

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Trabajo Fin de Master
Código	0000012202
Título	Máster Universitario en Gestión de Talento / Master in Talent Management por la Universidad Pontificia Comillas
Impartido en	Máster Universitario en Gestión de Talento / Master in Talent Management
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Trimestral
Créditos	10,0 ECTS
Carácter	Obligatoria
Responsable	Pedro César Martínez Morán
Horario de tutorías	Disponibilidad continua vía email

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Pedro César Martínez Morán
Departamento / Área	Advantere
Despacho	Disponibilidad continua vía mail
Correo electrónico	p.martinez@advantere.org

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

El Trabajo Fin de Máster (TFM) supone la culminación de todo el plan de formación del postgrado.

En este trabajo el alumno, acompañado de un tutor o director de TFM, deberá demostrar las competencias adquiridas durante el curso y hacerlo de forma autónoma para articular su conocimiento en un documento escrito y posteriormente defenderlo ante un tribunal. La iniciativa, la autonomía, la capacidad de análisis y la planificación y organización del tiempo son esenciales para llevar a cabo satisfactoriamente esta tarea.

El Trabajo de Fin de Máster supone la realización por parte del alumno de un proyecto, memoria o estudio, en el que aplique y desarrolle los conocimientos adquiridos en el seno del Máster.

Prerrequisitos

Se requiere haber superado todas las asignaturas del Máster para poder acceder a presentar y defender el Trabajo Fin de Máster.

Competencias - Objetivos		
Competencias		
GENERALES		
CG1	Definir, diseñar, desarrollar, redactar y presentar conclusiones y resultados de proyectos de gestión de talento.	
	RA1	Capacidad para comprometerse en el desarrollo de proyectos de gestión de talento experimentales basados en datos reales, gestionando y alineando las necesidades del cliente con los recursos disponibles, distribuyendo de manera óptima el trabajo, comunicando y proyectando sus distintas fases, proponiendo soluciones reales y haciendo eficientes todas las interacciones con el equipo, clientes y otros stakeholders.
CG2	Utilizar el pensamiento crítico para la toma de decisiones y la resolución de problemas en los procesos de gestión de talento	
	RA2	Interpretar, analizar, sintetizar y evaluar las ideas, y hacerlo desde un punto de vista crítico.
CG4	Ejercicio de una mentalidad global aplicada a la escucha, la negociación y el trabajo en equipos multidisciplinares para la gestión del talento.	
	RA4	Presentar o intercambiar información e ideas de manera efectiva, bien oralmente o por escrito y con el uso y empleo de medios visuales o gráficos
CG8	Exhibir iniciativa, creatividad y espíritu emprendedor en la aplicación de las estrategias y prácticas de gestión de talento.	
	RA8	Desarrollar la capacidad para generar procesos, ideas y proyectos originales en gestión de talento mediante pensamiento divergente y aplicación de modelos y técnicas ya aprendidos, evaluando y aprovechando eficientemente los recursos disponibles.
CG9	Emplear, aprovechar y utilizar, de manera eficiente y segura, los recursos tecnológicos y digitales que se aplican en la gestión del talento en las organizaciones.	
	RA9	Ser capaz de utilizar de manera crítica, creativa y segura las tecnologías de la información y comunicación, en la gestión del talento en las organizaciones, empleando aplicaciones y aprovechando los recursos de internet.

ESPECÍFICAS		
CE13	Saber realizar una investigación cuantitativa o cualitativa, y proponer soluciones a una realidad de recursos humanos en cualquier organización	
	RA2	Ser capaz de elaborar, explicar y defender cualquier tipo de proyecto frente a un público experto.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

Trabajo Fin de Master

El Trabajo Fin de Máster (en adelante TFM) supone la culminación de todo el plan de formación del postgrado desarrollado durante el Máster en Talent Management. En este trabajo, el alumno deberá aplicar las competencias adquiridas durante el curso y hacerlo de forma autónoma para articular su conocimiento en un documento escrito que será posteriormente defendido ante un tribunal. La iniciativa, la autonomía, la capacidad de análisis y la planificación y organización del tiempo son esenciales para realizar satisfactoriamente esta tarea.

Se deberá seguir las siguientes consideraciones:

1. El tema escogido debe contar con el visto bueno del Tutor y resultar de reconocido interés o significación.
2. Deberá explicitar adecuadamente su inserción dentro del debate profesional que el objeto de estudio haya suscitado.
3. El trabajo deberá incluir una bibliografía actualizada.
4. Se deberá explicitar la pertinencia de la metodología escogida en relación con los objetivos enunciados y el tratamiento del tema.
5. Coherencia en la presentación de los contenidos y la estructura del trabajo.
6. Claridad en la exposición.
7. Presentación de conclusiones ajustadas al desarrollo del argumento del texto.
8. Uso adecuado de fuentes y recursos bibliográficos en general.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Exposiciones breves. Ensayos para la defensa ante el tribunal.

El aprendizaje por proyectos estimula el aprendizaje inductivo. De la aplicación de los conocimientos a proyectos concretos se construyen las distintas herramientas a aplicar y se inducen posibles respuestas a empresas y sectores.

Metodología No presencial: Actividades

Trabajo individual de los alumnos. Redacción de breves informes.

Lectura individual de textos de diferente tipo (casos, libros, revistas, artículos, prensa, publicaciones en Internet, informes sobre experiencias prácticas, etc.) relacionados con las materias de estudio.

Redacción del TFM. Inserción de las correcciones enviadas por el director de TFM al alumno.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES					
Exposición del profesor	Exposición de los alumnos. Debates y dinámicas de grupo	Ejercicios y resolución de problemas. Elaboración de trabajos aplicados	Estudio y documentación	Sesiones tutoriales	
5	5	11,5	0	7,5	
HORAS NO PRESENCIALES					
Exposición del profesor	Exposición de los alumnos. Debates y dinámicas de grupo	Ejercicios y resolución de problemas. Elaboración de trabajos aplicados	Estudio y documentación	Sesiones tutoriales	
0	0	218,5	45	7,5	

CRÉDITOS ECTS: 10,0 (300,00 horas)

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Evaluación de la monografía del Trabajo Fin de Master	Adecuación del trabajo a los objetivos planteados Entrega en plazo Adecuación y orientación a los objetivos. Resultados alcanzados. Cumplimiento de plazos.	80
Defensa pública del Trabajo Fin de Master	Presentaciones y defensa del Trabajo Fin de Master	20

Los criterios de evaluación de la asignatura se rigen por la siguiente normativa:

1. Todos los alumnos deben de cumplir con el 100% de asistencia en los días fijados para esta asignatura. Cualquier ausencia deberá ser justificada.
2. La nota final se corresponde a la suma de las actividades de evaluación, criterios de evaluación y peso descritos en el apartado Evaluación y Criterios de Calificación.
3. Se tienen que entregar los trabajos, individuales y en grupo, en el tiempo y la forma prevista por el profesor de la asignatura.
4. Una nota final por debajo de 5 implica la necesidad de presentar el TFM en convocatoria extraordinaria. La nota final no podrá ser superior a la mediana de los aprobados en convocatoria ordinaria.

Criterios de evaluación para aplicar a la segunda matrícula

El alumno matriculado en la asignatura por segundo año deberá de cumplir con las tareas individuales y de grupo fijadas por el profesor de la asignatura. Se mantendrán los mismos criterios de evaluación expresados en el apartado Evaluación y Criterios de Calificación.

Para aquellas circunstancias no previstas en esta Guía Docente, se aplicará el Reglamento de Advantere School of Management y el Reglamento general de Comillas.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

- ♦
♦
American Psychological Association (2020). Apa Style Tutorial. Recuperado de <http://www.apastyle.org/learn/tutorials/basics-tutorial.aspx> [última consulta: 24/11/20].
- ♦
American Psychological Association (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000> Fundeu BVA. Recuperado de <http://www.fundeu.es/> [última consulta: 23/11/20].
- ♦
American Psychological Association (01 de enero de 2020). Style and Grammar Guidelines. Recuperado el 17 de enero de 2020 de <https://apastyle.apa.org/style-grammarguidelines/index>
- ♦
♦
Matas-Terron, A. (2018). Estilo y redacción de trabajos académicos.
- ♦
Real Academia Española (2020). Diccionario panhispánico de dudas. Recuperado de <http://www.rae.es/recursos/diccionarios/dpd> [última consulta: 24/11/20].
Romero Medina, Agustín (2014). Normas de estilo en la redacción de trabajos académicos. Recuperado de www.um.es/docencia/agustinr/.../APAsumenNormas-v7-Julio2014.pdf [última consulta: 23/11/20].
Seco, J. M. (2006). Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española. Madrid: Espasa-Calpe.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos [que ha aceptado en su matrícula](#) entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>