

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
<b>Nombre</b>	Cuarta lengua mundial I Chino B2.1 / Fourth Global Language I Chinese B2.1 Cuarta lengua mundial II Chino B2.1 / Fourth Global Language II Chinese B2.1 Cuarta lengua mundial I Chino B2.1 / Fourth Global Language I Chinese B2.1 Cuarta lengua mundial III Chino B2.1 / Fourth Global Language III Chinese B2.1 Cuarta lengua mundial IV Chino B2.1 / Fourth Global Language IV Chinese B2.1 Tercera lengua mundial I Chino B2.1 / Third Global Language I Chinese B2.1 Tercera lengua mundial II Chino B2.1 / Third Global Language II Chinese B2.1 Tercera lengua mundial III Chino B2.1 / Third Global Language III Chinese B2.1 Tercera lengua mundial IV Chino B2.1 / Third Global Language IV Chinese B2.1
<b>Código</b>	E 000008042
<b>Titulación</b>	Grado en Comunicación Internacional / Bachelor in Global Communication
<b>Curso</b>	1º, 2º, 3º, 4º
<b>Créditos ECTS</b>	10
<b>Carácter</b>	Básica
<b>Departamento</b>	Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
<b>Lengua de instrucción</b>	Chino
<b>Descriptor</b>	Comunicación en lengua china, comunicación oral, comunicación escrita; nivel B2.1.

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Ruojun Chen
<b>Departamento</b>	Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
<b>Despacho y sede</b>	Sala de profesores Sede Cantoblanco
<b>E-mail</b>	rchen@comillas.edu

<b>Teléfono</b>	91 734 3950
<b>Horario de tutorías</b>	Previa cita por correo electrónico.

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

<b>Contextualización de la asignatura</b>
<b>Aportación al perfil formativo y profesional de la titulación</b>
<p>La presente asignatura, dirigida a estudiantes con un nivel consolidado de B1.2 de chino, está orientada a la adquisición de las competencias establecidas en el marco común europeo de referencia para las lenguas para el nivel B2.1. Se centra en el aprendizaje/perfeccionamiento de la expresión oral y escrita. Con el fin de desarrollar y perfeccionarla comunicación oral y escrita se profundizará en aspectos de corrección gramatical, expresión oral y escrita, así como la ampliación del léxico.</p>
<b>Prerrequisitos</b>
No existen formalmente requisitos previos.

<b>Competencias – Objetivos</b>		
<b>Competencias genéricas del título</b>		
CG1	<b>Capacidad para pensar de forma analítica, sintética y crítica en el contexto de la comunicación internacional.</b>	
	RA1	<i>Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos de cierta complejidad.</i>
	RA2	<i>Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos a un nivel avanzado.</i>
	RA3	<i>Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada a un nivel avanzado.</i>
CG4	<b>Capacidad de comunicación oral y escrita en cuatro lenguas</b>	
	RA1	<i>Expresa sus ideas de forma estructurada, inteligible y convincente a un nivel avanzado.</i>
	RA2	<i>Interviene ante un grupo con seguridad y soltura.</i>
	RA3	<i>Escribe con corrección a un nivel avanzado.</i>
	RA4	<i>Presenta documentos estructurados y ordenados.</i>
CG5	<b>Capacidad de valorar la diversidad y la multiculturalidad</b>	
	RA1	<i>Comprende la diversidad cultural y social como un fenómeno humano y como una fuente de riqueza.</i>
	RA2	<i>Muestra interés por el conocimiento de otras culturas.</i>
	RA3	<i>Propicia contextos relacionales inclusivos ante la diversidad.</i>
	RA4	<i>Respeto la diversidad cultural.</i>
CG9	<b>Capacidad crítica y autocrítica.</b>	
	RA1	<i>Analiza su propio comportamiento buscando la mejora de sus</i>

		actuaciones.
	RA2	Se muestra abierto a la crítica externa sobre sus actuaciones
	RA3	Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada.
CG13	<b>Capacidad de trabajo en equipos internacionales</b>	
	RA1	Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias.
	RA2	Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes.
CG14	<b>Capacidad para aplicar las habilidades interpersonales en el entorno profesional de la comunicación.</b>	
	RA1	Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones.
	RA2	Muestra capacidad de empatía y diálogo constructivo.
	RA4	Conoce las necesidades específicas del trabajo en un contexto internacional.
CG18	<b>Conocimiento de culturas, religiones y costumbres de otros países</b>	
	RA1	Posee criterios de comparación entre culturas, lenguas y tradiciones.
	RA2	Detecta los problemas derivados de las diferencias culturales.
	RA3	Identifica los factores de riqueza intrínsecos a la multiculturalidad.
	RA4	Comprende la diversidad cultural y social como un fenómeno humano y como una fuente de riqueza.
	RA6	Propicia contextos relacionales inclusivos ante la diversidad.
CG19	<b>Habilidad para trabajar de forma autónoma en contextos de comunicación internacional.</b>	
	RA2	A un nivel avanzado busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos.
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos.
<b>Competencias específicas</b>		
CE03	<b>Comprende y analiza los hechos y los problemas relevantes para la comunicación desde una perspectiva "global" (multicultural, multilingüe y transnacional).</b>	
	RA1	Tiene conocimientos globales sobre la geografía, historia y política de los países donde se hablan las distintas lenguas.
	RA2	Es consciente de las diferencias culturales en el mundo.
	RA3	Detecta y analiza referencias o particularidades culturales específicos de cada lengua.
	RA4	Es consciente y analiza las distintas convenciones, normas sociales y sabe desenvolverse en situaciones interculturales.
	RA5	Detecta y analiza distintas formas de expresión idiomática relacionadas con distintas formas de pensar y de organizar las ideas en su entorno cultural y lingüístico y en aquellos relacionados con las lenguas mundiales que estudia.
	RA6	Es capaz de comprender y analizar hasta qué punto la globalización cultural y social es un proceso que afecta estructuralmente al ejercicio de su profesión.

	RA7	Es capaz de identificar y analizar las principales tendencias y retos a los que se enfrentan las sociedades, en los entornos culturales y lingüísticos estudiados, a corto, medio y largo plazo.
CE17	<b>Conoce y aplica los parámetros básicos de la comunicación intercultural en su ejercicio profesional en ámbitos culturales diversos.</b>	
	RA1	Conoce y aplica los parámetros básicos de la comunicación intercultural.
	RA2	Posee estrategias para relacionarse y comunicar de forma efectiva en entornos interculturales.
	RA3	Reconoce contextos culturales diferentes y usa el lenguaje adecuado al contexto.
	RA4	Detecta y analiza distintas formas de expresión idiomática relacionadas con distintas formas de pensar y de organizar ideas.
CE22	<b>Comunica a nivel oral y escrita en las dos lenguas de elección obligada del alumno de entre alemán, árabe, chino, francés y portugués.</b>	
	RA1	Se expresa y entiende el idioma respectivo de forma oral y escrita.
	RA2	Se expresa sobre sí mismo, su área de estudios, su entorno personal y sus intereses.
	RA3	Participa en conversaciones, entrevistas y debates.
	RA4	Realiza descripciones y narraciones y desarrolla argumentos.
	RA5	Comprende textos (sencillos al inicio del aprendizaje del idioma hasta llegar a textos auténticos y complejos de diferentes temáticas y tipologías).
	RA6	Pasa información a formato escrito, escribe mensajes, cartas, breves informes, ensayos etc.

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

<b>Contenidos – Bloques Temáticos</b>
<b>Bloque I:</b>
Tema 1: El amor
1.1 Contenidos gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> <li>- el uso de 不仅.....也/还/而且</li> <li>- el adverbio 从来</li> <li>- el adverbio 刚</li> <li>- el uso de 即使.....也.....</li> <li>- el uso de (在).....上</li> </ul>
1.2 Contenidos comunicativos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- hablar de aficiones compartidas</li> <li>- hablar de matrimonio</li> <li>- amor y romanticismo</li> </ul>
Tema 2: La amistad

<p>2.1 Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el adverbio 正好</li> <li>- el adverbio 差不多</li> <li>- el adverbio/conector 尽管</li> <li>- el conector 却</li> <li>- el conector 而</li> </ul> <p>2.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hacer amigos</li> <li>- organizar una fiesta</li> </ul>
<p><b>Tema 3: La impresión de una persona:</b></p>
<p>3.1. Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el uso de 挺.....的</li> <li>- el adverbio 本来</li> <li>- el conector 另外</li> <li>- el uso de 首先.....其次.....</li> <li>- el conector 不管</li> </ul> <p>3.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- entrevista de trabajo</li> <li>- contratar a la gente</li> <li>- la primera impresión de una persona</li> </ul>
<p><b>Tema 4: El trabajo</b></p>
<p>Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el verbo 以为</li> <li>- el adjetivo/adverbio 原来</li> <li>- el adverbio 并</li> <li>- la preposición 按照</li> <li>- el adverbio 甚至</li> </ul> <p>4.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizar el trabajo</li> <li>- hacer negocios</li> </ul>
<p><b>Tema 5: Hacer compras</b></p>
<p>5.1 Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el adjetivo/adverbio 肯定</li> <li>- el conector 再说</li> <li>- el adverbio 实际</li> <li>- el uso de 对.....来说</li> <li>- el adverbio 尤其</li> </ul> <p>5.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprar regalos</li> <li>- comprar por internet</li> </ul>
<p><b>Bloque II</b></p>
<p><b>Tema 6: Localidad y el precio de las cosas</b></p>
<p>6.1 Contenidos gramaticales:</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- el adverbio 竟然</li> <li>- el nombre 倍</li> <li>- el verbo 值得</li> <li>- el uso de 其中</li> <li>- el uso de (在) .....下</li> </ul> <p>6.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la experiencia de compras</li> <li>- las rebajas</li> <li>- la relación calidad-precio</li> </ul>
<p><b>Tema 7: La salud</b></p>
<p>7.1. Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el verbo 估计</li> <li>- el uso de 来不及</li> <li>- la duplicación de los verbos</li> <li>- el conector 要是</li> <li>- el uso de 既.....又/也/还.....</li> <li>-</li> </ul> <p>7.2. Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- las relaciones entre la salud y las costumbres</li> <li>- opiniones sobre la salud</li> </ul>
<p><b>Tema 8 : La vida</b></p>
<p>8.1 Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el uso de 使</li> <li>- el conector 只要</li> <li>- el uso de 可不是</li> <li>- el conector 因此</li> <li>- el adverbio 往往</li> </ul> <p>8.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- los métodos para ser feliz</li> <li>- la belleza de la vida</li> </ul>
<p><b>Tema 9: El éxito</b></p>
<p>9.1 Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el adverbio 难道</li> <li>- la preposición 通过</li> <li>- el conector 可是</li> <li>- el nombre/conector 结果</li> <li>- Elusode 上</li> </ul> <p>9.2 Contenidos comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adelgazar</li> <li>- éxito y fracaso</li> <li>- cómo tener éxito</li> </ul>
<p><b>Tema 10: La felicidad</b></p>
<p>10.1 Contenidos gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el conector 不过</li> <li>- el adverbio 确实</li> <li>- el uso de 在.....看来</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- el conector 由于</li> <li>- el uso de 比如</li> </ul> <p>10.2 Contenido comunicativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la vida personal</li> <li>opiniones sobre la felicidad</li> </ul>
--

## METODOLOGÍA DOCENTE

<b>Aspectos metodológicos generales de la asignatura</b>		
<p>La asignatura de 10 ECTS se divide en horas de clases presenciales y de actividades académicas de carácter no presencial.</p> <p>El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarlo a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.</p>		
<b>Actividades formativas</b>	<b>Competencias</b>	<b>Porcentaje de presencialidad</b>
<p><b>Lecciones de carácter expositivo (AF1):</b></p> <p>Exposición programada contenidos de índole lingüística y cultural</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-CG 1</li> <li>-CG 18</li> <li>-CE 17</li> <li>-CE22</li> </ul>	100%
<p><b>Ejercicios prácticos/resolución de problemas (AF2)</b></p> <p>Ejercicios escritos y orales (gramática, adquisición del léxico, practicar y aplicar lo aprendido)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-CG 1</li> <li>-CG 4</li> <li>-CG 14</li> <li>-CG 18</li> <li>-CG 19</li> <li>-CE 22</li> </ul>	35%
<p><b>Trabajos individuales/grupales (AF3)</b></p> <p>Realización de ejercicios individuales y en grupo, tanto escritos como orales</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-CG 1</li> <li>-CG 4</li> <li>-CG5</li> <li>-CG 9</li> <li>-CG 14</li> <li>-CG 19</li> <li>-CE 03</li> <li>-CE 22</li> </ul>	12%
<p><b>Exposiciones individuales / grupales (AF4)</b></p> <p>Exposiciones grupales sobre el contenido impartido en clase</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-CG 4</li> <li>-CG5</li> <li>-CG 13</li> <li>-CG 14</li> <li>-CG 19</li> <li>-CE 22</li> </ul>	50%

<b>Estudio personal y documentación</b> (AF5)	<b>-CE 22</b>	0%
--	---------------	----

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

<b>Actividades de evaluación</b>	<b>Criterios de valoración</b>	<b>Peso</b>
SE1 Exámenes (escritos y/u orales)	- Dominio de los conocimientos. - Capacidad de relacionar conocimientos para una comprensión de conjunto. - Claridad y concisión de la exposición.	60%
SE2 Evaluación de ejercicios prácticos/ resolución de problemas	-Entrega puntual -Corrección gramatical -Calidad del contenido	15%
SE3 Evaluación de exposiciones individuales/grupales	-Participación y aportación de cada uno de los miembros -Calidad de presentación -Estructura -Calidad del contenido -Corrección gramatical -Elección de léxico -Riqueza expresiva	10%
SE4 Monografías individuales /grupales	Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía) - Uso correcto del léxico - Claridad de la expresión - Uso de registro adecuado	10%



SE5 Participación activa del alumno	Asistencia activa y continua - Capacidad de interacción con el profesor y los compañeros en el momento oportuno y en el registro adecuado	5%
--	---	----

### ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

- El incurrir en una falta académica grave, como es el **plagio** de materiales previamente publicados o el **copiar** en su examen u otra actividad evaluada, **puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.**
- Para poder presentarse al examen final es requisito **no haber faltado injustificadamente a más de un tercio de las clases.** De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera hora de una clase doble significa haber faltado a toda la sesión, independientemente de si el alumno asista o no a la segunda hora.
- **En la convocatoria extraordinaria la recuperación de la totalidad de las actividades de evaluación** se realiza mediante examen en el que se demuestre la adquisición de las competencias establecidas en la guía docente de la asignatura.
- **Para aprobar la asignatura,** el alumno debe haber obtenido **obligatoriamente al menos una calificación de 5 en los exámenes** correspondientes al SE1

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO	
Horas presenciales	Horas no presenciales
100	150

### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
Libros de texto

HSK 4 下: Standard Course. Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2013

#### Otros materiales

Road to Success (intermediate 2). Zhang Wei. Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2008. ISBN:9787561922064

### Bibliografía Complementaria

#### Monografías

.

#### Artículos de revistas

#### Otros materiales y recursos

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando “descargar”

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspxcsv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspxcsv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)