



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

| Datos de la asignatura |  |
|------------------------|--|
| Nombre completo        | Auditoría Avanzada   |
| Código                 | E000004520   |
| Título                 | <a href="#">Máster Universitario en Auditoría de Cuentas y Contabilidad Superior</a> |
| Impartido en           | Máster Universitario en Auditoría de Cuentas y Contabilidad Superior [Primer Curso]  |
| Nivel                  | Postgrado Oficial Master   |
| Créditos               | 4,0 ECTS   |
| Carácter               | Obligatoria  |
| Departamento / Área    | Máster Universitario en Auditoría de Cuentas y Contabilidad Superior                 |
| Responsable            | Belen Toro   |
| Horario de tutorías    | Solicitar cita torob@comillas.edu  |

| Datos del profesorado |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| <b>Profesor</b>       |                                |
| Nombre                | Eva María Agruña Barrón        |
| Departamento / Área   | ICADE Business School          |
| Correo electrónico    | eagruna@icade.comillas.edu     |
| <b>Profesor</b>       |                                |
| Nombre                | Marta Pérez-Beato Bello        |
| Departamento / Área   | ICADE Business School          |
| Correo electrónico    | mperezbeato@icade.comillas.edu |

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| Contextualización de la asignatura   |
|--|
| <b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>   |
| <p>La asignatura "Auditoría avanzada" se integra en el Módulo I, Contabilidad y Auditoría. Su contenido es fundamental y básico para el desarrollo de la actividad de auditoría en cualquier sector ya que se profundiza en las funciones que realiza un auditor y en las normas aplicables, concretamente:</p> <p>Tras haber estudiado "Introducción a la auditoría", se procede a entender, interpretar y aplicar las normas técnicas de auditoría, sin las cuáles la labor del auditor de cuentas no podría llevarse a cabo. El auditor no sólo debe conocer estas normas, sino que a la hora de auditora es fundamental saber elaborar las llamadas "pruebas de auditoría" que sirvan para justificar y soportar el informe de auditoría que el auditor debe emitir.</p> |



Como último paso, el auditor debe saber elaborar, basándose en las normas de auditoría y en las pruebas realizadas, un informe; es importante que el auditor sepa no sólo elaborar un informe básico, sino que conozca los diferentes tipos de informes especiales que la legislación mercantil puede requerir al auditor.

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

|              |  |  |
|--------------|--|--|
| <b>CGI02</b> | Resolución de problemas y toma de decisiones |  |
|              | <b>RA1</b>                                   | Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas   |
|              | <b>RA2</b>                                   | Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación   |
|              | <b>RA3</b>                                   | Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas   |
|              | <b>RA4</b>                                   | Reconoce y sabe buscar alternativas en la resolución de problemas teóricos y prácticos   |
| <b>CGI03</b> | Capacidad de organización y planificación    |  |
|              | <b>RA1</b>                                   | Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática   |
|              | <b>RA2</b>                                   | Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo  |
| <b>CGI05</b> | Comunicación en una lengua extranjera        |  |
|              | <b>RA1</b>                                   | Conoce otras lenguas, fundamentalmente inglés para comunicarse y utilizar la información necesaria para realizar los trabajos. |
| <b>CGP02</b> | Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo   |  |
|              | <b>RA1</b>                                   | Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias                        |
|              | <b>RA2</b>                                   | Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes  |
|              | <b>RA3</b>                                   | Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo                                   |
| <b>CGP03</b> | Capacidad crítica y autocrítica              |  |
|              | <b>RA1</b>                                   | Identifica, establece y contrasta las hipótesis, variables y resultados de manera lógica y crítica                             |



|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
|                    | <b>RA2</b>   | Revisa las opciones y alternativas con un razonamiento crítico que permita discutir y argumentar opiniones contrarias  |
| <b>CGS03</b>       | Orientación a la acción y a la calidad   |  |
|                    | <b>RA1</b>   | Está motivado por mejorar la calidad del trabajo y la consecución de logros  |
|                    | <b>RA2</b>   | Profundiza en los trabajos que realiza   |
|                    | <b>RA3</b>   | Participa en los procesos de autoevaluación para mejorar de forma continua   |
| <b>ESPECÍFICAS</b> |  |  |
| <b>CE01</b>        | Aplicar las normas reguladoras de la Auditoría financiera para poder emitir el correspondiente informe de Auditoría    |  |
|                    | <b>RA1</b>   | Reconoce la información financiera como una de las necesidades esenciales para el funcionamiento de la economía  |
|                    | <b>RA2</b>   | Comprende la importancia de la existencia de una información fiable y relevante para la toma de decisiones   |
|                    | <b>RA3</b>   | Conoce la normativa que regula el sistema contable y los mecanismos que garantizan la aplicación de dicha normativa  |
|                    | <b>RA4</b>   | Sabe aplicar las normas de ejecución y de realización del trabajo de Auditoría   |
|                    | <b>RA5</b>   | Saber utilizar las técnicas generalmente aceptadas de Auditoría financiera en el ejercicio de la profesión de auditor  |
| <b>CE02</b>        | Reconocer la importancia de la dimensión ética en la función de auditoría  |  |
|                    | <b>RA1</b>   | Capta críticamente la dimensión ética de la actividad económica  |
|                    | <b>RA2</b>   | Es capaz de identificar aspectos y elementos éticos – tanto explícitos, cuanto intangibles- en la dinámica empresarial y en la cultura organizativa en una empresa de auditoría. |
|                    | <b>RA3</b>   | Comprende el significado de lo que quiere decirse por dimensión moral y por ética  |
| <b>CE05</b>        | Analizar de manera crítica los principios que afectan al marco de actuación profesional del auditor, externo o interno |  |
|                    | <b>RA1</b>   | Conoce los principios éticos aplicables a las actuaciones de los auditores tanto externos como internos  |
|                    |  | Conoce los códigos de conducta de las profesiones financieras, con especial  |



|            |   |
|------------|---|
| <b>RA2</b> | mención a la profesión de auditor externo e interno y los códigos de conducta emitidos por los reguladores, vigentes en la actualidad |
|------------|---|

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

| HORAS PRESENCIALES                         |  |
|--|--|
| Lecciones magistrales                      |  |
| 90.00                                      |  |
| HORAS NO PRESENCIALES                      |  |
| Monografías de carácter teórico o práctico |  |
| 30.00                                      |  |
| <b>CRÉDITOS ECTS: 4,0 (120,00 horas)</b>   |  |

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

| Contenidos – Bloques Temáticos   |  |
|--|--|
| Bloque 1   |  |
| <p>Tema 1: El control interno y la auditoría de cuentas.</p> <p>Tema 2: Normas técnicas de auditoría.</p> <p>Tema 3: Las pruebas de auditoría.</p> <p>Tema 4: El informe de auditoría.</p> |  |

## METODOLOGÍA DOCENTE

| Aspectos metodológicos generales de la asignatura   |  |
|---|--|
| Metodología Presencial: Actividades   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Lecciones de carácter expositivo</li> <li>Análisis y resolución de casos y ejercicios individuales o colectivos</li> <li>Presentaciones orales de temas y casos, ejercicios y trabajos.</li> </ul> | CGI02, CGI03,<br>CGI05, CGP02,<br>CGP03, CE01,<br>CE02, CE05 |
| Metodología No presencial: Actividades  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio individual y lectura organizada</li> <li>Trabajo dirigido</li> <li>Tutorías académicas</li> </ul>  | CGI03, CGI05,<br>CGP02, CGP03,<br>CE01, CE02, CE05           |

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN



| Actividades de evaluación | Criterios de evaluación   | Peso |
|---------------------------|---|------|
| Examen final presencial   | <p>Los alumnos conocerán con detalle los criterios de evaluación al comienzo del curso.</p> <p>La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0 - 4,9 suspenso; 5 - 6,9 aprobado; 7 - 8,9 notable; 9 - 10, sobresaliente.</p> <p>La fórmula derivada de la ponderación que aparece en el cuadro anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Para aprobar la convocatoria ordinaria el examen final presencial tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.</li></ul> <p>En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria donde no se tendrán en cuenta las notas ni de los casos prácticos ni de la asistencia/participación. Dicha convocatoria se regula por las normas generales del máster.</p> | 70   |
| Evaluación continua       | <p>Los alumnos conocerán con detalle los criterios de evaluación al comienzo del curso.</p> <p>La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0 - 4,9 suspenso; 5 - 6,9 aprobado; 7 - 8,9 notable; 9 - 10, sobresaliente.</p> <p>La fórmula derivada de la ponderación que aparece en el cuadro anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Para aprobar la convocatoria ordinaria el examen final presencial tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.</li></ul>   | 30   |



|  |   |           |
|--|---|-----------|
|  | <p>En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria donde no se tendrán en cuenta las notas ni de los casos prácticos ni de la asistencia/participación. Dicha convocatoria se regula por las normas generales del máster.</p>   |           |
| <p>Examen final supondrá entre un 50% y un 70% del peso de la asignatura</p> | <p>Los alumnos conocerán con detalle los criterios de evaluación al comienzo del curso.</p> <p>La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0 - 4,9 suspenso; 5 - 6,9 aprobado; 7 - 8,9 notable; 9 - 10, sobresaliente.</p> <p>La fórmula derivada de la ponderación que aparece en el cuadro anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para aprobar la convocatoria ordinaria el examen final presencial tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.</li></ul> <p>En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria donde no se tendrán en cuenta las notas ni de los casos prácticos ni de la asistencia/participación. Dicha convocatoria se regula por las normas generales del máster.</p> | <p>70</p> |
|  | <p>Los alumnos conocerán con detalle los criterios de evaluación al comienzo del curso.</p> <p>La calificación final de la asignatura será</p>  |           |



Participación basada en distintos ejercicios, casos, lecturas, y demás material que pueda ser organizado por el profesor. El rango irá entre un 30% y un 50% del peso de la asignatura.

numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0 - 4,9 suspenso; 5 - 6,9 aprobado; 7 - 8,9 notable; 9 - 10, sobresaliente.

La fórmula derivada de la ponderación que aparece en el cuadro anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:

- Para aprobar la convocatoria ordinaria el examen final presencial tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.

En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria donde no se tendrán en cuenta las notas ni de los casos prácticos ni de la asistencia/participación. Dicha convocatoria se regula por las normas generales del máster.

50

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

#### Libros de texto

La bibliografía básica se corresponde con las normas de auditoría y control interno vigentes en España.

#### Páginas web

<http://www.icac.meh.es/>

#### Apuntes

Facilitados el primer día de clase al alumno y/o disponibles en el portal de recursos de IBS - Universidad Pontificia Comillas -.

### Bibliografía Complementaria

- Arroyo Martínez, I. et al. (2011): Auditoría de Cuentas. Tecnos: Madrid.



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE  
2019 - 2020**

- Barquero Royo, M. (2013): Manual práctico de control interno. Ed. Profit: Barcelona.
- Manual de Auditoría (2014). Ed. Francis Lefebvre: Madrid.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>