

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	Economía de la Empresa
Código	143938
Titulación	Filosofía, Política y Economía
Curso	4º
Cuatrimestre	1º
Créditos ECTS	6
Carácter	Optativa
Universidad	Universidad de Deusto
Profesores/as	Álvaro de la Rica Aspiunza
Descriptor	La asignatura pretende aportar al alumnado una visión general de la razón de ser de la empresa así como capacitarle con el determinante papel que ésta desempeña en la sociedad.
Modalidad de impartición	Presencial

Datos del profesorado	
Docente modalidad presencial (U. Deusto)	
Nombre	Álvaro de la Rica Aspiunza
Departamento	Departamento de Turismo. Facultad de Ciencias Sociales y Humanas.
Despacho	306-D
e-mail	alvaro.delarica@deusto.es
Teléfono	94.413.90.00
Horario de Tutorías	Previa solicitud de tutoría por correo electrónico.

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
El objetivo final de esta asignatura es capacitar al estudiante para que comprenda la razón de ser de la empresa, entienda el papel que ésta desempeña en la sociedad, alcance una visión global de la empresa como sistema compuesto por partes o elementos interrelacionados entre sí y con un entorno. El estudiante desarrollará a lo largo de la asignatura la capacidad de analizar las funciones y procesos claves de una empresa para su despliegue coherente con el propósito estratégico de la misma y definir los objetivos de la empresa a los diferentes niveles.
Prerrequisitos
Ninguno. La adquisición previa de las competencias de las asignaturas de ámbito económico facilita la comprensión y aplicación del contenido de esta asignatura pero no son en ningún caso imprescindibles.

Competencias – Objetivos
Competencias de la asignatura
Básicas (CB) y Generales (CG)
<p>CB1. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB2. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CG1. Comprender y contrastar las diferentes alternativas de solución propuestas en los diferentes marcos teóricos a situaciones problemáticas del ámbito filosófico, político -social y económico actual, utilizando las herramientas de análisis pertinentes y relacionándolas con los principios éticos estudiados</p> <p>CG2. Identificar y analizar los elementos más significativos que integran y conforman las diferentes realidades sociales para interpretarlas y explicarlas desde un enfoque sistémico a través de modelos holísticos propios de las áreas de conocimiento del grado (filosofía, política y economía).</p>
Específicas (CE)
<p>CE1. Identificar factores y elementos en distintas estrategias y dinámicas realizadas por organizaciones del ámbito social y económico, dirigidas evaluar posibles mejoras de las condiciones de vida en el entorno en el que están insertas.</p> <p>CE2. Realizar estudios de caso sobre la gestión y en la calidad de los servicios públicos o privados y en las instituciones.</p>

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos –Unidades Temáticas
UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN A LA EMPRESA
Tema 1: LA EMPRESA
<p>1.1. La empresa: concepto, elementos y funciones</p> <p>1.2. Tipología de empresas</p> <p>1.3. El empresario: concepto y funciones</p> <p>1.4. Los subsistemas de la empresa</p> <p>1.5. El proceso estratégico de una empresa y sus Metas estratégicas</p>
Tema 2: LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES
<p>2.1. Concepto de objetivo</p> <p>2.2. Teoría Monistas</p> <p>2.3. Teoría de Galbraith</p> <p>2.4. Teoría de Ansoff</p> <p>2.5. Nuestra Opinión</p> <p>2.6. Conceptos operativos</p>
Tema 3: EL ENTORNO DE LA EMPRESA
<p>3.1. El entorno: concepto y tipos de entorno</p> <p>3.2. El entorno general de la empresa y sus factores</p> <p>3.3. El entorno específico de la empresa</p>

UNIDAD 2: LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS
Tema 4. LA PLANIFICACIÓN EN LA EMPRESA
4.1. La planificación: concepto y clasificación 4.2. Elementos y fases de la planificación
Tema 5. EL DISEÑO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA
5.1. La departamentación 5.2. Los organigramas 5.3. Autoridad y responsabilidad 5.4. Tipos de estructuras organizativas
Tema 6. LA DIRECCIÓN Y LAS DECISIONES DE LA EMPRESA
6.1. Concepto de dirección 6.2. Dirección centralizada y descentralizada 6.3. El proceso decisorio y las etapas en la toma de decisiones
Tema 7. EL CONTROL EN LA EMPRESA
7.1. El control en la empresa 7.2. Los gráficos de Gantt 7.3. El Método PERT
UNIDAD 3: LAS FUNCIONES DE LA EMPRESA
Tema 8. LA FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN
8.1. Objetivos y Funciones de producción 8.2. Costes de la Producción
Tema 9. LA FUNCIÓN DE APROVISIONAMIENTO
9.1. Funciones de Aprovisionamiento 9.2. Fases de compra de un producto 9.3. Aspectos más importantes a estudiar de cada proveedor 9.4. Gestión de stocks
Tema 10. LA FUNCIÓN DE MARKETING
10.1. ¿Qué es Marketing? 10.2. Estrategias y acciones de Marketing: Marketing Mix 10.3. Orientaciones de las empresas hacia el mercado
Tema 11. LA FUNCIÓN DE DIRECCIÓN DE PERSONAS
11.1. El papel actual de la dirección de personas. 11.2. Las diferentes teorías de motivación 11.3. Contenidos clave de las teorías de la motivación aplicados a los diferentes procesos de la dirección de personas

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura.
<p>Las competencias básicas y generales se desarrollan a lo largo del todo el proceso de enseñanza aprendizaje y se evalúa al final del mismo. Las competencias específicas también se desarrollan de forma progresiva de la siguiente manera: la primera, fundamentalmente, en la unidad didáctica 1 (temas 1, 2 y 3), y la segunda a través de las unidades didácticas 2 y 3.</p> <p>Las técnicas que se utilizarán para el desarrollo de dichas competencias serán:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Exposición magistral: Presentación de los contenidos fundamentales de la materia y explicación de casos significativos. 2. Trabajo individual: Lectura y análisis de bibliografía; Resolución de casos prácticos planteados. 3. Trabajo en grupo: el alumnado, en grupos formados como máximo por cuatro componentes, deberán resolver los supuestos prácticos que se les proponga a lo largo de la impartición de la asignatura. Este trabajo será tutorado durante el horario lectivo, pero se realizará fuera del mismo.

4. **Exposición y discusión colectiva:** puesta en común de la resolución de casos prácticos.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNADO	
MODALIDAD PRESENCIAL	
Trabajo en el aula	Trabajo o actividades fuera del aula
42 horas (28%)	108 horas (72%)
<ul style="list-style-type: none"> i. Exposiciones del profesor: 15 horas ii. Actividades prácticas: 12 horas iii. Tutorías, reuniones de grupo: 5 horas iv. Presentación de trabajos: 4 horas v. Trabajo personal: 6 horas 	<ul style="list-style-type: none"> i. Lectura y estudio de documentos: 20 horas ii. Trabajos individuales: 15 horas iii. Búsqueda de información: 15 horas iv. Tutorías, reuniones de grupo: 10 horas v. Desarrollo de trabajo grupal: 48 horas
6 ECTS= 150 horas	

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La evaluación de las competencias básicas y generales, conforme a los indicadores y criterios establecidos en el Modelo de Aprendizaje de la Universidad de Deusto, tendrá un peso del 15% en la calificación final.

La evaluación de las competencias específicas se servirá de tres controles de seguimiento a lo largo de la impartición de la asignatura: uno correspondiente a cada Unidad: prueba Unidad 1 (20%); control Unidad 2 (10%); otro correspondiente a la Unidad 3 (tema 8, 9 y 10) (25%) así como una evaluación en aula a lo largo del desarrollo de la Unidad 6 (tema 11) (5%); o de una prueba final (60%) a la que se accederá previa entrega de los diferentes supuestos prácticos y trabajos demandados por el profesor (trabajos, ejercicios y problemas, presentaciones) elaborados por el/la estudiante (40%, dentro del cual se contempla el 15% de la evaluación de las competencia básicas y generales ya mencionada).

Tanto los controles de seguimiento como la prueba final tendrán una estructura similar ya que consistirán en unas preguntas abiertas teóricas, unos ejercicios y unos supuestos teórico-prácticos.

La formulación de juicios evaluativos sobre el nivel de logro de las competencias dependerá en última instancia del profesor, pero podrá estar precedida por la auto-evaluación del propio estudiante o la revisión entre compañeros/as.

Los plazos de entrega y fechas asignadas para la presentación de resultados así como las fechas de las pruebas son inamovibles; el no cumplimiento con ella, incluso por escaso margen de tiempo, será penalizado en la nota final. Cualquier consideración especial para el retraso en la entrega o ausencia a alguna prueba de evaluación por enfermedad o causa de fuerza mayor deberá ser informada al profesor antes de la fecha de vencimiento o a la mayor brevedad posible una vez acontecida la causa.

La Universidad de Deusto considera el plagio como una forma de mala conducta académica, y tiene reglas muy estrictas en cuanto al mismo.

El alumnado sólo podrá obtener los créditos asignados a esta asignatura si:

- (a) se presentan a todas las pruebas de evaluación en el día señalado y entregan los casos prácticos en clase cuando sea necesario;
- (b) participan de forma regular en todas las sesiones lectivas;
- (c) entregan el trabajo final en el plazo establecido; y
- (d) obtienen un nivel mínimo de aprobado en las pruebas de evaluación.

En resumen:

Competencias específicas: 85%

Competencias básicas y generales: 15%

La evaluación continua a lo largo de la impartición de la asignatura (**convocatoria ordinaria de la asignatura**) compromete al alumnado a la resolución en grupo de todos los casos planteados por el profesor, la superación de cada uno de los controles de seguimiento previstos y la asistencia y participación en clase. Cada estudiante, según vaya transcurriendo la asignatura, conocerá su situación académica y, en la penúltima sesión lectiva, recibirá, de forma individual, información detallada de la calificación otorgada así como si debe presentarse a la prueba final de la asignatura.

El alumnado que no haya superado la asignatura en la convocatoria ordinaria deberá comparecer en la fecha señalada para la consulta de las calificaciones de dicha convocatoria ordinaria. En esta consulta el profesor informará a cada estudiante de las actividades académicas a desarrollar para superar la asignatura en convocatoria extraordinaria. El alumnado conservará la calificación de aquellas actividades superadas en la convocatoria ordinaria (controles de seguimiento y/o los diferentes supuestos prácticos y trabajos) y únicamente deberá aprobar aquellas actividades académicas pendientes. En esta convocatoria extraordinaria se utilizará el mismo sistema de evaluación que en la convocatoria ordinaria. En un proceso de evaluación continua como el que se sigue en la asignatura, el derecho a una convocatoria extraordinaria se entiende como una oportunidad para completar aquellos aspectos de la evaluación que hayan quedado pendientes en la convocatoria ordinaria. En ningún caso debe entenderse como una evaluación integral de la asignatura para estudiantes que no hubieran participado en el desarrollo de las sesiones lectivas atendiendo a las clases, realizando las pruebas y entregando las actividades requeridas durante el semestre de impartición de la asignatura.

Para el alumnado matriculado en la asignatura como asignatura atrasada, el sistema de evaluación podrá verse alterado en función de las actividades académicas constatadas en convocatorias anteriores. En esta convocatoria se utilizará el mismo sistema de evaluación que en las convocatorias anteriores pero adaptado a cada estudiante en función de las competencias de la asignatura adquiridas en convocatorias anteriores. En ningún caso debe entenderse que el alumnado va a obtener una evaluación integral de la asignatura sin participar en el desarrollo de las sesiones lectivas atendiendo a las clases, realizando las pruebas y entregando las actividades requeridas durante el curso académico. En este sentido, es responsabilidad de cada estudiante ponerse en contacto con el profesor durante la primera semana lectiva de la asignatura para confirmar el estado de su evaluación al comenzar el semestre de impartición de la asignatura. El/la estudiante deberá comunicar al profesor por escrito, antes del final de la segunda semana lectiva de la asignatura, si acepta dicha alternativa o si se atiene al sistema de evaluación continua previsto para estudiantes de convocatoria ordinaria. En caso de no ejercitar dicha opción, el/la estudiante será evaluado/a según el sistema de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía Básica
El profesor proporcionará los materiales necesarios para la asignatura bien a través de la plataforma o bien en las propias sesiones lectivas.
Bibliografía Complementaria
BUENO CAMPOS E. (1993): <i>Curso básico de Economía de la Empresa</i> , Editorial Pirámide,

Madrid.

BUENO CAMPOS, E. (1997): Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos, Pirámide, Madrid.

BUENO CAMPOS E., CRUZ ROCHE I., DURAN HERRERA J. J. (1990): *Economía de la Empresa. Análisis de las Decisiones Empresariales*, 13ª edición. Editorial Pirámide, Madrid.

BUJ GARRIDO S., PEREZ GOROSTEGUI E., RODRIGUEZ CARRASCO, J. M. (1987): *Economía de la Empresa (Introducción)* Dos Tomos. Universidad Nacional de Educación a Distancia, Madrid.

GOMEZ BEZARES, F. (1986): *Las decisiones financieras en la práctica. Inversión y financiación en la empresa*. Editorial Desclée Brouwer, Bilbao.

IBORRA, M.; DASI, A.; DOLZ, C. y FERRER, C. (2006): *Fundamentos de Dirección de Empresas. Concepto y habilidades directivas*, Thomson, Madrid.

JOHNSON, G y SCHOLLES, K (1997): *Dirección Estratégica. Análisis de la estrategia de las organizaciones*, Prentice Hall, Madrid.

KOONTZ, H.; WEIHRICH, H. Y CANNICE, M. (2008): *Administración. Una perspectiva global y empresarial*, McGraw-Hill Interamericana, Méjico.

MINTZBERG, H. (1983): *El poder en la organización*. Díaz de Santos. Madrid.

MINTZBERG, H. (1984): *La estructuración de las organizaciones*. Ariel. Barcelona.

OLCESE, A.; RODRÍGUEZ, M.A.; ALFARO, J. (2008): *Manual de la empresa responsable y sostenible. Conceptos, ejemplos y herramientas de la Responsabilidad Social Corporativa o de la Empresa*. Mc Graw Hill, Madrid.

PEREZ GOROSTEGUI E. (1990): *Economía de la Empresa (Introducción)* Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, S.A., Madrid

SAINZ DE VICUÑA, J.M. (2003): *El Plan Estratégico en la práctica*. 3ª edición. Editorial ESIC, Madrid.

SENGE P (2000): *La danza del cambio. Cómo crear organizaciones abiertas al aprendizaje*. Ediciones Gestión 2000, S.A, Barcelona.

SUÁREZ SUÁREZ A. (1991): *Curso de Introducción a la de Economía de la Empresa*, Editorial Pirámide, Madrid.

SUÁREZ SUÁREZ A. (1994): *Curso de Economía de la Empresa*, Editorial Pirámide, Madrid.

TRÍAS DE BES, F. (2007): *El libro negro del emprendedor. No digas que nunca te lo advirtieron*. Ediciones Urano, Barcelona.

CALENDARIO SESIONES

Fecha	H.	Contenido	Metodología
SEPTIEMBRE			
Lunes 9 Septiembre	1 ^a -2 ^a	Presentación asignatura	Exposición magistral Trabajo personal
Miércoles 11 Septiembre	3 ^a	U1. Tema 1. La empresa	Exposición magistral
Miércoles 18 Septiembre	-	<i>Inauguración curso 2019-2020</i>	
Lunes 23 Septiembre	4 ^a -5 ^a	U1.Tema 1. La empresa U1.Tema 2. Los objetivos empresariales	Exposición magistral Resolución casos
Miércoles 25 Septiembre	6 ^a	U1.Tema 2. Los objetivos empresariales	Exposición magistral Resolución casos
Lunes 30 Septiembre	7 ^a -8 ^a	U1.Tema 2. Los objetivos empresariales	Exposición magistral Resolución casos
OCTUBRE			
Miércoles 2 Octubre	9 ^a	U1.Tema 3. El entorno de la empresa.	Exposición magistral
Lunes 7 Octubre	10^a-11^a	Prueba teórico-práctica Unidad 1: Temas 1, 2 y 3	Trabajo personal
Miércoles 9 Octubre	12 ^a	U2. Tema 4. La planificación en la empresa. U2. Tema 5. El diseño de la estructura organizativa	Exposición magistral
Lunes 21 Octubre	13 ^a -14 ^a	U2. Tema 5. El diseño de la estructura organizativa	Exposición magistral
Miércoles 23 Octubre	15 ^a	U2. Tema 6. La dirección y las decisiones de la empresa	Exposición magistral
Miércoles 30 Octubre	16 ^a	U2. Tema 7. El control en la empresa	Exposición magistral
NOVIEMBRE			
Lunes 4 Noviembre	17 ^a -18 ^a	Prueba teórico-práctica Unidad 2: Temas 4, 5, 6 y 7	Trabajo personal
Miércoles 6 Noviembre	19 ^a	U3. Tema 8. La función de producción	Exposición magistral
Lunes 11 Noviembre	20 ^a -21 ^a	U3. Tema 8. La función de producción	Resolución casos
Miércoles 13 Noviembre	22 ^a	U3. Tema 8. La función de producción	Resolución casos
Lunes 18 Noviembre	23 ^a -24 ^a	U3. Tema 9. La función de aprovisionamiento U3. Tema 10. La función de marketing	Exposición magistral
Miércoles 20 Noviembre	25 ^a	U3. Tema 10. La función de marketing	Exposición magistral
Lunes 25 Noviembre	26 ^a -27 ^a	U3. Tema 11. La función de dirección de personas	Exposición magistral
Miércoles 27 Noviembre	28 ^a	U3. Tema 11. La función de dirección de personas	Exposición magistral
DICIEMBRE			
Lunes 2 Diciembre	29^a-30^a	Prueba teórico-práctica Unidad 3: : Temas 8, 9 y 10	Trabajo personal
Miércoles 4 Diciembre	31 ^a	Entrega de Calificaciones Evaluación continua Preparación Evaluación Ordinaria Prueba Final	Trabajo personal Resolución de dudas
Lunes 9 Diciembre	32 ^a -33 ^a	Preparación Evaluación Ordinaria Prueba Final	Trabajo personal Resolución de dudas
Miércoles 11 Diciembre	34 ^a	Preparación Evaluación Ordinaria Prueba Final	Trabajo personal Resolución de dudas

N.B. Este calendario puede estar sujeto a cambios. Éstos serán avisados con la suficiente antelación para que el estudiante pueda planificar su trabajo.

La asignatura tiene sin planificar algunas sesiones que se establecerán en fechas consensuadas entre el profesor y el alumnado.

TRABAJO GRUPAL

El trabajo estará orientado a **plantear una idea de negocio viable, interesante e innovadora en un país europeo**. Los pasos para llevar a cabo el trabajo correspondiente son los siguientes:

- Primer paso:** Búsqueda de información sobre nuevas ideas de negocio (fuera del aula). Fuentes a utilizar:
 - ✓ Emprendedores (www.emprendedores.es). Sección Ideas.
 - ✓ Capital (www.capital.cl). Sección Negocios.
 - ✓ Forbes (www.forbes.com). Secciones Innovation, Business, y Small Business.
 - ✓ Business Week (www.businessweek.com). Sección Markets.
 - ✓ Executive Excellence (www.eexcellence.es). Sección Entrevistas (Modelos de negocio, Management Español...)
 - ✓ Marketing News (www.marketingnews.es).
 - ✓ Suplementos de fin de semana de El Correo, El País, etc.

- Segundo Paso.** Análisis de la información recopilada. Reflexión y Aportación creativa
 - ✓ Analizar toda la información recopilada
 - ✓ En función de dicho análisis, responder en grupo a las siguientes cuestiones :
 - Si en el momento actual tuvieseis que emprender un nuevo negocio, ¿qué tipo de negocio sería? (¿qué necesidades “no suficientemente satisfechas” estáis tratando de cubrir?)
 - ¿Cuál sería vuestro nombre como compañía? ¿Por qué?
 - ¿Qué tipo de ventaja competitiva plantearíais para vuestro negocio?
 - ¿A qué tipo de público iría dirigido el negocio?
 - Elaborad el análisis DAFO (debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades) de vuestra idea de negocio.
 - Realizad un análisis del entorno de la empresa que proponéis.
 - ¿Qué estructura organizativa plantearíais en vuestra empresa?
 - Explicar de forma aplicada las funciones de vuestra empresa: producción, aprovisionamiento, marketing, y gestión de personas.

Elaborar un documento escrito (aproximadamente entre 8 y 10 páginas por una cara)