

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	LIDERAZGO
Código	
Titulación	Administración y Dirección de Empresas (ADE)
Curso	4º E2, E3 y E4
Cuatrimestre	
Créditos ECTS	5
Carácter	Optativa
Departamento	Gestión Empresarial
Área	
Universidad	
Horario	
Profesores	Pilar Pato
Descriptor	

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	PILAR PATO JIMENEZ DE CASTRO
Departamento	GESTIÓN EMPRESARIAL
Área	
Despacho	
e-mail	ppato@upcont.es
Teléfono	
Horario de Tutorías	

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

El mundo laboral altamente competitivo en el que nos movemos exige a los profesionales una serie de habilidades profesionales como condición *sine qua non*, para tener la oportunidad de acceder al mundo profesional. El liderazgo, la comunicación y la influencia en los demás, es una de las más representativas. ¿Qué tipo de líder soy?, oportunidades y amenazas de cada estilo de liderazgo; ¿Cómo desarrollar la capacidad de liderar a otros?; aplicaciones del liderazgo a la dirección y desarrollo de personas y equipos, son algunas de las cuestiones que se manejarán a lo largo de la asignatura y que ayudarán a los alumnos a estimular sus capacidades individuales para liderarse a sí mismos y a los demás.

Prerrequisitos

Ninguno. El hecho de que la asignatura se imparta en últimos años de la titulación puede ayudar a afianzar y consolidar la visión de las organizaciones obtenida en los primeros años y el grado de aplicabilidad de los contenidos trabajados.

Competencias - Objetivos

Competencias Genéricas del título-curso

Instrumentales

CGI 1. Capacidad de análisis y de síntesis
CGI 3. Conocimientos generales básicos sobre el área de estudio
CGI 4. Comunicación oral y escrita en la propia lengua

Interpersonales

CGP 7. Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir
CGP 8. Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo
CGP 9. Capacidad crítica y autocrítica

Sistémicas	
CGS 10. Capacidad de aprender y trabajar autónomamente CGS 12. Capacidad de elaboración, y transmisión de ideas, proyectos, informes, soluciones y problemas	
Competencias Específicas del área-asignatura	
Conceptuales (saber), Procedimentales (saber hacer), Actitudinales (saber ser)	
CE22	Conocimiento y comprensión de las funciones directivas en el ámbito organizativo
RA1	Conoce las diferentes fuentes de poder en la organización y los estilos de influencia para manejarlo eficazmente.
RA2	Desarrolla una visión global de las competencias para dirigir empresas y valora la importancia de cada una en el éxito empresarial.
CE22.1	Comprensión del conjunto de habilidades que posibilitan la función directiva en la empresa y de sus propias fortalezas y debilidades como líder
RA1	Aplica el modelo de liderazgo situacional.
RA2	Aplica el modelo de liderazgo transformacional
RA3	Desarrolla y reflexiona sobre los nuevos modelos de liderazgo basados en competencias emocionales e interpersonales.
CE22.2	Capacidad para aplicar las habilidades de comunicación y persuasión como líder
RA1	Practica la habilidad de escucha activa y empatía en las relaciones profesionales.
RA2	Practica la habilidad para transmitir información, ser asertivo, dar órdenes e instrucciones y marcar metas y objetivos a los colaboradores.
RA3	Practica la habilidad para devolver valoraciones a los colaboradores (dar retroalimentación o feedback).
RA4	Practica las habilidades comunicativas necesarias para tratar situaciones difíciles como denegar peticiones, atender quejas y reclamaciones, y hacer o recibir críticas.
CE22.3	Capacidad para aplicar las habilidades necesarias para la gestión eficaz de personas y equipos
RA2	Practica la habilidad para dirigir equipos de alto rendimiento.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE 1: CONCEPTO DE LIDERAZGO

Tema 1: LIDERAZGO: ¿QUÉ ES?

1.1 Concepto de liderazgo: liderar para influir.

<p>1.2 Fuentes de poder.</p> <p>1.3 Potestad vs. Autoridad. Cómo se consigue la autoridad: posicionamiento, compromiso, consistencia y resultados.</p>
<p>Tema 2: DESARROLLO DEL LIDERAZGO</p>
<p>2.1 Desarrollo profesional: qué es y cómo se estimula el liderazgo en las organizaciones</p> <p>2.2 Perfiles de liderazgo y evaluación de capacidades en los líderes: metodologías y herramientas</p> <p>2.3 Metodologías para el desarrollo del liderazgo: tipos de herramientas, aplicaciones, utilidades, oportunidades y dificultades de cada una.</p> <p>2.4 Mentoring y Coaching como herramientas de desarrollo del liderazgo: usos y aplicaciones</p>
<p>Tema 3: TEORÍAS SOBRE EL LIDERAZGO</p>
<p>3.1 Teoría de los Rasgos (1920-50)</p> <p>3.2 Teorías basadas en el Comportamiento (1950-60)</p> <p>3.3 Teorías de los Roles (1970-80)</p> <p>3.4 Teorías Situacionales o de Contingencias (1970-80)</p> <p>3.5 Teorías Emergentes (1980-90): liderazgo transformacional; liderazgo emocional</p>
<p>BLOQUE 2: APLICACIONES DEL LIDERAZGO</p>
<p>Tema 1: LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE PERSONAS</p>
<p>1.1 Modelo de liderazgo situacional</p> <p>1.2 Madurez personal y/o profesional y estilo de dirección</p> <p>1.3 Liderazgo de tarea vs. liderazgo de relación</p> <p>1.4 Proceso de dirección de personas: definición de objetivos y planes de acción</p> <p>1.5 Proceso de desarrollo de personas: seguimiento de logros y evaluación</p> <p>1.6 Cómo estimular el aprendizaje y desarrollo de los colaboradores; Feedback como herramienta de desarrollo</p> <p>1.7 Manejo de las expectativas en uno mismo y en el desarrollo de los colaboradores: el efecto Pigmalión</p> <p>1.8 Liderazgo transformacional. Claves de motivación humana</p>
<p>Tema 2: LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN</p>

- 2.1 Habilidades de comunicación del líder efectivo
- 2.2 Claves de una comunicación efectiva: preparación lógica y psicológica de la comunicación
- 2.3 Leyes de la persuasión: impacto e influencia en la comunicación
- 2.4 Habilidades de comunicación: escucha, empatía y asertividad
- 2.5 Comunicación sostenible: el lenguaje del comportamiento

Tema 3: LIDERAZGO Y GESTIÓN DEL CAMBIO

- 3.1 El liderazgo emocional: qué es y cómo afecta a los procesos de cambio
- 3.2 Estilos resonantes y estilos disonantes
- 3.3 Diferentes estilos para diferentes situaciones
- 3.4 Principios de Kotter para la Gestión del Cambio

Tema 4: LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS

- 4.1 Equipo= Propósito común+ alineamiento + sinergias
- 4.2 Fases de desarrollo de un equipo (modelo Tuckman)
- 4.3 El papel del líder en cada fase
- 4.4 Principios sistémicos para el desarrollo de equipos eficaces: principio de prevalencia, principio de pertenencia, principio de equilibrio

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
Metodología Presencial: Actividades	Competencias
<p>AF2. Sesiones participadas de carácter expositivo. Exposición en que el profesor explica las nociones básicas, con la participación activa y colaborativa de los alumnos. Incluirá presentaciones dinámicas y la participación por medio de actividades diversas, como visionados de materiales audiovisuales o lecturas de artículos o informaciones pertinentes. Se apoyan en medios audiovisuales.</p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y de síntesis CGI 3. Conocimientos generales básicos sobre el área de estudio</p>
<p>AF4. Análisis y resolución de casos. Lectura y resolución de casos que permitan aplicar en la práctica los conocimientos teóricos adquiridos y favorezcan el desarrollo de la comprensión de los modelos teóricos y su capacidad para argumentar sus decisiones. A partir de una lectura, el estudio de un caso, un test de autodiagnóstico de una habilidad o capacidad, o cualquier otro material que suponga la aplicación práctica o teórica de los contenidos de la materia. Los casos serán adaptados a la asignatura, en la mayor medida posible, con el objeto de entrenar al alumno en la resolución de problemas reales y en la adquisición de reflejos de reacción a situaciones y planteamientos inesperados. Comúnmente se trabaja en equipo,</p>	<p>CGP 10. Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo CG1. Capacidad de análisis y síntesis CGP 11. Capacidad crítica y autocrítica</p>
<p>AF8. Simulaciones, juegos de rol, dinámicas de grupo. Las simulaciones, los juegos de roles y otras dinámicas de grupo, son actividades de aprendizaje en las que el estudiante actúa tomando el lugar de otra persona. Se analizan las situaciones, se toman decisiones y se identifican, y evalúan las consecuencias que de todo ello se derivan</p>	<p>CGP 9. Habilidades interpersonales: escuchar, argumentar y debatir CGP 11. Capacidad crítica y autocrítica</p>
Metodología No presencial: Actividades	Competencias
<p>AF10. Estudio individual y ampliación de la documentación. Lectura individual de textos otras publicaciones (libros, revistas, artículos sueltos, prensa, publicaciones en Internet, informes sobre experiencias prácticas, etc.) relacionados con las materias de estudio. <i>En el Portal de Recursos de la Universidad los alumnos podrán encontrar documentación, materiales de las sesiones y las prácticas.</i></p>	<p>CGI 1. Capacidad de análisis y síntesis CGI 3. Conocimientos generales básicos sobre el área de estudio CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente</p>
<p>AF12. Investigación monográfica. Tarea de investigación que permitirá la integración</p>	<p>CGP 11. Capacidad crítica y autocrítica</p>

de lo aprendido en las sesiones presenciales y su contraste con la realidad de las organizaciones	CGI 1. Capacidad de análisis y de síntesis CGI 6. Comunicación oral y escrita en la propia lengua CGI 5. Conocimientos generales básicos sobre el área de estudio CGS 14. Capacidad para aprender y trabajar autónomamente
---	---

ACTIVIDADES PRESENCIALES							ACTIVIDADES NO PRESENCIALES				
S	h/s	Clase teórica	Clase práctica	Tutoría	Evaluación	Comp.	Trabajo individual	Trabajo colaborativo	Tutoría	comp.	h/s
1	2	Explicación de las normas de funcionamiento, roles de los profesores y sistema de evaluación.	Dinámica interactiva para introducir concepto liderazgo	Claves para trabajo de fin de curso		CGI 4. CGI 3.					
2	3	Concepto de liderazgo: liderar para influir. Fuentes de poder. Potestad vs. Autoridad. Cómo se consigue la autoridad: posicionamiento, compromiso, consistencia y resultados.	Visionado película comercial para observar las diferencias entre la influencia desde la potestad y la autoridad Conclusiones del Trabajo en grupo. Análisis ejemplos de liderazgo y fuentes de poder.	Supervisión ejemplos cotidianos de liderazgo	Participación Trabajo individual y trabajo en equipo en clase 1%	CGP 10. CGI 1. CGI 4. CE22	Visionado película comercial			CGP 10. CGI 1. CGI 4. CE22	
3	3	Desarrollo de liderazgo: Perfiles de liderazgo Evaluación de capacidades, herramientas de desarrollo	Supuesto práctico de evaluación competencial Visionado de película comercial evaluar competencias Ejercicio evaluación competencial y Feedback de evaluación competencial	Supervisión supuesto práctico	Participación Trabajo individual y trabajo en equipo en clase 1%	CGP 10. CGS12. CGI 2.				CGP 10. CGI 1. CGI 4. CE22.2	
4	3	Desarrollo de liderazgo: Perfiles de liderazgo Evaluación de capacidades, herramientas de desarrollo	Supuesto práctico de desarrollo competencial Visionado de película comercial para identificar metodologías de desarrollo: coaching/mentoring	Supervisión supuesto práctico	Participación Trabajo individual y trabajo en equipo en clase 1%	CGP 10. CGS12. CGI 2.	Visionado película comercial			CGP 10. CGI 1. CGI 4. CE22.2	3

5	3	Teorías de Liderazgo Rasgos (1920-50) Comportamiento (50-60) T. los Roles (70-80) T.Situacionales o de Contingencias (70-80)	Profundización en Teorías de Liderazgo, preparación de Exposición por grupos de Teorías de Liderazgo	Supervisión de presentaciones y metodologías de exposición	Elaboración de trabajo por grupos y exposición en clase 2%	CGI 1. CGI 3. CGI 4. CGS 12.					
6	3	Teorías de Liderazgo T. Emergentes (80-90) Lid. transformacional; emocional...	Profundización en Teorías de Liderazgo, preparación de Exposición por grupos de Teorías de Liderazgo	Supervisión de presentaciones y metodologías de exposición	Elaboración de trabajo por grupos y exposición en clase 2%	CGI 1. CGI 3. CGI 4. CGS 12.		Lectura sintética sobre sobre Teorías de Liderazgo		CGI 1. CGI 3. CGI 4. CGS 12.	
7	3	Liderazgo y Dirección de Personas: proceso de dirección	Método de Caso para trabajar proceso de Dirección	Supervisión de casos	Voluntarios para realización del ejercicio. 1% Desempeño en la práctica 2%	CGI 4. CGI 3. CGP 10. CGI 2.. CE22.1					
8	3	Liderazgo y Dirección de Personas: Liderazgo situacional	Casos de liderazgo situacional Simulaciones	Supervisión de casos y role-play	Voluntarios para realización del ejercicio.1% Desempeño en la práctica 2%	CGP 10. CGI 2.	Visionado película comercial			CGP 10. CGI 1. CGI 4. CE22.2	
9	3	Liderazgo y Dirección de Personas: Liderazgo transformacional	Dinámica de Grupo para ilustrar papel del líder en motivación de los colaboradores	Observación y feedback sobre la dinámica; alternativas de actuación	Elaboración de trabajo por grupos y exposición en clase 2%	CGP 9.					
10	3	Liderazgo y Desarrollo de personas: feedback y efecto pigmalión	Visionado sobre fundamentos de efecto Pigmalión Rol play de feedback	Observación y feedback sobre role- plays	Voluntarios para realización del ejercicio. 1% Desempeño en la práctica 2%	CGI 4. CGI 3. CGP 9.					
11	3	Liderazgo y comunicación	Story Telling: escenarios de comunicación , estrategias y puesta en escena	Supervisión de presentaciones y feedback	Voluntarios para realización del ejercicio. 1% Desempeño en la práctica 2%	CGP 9.					

12	3	Liderazgo y Gestión del Cambio	Método de Caso para trabajar gestión del cambio		Participación en clase	CGI 4. CGI 3.	Visionado película comercial			CGP 10. CGI 1. CGI 4. CGI 5. CE22.2	
13	3	Liderazgo y Gestión del Cambio	Simulación		Participación en clase	CGI 4. CGI 3.					
14	3	Liderazgo y Dirección de Equipos	Dinámica de Grupo Visionado película comercial	Supervisión dinámica, conclusiones y mensajes clave	Voluntarios para realización del ejercicio. 1% Desempeño en la práctica 2%	CGI 4. CGI 3. CGP 9.	Diseño preguntas clave sobre Dirección de Equipos para trabajo fin de curso			CGI 1. CGI 6. CGI 5. CGP 12.	6
15	3	Presentación trabajos fin de curso				CGI 1. CGI 2. CGI 3. CGI 4. CGI 6.					

S= indicación de las semanas (15 en el primer cuatrimestre y 15 en el segundo)

h/s= horas semanales

Comp.= Competencias

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Examen de conocimientos		50%
Trabajo aplicación de lo aprendido		25%
Casos prácticos y participación en clase		25%

RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización	Fecha de entrega

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO			
HORAS PRESENCIALES			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
20 horas	30 horas		5 horas
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
10 horas	25 horas	10 horas	25 horas
CRÉDITOS ECTS:			5

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
Libros de texto
Pedro Gioya y Juan Rivera. <i>Menos líderes y más liderazgo</i> . 2008 LID Editorial Jonh H. Zenger, Joseph Folkman. <i>El líder extraordinario</i> . 2013 Profit Editorial
Capítulos de libros
Artículos
"Nuestros dirigentes tienen poder, pero no autoridad" La Vanguardia. Lluís Duch, antropólogo, doctor en Teología (Universidad de Tubinga) y monje de Montserrat "Me han ascendido, ¿y ahora qué?" EXPANSIÓN. 24-06-2011. Ángela Méndez "Una empresa no se transforma si en ello no va su supervivencia", CAPITAL. Junio 2002. Alfons Cornella "Dirección de personas: una cuestión de habilidad", CAPITAL HUMANO, Diciembre 2010. Pilar Pato "El coste de la autoestima en el liderazgo", INNOVATIA, Febrero 2011. Ángela Díaz "Comunicación Sostenible", TRAINING & DEVELOPMENT, Marzo 2010. Pilar Pato, Ángela Díaz y Pablo Burgué.
Páginas web
Apuntes
SI
Otros materiales
Bibliografía Complementaria
Libros de texto
<ul style="list-style-type: none">• Kotter, John P.: <i>La verdadera labor de un líder</i>. Harvard Business School Press / Ed. Norma. Bogotá. 1999• Kotter, John P.: <i>Qué hacen los líderes</i>. Gestión 2000. Ed. Gestión 2000. 20004• S. Covey. <i>Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva</i>. Ed. Paidós. 1990• Bennis, Warren: <i>Líderes</i>. Ed. Paidós Ibérica 2008• Richard Boyatzis-Annie McKee-Frances Johnston. <i>Líder Emocional</i>. Ed. Harvard Business Press. 2008• Goleman, Boyatzis y McKee. <i>El líder resonante crea más</i>. Ed. Plaza&Janés. Buenos Aires. 2002
Capítulos de libros
Artículos
Páginas web

Apuntes
Otros materiales