a nivel introductorio, como <i>Fundamentos de Gestión Empresarial</i>, como a nivel avanzado, <i>Estrategia Empresarial</i> (ambas asignaturas obligatorias del mismo departamento y área).</p> <p>Esta asignatura, además, se conecta fuertemente con otra asignatura del área de Organización: <i>Ética y Responsabilidad Social Empresarial</i> (obligatoria), y con otra del área de Recursos Humanos: <i>Comportamiento Organizacional</i> (obligatoria). Haberlas cursado o cursarlas simultáneamente es muy recomendable.</p>

Competencias - Objetivos	
Competencias Genéricas del título-curso	
Instrumentales	
CGI 1	Capacidad de análisis y de síntesis
CGI 4	Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas
CGI 6	Comunicación oral y escrita en la propia lengua
CGI 7	Comunicación en una lengua extranjera
Interpersonales	
CGP 9	Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir
CGP 11	Capacidad crítica y autocrítica
CGP 13	Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad
Sistémicas	
CGS 14	Capacidad para aprender y trabajar autónomamente
CGS 17	Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas

Competencias Específicas del área-asignatura		
Conceptuales (saber), procedimentales (saber hacer) y actitudinales (saber ser)		
CE26	Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.	
	RA1	Conoce y comprende las distintas teorías sobre el papel de los mecanismos de control de la dirección estratégica en la mejora del desempeño/éxito empresarial
	RA2	Identifica y localiza las diferencias nacionales de gobierno corporativo en el mundo, y comprende sus ventajas e inconvenientes
	RA3	Conoce las teorías y las herramientas que permiten evaluar un determinado sistema de gobierno corporativo
	RA4	Sabe evaluar el gobierno de una empresa desde la perspectiva de un inversor (o potencial inversor) en dicha compañía
	RA5	Sabe evaluar el gobierno de una empresa desde la perspectiva de cualquier otro <i>stakeholder</i> (principalmente de los trabajadores, de los clientes, de la comunidad, de la sociedad en general)
	RA6	Define el papel que han de jugar los principales involucrados en el gobierno de una empresa: el consejo de administración y sus comisiones, y los propietarios de la empresa
	RA7	Diseña la estructura interna del consejo de administración
	RA8	Conoce la influencia de la estructura de la propiedad de la empresa sobre la eficiencia del sistema de gobierno diseñado
	RA9	Es responsable y crítico en la comprensión y ordenación de los conceptos clave de las lecturas científicas sugeridas.
	RA10	Es maduro para relacionar estos conceptos clave con situaciones reales de empresa.
RA11	Toma posición ante distintas teorías y sabe justificar su elección	

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos
BLOQUE 1: ¿QUÉ ES EL GOBIERNO CORPORATIVO?
Tema 1: El gobierno de la empresa: teorías, actores e ideologías
Tema 2: El poder para controlar y dirigir la empresa
BLOQUE 2: LA DIMENSIÓN CONTEXTUAL DEL GOBIERNO CORPORATIVO
Tema 3: Propietarios e inversores
Tema 4: Diferencias nacionales, geográficas y culturales
BLOQUE 3: LA DIMENSIÓN HUMANA DEL GOBIERNO CORPORATIVO: EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
Tema 5: El consejo de administración: estructura y funciones
Tema 6: El consejo de administración: composición, interacciones y toma de decisiones
Tema 7: El consejo de administración: compensación, selección y formación
Tema 8: El consejo de administración: la función de control y gestión del riesgo

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
El enfoque de la asignatura se centra en el aprendizaje del alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en dicho proceso, con el propósito de guiarle en el desarrollo de las competencias descritas en los puntos anteriores. Para ello, se realizarán las siguientes actividades:	
Metodología Presencial: Actividades	Competencias
<p>AF1. Sesiones participadas de carácter expositivo. En cada clase magistral se combinará la lección magistral con el debate y/o la discusión sobre el tema en cuestión correspondiente a cada clase. Esto requiere que el estudiante esté preparado para discutir sobre el tema en cuestión y sobre las lecturas que se habrán indicado como material bibliográfico para cada tema (conforme al cronograma).</p> <p>El profesor liderará la exposición de las nociones básicas, con la participación activa y colaborativa de los alumnos, que discuten y debaten los puntos oscuros o los matices que les resulten pertinentes para la correcta comprensión de los contenidos. Incluirá casos prácticos como ejes vertebradores de la exposición de ideas y contenidos, presentaciones dinámicas y la participación reglada o espontánea de los estudiantes por medio de actividades diversas.</p>	<p>CGP 9. Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir</p> <p>CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad</p> <p>CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas</p> <p>CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF2. Presentaciones orales y participación activa en el aula. Cada alumno deberá presentar oralmente en el aula al menos una parte de su portfolio. Estas presentaciones se llevarán a cabo durante las horas de clase y se dirigirán al resto de compañeros de los cuales se esperan preguntas y evaluaciones sobre los contenidos de las mismas.</p> <p>Además se espera que los alumnos sean capaces de participar activamente en las clases presenciales, comunicando a la audiencia los conceptos o teorías relevantes que han identificado en su seguimiento de empresa, así como sus posturas y tesis sobre noticias de prensa, sobre la empresa estudiada en el portfolio o sobre sus resultados de aprendizaje, tanto como individuos y como equipo de trabajo.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis</p> <p>CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas</p> <p>CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua</p> <p>CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad</p>
<p>AF3. Portfolio. El alumno irá elaborando a lo largo de todo el curso un <i>portfolio</i> sobre el gobierno corporativo de una empresa cotizada. El <i>portfolio</i> contará con las pertinentes evaluaciones críticas correspondientes a cada apartado de los contenidos de la asignatura.</p> <p>Se harán entregas parciales del <i>portfolio</i> a lo largo del semestre (las fechas de entrega se establecerán en el cronograma)</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y de síntesis</p> <p>CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas</p> <p>CGI 7. Comunicación en una lengua extranjera</p> <p>CGP 11. Capacidad crítica y autocrítica</p> <p>CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente</p> <p>CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas</p> <p>CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>

Metodología No presencial: Actividades	Competencias
<p>AF4. Ensayo. Ejercicio individual escrito en el que el alumno responde a una problemática concreta planteada por el profesor en torno a cualquiera de los contenidos de la asignatura. La problemática planteada puede ser de tipo descriptiva, y/o explicativa, y/o argumentativa, y/o de comparación y contraste</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF5. Estudio individual y ampliación de la documentación que el estudiante realiza para comprender, reelaborar y retener un contenido científico con vistas a una posible aplicación en el ámbito de su profesión. Lectura individual de textos y otros materiales relacionados con la materia de estudio. En el Portal de Recursos de la asignatura los alumnos podrán encontrar fuentes de información, documentación, materiales de las sesiones y en general todo el material de trabajo de la asignatura o las fuentes de acceso al mismo</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF6. Tutoría académica. El equipo docente estará a la disposición del alumno, en los horarios, fechas y lugares designados, para solucionar las dudas y problemas que origine el estudio de los contenidos, el trabajo en las distintas actividades de la asignatura, o cualquier otro tema vinculado directamente o indirectamente con la asignatura.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua</p>

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN en convocatoria ORDINARIA:

Para aprobar la asignatura en convocatoria ordinaria, el alumno deberá obtener una calificación superior o igual a 5 en la nota de todas y cada una de las actividades que forman parte de la nota final de la materia (ver tabla siguiente).

NO se tendrán en cuenta los ejercicios que NO se entreguen en las condiciones exactas de lugar, fecha y hora programadas para cada ejercicio, y comunicadas al inicio del curso/cuatrimestre en el cronograma de la materia.

Nota final de la asignatura en convocatoria ordinaria:

Actividades de evaluación	CRITERIOS		PESO
Examen final	<p>Consta de 2 partes:</p> <p>1. Tests sobre conceptos clave (30% de la nota de la ASIGNATURA)</p> <p>Los alumnos realizarán dos exámenes individuales, uno liberatorio a mitad del semestre, otro al final.</p> <p>Serán exámenes de tipo test/elección múltiple o pregunta corta.</p> <p>Si el alumno obtiene en el primer examen una calificación inferior a 5, podrá en volver a examinarse de sus contenidos en el segundo examen.</p> <p>Al final del semestre, el alumno deberá haber obtenido una nota superior o igual a 5 en cada uno de los dos exámenes</p> <p>2. Ensayo (20% de la nota de la ASIGNATURA)</p> <p>Documento final escrito</p>		50%
Participación activa en el aula y evaluación de trabajo individual	<p>Participación activa en el aula, y en los medios digitales de la asignatura.</p> <p>Los alumnos deben presentar en el aula su portfolio. En el cronograma de la asignatura se establecerán varias sesiones en las que tendrán lugar presentaciones orales del portfolio de cada grupo</p> <p>Asistencia a clase</p>		20%
Trabajo en grupo: Portfolio	Entregas parciales del portfolio (media aritmética de las notas de las entregas)	10%	30%
	Documento final (ver guía y pautas en Moodle)	20%	

– EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Deberán acudir a ella aquellos alumnos que no hayan cumplido con los requisitos para aprobar la asignatura en convocatoria ordinaria.

Para aprobar la asignatura en la convocatoria extraordinaria, los alumnos deberán repetir aquellas actividades de evaluación para las cuales no obtuvieron una nota superior o igual a 5 en la convocatoria ordinaria.

Para el cálculo de la nota final de la asignatura, y sólo en el caso de que obtengan una puntuación mínima de “5” en la/s actividad/es que recuperan, se les aplicarán las ponderaciones establecidas como norma de evaluación siempre que esta aplicación mejore la nota obtenida la primera vez que se evaluó la asignatura.

– **ALUMNOS CON DISPENSA DE ESCOLARIDAD:**

Aquellos alumnos que hayan obtenido dispensa de escolaridad deberán afrontar únicamente la actividad de “exámenes individuales”, y su nota final en la asignatura estará formada en un **100% por la calificación en dicha actividad**. Los alumnos en esta situación podrán afrontar los dos exámenes o un único examen (liberando o no materia).

RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA¹

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización	Fecha de entrega
Exámenes individuales	Uno a mitad de curso (alrededor de las semanas 7/8) Otro al final del curso en el periodo dedicado a exámenes	Entrega tras la realización
Portfolio	A lo largo del curso	8 entregas repartidas a lo largo del curso Entrega del trabajo final el día del examen de convocatoria ordinaria
Presentaciones orales del <i>portfolio</i>	Últimas sesiones presenciales del curso	1 presentación en alguna de las últimas sesiones presenciales
Ensayo	A partir de la semana 7 (trabajo no presencial del alumno)	el día del examen de convocatoria ordinaria

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO		
HORAS PRESENCIALES		
Clases teóricas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación

¹ Se puede consultar el cronograma semanal de la asignatura en el Manual de Funcionamiento Interno de la materia que está disponible en el módulo introductorio de la plataforma habilitada al efecto.

22 horas	25 horas		3 horas
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre el portfolio	Trabajo autónomo sobre el ensayo	Estudio
15 horas	25 horas	20 horas	15 horas
CRÉDITOS ECTS:			5 (125 horas de trabajo)

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

Larcker, D. y Tayan, B., 2015. *Corporate Governance Matters. A Closer Look at Organizational Choices and their Consequences*. Old Tappan (NJ): Pearson.

Capítulos de libros

Artículos

En el Portal de Recursos de la asignatura se podrán encontrar artículos académicos y divulgativos elaborados por instituciones académicas y empresariales de referencia. Asimismo, llegado el caso se proporcionarán en clase materiales de actualidad para su trabajo en el aula. La utilización de estos materiales se hará conforme al calendario establecido en el cronograma de la asignatura.

Páginas web

Portal de Recursos de la Asignatura y *links* de interés sobre Gobierno Corporativo.

Apuntes

Resúmenes de temas con soporte de transparencias disponibles en el Portal de Recursos.

Otros materiales

El uso de Internet por parte del estudiante es esencial para la elaboración del *portfolio* y la preparación de presentaciones orales. Para preparar algunas sesiones de trabajo dirigido, el alumno deberá hacer uso de las bases de datos de artículos y literatura académica que Comillas pone a disposición de la comunidad universitaria.

Bibliografía Complementaria

Libros de texto

Huse, M., 2007. *Boards, Governance and Value Creation*. Cambridge (UK): Cambridge University Press.

Hilb, M., 2012. *New Corporate Governance. Successful Board Management Tools* (4th edition). Heidelberg: Springer-Verlag.

Mallin, C., 2013. *Corporate Governance (5th edition)*. Oxford (UK): Oxford University Press.

SYLLABUS ACADEMIC YEAR 2017/2018

COURSE GENERAL OVERVIEW

Course details	
Title	CORPORATE GOVERNANCE
Code	E000003236
Degree	Business Management
Year	4th year
Timing	Semester course (both 1 st and 2 nd semesters)
ECTS	5 ECTS
Core/elective	Elective
Department	Management
Area	Business Strategy and Organisation
University	Pontificia Comillas (Madrid, Spain)
Contact hours	3.5 hours/week
Lecturers	Paloma Bilbao-Calabuig (coordinator), Óscar Gallego-Castilla
Course description	<p>The Corporate Governance course aims at fulfilling the following goals:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Introduce students to the basic concepts and tools of CG; the course help them understand that CG is also a strategic management framework. – Prepare students to work in an environment that requires the ability to understand the problems arising from the ownership-board-management relationships, and the influence of culture in these relationships – Allow students answer the following question: “who has the ultimate power to manage the company?”

Instructors' details	
Lecturer:	
Name	Dr. PALOMA BILBAO-CALABUIG (Ms)
Department	Management
Area	Business Strategy and Organisation
Office	OD-429 (Alberto Aguilera 23 building)
e-mail	pbilbao@icade.comillas.edu
Phone	+34915422800 ext. 2453
Contact	Mornings (2 hours/week) and by appointment (via email)
Lecturer:	
Name	Dr ÓSCAR GALLEGO-CASTILLA (Mr)
Department	Management
Area	Business Strategy and Organisation
e-mail	ogallego@comillas.edu
Contact	By appointment (via email)

COURSE DESCRIPTION

Context of the course
The course in the professional context
<p>Corporate Governance (CG) deals with the politics, processes and rules through which companies are managed and monitored, and is a topic of very high relevance in the field of Strategic Management. The way a company is governed determines the rights and the relations among all stakeholders involved in the company survival; it therefore determines the way a company is strategically managed.</p> <p>It is of the highest interest for practitioners to know, understand and use all CG topics, and from their various lenses: monitoring systems, board of directors' decision-making and team-working, power dynamics, proxy dynamics, among others.</p> <p>Besides, the consulting industry has developed a new business line based on the CG consulting services, a new and very active business line from which our students can profit in their future professional life.</p>
Pre-requisites
<p>Students should have followed courses on the field of Strategic Management, both at a basic level – such as <i>Fundamentos de Gestión Empresarial</i> – and an intermediate-advanced level – such as <i>Estrategia Empresarial</i> (the two cited courses are core courses of the same Degree curriculum, the same department and the same knowledge field)</p> <p>The Corporate Governance course is strongly connected to another Business Strategy and Organisation course: <i>Ética y Responsabilidad Social Empresarial</i> (core course), and to another Human Resources course: <i>Comportamiento Organizacional</i> (core course). We highly recommend students to have passed these two course to properly benefit from the Corporate Governance course.</p>

COURSE CONTENTS

Contents
PART 1: WHAT IS CORPORATE GOVERNANCE?
Topic 1: Corporate Governance: actors, contexts and ideologies
Topic 2: The power to control and manage the company
PART 2: THE CONTEXTUAL DIMENSION OF CORPORATE GOVERNANCE
Topic 3: Ownership and investors
Topic 4: National, geographical and cultural differences
PART 3: THE HUMAN SIDE OF CORPORATE GOVERNANCE: THE BOARD OF DIRECTORS
Topic 5: The board of directors: structure and duties
Topic 6: The board of directors: composition, interactions and decision making
Topic 7: The board of directors: compensation, selection and training
Topic 8: The board of directors: monitoring and risk management

TEACHING METHODOLOGIES

Course teaching activities	
Teaching and learning in the classroom	Skills to be developed
<p>AF1. Lectures. Instructors will promote debate during theoretical lectures. Students must come to lectures with all the pre-reading done. Attendance and participation are essential requirements for the effectiveness of the lecturing sessions.</p>	<p>CGP 9. Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF2. Oral presentations and class participation. Each student will orally present at least some portion of the portfolio he/she has been working on. Presentations will take place in class and will be addressed to the rest of class mates who are expected to ask questions to and evaluate those presenting. Generally speaking, students are expected to actively participate in the classroom by communicating to their audience all relevant concepts and theories identified in their portfolio, as well as their positions and thesis regarding governance news, and the results of their own individual and group learning processes.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad</p>
<p>AF 3. Portfolio Students work in group on a guided basis; they will elaborate a portfolio focused on one specific real and quoted company of their choice (one per group). During these working sessions, students will research data on the chosen company, and will try to link these data to the CG theory previously read and explained. They will simultaneously clarify and complete the different concepts they work on. Each group will hand in their piece of work at the end of the portfolio session, they will, in exchange, get feedback from instructors regarding their work and their learning process</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y de síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 7. Comunicación en una lengua extranjera CGP 11. Capacidad crítica y autocrítica CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>

Teaching and learning outside the classroom	Skills to be developed
<p>AF4. Essay. At the end of the semester, students will hand in a piece of argumentative writing several paragraphs long written about one CG topic proposed by the instructors. The essay allows students say something for themselves using the contents of the course, to present ideas they have learned in their own way. The emphasis should be on working with other people's ideas, rather than reproducing their words, but the students' voice should show clearly. The ideas and people students refer to in their essay need to be made explicit by a system of referencing. The proposed topics can lead to a descriptive, or explicative, or comparison essay</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua CGP 13. Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente CGS 17. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos e informes, soluciones y problemas CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF5. Individual study and reading. Each student will need to organise their time outside the class in order to do all the pre-readings of each session, and in order to profoundly study the subject: they will have to understand, elaborate, retain and assess all concepts, theories and tools presented and worked in class. The course instructors will recommend some complementary reading.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente CE 26. Conocimiento histórico y científico del gobierno corporativo que permita al alumno diseñar un sistema eficiente del gobierno de la empresa.</p>
<p>AF6. Tutorials. Students will have a chance to meet with the course instructor individually and outside the class if required. These tutorial sessions will help students solve problems and uncertainties faced regarding the course contents, activities and assessment.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 4. Capacidad de gestionar información proveniente de fuentes diversas CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua</p>

COURSE EVALUATION AND ASSESSMENT CRITERIA

Students **will have to pass each and every assessment activity** shown in the table below.

Assignments must be delivered in the time and date specified by the course instructor, otherwise students will get a grade of "0" in the missed assignment.

Course final grade weights:

Activities to be assessed	Evaluation criteria		weight
Final exam	<p>2 types:</p> <p>1. Tests (30% of COURSE final grade) Students will take 2 multiple choice tests: a mid-term test and a final test In case they fail it (grade < 5), students will be allowed to retake their mid-term test at the end of the semester together with the final test At the end of the semester, students must get a grade of 5 or more in each of the 2 individual exams</p> <p>2. Essay (20% of COURSE final grade) One final written document to hand in</p>		50%
Individual work and class participation	<p>Active participation in class and in the course digital media Students must present in class their Portfolio. The dates of the oral presentation of each group portfolio will be fixed on the course schedule.</p> <p>Class attendance</p>		20%
Group work: Portfolio	Weekly assignments (average grade of the different and periodical assignments groups have been handing in)	10%	30%
	Final portfolio document (see guidelines and instruction in moodle)	20%	

- **RE-SITS:**

In case of failure, students must re-sit each failed activity. The final grade weighting will be kept as far as it improves the student's final grade.

- **STUDENTS WITH ATTENDANCE WAIVER:**

In order to pass the course, these students will have to take the individual exams, and the final grade of the course will be 100% the average grade of these exams.

They will be allowed to choose between taking the mid-term exam and the final exam, or to take just one final exam covering all course contents.

WORKING PLAN SUMMARY AND COURSE SCHEDULE²

In-class and out-class activities	Date	Output submission date
Individual exams	One at the middle of the term (around weeks 7 or 8 of course schedule) One at the end of the term, during the official exams period	At the end of the exam time
Portfolio	Throughout the course	9 weekly assignments 1 final document to be submitted at the official exam date
Portfolio oral presentations	At the end of the term (last sessions)	1 presentation
Essay	Can be worked since week 7	1 final document to be submitted at the official exam date

SUMMARY OF STUDENTS' WORKING HOURS			
CONTACT HOURS			
Lectures	Group work sessions		Evaluation/assessment
22	25		3
WORKING HOURS OUTSIDE THE CLASSROOM			
Individual reading and preparation	Collaborative learning (working in groups)	Individual work on the essay	Individual study
15	25	20	15
Total: 5 ECTS:			125 working hours

² Se puede consultar el cronograma semanal de la asignatura en el Manual de Funcionamiento Interno de la materia que está disponible en el módulo introductorio de la plataforma habilitada al efecto.

REFERENCES AND OTHER BIBLIOGRAPHIC RESOURCES

References

Books

Larcker, D. y Tayan, B., 2015. *Corporate Governance Matters. A Closer Look at Organizational Choices and their Consequences*. Old Tappan (NJ): Pearson.

Articles and other bibliographic resources

The course instructor will provide students with a series of academic and consulting readings related with each of the topics covered by the course.

Complementary references

Books

Huse, M., 2007. *Boards, Governance and Value Creation*. Cambridge (UK): Cambridge University Press.

Hilb, M., 2012. *New Corporate Governance. Successful Board Management Tools (4th edition)*. Heidelberg: Springer-Verlag.

Mallin, C., 2013. *Corporate Governance (5th edition)*. Oxford (UK): Oxford University Press.