



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
NombreCompleto	Trabajo fin de máster
Código	E000003442
Título	Máster Universitario en Recursos Humanos
Impartido en	Máster Universitario en Recursos Humanos [Segundo Curso]
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0
Carácter	Prueba Final Máster
Departamento / Área	Máster Universitario en Recursos Humanos (MRRHH 09 RD2007)
Responsable	Pedro César Martínez Morán, Eduardo Gismera e Ignacio Sobrino

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Eduardo Gismera Tierno
Departamento / Área	ICADE Business School
Despacho	Disponibilidad continua vía mail
Correo electrónico	egismera@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Ignacio Sobrino de Toro
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Despacho	Disponibilidad continua vía mail
Correo electrónico	isobrino@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>El Trabajo Fin de Máster supone la culminación de todo el plan de formación del postgrado. En este trabajo el alumno, acompañado de un tutor, deberá demostrar las competencias adquiridas durante el curso y hacerlo de forma autónoma para articular su conocimiento en un documento escrito y posteriormente defenderlo ante un tribunal. La iniciativa, la autonomía, la capacidad de análisis y la planificación y organización del tiempo son esenciales para llevar a cabo satisfactoriamente esta tarea.</p> <p>El Trabajo de Fin de Máster supone la realización por parte del alumno de un proyecto, memoria o estudio,</p>



en el que aplique y desarrolle los conocimientos adquiridos en el seno del Máster.

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

A01	Establecer metas, distinguir los recursos necesarios, planificar las actividades requeridas y evaluar el propio progreso y desempeño	
	RA1	Ser capaz de marcarse objetivos específicos, determinando el intervalo temporal previsto para su consecución
	RA2	Poder identificar los recursos necesarios para conseguir sus metas
	RA3	Ser capaz de planificar adecuadamente los pasos o fases a seguir para llegar a sus objetivos y poner los medios que sean precisos para conseguirlos
	RA4	Poseer la capacidad de auto-analizar su comportamiento, auto-criticarse, aceptar los errores e intentar mejorar
A02	Manejar eficientemente la información, sabiendo captarla de fuentes secundarias: bibliografía científica o especializada, así como de otras fuentes documentales de rigor, y fuentes primarias: recopilar información de otras personas	
	RA1	Conocer las fuentes de información fiables y especializadas de su área de estudio o trabajo
	RA2	Acostumbrarse a consultar dichas fuentes de información como parte habitual de su trabajo
	RA2	Saber identificar y llegar a las personas adecuadas que pueden proporcionar la información necesaria en caso de tener una carencia
A03	Preparar informes orales y escritos, así como elaborar presentaciones audiovisuales de impacto	
	RA1	Ser capaz de organizar las ideas que se desea exponer, ya sea de manera oral o escrita, siguiendo una estructura lógica y ordenada
	RA2	Conocer los recursos visuales, auditivos, o de cualquier otro tipo que consigan atraer la atención sobre el discurso
A05	Ser capaz de seleccionar la estrategia más adecuada para afrontar un problema o problemas determinados, basándose en una reflexión sobre la situación profesional concreta y las propias competencias y recursos disponibles	



	RA1	Reconocer las propias carencias en cuanto a conocimientos, habilidades, o cualquier otro recurso y actuar en consecuencia
A08		Reconocer los aspectos éticos de toda actuación empresarial, considerando las perspectivas e intereses de los diferentes grupos de interés o stakeholders y garantizando el respeto de los principios éticos en la toma de decisiones.
	RA1	Conocer el papel de la Responsabilidad Social Corporativa y la Ética en los negocios
	RA2	Ser capaz de analizar e interpretar la Triple Cuenta de Resultados de una organización socialmente responsable
A09		Desarrollar una comunicación bidireccional eficiente, tomando en consideración las intenciones y necesidades de los demás
	RA1	Ser capaz de analizar e interpretar la Triple Cuenta de Resultados de una organización socialmente responsable
	RA2	Cuidar los aspectos no verbales siempre que participe en un proceso comunicativo
	RA3	Asegurarse de que la otra persona le ha comprendido cada vez que es el emisor de la comunicación
A10		Desarrollar la capacidad de pensar y actuar de manera creativa, buscando nuevas formas de hacer las cosas
	RA1	Tener la capacidad de identificar y plantear un problema de manera divergente
	RA2	Ser capaz de solucionar los problemas o enfrentarse a situaciones cotidianas o novedosas desde perspectivas diferentes a las habituales
	RA3	Generar ideas originales y útiles
ESPECÍFICAS		
B27		Saber elegir proyectos a acometer y ser capaz de desarrollarlos de manera profesional
	RA1	Ser capaz de elaborar, explicar y defender cualquier tipo de proyecto frente a una audiencia
	RA2	Ser capaz de aplicar los contenidos teóricos y prácticos aprendidos en el aula al mundo real
	RA3	Saber seleccionar e implementar un diseño de investigación para el análisis de la realidad organizativa y de los recursos humanos, ya sea mediante análisis cuantitativo o cualitativo



RA4

Ser capaz de intervenir en la organización a partir de la información proporcionada por las distintas investigaciones realizadas en el seno de la misma

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

Los alumnos durante su periodo académico deben afrontar un proceso de consultoría en una empresa real. Para ello buscarán esa empresa y concretarán con ella la demanda de consultoría de recursos humanos. Este trabajo se realizará en equipo y estará supervisado por el tutor del Trabajo Fin de Master.

Una vez realizado y obtenida esta experiencia en sus empresas, los alumnos elaborarán un trabajo individual en el que se presente la descripción y análisis del proyecto original de Consultoría de Recursos Humanos.

En este tipo de trabajo también es necesaria la pertinente revisión bibliográfica para contextualizar, justificar, analizar y criticar el proyecto.

El conjunto de las indicaciones específicas referidas al desarrollo del TFM se explican en el documento "**Normas del TFM**".

Se deberá seguir las siguientes consideraciones:

1. El tema escogido debe contar con el visto bueno del Tutor y resultar de reconocido interés o significación dentro de los criterios académicos.
2. Deberá explicitar adecuadamente su inserción dentro del debate profesional que el objeto de estudio haya suscitado.
3. El trabajo deberá incluir una bibliografía actualizada.
4. Se deberá explicitar la pertinencia de la metodología escogida en relación con los objetivos enunciados y el tratamiento del tema.
5. Coherencia en la presentación de los contenidos y la estructura del trabajo.
6. Claridad en la exposición.
7. Presentación de conclusiones ajustadas al desarrollo del argumento del texto.
8. Uso adecuado de fuentes (primarias y/o secundarias) y recursos bibliográficos en general.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Cada Trabajo Fin de Máster tendrá asignado un profesor tutor, su misión fundamental será fijar las especificaciones del Trabajo Fin de Máster, orientar al alumno durante la realización del mismo, garantizar que los objetivos fijados inicialmente son alcanzados en el tiempo fijado y autorizar su presentación

El profesor será responsable de exponer al estudiante las características de viabilidad de las ideas y



propuestas del alumno, de orientarlo en su desarrollo, proponiendo líneas de desarrollo o formas de análisis de los datos, y de velar por el cumplimiento de los objetivos fijados, así como de realizar el seguimiento y, finalmente, autorizar su presentación y defensa.

Los trabajos deberán ser presentados siguiendo las normas de estilo y redacción habituales en trabajos formales académicos. Se seguirán también las normas éticas comúnmente aceptadas por la comunidad académica de respeto a la propiedad intelectual. Además el alumno deberá seguir para su realización las indicaciones del documento "**Normas del TFM**"

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES	
Sesiones de dirección y tutela del desarrollo del trabajo	
20.00	
HORAS NO PRESENCIALES	
Elaboración del trabajo fin de máster	
130.00	
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas)	

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
El 100% de la calificación final depende del informe final del profesor, y este informe estará ponderado conforme a los porcentajes siguientes: 50% al Trabajo Grupal	Las calificaciones se expresarán entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. La nota 10 (diez) no equivale por sí sola a la concesión de Matrícula de Honor. El Director del Programa dejará constancia de la calificación final otorgada en acta oficial que a tal efecto expedirá la Secretaría General de la Universidad, si bien se levantará acta del programa que recoja las calificaciones parciales de cada uno de los bloques que componen el sistema de evaluación de la asignatura TFM. La calificación final individual estará ponderada conforme a los porcentajes indicados anteriormente, correspondiendo un 50% al Trabajo Grupal, un 40% al Informe Individual y un 10% a la Defensa ante Tribunal.	100 %



40% al Informe Individual

10% a la Defensa ante Tribunal.

En caso de disconformidad con la calificación, una vez recibida la información individualizada antes referida, podrá impugnarla el alumno conforme a lo establecido en el 96.5 del [Reglamento General](#). Si respecto a los documentos presentados por los alumnos se comprueba que una parte relevante de los contenidos no están desarrollados por la persona que los firma, se iniciará un expediente sancionador para determinar si los hechos pueden ser constitutivos de la infracción prevista en el art. [168.A.2.e\) del Reglamento General de la Universidad](#). Tanto el plagio como la falta de originalidad pueden ser motivo de suspenso en la asignatura.

Calificaciones

Las calificaciones se expresarán entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. La nota 10 (diez) no equivale por sí sola a la concesión de Matrícula de Honor.

El Director del Programa dejará constancia de la calificación final otorgada en acta oficial que a tal efecto expedirá la Secretaría General de la Universidad, si bien se levantará acta del programa que recoja las calificaciones parciales de cada uno de los bloques que componen el sistema de evaluación de la asignatura TFM. La calificación final individual estará ponderada conforme a los porcentajes indicados anteriormente, correspondiendo un 50% al Trabajo Grupal, un 40% al Informe Individual y un 10% a la Defensa ante Tribunal.

En caso de disconformidad con la calificación, una vez recibida la información individualizada antes referida, podrá impugnarla el alumno conforme a lo establecido en el 96.5 del [Reglamento General](#). Si respecto a los documentos presentados por los alumnos se comprueba que una parte relevante de los contenidos no están desarrollados por la persona que los firma, se iniciará un expediente sancionador para determinar si los hechos pueden ser constitutivos de la infracción prevista en el art. [168.A.2.e\) del Reglamento General de la Universidad](#). Tanto el plagio como la falta de originalidad pueden ser motivo de suspenso en la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS