



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Lengua Aplicada C (II) (Francés)
Código	E000002433
Título	<a href="#">Grado en Traducción e Interpretación por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Grado en Traducción e Interpretación [Cuarto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Descriptor	Perfeccionamiento de la lengua francesa haciendo hincapié en los aspectos lingüísticos propios de documentos relacionados con los futuros ámbitos de trabajo del alumno.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Beatrice Garreau
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Despacho	Sede de Cantoblanco, sala de profesores
Correo electrónico	bgarreau@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
<b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>
Cursando esta asignatura el alumno ampliará sus competencias lingüísticas en francés, orientándolas a fines profesionales.
<b>Prerequisitos</b>
No existen formalmente requisitos previos.

Competencias - Objetivos
<b>Competencias</b>
<b>GENERALES</b>



<b>CGI01</b>	Capacidad de análisis y síntesis	
	<b>RA1</b>	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	<b>RA2</b>	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos
	<b>RA3</b>	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
<b>CGP14</b>	Trabajo en un contexto internacional	
	<b>RA1</b>	Domina las lenguas vehiculares
	<b>RA2</b>	Valora la multiculturalidad y diversidad
	<b>RA3</b>	Detecta los problemas derivados de las diferencias culturales
<b>CGS18</b>	Aprendizaje autónomo	
	<b>RA1</b>	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	<b>RA2</b>	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	<b>RA3</b>	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
<b>ESPECÍFICAS</b>		
<b>CE17</b>	Capacidad de entender textos especializados	
	<b>RA1</b>	Conoce distintas áreas técnicas y profesionales
	<b>RA2</b>	Reconoce el lenguaje empleado en distintas áreas especializadas y profesionales
	<b>RA3</b>	Conoce términos relacionados con algún campo especializado o profesional
	<b>RA4</b>	Conoce estructuras que presentan problemas en textos especializados
	<b>RA5</b>	Reconoce peculiaridades léxicos de textos especializados
	<b>RA6</b>	Maneja estrategias de búsqueda y consulta para la comprensión de textos especializados
<b>CE18</b>	Capacidad de analizar distintos tipos de textos y determinar valores en parámetros de variación lingüística y función textual	



	<b>RA1</b>	Sabe reconocer y adaptar distintas convenciones gráficas y tipográficas de las lenguas de trabajo
	<b>RA2</b>	Conoce los diversos estilos textuales y sus marcadores
	<b>RA3</b>	Sabe reconocer problemas específicos para la traducción como por ejemplo encabezamientos, palabras entre comillas, en cursiva o subrayadas, siglas y abreviaturas etc
<b>CE19</b>	Capacidad de redactar textos relacionados con los distintos perfiles profesionales	
	<b>RA2</b>	Redacta un resumen en lengua materna partiendo de un texto en lengua extranjera
	<b>RA3</b>	Redacta un resumen en lengua extranjera partiendo de un texto en lengua materna
<b>CE20</b>	Capacidad de desenvolverse de forma oral y escrita en los ámbitos de los distintos perfiles profesionales	
	<b>RA2</b>	Traduce textos o informaciones de uso interno del ámbito profesional hacia la lengua extranjera

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

#### I. La empresa

Saber presentar una empresa y describir la evolución de su actividad

Identificar las principales características de las empresas societarias

#### II. El proceso de internacionalización de las empresas

Identificar los factores que impulsan a las empresas a internacionalizarse

Exponer un caso de éxito de internacionalización

#### III. Los contratos internacionales

Identificar diferentes tipos de contratos internacionales

Entender la estructura y adquirir la terminología básica de un contrato

#### IV. Los eventos y las reuniones internacionales

Conocer las características de una reunión internacional

Entender la estructura y adquirir la terminología básica de un acuerdo internacional



## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Los temas serán presentados por el profesor con apoyo audiovisual y con participación activa del alumno. Servirán de punto de partida para que el alumno pueda luego ampliar sus conocimientos mediante lecturas reflexionadas y realización de ejercicios de comprensión y de aplicación de los conocimientos.

### Metodología Presencial: Actividades

Lecciones de carácter expositivo

Ejercicios prácticos/resolución de problemas

Trabajos individuales/grupales

CGP14, CGI01,  
CE17, CE18, CE19

### Metodología No presencial: Actividades

Lecturas

Ejercicios prácticos/resolución de problemas

Trabajos individuales/grupales

CGP14, CGS18,  
CGI01, CE17,  
CE18, CE19, CE20

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES			
Lecciones de carácter expositivo	Trabajos individuales/grupales	Exposición individuales/grupales	Ejercicios prácticos/resolución de problemas
22.00	8.00	8.00	22.00
HORAS NO PRESENCIALES			
Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Trabajos individuales/grupales		
60.00	30.00		
<b>CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas)</b>			

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Examen	Dominio de los conocimientos. Capacidad de relacionar conocimiento para una comprensión de conjunto.	70



Evaluación de ejercicios prácticos/resolución de problemas.	Adecuación a las pautas establecidas por el profesor. Puntualidad en la entrega	25
Participación activa del alumno.	Aportación de puntos de vista razonados. Asistencia asidua a clase.	5

## Calificaciones

Aclaraciones importantes sobre la evaluación

- El incurrir en una falta académica grave, como es el plagio de materiales previamente publicados o el copiar en su examen u otra actividad evaluada, puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.
- Para poder presentarse al examen final es requisito no haber faltado injustificadamente a más de un tercio de las clases. De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera o segunda hora de una clase doble significa haber faltado a toda la sesión.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

Le Petit Robert, P. Robert, Ed. Le Robert.

*Diccionario de la lengua española, Real Academia Española.*

Dictionnaire de l'espagnol économique, commercial et financier. Espagnol/ français. Français/espagnol. Jean Chapron, Pierre Gerboin. Edouard Jimenez. Langues pour tous.

Dictionnaire juridique et économique. Espagnol-français. Français-Espagnol. J. Ferreras, Gilbert Zonana, La Maison du Dictionnaire.

Dictionnaire juridique. Français/Espagnol -Español/Francés. Olivier Merlin Walch. L.G.D.J.

Nouvelle grammaire du français, Y. Delatour, D. Jennepin, M. Léon-Dufour, B. Teyssier, Hachette FLE.

Les verbes et leurs prépositions, I. Chollet, J-M Robert, Editeur Clé International.

*Bescherelle Conjugaison. Editeur Hatier.*



*Manual de gramática francesa. Elena Echeverría Pereda. Editorial Ariel, S.A., 2008*

*Dificultades gramaticales de la traducción al francés. Guy Rochel, María Nieves Pozas Ortega. Ariel Lenguas Modernas.*

Expression et style, Bernadette Chovelon et Marie Barthe, PUG (Presses universitaires de Grenoble).  
Collection : grammaire et style (FLE), 2009.

L'expression française écrite et orale. Bernadette CHOVELON, Maris-Hélène MORSEL, PUG (Presses Universitaires de Grenoble), Collection : Grammaire et style (FLE), 2003.

Le Grand Dictionnaire des cooccurrences, BEAUCHESNE et filles. Éd. Guérin, 2009

Dictionnaire des combinaisons de mots, les synonymes en contexte. Ed. Le Robert.

Dictionnaire combinatoire compact du français. H. Zingle. La Maison du Dictionnaire, 2011

## **Bibliografía Complementaria**

Le Trésor de la langue française informatisé

<http://atilf.atilf.fr/>

Dictionnaire Larousse espagnol-français

<http://www.larousse.fr/dictionnaires/espagnol-francais>

Dictionnaire des synonymes. Crisco. Université de Caen Basse Normandie.

<http://www.crisco.unicaen.fr/des/>

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos [que ha aceptado en su matrícula](#) entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>