



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
<b>Nombre Completo</b>	Habilidades Personales
<b>Código</b>	DOI-DH-111
<b>Título</b>	<a href="#">Diploma de Habilidades Personales y Profesionales</a>
<b>Impartido en</b>	Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales y Grado en Administración y Dirección de Empresas [Primer Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación y Grado en ADE [Primer Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales [Primer Curso] Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecom. y Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics [Primer Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación [Primer Curso]
<b>Cuatrimestre</b>	Semestral
<b>Créditos</b>	3,0
<b>Carácter</b>	Obligatoria (Grado)
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Organización Industrial Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales
<b>Responsable</b>	Susana Ortiz, Cristina Puente, Sofía Pagola
<b>Horario de tutorías</b>	Previa petición por correo electrónico

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Andrés Mascuñana
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Psicología
<b>Correo electrónico</b>	maria.andres@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Teresa Andrés Mascuñana
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Psicología
<b>Correo electrónico</b>	mtandres@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Nieves Chico de Guzmán Escrivá de Romaní
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Organización Industrial
<b>Correo electrónico</b>	mnchico@icai.comillas.edu



<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Elizaga Viana
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Psicología
<b>Correo electrónico</b>	mariaelizaga@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Digna María Macarena López Anadón
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Psicología
<b>Correo electrónico</b>	dmlopez@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	José María Negueruela Lucena
<b>Departamento / Área</b>	Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE)
<b>Correo electrónico</b>	jmnegueruela@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Sofía Cristina Pagola Menéndez
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Organización Industrial
<b>Correo electrónico</b>	spagola@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Fernando Tobías Moreno
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Organización Industrial
<b>Correo electrónico</b>	ftobiasmorero@icai.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Mónica Torres Ruiz-Huerta
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Psicología
<b>Despacho</b>	Cantoblanco
<b>Correo electrónico</b>	monica.torres@comillas.edu
<b>Teléfono</b>	



## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

### Contextualización de la asignatura

#### Aportación al perfil profesional de la titulación

Como resultado del aprendizaje de la asignatura, el alumno será capaz de potenciar cualidades básicas para aplicarlas en el estudio, tanto a nivel organizativo como emocional, abordando los siguientes objetivos:

- Mejorar la calidad de la comunicación con uno mismo y con los otros.
- Motivar su propio proceso de aprendizaje desde una actitud proactiva y constructiva.
- Fomentar el autocuidado desde la aceptación de las capacidades y limitaciones.
- Atender al uso del lenguaje para que sea vehículo de nuestra realidad y potencie nuestra imagen y efectividad. (Lenguaje proactivo y constructivo)
- Ampliar la atención consciente sobre el cuerpo y las emociones.
- Aprender algunas nociones y reflexiones para el manejo de la tensión y emociones "negativas" (frustración, ira, miedo...)
- Plantear con rigor la importancia de la escucha y la empatía en cada encuentro interpersonal.
- Fomentar la expresión de opiniones, proyectos, y el manejo de conflictos desde una posición asertiva.
- Ser más conscientes de la gestión del tiempo implicándose en su proceso de planificación.

En definitiva, potenciar, conocer y poner en práctica recursos personales para trasladar al contexto académico, al profesional y al personal.

#### Prerrequisitos

Ninguno.

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

#### TEMA 1. PRESENTACIÓN – COHESIÓN GRUPAL

"El todo es más que la suma de las partes"

Dinámicas de presentación de los participantes, del profesor y de la asignatura. Introducción del curso: contenidos, normas, criterios de evaluación y metodología.

Aproximación a las habilidades personales. Identificarse en las propias habilidades y dificultades. Se busca lograr un grupo que se sienta cómodo para poder participar y profundizar en los contenidos que se van a abordar. Esta sesión es muy importante de cara a ir logrando el clima del aula imprescindible para lograr el deseado funcionamiento que permita un mayor aprovechamiento. El respeto y la seguridad serán las claves para fomentar desde el principio la posibilidad de abrirse y compartir, al ritmo de cada uno, pero permitiéndose aportar la propia experiencia y nutrirse de todo lo que se ponga en juego en el grupo, disipando a la vez miedos en cuanto que no se trata de "una terapia de grupo".



## TEMA 2: ATENCIÓN PLENA – MINDFULNESS-

“Atender al presente en la era de las distracciones”

Conferencia magistral teórico-vivencial del profesor experto en la materia Fernando Tobías. Potenciando la importancia de la Atención Plena como herramienta para lograr un mejor ajuste y conexión con las experiencias y tareas de cada día.

Esta sesión transcurre en un espacio excepcional y funciona como arranque motivador para iniciar los primeros cambios e integrarla nueva capacidad de ser consciente de lo que se está haciendo mientras se está haciendo. Es decir, salir del “piloto automático”. Se motiva el estudio sin distractores, la renuncia a la multitarea, el autoconocimiento y la capacidad de regulación sobre el proceso de aprendizaje y las emociones. Se proponen tres actividades y tres sugerencias concretas para poner en práctica desde ese día

## TEMA 3: PROACTIVIDAD: Ser líder de la propia vida

"Un pesimista se queja del viento; el optimista espera que cambie; el realista ajusta las velas" (William George Ward).

Esta sesión vuelve a retomar el grupo como eje del curso. Se trabajan aspectos de la propia actitud ante los acontecimientos de cada día. Se invita a reflexionar sobre las propias maneras de des-responsabilizarse de lo que sucede cada día, sin cargarse de exigencia, pero sí conociendo de qué manera poder comprometerse más con los propios objetivos. Se hace una observación consciente de la forma en que el uso del lenguaje invita a desvincularse de las metas (“lo intentaré”, “es que yo no puedo”, “tengo que” ...). Se invita a los alumnos a explorar desde la posición de elegir y responsabilizarse con consciencia de su propio proyecto de vida.

## TEMA 4: GESTIÓN DEL TIEMPO

“Dedicar 15 minutos a organizarse puede ser el mejor tiempo perdido”

Se busca conocer las mejores estrategias de organización y planificación del tiempo para que cada alumno las adapte a su propia realidad, siendo un ajuste integrado a su manera de funcionar, aunque motivando incorporar cambios que pueden ser muy beneficiosos.

Ser más conscientes del manejo del tiempo. Motivar la planificación como herramienta para el desempeño, la eficacia y la percepción de control.

Liberar de la autoimagen el incumplimiento de la agenda como un hábito.

Esta habilidad se fundamenta de forma sólida y transversal con las habilidades trabajadas en las sesiones anteriores.

Se está apuntalando una forma conceptual de entender su manera de gestionar – se.

Esta sesión se ha colocado en el diseño de la asignatura estratégicamente cerca de los exámenes intersemestrales para lograr una mayor adaptación a la realidad de los alumnos. Asimismo, es una sesión que busca que puedan expresar emocionalmente el estado por la presión de los exámenes y apoyarse en el grupo para afrontarlos.



## TEMA 5: MANEJO DEL ESTRÉS

“Tu cuerpo tiene información – escúchale”

Identificación de las señales corporales de estrés.

Causas que me provocan estrés (perfeccionismo, autoexigencia, Infoxicación; etc).

Ansiedad ante los exámenes.

Cómo afrontar problemas. 1º paso de focusing: despejar un espacio

Se manejar mi estrés cuando:

- Me sirve para activarme y no para hundirme o asustarme.
- Sé identificar las señales internas que me avisan.
- Busco mi manera de relajarme cuando lo necesito

## TEMA 6: ASERTIVIDAD

“Nadie puede hacerte sentir inferior sin tu consentimiento.” (Eleanor Roosevelt)

La dificultad para poder comunicar las propias ideas, discrepar, decir NO, poner límites o hacer propuestas, es en muchas ocasiones una manera silenciosa de negarnos a nosotros mismos. Esta dificultad ante el temor al rechazo que se manifiesta en diferentes estilos de respuesta pero que esconde siempre una dificultad de comunicación y un posicionamiento poco respetuoso con uno mismo y con el entorno. Los alumnos podrán reconocerse en diferentes formas y estilos de comunicación, practicando técnicas de comunicación eficaz.

Asimismo, identificar situaciones en las que les resulta más difícil poder ser asertivo, ser ellos mismos. Se trabajará con role playing para poder experimentar una forma diferente de funcionar.

Soy asertivo cuando:

- Defiendo mis ideas sin necesidad de invadir las de otros.
- Sé decir que no y sé decir sí.
- Puedo expresar mis sentimientos sin agredir.
- Saber recibir la crítica y aceptarla

Esta sesión propone una reflexión sobre nuestros puntos débiles para transformarlos en fortalezas.

## TEMA 7: ESCUCHA ACTIVA

“Hay que escuchar a la cabeza, pero dejar hablar al corazón” (M. Yourcenar)

Los objetivos de este módulo son motivar sobre la importancia de la escucha para mejorar la relación con uno mismo y con los demás; practicar y modelar su escucha y reflexionar sobre la escucha en el entorno.

El beneficio es una mayor satisfacción personal, mejora de las relaciones interpersonales y mayor eficacia a la hora de manejar equipos y participar en reuniones o proyectos grupales.



## TEMA 8: EMPATÍA

“Nos han sido dadas dos orejas, pero en cambio sólo una boca, para que podamos oír más y hablar menos”. (Zenón de Elea, hace 25 siglos).

La experiencia de sentirse escuchado y entendido será el reto de esta sesión en la que buscamos que los alumnos diferencien entre empatía y relaciones de cercanía, consejo, apoyo o mero trámite. Aprender a estar desde el sentir del otro con el otro será un camino largo que ayudará a construir relaciones más profundas, equipos de trabajo más integrados, y relaciones humanas más satisfactorias. En el curso ahondaremos en esta experiencia de comunicación tan posible y tan compleja.

Soy empático cuando:

- Me detengo a escuchar lo que les pasa a los demás.
- Soy capaz de ponerme en su lugar.
- No me dejo arrastrar por sus sentimientos, pero puedo comprenderlos.

## TEMA 9: CREATIVIDAD

“Si buscas resultados distintos, no hagas siempre lo mismo”. (Albert Einstein)

Esta sesión en el final del proceso formativo, con todo lo trabajado anteriormente busca animar a los alumnos al pensamiento divergente, a confiar en que hay diferentes maneras de mirar la realidad y de resolver conflictos.

Soy Creativo cuando:

- No tengo miedo de salirme del camino marcado.
- No me paraliza el temor a equivocarme.
- Atiendo al resultado, pero también al proceso.
- Creo en mí mismo.

## TEMA 10: CIERRE

“Dejar huella, llevarse experiencias”

Balance y dinámica grupal que recoja las experiencias aprendidas a lo largo de todo el curso.

¿De qué me doy cuenta?, ¿qué me llevo?, ¿qué Habilidad necesito seguir trabajando?

Despedida grupal. ECO emocional.



## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

La asignatura de Habilidades Personales I tiene por objetivo potenciar aquellos factores tanto técnicos como humanos que pueden convertirse en un aumento de rendimiento por parte del alumno y de sus destrezas comunicativas y de seguridad personal. Para ello, serán ellos mismos en equipos de trabajo quienes facilitarán los contenidos de cada sesión, dinamizando la clase para integrar el aprendizaje de los compañeros, potenciándose de forma transversal el trabajo en equipo, la comunicación oral, la proactividad y las demás habilidades propuestas para el curso, como la creatividad, o la gestión del tiempo. Nuestra metodología va encaminada a promover de manera muy activa la participación del alumno en las actividades propuestas en cada sesión y a integrar estas experiencias en la propia vida, incorporando nuevos hábitos, herramientas y competencias.

### Metodología Presencial: Actividades

1. **Facilitación de la habilidad por los equipos de trabajo:** Cada temática se reparte a un grupo de alumnos (grupos de 3-4) para que preparen la manera de acercar el conocimiento a los otros compañeros. Así tendrán 30 minutos de clase para abordar el tema y proponer sugerencias, presentaciones, dinámicas que ayuden a aprender de forma sólida las destrezas personales que se presenten.
2. **Dinámicas de grupo y juegos cooperativos.**
3. **Ejercicios de visualización, dramatizaciones (role playing), ejercicios de atención a la respiración y relajación.**
4. **Actividades complementarias:** Las sesiones estarán complementadas por una serie de actividades como conferencias o actividades fuera del aula.
5. **Acompañamiento del profesor:** Para apoyar al grupo de trabajo el profesor acompañará con conceptos fundamentales cada sesión, incidiendo en aquellos puntos que pudieran resultar de mayor interés para el alumno, y recomendando la manera de aplicar los conceptos estudiados a partir de nuevas dinámicas elaboradas específicamente.

### Metodología No Presencial: Actividades

El objetivo principal del trabajo no presencial es que el alumno aplique los conceptos aprendidos a lo largo de la sesión, tanto a nivel emocional, como práctico a través del resto de asignaturas de la carrera y en su propia vida personal.

Las principales actividades no presenciales a realizar serán:

1. Investigación grupal y preparación de la exposición teórico-práctica de la habilidad asignada al resto de la clase.
2. Auto-observación y registro personal de la aplicación fuera del aula de las habilidades aprendidas.
3. Elaboración de una MEMORIA

### MEMORIA FINAL

Será un trabajo de síntesis desde la reflexión de los conocimientos y experiencias puestos en marcha en estos meses. Utilizar la escritura es una vía interesante para darse cuenta de aspectos, consolidarlos y facilitar la integración de conocimientos. El objetivo es que la Memoria suponga un recorrido por el aprendizaje, destacando lo que se llevan del trabajo realizado, cómo se han sentido en esta experiencia, cambios que han iniciado, aspectos que están en proceso de poner en marcha, dificultades; cualquier experiencia que constata la toma de contacto con la experiencia vivida. Asimismo, esta memoria puede servir como guía de compromiso y acuerdos con uno mismo y para favorecer el recuerdo de todo lo trabajado en las sesiones.



## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lección magistral	Resolución de casos prácticos	Actividades complementarias
5	21	4
HORAS NO PRESENCIALES		
Lectura de documentación	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Aplicación al resto de asignaturas Estudio
5	5	20
<b>CRÉDITOS ECTS: 3 (60 horas)</b>		

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
<b>Actitud y trabajo en clase</b>	El profesor realizará una evaluación continua sobre los niveles individuales de: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participación en clase.</li> <li>✓ Implicación y compromiso personal en el curso.</li> <li>✓ Interés mostrado en la clase por las dinámicas, contenidos y los compañeros.</li> <li>✓ Contribución al crecimiento del grupo.</li> </ul>	35%
<b>Facilitadores del aprendizaje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporción de trabajo individual respecto a grupal.</li> <li>- Trabajo en equipo.</li> <li>- Capacidad de conexión con el auditorio.</li> <li>- Creatividad</li> <li>- Capacidad para transmitir la idea principal</li> <li>- Comunicación Verbal: fluidez, oratoria, claridad expositiva.</li> <li>- Comunicación No Verbal: presencia escénica, imagen, contacto visual, voz, silencios.</li> <li>- Manejo del tiempo</li> </ul>	40%
<b>Memoria fin de curso</b>	Como final de la asignatura habrá que entregar una memoria como reflexión vivencial sobre lo aprendido e integrado en cada sesión y de forma global. Con la reflexión final ¿De qué me doy cuenta?, ¿qué he integrado?	25%

### Calificaciones

#### ASISTENCIA:

Los alumnos que asistan a menos del 80% de las clases (falten a más de dos sesiones sin justificar) se considerarán como **no presentados**. La falta de asistencia se considerará justificada si se entrega un justificante oficial en la siguiente sesión.

#### OBSERVACIÓN:

Esta asignatura **no tiene asignada convocatoria extraordinaria**, por lo que, si un alumno no supera el 5 o aprobado, deberá repetir la asignatura en el curso siguiente.

#### AUTOEVALUACIÓN:

Es importante que cada alumno tome conciencia sobre su propio aprendizaje, sus objetivos marcados, los conseguidos o pendientes de conseguir y que vaya haciendo un balance del mismo a lo largo del cuatrimestre. Esta actividad es un importante referente para su actividad académica y el futuro desempeño profesional a la que es bueno que vayan acostumbrándose, pasando de un modelo pasivo de evaluación externa a un modelo proactivo de autoevaluación.





## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

Los alumnos dispondrán de material bibliográfico de apoyo en Moodle de cada bloque temático. Artículos, vídeos, material de consulta suficiente para documentarse y tener sólidos conocimientos de la materia.

Algunas referencias bibliográficas clave son:

1. Covey, S. R. (1989). Los 7 hábitos de las personas altamente efectivas. Editorial Paidós.
2. Tobías Moreno, F. (2018). ¿Qué hace el mando de la tele en el frigo? Editorial Khaf.

### Bibliografía Complementaria

- Alemany, C. (ed). (2006) 14 aprendizajes Vitales. Ed. Desclée De Brouwer. Colección Serandipity.
- Amodeo, J. y Wentworth, K. (1999) Crecer en intimidad. Cap. 7 "Cambiar el crítico interno por un cuidador interno". Pag. 113-135. Ed. Desclée De Brouwer. Col. Serandipity.
- Barrera, L. (2000). Claves del optimismo. Libro-Hobby-Club, Madrid.
- Bonet, J. V. Se amigo de ti mismo. Ed. Sal Terrae.
- Castañer, O. (1999). La asertividad expresión de una sana autoestima. Ed. Desclee de Brower.
- Cooper, R. y Sawaf, A. (1998). La inteligencia emocional aplicada al liderazgo y a las organizaciones. Grupo Norma, Colombia.
- Frankl, V. (2005). El hombre en busca de sentido. Ed. Herder.
- Fromm, E. (1978). Tener o Ser. Fondo de cultura económica, Madrid.
- Fensterheim, H. No digas si cuando quieres decir no. Ed de bolsillo.
- García-Monge, J. A. (2000. 6ªedición). Treinta palabras para la madurez. Ed Desclée de Brouwer. (Serandipity, Colección Crecimiento Personal).
- Goleman, D., Boyatzis, R. y McKee, A. (2010) El líder resonante crea más. Ed. Plaza Janés.
- Goleman, D. (1996). Inteligencia Emocional. Ed. Kairos.
- Harrias, Th. (1967) Yo estoy bien, tú estás bien. Ed De Bolsillo.
- Lazarus, R. (1986) Estrés y procesos cognitivos, Barcelona, Martínez Roca.
- Leakey, R. (1997). La sexta extinción. El futuro de la vida y de la humanidad. Metatema. Libros para pensar la ciencia. Tusquets editores.
- López Pérez, E. (2015) El Liderazgo de un papa jesuita. Revista Sal Terrae, Vol 103, Nº. 1198, págs. 233-249.
- López Pérez, E. (2014). Teorías del liderazgo aplicables en el liderazgo ignaciano. Manresa: Revista de Espiritualidad Ignaciana, Vol. 86, Nº. 341, págs. 365-374.
- Meichenbaum, D. (1987) Prevención y reducción del estrés, Desclée de Brouwer.
- Osho (2001). Madurez. La responsabilidad de ser uno mismo. Ed. Debate.
- Puchol, L. et al. (2003). El libro de las habilidades directivas. Ediciones Díaz de Santos. (Capítulo 14: "La gestión del tiempo" de Mª José Martín).
- Vázquez, M. I. (2001) Técnicas de relajación y respiración. Ed. Síntesis.