



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Segundo idioma extranjero II: Alemán (A1.1)
Código	E000006982
Título	<a href="#">Grado en Relaciones Internacionales por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales (E-5) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales (E-6) [Tercer Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	7,5 ECTS
Carácter	Optativa (Grado)
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Responsable	Matthias Grossmann
Horario de tutorías	con cita previa
Descriptor	Una asignatura diseñada con el objetivo de que el alumno adquiera las competencias fijadas por el "Marco común europeo de las lenguas" en alemán A1 en las áreas de: • Gramática, morfosintaxis y fonética. • Expresión oral y escrita. • Comprensión auditiva • Léxico relacionado con los temas • Lectura

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Matthias Grossmann
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Despacho	Alberto Aguilera 23 [E-025]
Correo electrónico	grossmann@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
<b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>
<p>El alemán es una herramienta valiosa para cualquier profesión, y aún más en una carrera de Negocios y Administración de empresas, de Derecho o en Relaciones Internacionales, sobre todo para aquellos que deseen trabajar en un contexto internacional.</p> <p>En esta asignatura se introducen los conceptos y el lenguaje necesarios para estudiar o trabajar en un contexto internacional. Se trabajan los conocimientos generales del alemán para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito</p>



sobre los temas estudiados.

## Prerequisitos

No existen requisitos previos.

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CGI05</b>	Conocimiento de lengua extranjera	
	<b>RA1</b>	Se expresa oralmente y por escrito en una segunda y tercera lengua con claridad y corrección
	<b>RA3</b>	Se preocupa por mantener y mejorar dicho nivel de lengua extranjera

#### ESPECÍFICAS

<b>CE21</b>	Conocimiento avanzado de lenguas extranjeras en su vertiente oral y escrita para el ejercicio profesional	
	<b>RA1</b>	Entiende un texto de forma global y discriminatoria.
	<b>RA2</b>	Sabe producir un texto del ámbito cotidiano sobre temas diversos

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

- Gramática general, correspondiente al nivel A1.
- Ortografía y puntuación, correspondiente al nivel A1.
- Comprensión lectora de textos generales, correspondiente al nivel A1.
- Redacción general, correspondiente en términos de vocabulario, complejidad sintáctica y gramatical al nivel A1.
- Expresión y comunicación oral, correspondiente al nivel A1.
- Ejercicios de escucha con material auditivo y audiovisual, correspondiente al nivel A1.

### 1er cuatrimestre

#### Contenidos – Bloques Temáticos (1º Cuatrimestre)

#### Módulo 1: Conocerse.



Presentarse, información personal, las relaciones familiares	
Conjugación en presente, preguntas, negación, artículos posesivos	
<b>Módulo 2: Consumo y entorno profesional.</b>	
De compras, objetos, productos, la oficina y la técnica	
Artículos definidos/indefinidos, nominativo, acusativo	
<b>Módulo 3: Aficiones y preferencias.</b>	
Ocio, planes, citas, alimentos, comidas e invitaciones	
Verbos modales, sintaxis del verbo, compuestos nominales, preposiciones temporales	
<b>2º cuatrimestre</b>	
<b>Contenidos – Bloques Temáticos (2º Cuatrimestre )</b>	
<b>Módulo 4: Viajes y medios de transporte</b>	
Transporte público, viajes, organización de la agenda, celebraciones, eventos en el pasado	
Verbos con prefijo, pasado con "Perfekt", preposiciones temporales	
<b>Módulo 5: Orientación.</b>	
Orientarse, la vivienda, mercado inmobiliario, la vida urbana	
Preposiciones locales, el dativo, verbos con dativo, artículo posesivo, genitivo con nombres propios, pronombres personales	
<b>Módulo 6 Viajes y salud</b>	
Hotel, deseos, consejos profesionales, planes, el cuerpo;	
Preposiciones temporales, verbos modales, "mit/ohne"	

## METODOLOGÍA DOCENTE

---



## Aspectos metodológicos generales de la asignatura

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, y tiene como objetivo fomentar su autonomía así como involucrarle su propio aprendizaje con el fin de que pueda desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, en los que se llevan a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en la plataforma virtual Moodle. La clase se imparte enteramente en alemán y los alumnos deben intentar expresarse en este idioma en todo momento.

## Metodología Presencial: Actividades

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en alemán y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.

Para alcanzar los objetivos específicos previstos y las competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:

a) Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje:

Todas las clases intercalan:

- **Clase magistral** – parte teórica y presencial de la clase que sirve para la introducción del tema y la explicación de los contenidos de la unidad, con énfasis especial en los aspectos lingüísticos tales como la gramática y el léxico.
- **Trabajo cooperativo, trabajo dirigido y seminarios:** sesiones presenciales supervisadas en las que, tanto de forma individual como en pareja o grupo, el estudiante se convierte en el protagonista. El objetivo es la práctica y producción del alemán en el aula. Las clases están centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Estas actividades pueden incluir ejercicios escritos y orales, ejercicios de comprensión de material audiovisual, intercambio oral de información, discusiones en clase, lectura y análisis de textos. El profesor estimulará y realizará un seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos, observando, ayudándoles y corrigiéndoles cuando sea necesario.

b) **Presentación oral en equipos de trabajo**

c) **Utilización de Tecnologías de la Información**

Periódicamente se utilizará el Laboratorio Multimedia para ejercicios de audio, video y la elaboración de



trabajos escritos o de búsqueda de información específica. Otras actividades de enseñanza y aprendizaje pueden estar programadas para ser desarrolladas en un espacio dotado de un equipamiento multimedia especializado para el aprendizaje de lenguas extranjeras (equipos informáticos, auriculares, micrófonos, materiales complementarios).

d) **Controles y exámenes**

### Metodología No presencial: Actividades

a. **Trabajo autónomo del alumno:**

- b. En combinación con el resto de actividades formativas, los trabajos que se asignarán para hacer en casa son imprescindibles para la adquisición de las competencias generales y específicas.
  - a. Trabajo personal escrito del alumno, que realizará los ejercicios asignados del manual, utilizando el Portal de Recursos para corregirlos de forma autónoma y planteando cualquier duda o dificultad en la siguiente sesión. En algunos casos, los ejercicios se recogerán y corregirán. La finalidad de esta tarea es practicar y reforzar los conocimientos, el vocabulario, y las estructuras presentadas en clase así como desarrollar su capacidad de comprensión oral y escrita en alemán.
  - b. Trabajo personal de comprensión oral del alumno, que realizará los ejercicios asignados, utilizando el Portal de Recursos para escuchar o ver los materiales audiovisuales a los que accederá a través del Portal de Recursos.
  - c. Trabajo colaborativo en grupos para la preparación de trabajos orales o escritos. Fuera de clase el alumno tendrá que preparar los trabajos que luego se expondrán o se desarrollarán en grupos en el aula.

El alumno deberá ser capaz de utilizar el correo electrónico para enviar sus trabajos escritos como documentos adjuntos al profesor desde el Laboratorio Multimedia. Según el nivel, el alumno utilizará el portal de recursos y/ o un CD de apoyo para realizar ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita y pronunciación.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lecciones de carácter expositivo	Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Trabajos individuales/grupales
20.00	30.00	25.00
HORAS NO PRESENCIALES		
Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Estudio personal y documentación	
50.00	63.00	
<b>CRÉDITOS ECTS: 7,5 (188,00 horas)</b>		



## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
<b>Examen</b>  Prueba final escrita en la que se deberá contestar a preguntas de conocimiento y comprensión de conjunto.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dominio global de los conceptos</li><li>- Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li><li>- Conocimiento de léxico</li><li>- Claridad de expresión</li><li>- Comprensión lectora</li></ul>	50 %
<b>Evaluación de ejercicios prácticos / resolución de problemas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li><li>- Uso correcto del léxico</li><li>- Claridad de expresión</li></ul>	35 %
<b>Participación activa de alumno</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preparación previa de las actividades en clase (lecturas, tareas de audio / video/ aprendizaje de vocabulario)</li><li>- Amplio uso del vocabulario y estructuras presentados en clase</li><li>- Contribución positiva en los grupos de trabajo</li><li>- Uso de francés en el aula</li><li>- Aprovechamiento de las actividades para mejorar su capacidad de expresión</li></ul>	15 %

### Calificaciones

La asignatura es **anual**, por lo tanto la nota final de la convocatoria ordinaria será la media de las dos notas cuatrimestrales: 1er cuatrimestre = 60% (4,5 créditos), 2º cuatrimestre = 40% (3 créditos). **Sin embargo, para realizar la media, será indispensable aprobar el 2º cuatrimestre con una nota mínima de 5 sobre 10.** En el caso de no aprobar el 2º cuatrimestre, la nota final máxima que podrá obtener el alumno será un 4,0 y el alumno tendrá que presentarse a la siguiente convocatoria. **En el caso de no presentarse al examen final del 2º cuatrimestre, en el acta aparecerá NP (No presentado).** El examen de convocatoria extraordinaria de julio abarca la materia de toda la asignatura.

Los alumnos que realizan **un intercambio en el 2º cuatrimestre** deberán intentar cursar los 3 créditos pendientes de la asignatura en su universidad de destino. Si esto no fuera posible tienen que cumplir con una serie de ejercicios escritos y orales que corresponden a los contenidos y bloques temáticos del 2º cuatrimestre. Estos ejercicios se entregarán o por la plataforma Moodle o se realizarán por vía electrónica. Se deben respetar escrupulosamente los formatos y fechas de entrega establecidos por el profesor.

#### Asistencia



De acuerdo con el Artículo 93 del Reglamento General, la inasistencia a más de un tercio de las horas presenciales sin tener una dispensa de escolaridad expedida por su Facultad/Escuela, puede tener como consecuencia la imposibilidad de que el alumno se presente al examen final. Como consecuencia de la aplicación de esta norma, el alumno figurará como "No presentado" en el acta de la convocatoria ordinaria.

Los alumnos que repiten esta asignatura deben ponerse en contacto con el profesor para determinar el régimen de asistencia y los criterios de calificación.

### ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

- El incurrir en una falta académica grave, como es el **plagio** de materiales previamente publicados o el **copiar** en su examen u otra actividad evaluada, **puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.**
- Para poder presentarse al examen final es requisito **no haber faltado injustificadamente a más de un tercio de las clases.** De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera hora de una clase doble significa haber faltado a toda la sesión, independientemente de si el alumno asista o no a la segunda hora.
- Para poder aprobar la asignatura el alumno tiene que **aprobar** el examen final escrito con **una nota mínima de 5/10** y la evaluación continua basada en la actividades formativas realizadas a lo largo del curso con **una nota media mínima de 5/10.**

## PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega				
<p><b>RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (1º cuatrimestre)</b></p> <table border="1"> <tr> <td><b>Actividades Presenciales y No presenciales</b></td> <td><b>Fecha de realización</b></td> </tr> <tr> <td>1er Examen cuatrimestral</td> <td>Periodo de exámenes</td> </tr> </table>	<b>Actividades Presenciales y No presenciales</b>	<b>Fecha de realización</b>	1er Examen cuatrimestral	Periodo de exámenes		
<b>Actividades Presenciales y No presenciales</b>	<b>Fecha de realización</b>					
1er Examen cuatrimestral	Periodo de exámenes					
<p><b>RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (2º cuatrimestre)</b></p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>						



Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización		
2º Examen cuatrimestral	Periodo de exámenes		

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

#### MENSCHEN A1.1 KURSBUCH + DVD-ROM

Audios Kursbuch A1.1: [http://www.hueber.de/seite/pg\\_lehren\\_audios\\_01\\_mns?menu=224041](http://www.hueber.de/seite/pg_lehren_audios_01_mns?menu=224041)

#### MENSCHEN A1.1 ARBEITSBUCH + CD

Audios Arbeitsbuch A1.1: [https://www.hueber.de/seite/pg\\_lernen\\_audios\\_ab\\_meh](https://www.hueber.de/seite/pg_lernen_audios_ab_meh)

Lösungen Arbeitsbuch A1.1: [http://www.hueber.de/seite/pg\\_lehren\\_loesung\\_ab\\_mns?menu=224041](http://www.hueber.de/seite/pg_lehren_loesung_ab_mns?menu=224041)

#### MENSCHEN A1.2 KURSBUCH + DVD-ROM

Audios Kursbuch A1.2: [http://www.hueber.de/seite/pg\\_lehren\\_audios\\_02\\_mns](http://www.hueber.de/seite/pg_lehren_audios_02_mns)

#### MENSCHEN A1.2 ARBEITSBUCH + CD

Audios Arbeitsbuch A1.2: [https://www.hueber.de/seite/pg\\_lernen\\_audios\\_ab12\\_meh](https://www.hueber.de/seite/pg_lernen_audios_ab12_meh)

Lösungen Arbeitsbuch A1.2: [http://www.hueber.de/seite/pg\\_lehren\\_loesung\\_ab\\_mns?menu=224041](http://www.hueber.de/seite/pg_lehren_loesung_ab_mns?menu=224041)

### Bibliografía Complementaria

- Gramática esencial del alemán con ejercicios + libro de soluciones
- Autora: Monika Reimann
- MENSCHEN A1, Berufstrainer A1
- Portal Moodle de la Universidad Pontificia de Comillas

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)