



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Gestión de proyectos
Código	E000004375
Título	<a href="#">Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA)</a>
Impartido en	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) [Primer Curso]
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Optativa
Departamento / Área	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA)
Responsable	Pedro Sánchez (Pedro.Sanchez@comillas.edu)
Horario	por definir
Horario de tutorías	cita previa por email
Descriptor	La gestión de proyectos (habilidades para ejecutar la estrategia de manera efectiva): cómo mejorar el alineamiento entre proyectos y objetivos estratégicos; enfoques para el diseño exitoso de programas y proyectos flexibles y adaptables a un entorno incierto e impredecible; programas y proyectos inter-funcionales e inter-organizativos; financiación de proyectos; desarrollo de disciplina, agilidad y liderazgo para la implantación de proyectos; dirección sin autoridad para la gestión de proyectos; gestión de la cartera de proyectos; innovación de proyectos a través del pensamiento de diseño; gestión del riesgo de proyectos.

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
Nombre	Andrés Ramos Galán
Departamento / Área	Departamento de Organización Industrial
Despacho	Santa Cruz de Marcenado 26 [D-402]
Correo electrónico	Andres.Ramos@comillas.edu
Teléfono	6150
<b>Profesor</b>	
Nombre	Steve Paton
Departamento / Área	ICADE Business School
Correo electrónico	spaton@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA



## Contextualización de la asignatura

### Aportación al perfil profesional de la titulación

Al completar el curso los estudiantes deben:

1. Adquirir conocimientos y competencias para gestionar un proyecto de ingeniería y también uno de Investigación y desarrollo.
2. Ser capaz de definir los elementos clave y elementos de la gestión del proyecto.
3. Ser capaz de identificar los principales grupos de procesos en la gestión
4. Comprender y analizar las herramientas básicas para administrar el tiempo, el coste, el riesgo y la calidad en un proyecto.
5. Poder verificar, controlar y auditar proyectos de ingeniería.
6. Ser capaz de presentar y defender tanto oralmente como por escrito la planificación y ejecución de un proyecto.

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CG01</b>	Capacidades cognitivas de análisis y síntesis aplicadas a situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión	
	<b>RA1</b>	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos de nivel elevado de complejidad
	<b>RA2</b>	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en las situaciones planteadas
	<b>RA3</b>	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
<b>CG02</b>	Gestión de la información y de datos como elementos clave para la toma de decisiones y la identificación, formulación y resolución de problemas empresariales	
	<b>RA1</b>	Busca, conoce, extrae y utiliza adecuadamente datos primarios y secundarios procedentes de diversas fuentes
	<b>RA2</b>	Discierne el valor y la utilidad de diferentes fuentes y tipos de información
<b>CG03</b>	Resolución de problemas y toma de decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio	
	<b>RA1</b>	Reconoce las alternativas y las dificultades de decisión en casos reales.



	<b>RA2</b>	Realiza actividades y elabora trabajos en los que contempla distintas aproximaciones, las evalúa y propone soluciones
	<b>RA3</b>	Muestra un equilibrio entre seguridad y riesgo cuando se le plantean opciones en casos complejos y asume la responsabilidad de esas opciones
<b>CG04</b>	Aplicación de conceptos y teorías a las organizaciones empresariales para descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas	
	<b>RA1</b>	Es capaz de seleccionar las metodologías y teorías más adecuadas para resolver los problemas planteados
	<b>RA2</b>	Detecta las ventajas e inconvenientes de la utilización de las teorías y metodologías
	<b>RA3</b>	Analiza la aplicación y puesta en práctica de las herramientas buscando la mejora de sus actuaciones
<b>CG05</b>	Capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir y de trabajo en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial	
	<b>RA1</b>	Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias
	<b>RA2</b>	Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes
	<b>RA3</b>	Desarrolla sensibilidad por las opiniones y sentimientos de miembros del grupo para hacer que se incorporen todos los miembros del equipo en el trabajo común
	<b>RA4</b>	Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas
<b>CG06</b>	Compromiso ético en la aplicación de valores morales y los de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa	
	<b>RA1</b>	Reflexiona sobre su pensamiento y su actuación desde los valores propios del humanismo y la justicia
	<b>RA2</b>	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás y para el medioambiente
	<b>RA3</b>	Conoce y asume los principios éticos y deontológicos profesionales
<b>CG09</b>	Capacidad de aprendizaje autónomo para seguir formándose para aprender a aprender las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y	



	empresarial	
	<b>RA1</b>	Lee, sintetiza y comprende críticamente materiales bibliográficos de referencia, así como materiales que presentan resultados de investigaciones, memorias, textos de supervisión profesional, y otros materiales de carácter aplicado
	<b>RA2</b>	Desarrolla habilidades necesarias para la investigación independiente
<b>ESPECÍFICAS</b>		
<b>CEO2</b>	Comprender y aplicar las herramientas y los enfoques de la gestión de proyectos	
	<b>RA1</b>	Saber elaborar, dirigir, coordinar y gestionar proyectos sobre infraestructuras e instalaciones
	<b>RA2</b>	Entender el concepto del ciclo de vida aplicado a la gestión de proyectos
	<b>RA3</b>	Poseer una visión global de las tareas que comprenden la disciplina de la gestión de proyectos

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

Tema 1. Introducción a la dirección de proyectos

Conceptos básicos. Ciclo de vida de un proyecto. Etapas en la dirección de proyectos. Estándares internacionales (PMI, IPMA). Tipos diferentes de proyectos: industriales, telecomunicación, investigación y desarrollo. El papel del director de proyectos. Condiciones de los contratos de proyectos.

Tema 2. Planificación de proyectos

Conceptos de planificación. Desarrollo de la misión, visión, retos y objetivos del proyecto. Propietarios y participantes. La estructura de descomposición del proyecto (WBS).

Tema 3. Gestión de tiempo y coste

Estimación de duración, coste y recursos. Secuenciación de tareas del proyecto. Método del camino crítico (CPM). Asignación de recursos a tareas. Balanceado de recursos. Análisis e informes mediante programas informáticos (MS Project)

Tema 4. Planificación de riesgos del proyecto

Definición de los riesgos del proyecto. Proceso para establecer el plan de riesgos. Medidas de contingencia. Puntos de coordinación. Análisis de la matriz de riesgos. Evaluación y control del proyecto. El proceso de control de cambio. El control del proyecto usando análisis de valor añadido.

Tema 5. Proyecto como actividad independiente en la Compañía

Indicadores de dirección de proyectos. Gestión de contratos. Integración del proyecto en la Compañía. Metodología Agile. Proyecto de Investigación y Desarrollo.

Tema 6. Dirección de proyectos acorde con los estándares de calidad

Componentes y objetivos de un sistema de gestión de calidad. Plan de calidad de un proyecto. Verificación, control y auditoría de proyectos de ingeniería.



## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### Metodología Presencial: Actividades

Clases magistrales: El profesor explica los conceptos específicos de cada bloque temático poniéndolos en relación con proyectos reales de ingeniería

Análisis de casos: Se discuten en clase casos específicos de dirección de proyectos que previamente han sido estudiado por los estudiantes fuera de clase. Con ellos se afianzan el aprendizaje de los conocimientos impartidos en clase.

Conferencias: Se imparten conferencias por parte de expertos en dirección de proyectos de ingeniería en sus distintos campos. Con ellos se pretende ilustrar campos diversos de aplicación de la asignatura y afianzar conocimientos impartidos en clase.

Caso global de estudio en equipo: Existen momentos a lo largo del curso en el aula donde se comparte el avance del análisis así como las dificultades que se encuentran. Se realiza una presentación al final de su realización del caso en el aula.

#### Metodología No presencial: Actividades

Análisis de casos: Se preparan fuera de clase casos específicos de dirección de proyectos para ser posteriormente discutirlos en clase participando activamente. Con este análisis se afianza de forma práctica los conocimientos impartidos en clase.

Caso global de estudio en equipo: Fuera del aula se busca información y se crea un caso realista de dirección de proyectos. Dicho caso se analiza en sus distintas etapas de planificación, control y seguimiento. Existen momentos a lo largo del curso en el aula donde se comparte el avance del análisis así como las dificultades que se encuentran. Se realiza una presentación al final de su realización del caso en el aula.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

**HORAS PRESENCIALES**

**HORAS NO PRESENCIALES**

**CRÉDITOS ECTS: 3,0 (0 horas)**

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

### Calificaciones



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE  
2019 - 2020**

### **Convocatoria ordinaria/extraordinaria:**

La calificación final de la asignatura se calcula porcentualmente de la forma siguiente: 100% caso global de estudio en equipo

## **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS**

### **Bibliografía Básica**

Maylor, H. (2010) Project Management, 4th Edn, Prentice Hall.

### **Bibliografía Complementaria**

J. Heagney.: "Fundamentals of project Management" (2011)

H. Kerzner. Project Management: a Systems Approach to Planning, Scheduling and Controlling. John Wiley & Sons, 2006

M.P. Spinner, Project management: principles and practices, Prentice-Hall International, [1997]

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)