



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Contabilidad avanzada y análisis de estados financieros
Código	E000002922
Título	Máster Universitario en Derecho de la Empresa por la Universidad Pontificia Comillas y la Universidad de Deusto
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Obligatoria
Horario de tutorías	previa petición vía mail o directa al Profesor
Descriptor	Permite al alumno alcanzar una comprensión global de las técnicas contables fundamentales para aprender a trabajar el análisis de estados financieros en escenarios reales

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Carlos Fernández Landa
Departamento / Área	Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE)
Correo electrónico	cflanda@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Victoria de las Heras Jiménez
Departamento / Área	Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE)
Correo electrónico	mvdelasheras@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
Permite al alumno alcanzar una comprensión global de las técnicas contables fundamentales para aprender a trabajar el análisis de estados financieros en escenarios reales

Competencias - Objetivos
Competencias
GENERALES



CG05	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS: Identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio y de forma efectiva.	
	RA1	Identifica los problemas con anticipación antes de que su efecto se haga evidente
	RA2	Analiza los problemas y sus causas desde un enfoque global y de medio y largo plazo
	RA3	Transfiere aprendizajes de casos y ejercicios de aula a situaciones reales de otros ámbitos.
CG09	TRABAJO EN EQUIPO: Integrarse y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones	
	RA1	Colabora activamente en la planificación del trabajo en equipo, en la distribución de las tareas y plazos requeridos.
	RA2	Propone al grupo metas ambiciosas y claramente definidas
	RA3	Facilita la gestión positiva de las diferencias, desacuerdos y conflictos que se producen en el equipo
	RA4	Fomenta que todos los miembros se comprometan en la gestión y funcionamiento del equipo.
ESPECÍFICAS		
CE05	Conocer en profundidad, saber analizar sus problemas más avanzados e interpretar adecuada y estratégicamente los estados financieros de una compañía, sabiendo establecer cuáles son las obligaciones de la empresa en relación con la contabilidad y las cuentas anuales, aplicando la correspondiente normativa y operativa contable ante los diferentes cambios patrimoniales y procesos sociales de alcance económico que se producen en la empresa.	
	RA1	Elabora, analiza en profundidad, reconoce los contenidos y sabe interpretar las cuentas anuales y otros estados financieros, aplicando los principales ratios y métodos de interpretación, valoración y comparación
	RA2	Sabe aplicar la normativa contable y muestra un conocimiento profundo de los distintos balances y las específicas obligaciones relativas a los mismos en los distintos estados de transformación de las diferentes sociedades mercantiles, así como de los informes financieros que puedan sustituirlos

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS



Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE I

- 1.- Elementos de contabilidad general, superior y de sociedades.
- 2.- El balance: estructura, modelos y análisis patrimonial.
- 3.- La cuenta de resultados: modelos y análisis.
- 4.- El estado de cash flow: estructura y análisis. Análisis de ratios.
- 5.- Fraudes y estados financieros falsos.
- 6.- Normas internacionales de contabilidad y sus implicaciones para empresas cotizadas y no cotizadas. Las normas contables sobre reconocimiento de ingresos.
- 7.- La Contabilidad en los cambios patrimoniales en las empresas.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

MONOGRAFÍAS Y OBRAS GENERALES

MUÑOZ MERCHANT, Ángel: *Análisis de estados financieros. Teoría y práctica*. Ediciones Académicas. 2ª edición. Enero 2009. Madrid.

MATERIALES DE SEGUIMIENTO EN LAS SESIONES PRESENCIALES

Plan General de contabilidad

Supuestos contables

Estados financieros

Informes Anuales o Memoria de empresas.: Registros Mercantiles y la Comisión Nacional del Mercado de Valores.

Bibliografía Complementaria

MONOGRAFÍAS ESPECIALIZADAS

ARCHEL DOMENCH, Pablo y otros: *Estados contables: elaboración, análisis e interpretación*. 2ª edición. Ed. Pirámide. 2008. Madrid.

BERNSTEIN, Leopold A.: *Análisis de Estados Financieros*. Editorial Irwin/McGraw-Hill, 1995.

ESTEO SÁNCHEZ, Francisco: *Análisis de Estados Financieros. Planificación y control*, 4ª edición. Centro de Estudios Financieros, Madrid, 2003.



GONZALO ANGULO, José Antonio; Javier PÉREZ GARCÍA y Ramiro SERRANO GARCÍA: *Contabilidad Superior. Análisis económico-financiero y patrimonial*. Instituto de Auditores-Censores Jurados de Cuentas de España, Madrid, 2000.

ÍÑIGUEZ SÁNCHEZ, RAÚL Y GARRIDO MIRALLES, PASCUAL, Análisis de estados contables elaboración e interpretación de la información financiera, Ediciones Pirámide, 2017, Madrid. 4ª ed.

JIMÉNEZ CARDOSO, Sergio; Manuel GARCÍA-AYUSO COVARSÍ y Guillermo J. SIERRA MOLINA: *Análisis financiero*, 2ª edición. Ediciones Pirámide, Madrid, 2002.

MARTÍNEZ GARCÍA, Francisco Javier y Francisco M. SOMOHANO RODRÍGUEZ: *Análisis de Estados Contables. Comentarios y ejercicios*. Ediciones Pirámide, Madrid, 2002

MYERS ALLEN, BREALEY, Principios de finanzas corporativas, Editorial: McGraw Hill, 2015 11ª ed.

VILLARROEL CAMACHO, Luis Eduardo, Análisis de los estados financieros, CreateSpace Independent Publishing Platform, 2º Ed. 2017

PÁGINAS WEB

Comisión Nacional del Mercado de Valores: www.cnmv.es

Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas www.icac.meh.es

Páginas web de sociedades que publican sus estados financieros.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
Metodología Presencial: Actividades	
<p>Las sesiones presenciales consisten en bloques de contenido organizados por el Profesor para el aprovechamiento colectivo de exposiciones, ejercicios, debates y prácticas con la presencia activa de todo el alumnado.</p> <p>Se contemplan los siguientes tipos de actividades presenciales:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lecciones de carácter expositivo en las que se presentan los principales contenidos de forma clara y estructurada. Esta actividad no podrá suponer más del 40% del tiempo total dedicado a las actividades presenciales. 2. Ejercicios y resolución de problemas planteados por el profesor a partir de lecturas, materiales y datos. 3. Debates, en los que grupos presentan puntos de vista contrapuestos sobre una cuestión, y discuten con el fin de convencer al oponente y demás asistentes. 	<p>CG05, CG09, CE05</p>



<p>Trabajos dirigidos</p> <p>El trabajo del alumno puede tomar formas diversas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estudio y ampliación bibliográfica de contenidos. 2. Trabajos monográficos, que implican la búsqueda, consulta y recopilación de fuentes documentales y la redacción de una reflexión personal de diverso calado que vaya más allá de la mera compilación de materiales ajenos. 3: Elaboración de documentos de carácter jurídico: dictámenes, demandas, contestaciones a demanda, contratos etc. 4. Seminarios de trabajo, en los que cada estudiante realiza una presentación sobre un tema, con vistas a generar diálogo y reflexión compartida. 5. Sesión tutorial de supervisión del avance del estudiante en cualesquiera cometidos que le hayan sido encomendados dentro de la actividad académica. 6. Aprendizaje cooperativo: asignación de los alumnos a grupos y planteamiento de una tarea que requiere compartir la información y los recursos con vistas a alcanzar un objetivo común. 	<p>CG05, CG09, CE05</p>
--	-------------------------

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
HORAS NO PRESENCIALES		
Actividades presenciales	Actividades autónomas	Actividades dirigidas
30.00	25.00	25.00
CRÉDITOS ECTS: 3,0 (80,00 horas)		

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
1. Ejercicios y trabajos de aplicación práctica, en unos casos individuales y en otros en equipo	Valorar la capacidad y rapidez del alumno para entender la contabilidad de la empresa, analizar los estados financieros y comprender las obligaciones	90
Participación activa del alumno en el aula: participación activa en el análisis de los documentos contable y estados financieros: balances, memorias La evaluación se realizará al finalizar el módulo	Calidad y pertinencia de las intervenciones	10%



COMILLAS
UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS



Deusto

Universidad de Deusto

**GUÍA
DOCENTE
2020 - 2021**

Calificaciones

La evaluación se realizará al finalizar el módulo

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)