



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	El profesorado y la organización del centro escolar
Código	0080100030
Título	Grado en Educación Infantil por la Universidad Pontificia Comillas
Impartido en	Grado en Educación Infantil [Segundo Curso] Grado en Educación Infantil y Grado en Educación Primaria [Segundo Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Básico
Departamento / Área	Departamento de Educación, Métodos de Investigación y Evaluación
Responsable	Carmen Agudo
Horario	Consultar la página web
Horario de tutorías	Cita solicitada y confirmada por correo electrónico

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	María del Carmen Agudo García
Departamento / Área	Departamento de Educación, Métodos de Investigación y Evaluación
Despacho	Cantoblanco, despacho 320
Correo electrónico	cagudo@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>Los contenidos formativos propios de la Materia "<i>El profesorado y la organización del centro escolar</i>" representan un pilar fundamental y básico para que el futuro graduado conozca todos los aspectos organizativos de un centro educativo, le ayuden a integrarse rápidamente en la dinámica del centro, participe eficazmente en la gestión del mismo y conozca, con respecto a su relación laboral con la institución, sus derechos y sus deberes.</p> <p>Dentro del Módulo titulado La Escuela de Educación Infantil, con un total de 18 créditos ECTS, se integran tres materias: El profesorado y la organización del centro escolar, Pensamiento educativo contemporáneo y La Educación en Occidente.</p>



Prerequisitos

Ninguno

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CGI01	Capacidad de análisis y síntesis	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	RA2	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos
CGI03	Capacidad de organización y planificación	
	RA1	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
CGI05	Conocimientos generales básicos sobre el área de estudio	
	RA1	Utiliza fuentes primarias sobre las diferentes materias y asignaturas
	RA2	Se interesa por las bases teóricas que sostienen su actuación profesional e identifica autores relevantes
	RA3	Conoce los aspectos clave de las disciplinas básicas que apoyan su formación
CGI06	Comunicación oral y escrita en la propia lengua	
	RA2	Interviene ante un grupo con seguridad y soltura
	RA3	Escribe con corrección
	RA4	Presenta documentos estructurados y ordenados
CGP10	Compromiso ético	
	RA1	Adecua su actuación a los valores propios del humanismo y la justicia
	RA2	Muestra una conducta coherente con los valores que enseña
	RA6	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás
CGS11	Capacidad de aprender	



	RA4	Establece relaciones y elabora síntesis propias sobre los contenidos trabajados
CGS12	Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones	
	RA3	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
CGS14	Preocupación por la calidad	
	RA1	Se orienta la tarea y a los resultados
CGS16	Comprensión del hecho religioso y de los valores cristianos	
	RA3	Respeto la libertad religiosa como un valor y asume el pluralismo religioso
ESPECÍFICAS		
CEC01	Capacidad para comprender la complejidad de los procesos educativos en general y de los procesos de enseñanzaaprendizaje en particular	
	RA1	Sitúa cualquier proceso y/o resultado educativo en relación con el microcontexto del aula, el mesocontexto del centro educativo, el exocontexto de la comunidad local y el macrocontexto social
CEC05	Capacidad para promover la calidad de los contextos (aula y centro) en los que se desarrolla el proceso educativo, de modo que se garantice el bienestar de los alumnos	
	RA3	Considera que la evaluación de la calidad de los contextos es inseparable de la evaluación del desarrollo y bienestar personal del alumnado
CEC07	Capacidad para desarrollar su tarea educativa en el marco de una educación inclusiva	
	RA1	Considera que los logros educativos deben atañer a todos los alumnos en la máxima medida que sean capaces de alcanzar
CEC13	Capaz de asumir la dimensión cristiana de la vida y de actuar conforme a ella	
CEC14	Conocimientos básicos de la profesión docente	
	RA1	Maneja las revistas y publicaciones periódicas de referencia entre el profesorado en España
	RA5	Conoce la legislación laboral que regula la profesión en España y se interesa por las condiciones habituales de trabajo (convenio colectivo, suelo medio, etc.)



CEIN27	Situación la escuela infantil en el sistema educativo español, en el contexto europeo y en el internacional	
	RA2	Conoce el marco administrativo y legal español sobre la escuela infantil y sus principales similitudes y diferencias con el de los principales países europeos
CEIN29	Valorar la importancia del trabajo en equipo, sobre todo en el ámbito de la educación infantil	
	RA1	Muestra una actitud positiva hacia la colaboración multidisciplinar para la resolución de problemas que tienen lugar en su aula
CEIN30	Participar en la elaboración y seguimiento de proyectos educativos de educación infantil en el marco de proyectos de centro, y en colaboración con el entorno y con otros profesionales y agentes sociales	
	RA1	Conoce los proyectos institucionales (ideario del centro, proyecto educativo del centro, etc)
	RA2	Conoce los órganos de gobierno unipersonales y colegiados (Consejo escolar, claustro, etc)
	RA3	Conoce las características de las organizaciones educativas que escolarizan a niños de 0-3 y de 3-6
CEIN31	Conocer la legislación que regula las escuelas infantiles y su organización	
	RA1	Conoce las características de las organizaciones educativas que escolarizan a niños de 0-3 y de 3-6
	RA2	Conoce el desarrollo y configuración de la política educativa española a la luz de la legislación educativa sobre educación infantil
	RA3	Analiza de forma crítica los principales contenidos y retos de la política de la educación en una sociedad pluralista, democrática y que debe afrontar importantes desafíos (descentralización autonómica, convergencia con Europa, inclusión social, formación continua)
CEIN32	Valorar la relación personal con cada alumno y con su familia como factor de calidad de la educación en el período de cero a seis años	
	RA3	Integra en su acción educativa la información procedente de las familias

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS



Contenidos – Bloques Temáticos

Tema 1 INTRODUCCIÓN

1. Ubicación del Maestro en instituciones educativas de carácter formal que imparten la Etapa de Educación Infantil y Primaria.
2. Datos sobre el estado del sistema educativo español.

Tema 2: LEGISLACIÓN EDUCATIVA

1. Principales textos legislativos que afectan al funcionamiento de un Centro docente.
2. Principales textos legislativos que regulan el papel del Maestro de Educación Infantil y Primaria en las diferentes instituciones educativas.

Tema 3: ORGANIZACIÓN DE UN CENTRO DE INFANTIL Y PRIMARIA

1. Documentos Institucionales:
 - PEC: Proyecto educativo de Centro
 - Planes institucionales: Plan de acción tutorial, Plan de convivencia y Plan de atención a la diversidad
 - RRI : Reglamento de Régimen Interno
 - PGA : Programación General Anual
 - MA : Memoria Administrativa
2. Las estructuras de un Centro de Infantil y Primaria

Tema 4: EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

1. Características
2. Tipos
3. Modelos
4. Propuesta Comunidad de Madrid
5. Gestión de la calidad y excelencia en un centro de Infantil y Primaria

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

La metodología combinará las exposiciones en clase por parte de la profesora y las discusiones que las cuestiones presentadas provoquen. La participación individual, el trabajo por parejas o en pequeños grupos, y la interacción dentro del grupo de clase son esenciales para el desarrollo de este curso.

El enfoque metodológico, por tanto, será variado tanto en el espacio de la clase presencial como en las sesiones de trabajo autónomo de los estudiantes. En las clases presenciales las presentaciones por parte de



la profesora se acompañarán de prácticas guiadas y otras actividades participativas.

Metodología No presencial: Actividades

En los tiempos destinados al trabajo autónomo se contemplarán, igualmente, diversas actividades orientadas al aprendizaje: estudio individual, tutorías académicas, tareas cooperativas, elaboración de trabajos teórico-prácticos, etc.

El Portal de Recursos permitirá, además de la comunicación *on line* entre alumnos y profesores, distribuir información, acceder a textos aportados por la profesora (documentos legales, artículos, vídeos, etc.) o por los alumnos, realizar ejercicios y enviar resultados de los mismos.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES				
Lecciones magistrales	Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Seminarios y talleres (casos prácticos)	Trabajos grupales	
54.00	3.00	2.00	1.00	
HORAS NO PRESENCIALES				
Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Seminarios y talleres (casos prácticos)	Trabajos individuales	Trabajos grupales	Estudio personal y documentación
4.00	8.00	30.00	12.00	66.00
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (180,00 horas)				

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
<p>Examen escrito (dos parciales)</p> <p>La calificación final vendrá dada por la media obtenida entre ambos parciales. En el caso de que el alumno no supere el primer parcial deberá presentarse al examen final con todo el temario. Además, es imprescindible tener aprobados los dos parciales para realizar media.</p> <p>En el caso de que un alumno deba acudir a la convocatoria extraordinaria realizará un único examen con toda la materia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nivel de conocimiento de los contenidos de la materia Utilización de vocabulario y ortografía adecuados Aplicación de los aspectos tratados en ideas propias y rigurosas <i>Se sancionarán las faltas de ortografía.</i> Cada error ortográfico restará un punto y con cuatro el examen estará suspenso. 	70



<p>Actividades de trabajo autónomo (15 sobre 30)</p> <p>La calificación final vendrá dada por la media de todas las actividades. Es imprescindible haber entregado al menos el 80% de las actividades para realizar la media.</p> <p>Estas actividades, si las ha superado en la convocatoria ordinaria, no tendrán que repetirse en el caso de que el alumno no supere el examen y tenga que acudir a la convocatoria extraordinaria.</p> <p>Actividades de trabajo colaborativo (15 sobre 30)</p> <p>La calificación final vendrá dada por la media de todas las actividades. Es imprescindible haber entregado al menos el 80% de las actividades para realizar la media.</p> <p>Esta actividad, si las ha superado en la convocatoria ordinaria, no tendrán que repetirse en el caso de que el alumno no supere el examen y tenga que acudir a la convocatoria extraordinaria.</p>	<p>Actividades de trabajo autónomo</p> <ul style="list-style-type: none">• Entrega en tiempo• Ausencia de plagio• Presentación y expresión escrita• Calidad del trabajo• Aplicación de los aspectos tratados en ideas propias y rigurosas <p>Actividades de trabajo colaborativo</p> <ul style="list-style-type: none">• Entrega en tiempo• Ausencia de plagio• Presentación y expresión escrita• Calidad del trabajo• Aplicación de los aspectos tratados en ideas propias y rigurosa• Implicación y participación en el equipo, a través de la autoevaluación realizada en equipo• <i>Se sancionarán las faltas de ortografía.</i> Cada error ortográfico restará un punto y con cuatro el trabajo escrito estará suspenso.	<p>30 %</p>
--	---	-------------

Calificaciones

GENERALIDADES

- *La asistencia a clase es obligatoria.*
 - *El profesor se acoge al derecho que le reconoce el reglamento de la Universidad de penalizar, con pérdida de convocatoria ordinaria y extraordinaria, a aquellos alumnos que falten injustificadamente a más de un tercio de las clases presenciales. (No aplicable si se tiene la escolaridad cubierta o hay dispensa de escolaridad)*
- *En el caso de que un alumno tenga que repetir esta asignatura* y esté exento de escolaridad, o que tenga dispensa de escolaridad o que esté en un programa ERASMUS, deberá realizar todas las actividades de evaluación que figuran en esta guía, salvo la realización del trabajo en equipo y su presentación en el grupo clase que se ajustará a la situación de no presencialidad.*

**NOTA: Esta circunstancia no obliga al profesor a tener que respetar el programa del curso académico en el que asistió a clase el alumno.*



- Los alumnos que tengan que acudir a la segunda convocatoria deben de realizar todas las actividades de evaluación, con los mismos criterios y peso asignado que en situación de primera convocatoria.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
Elaboración individual: Realizar una comparación entre al menos dos Comunidades Autónomas de algún aspecto de desarrollo de las leyes vigentes (en el desarrollo curricular, por ejemplo), referido a Educación Infantil y aportar una valoración personal de los resultados de dicha comparativa.	PRIMER CUATRIMESTRE	Enero de 2021
Elaboración individual(actividad opcional): Lectura y análisis crítico de las siguientes lecturas: <ul style="list-style-type: none">• Casares, D. (2000). Líderes y educadores. El maestro creador de una nueva sociedad. México. Universidad del Valle de México. Capítulos I, II y III, páginas 13 a 52.• Pattakos, A. (2005). En busca del sentido. Los principios de Viktor Frankl al mundo del trabajo. Barcelona. Paidós Ibérica. Capítulo 4, páginas 67 a 84.	PRIMER CUATRIMESTRE	Enero de 2021
Trabajo colaborativo Elaborar un Proyecto Educativo de un Centro de Educación Infantil ficticio que recoja todos sus elementos y presentación al grupo clase.	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Presentación en clase abril de 2021. Entrega del documento escrito el mismo día del examen del segundo parcial o final
Elaboración individual: Elaborar un proceso clave para un centro educativo de Infantil y Primaria, siguiendo el esquema presentado en clase.	SEGUNDO CUATRIMESTRE	Abril de 2021

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica



Aguiar, y otros. (2006). La escuela, un lugar para aprender a vivir. Experiencias de trabajo cooperativo en el aula. Madrid: Librería Pedagógica.

Antúñez, S. (1996). Manual de organización de centros escolares. Barcelona: ICE/Horsori.

Antúñez, S. y Gairín, J. (1996). La organización escolar. Práctica y fundamentos. Barcelona. Graó.

Arias, A.R.; Cantón, I. (2006). El liderazgo y la dirección de centros educativos. Barcelona: Davinci.

Bernal, J.L. et al. (2014). Organización de los Centros Educativos. LOMCE y políticas neoliberales. Zaragoza: Mira Editores.

Bolívar, A. (2000). Los centros educativos como organizaciones que aprenden. Promesas y realidades. Madrid: La Muralla.

Cantón, I. y Pino, M. (Coords.). (2014). Organización de Centros Educativos en la Sociedad del Conocimiento.

Casares, D. (2000). Líderes y educadores. El maestro creador de una nueva sociedad. México. Universidad del Valle de México.

Gairín y otros (1996). Manual de organización de instituciones educativas. Madrid. Escuela Española.

Grando, A., San Fabián, J.L. (2013). Autoevaluación de centros educativos. Madrid: Síntesis.

Marina, J. A. (2004). La inteligencia fracasada. Teoría y práctica de la estupidez. Barcelona. Anagrama.

Pattakos, A. (2005). En busca del sentido. Los principios de Viktor Frankl al muno del trabajo. Barcelona. Paidós Ibérica.

Marina, J. A. (2004). La inteligencia fracasada. Teoría y práctica de la estupidez. Barcelona. Anagrama.

Rey, R. y Santamaría, J. M (1992). El proyecto educativo: de la teoría a la acción educativa. Madrid. Escuela Española.

VV.AA. (2012). Gestión eficaz de la convivencia en los centros educativos. Madrid: Wolters Kluwer.

Enlaces de interés

- <http://www.mecd.gob.es/portada-mecd/>
- <https://www.mecd.gob.es/educacion-mecd/areas-educacion/centros-docentes/buscar-centro-no-universitario.html>, **CENTROS NO UNIVERSITARIOS**
- <http://www.madrid.org/>
- http://www.madrid.org/dat_oeste/desarrollo_loe.htm
- <https://www.mecd.gob.es/educacion/mc/cee/portada.html>, **CONSEJO ESCOLAR**

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos [que ha aceptado en su matrícula](#) entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE
2020 - 2021**

