

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

<b>Datos de la asignatura</b>	
<b>Nombre</b>	CONTABILIDAD AVANZADA
<b>Código</b>	
<b>Titulación</b>	Grado en Administración y Dirección de Empresas, Grado en Derecho y Admón de Empresas
<b>Curso</b>	Cuarto E2/E4
<b>Cuatrimestre</b>	Primero
<b>Créditos ECTS</b>	5
<b>Carácter</b>	Optativa de Itinerario Financiero
<b>Departamento</b>	Gestión Financiera
<b>Área</b>	Contabilidad
<b>Universidad</b>	Universidad Pontificia Comillas
<b>Horario</b>	
<b>Profesores</b>	
<b>Descriptor</b>	La asignatura completa la formación previamente adquirida en contabilidad financiera, profundizando en los aspectos más complejos de la normativa contable aplicable en España, haciendo hincapié en las normas de valoración del Plan General de Contabilidad y en las NIIF adoptadas por la Unión Europea

<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Eduardo Abad Valdenebro
<b>Departamento</b>	Gestión Financiera
<b>Área</b>	Contabilidad
<b>Despacho</b>	
<b>e-mail</b>	eabad@cee.comillas.edu
<b>Teléfono</b>	
<b>Horario de Tutorías</b>	Se indicará al comienzo de las clases

<b>Coordinadora</b>	
<b>Nombre</b>	Dra. Carmen Fullana Belda
<b>Departamento</b>	Gestión Financiera
<b>Área</b>	Contabilidad
<b>Despacho</b>	OD-421
<b>e-mail</b>	c.fullana@comillas.edu
<b>Teléfono</b>	91 542 20 00 Extensión 2456
<b>Horario de Tutorías</b>	No imparte clases de la asignatura

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>Contextualización de la asignatura</b>
<b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>
La asignatura Contabilidad Avanzada cierra el ciclo de las asignaturas que buscan la formación integral en Contabilidad Financiera. La asignatura aborda la cuestión de la gestión de la información financiera en una empresa como una herramienta imprescindible para la toma de decisiones. Por ello, el alumno conocerá la problemática contable de las operaciones más complejas que afectan al patrimonio de la empresa según la diversa normativa aplicable a las empresas españolas. El dominio de la Contabilidad, tanto en sus aspectos teóricos como prácticos, resulta esencial para los profesionales vinculados al mundo empresarial, pues además de una herramienta específica, se trata también de un lenguaje utilizado en todos los ámbitos de la empresa, no solamente en el contable o financiero.
<b>Prerrequisitos</b>
Haber cursado Introducción a la Contabilidad, Contabilidad Financiera, Matemáticas Financieras, hoja de cálculo.

<b>Competencias - Objetivos</b>
<b>Competencias Genéricas del título-curso</b>
<b>Instrumentales</b>
CGI 1: Capacidad de análisis y de síntesis CGI 2: Resolución de problemas y toma de decisiones CGI 8: Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
<b>Competencias Específicas del área-asignatura</b>
<b>Conceptuales (saber)</b>
CEC 01: Conoce y comprende la necesidad de la información contable para la gestión de la empresa CEC 02: Conoce y aplica la problemática contable y los criterios de valoración de los elementos patrimoniales del activo, pasivo y neto de la empresa, sabiendo distinguir la normativa aplicable a utilizar según sea el tipo y/o tamaño de aquella. CEC 03: Comprende e interpreta la información suministrada por los estados financieros de una empresa
<b>Procedimentales (saber hacer)</b>
CEP 01: Registra en los libros contables correspondientes las operaciones relacionadas con cada uno de los elementos patrimoniales del activo, pasivo y neto. CEP 02: Elabora los principales estados financieros de una empresa
<b>Actitudinales (saber ser)</b>
CEA 01: Entiende lo que significa ser un buen profesional dentro del departamento contable y financiero de una empresa

## MÓDULOS TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

<b>Contenidos – Bloques Temáticos</b>
<b>BLOQUE 1 INTRODUCTORIO: NORMATIVA CONTABLE, NORMAS VALORACION</b>
<b>Tema 1: La Contabilidad y las fuentes de información contable. Plan General de Contabilidad (PGC) y Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)</b>
1.1 Conceptos generales de Contabilidad 1.2 Normativa aplicable

1.3 Criterios y Normas de Valoración
<b>BLOQUE 2: INMOVILIZADO Y ARRENDAMIENTO</b>
<b>Tema 2: Inmovilizado Material (Normas de valoración 2ª, 3ª y 7ª)</b>
2.1 Gastos de desmantelamiento o retiro
2.2 Grandes reparaciones
2.3 Permutas
2.4 Aportaciones de capital no dinerarias
2.5 Deterioro de valor de unidades generadoras de efectivo
2.6 Activos no corrientes mantenidos para la venta
2.7 El inmovilizado material en las NIIF
<b>Tema 3: Arrendamientos (Norma de valoración 8ª)</b>
3.1 Arrendamiento financiero (leasing)
3.2 Arrendamiento operativo
3.3 Venta con arrendamiento financiero posterior (lease-back)
3.4 Arrendamiento de terrenos y edificios
3.5 Los arrendamientos en las NIIF
<b>BLOQUE 3: INSTRUMENTOS FINANCIEROS</b>
<b>Tema 4: Activos financieros: créditos comerciales y no comerciales (Norma de valoración 9ª)</b>
4.1 El concepto y tipo de instrumentos financieros
4.2 Las inversiones financieras en el PGC y el PGC-PYMES
4.3 Los créditos no comerciales en el PGC
4.4 Deterioro de valor de créditos no comerciales
4.5 Los créditos no comerciales en las NIIF
<b>Tema 5: Activos financieros: instrumentos de patrimonio (Norma de valoración 9ª)</b>
5.1 Clasificación en el PGC
5.2 Instrumentos de patrimonio disponibles para la venta
5.3 Instrumentos de patrimonio mantenidos para negociar
5.4 Otros activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de P y G
5.5 Los instrumentos de patrimonio en las NIIF
<b>Tema 6: Activos financieros: valores representativos de deuda (Norma de valoración 9ª)</b>
6.1 Clasificación en el PGC
6.2 Valores representativos de deuda mantenidos hasta el vencimiento
6.3 Valores representativos de deuda mantenidos para negociar
6.4 Valores representativos de deuda disponibles para la venta
6.5 Reclasificación de activos financieros
6.6 Los valores representativos de deuda en las NIIF
<b>Tema 7: Pasivos financieros (Norma de valoración 9ª)</b>
7.1 Clasificación en el PGC
7.2 Deudas comerciales y no comerciales
7.3 Pasivos financieros mantenidos para negociar
7.4 Otros pasivos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de P y G
7.5 Baja y reclasificación de pasivos financieros
7.6 Los pasivos financieros en las NIIF
<b>BLOQUE 4: CUENTAS ANUALES</b>
<b>Tema 8: Las cuentas anuales</b>
8.1 Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias
8.2 Estado de cambios en el patrimonio neto
8.2.1 Estado de ingresos y gastos reconocidos. Los grupos 8 y 9.
8.2.2 Estado total de cambios en el patrimonio neto
8.3 Estado de flujos de efectivo
8.4 Memoria
<b>BLOQUE 5: OTRAS NORMAS DE VALORACIÓN</b>
<b>Tema 9: Provisiones y Contingencias (Norma de valoración 15ª)</b>
9.1 Conceptos fundamentales

9.2 Reconocimiento y valoración
9.3 Problemática contable general
9.4 Provisiones y contingencias en las NIIF
<b>Tema 10: Impuesto sobre beneficios (Norma de Valoración 13ª)</b>
10.1 Activos y pasivos por impuesto corriente
10.2 Activos y pasivos por impuesto diferido
10.3 Gasto e ingreso por impuesto sobre beneficios
10.4 El impuesto sobre beneficios en las NIIF
<b>Tema 11: Los Instrumentos de Patrimonio Propios (Norma de Valoración 17ª)</b>
11.1 Situaciones transitorias de financiación propia
12.2 Transacciones con instrumentos de patrimonio propios
13.3 Transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio propio
14.4 Los instrumentos de patrimonio propios en las NIIF
<b>Tema 12: Subvenciones, Donaciones y Legados (Norma de valoración 18ª)</b>
12.1 Conceptos generales
12.2 Subvenciones, donaciones y legados desde el punto de vista del beneficiario
12.3 Subvenciones, donaciones y legados desde el punto de vista del donante
12.4 Subvenciones, donaciones y legados en las NIIF
<b>Tema 13: Moneda extranjera (Norma de valoración 11ª)</b>
13.1 Conceptos previos
13.2 Transacciones en moneda extranjera
13.3 La moneda extranjera en las NIIF
<b>Tema 14: Otras Normas de valoración (22ª y 23ª)</b>
14.1 Cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables
14.2 Hechos posteriores al cierre del ejercicio
14.3 Criterios contemplados en las NIIF

## METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
<b>Metodología Presencial: Actividades</b>	<b>Competencias</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lecciones magistrales para las explicaciones teóricas y la orientación del estudio de cada tema</li> <li>Talleres dirigidos presenciales, para hacer ejercicios prácticos y resolución de problemas</li> </ul>	Capacidad de síntesis Capacidad de análisis Resolución de problemas y toma de decisiones Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
<b>Metodología No presencial: Actividades</b>	<b>Competencias</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio previo y posterior de los contenidos teóricos</li> <li>Preparación de los supuestos prácticos que se realizaran en clase</li> </ul>	Capacidad de síntesis Capacidad de análisis Resolución de problemas

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Examen final en hoja de cálculo	- Acierto en la respuesta - Dominio de los conceptos - Presentación en hoja de cálculo - Coherencia	60%
Pruebas de evaluación continua (resolución de supuestos en laboratorio de informática)	- Acierto en la respuesta - Dominio de los conceptos - Presentación en hoja de cálculo - Coherencia	40%

- Para aprobar la asignatura, el examen final tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación, no se aplicará la ponderación antedicha, siendo la calificación final de suspenso
- Las pruebas de evaluación continua no tendrán efectos en el examen extraordinario de junio, cuya calificación corresponderá al 100 % del examen.
- La evaluación de los alumnos de intercambio y de aquéllos que no se encuentren obligados a la asistencia a clase (ej.: alumnos repetidores) se realizará únicamente por el 100 % del examen final (no se conservan notas cursos anteriores ni se aplican los porcentajes de evaluación continua).
- Consultar cronograma en la página web de la asignatura en la intranet de la universidad (plataforma Moodle)

## RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización	Fecha de entrega
Actividades de trabajo en clase	semanal	semanal
Pruebas de evaluación continua	Semanas 7 y 12	Semanas 7 y 12

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO			
HORAS PRESENCIALES			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
14	15	20	6
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
15	30	---	25
TOTAL HORAS: 125		CRÉDITOS ECTS:	5

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

<b>Bibliografía Básica</b>
<b>Libros de texto</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Plan General de Contabilidad y de PYMES</i>. RD 1514/2007 y RD 1515/2007.</li></ul>
<b>Páginas web</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Materiales en Portal de Recursos de ICADE</li><li>• <a href="http://www.icac.meh.es/">http://www.icac.meh.es/</a></li></ul>
<b>Apuntes</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Apuntes de la asignatura</li><li>• Supuestos prácticos (disponibles en el portal de recursos)</li></ul>
<b>Bibliografía Complementaria</b>
<b>Libros de texto</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sánchez Fdez. de Valderrama, J.L. <i>Teoría y Práctica de la Contabilidad</i>. Madrid: Ediciones Pirámide (2011).</li><li>• Muñoz Orcera, R. <i>Contabilidad Financiera</i>. Madrid: IT&amp;FI (2013).</li></ul>