

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	DERECHO DE SOCIEDADES, DE OTRAS ENTIDADES Y GOBERNANZA
Titulación	MÁSTER OFICIAL EN AUDITORÍA DE CUENTAS Y CONTABILIDAD SUPERIOR
Curso	1º
Semestre	Primero o segundo semestre
Créditos ECTS	2
Carácter	Complementos de formación - Presencial y/o semipresencial o a distancia
Departamento	ICADE Business School
Área	Derecho de sociedades

Datos del profesorado	
Profesor. Coordinador Asignatura	
Nombre	Nieves Prieto Lanvin
Departamento	IBS
Área	Derecho de Sociedades
e-mail	nieves.prieto.lavin@gmail.com
Teléfono	915433800
Horario de Tutorías	Disponibilidad continua vía email
Nombre	Manuela Serrano
Departamento	IBS
Área	Derecho de Sociedades
e-mail	manuela.serrano@icaro.pro
Horario de Tutorías	Disponibilidad continua vía email

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura	
Aportación al perfil profesional de la titulación	
<p>Que los estudiantes sean capaces de conocer los diferentes tipos de sociedades así como la capacidad jurídica, consolidará su como de actuación dentro del marco de la auditoría de cuentas y de la contabilidad.</p>	
Objetivos	
<p>Se establecen los siguientes objetivos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender la verdadera significancia de las sociedades en el marco económico.</li> </ol>	

2. Conocer las características de Sociedades civiles y sociedades mercantiles, así como los tipos de sociedades mercantiles.  
Saber como se crea una sociedad anónima, así como sus distintas etapas por las que puede transitar el capital de estas: variaciones del capital ; fusión; disolución y liquidación
3. Conocer las distintas formas de controlar, así como la publicidad de las cuentas anuales en las sociedades anónimas.
4. Tener pleno conocimiento de la sociedad de responsabilidad limitada en cuanto a los aspectos jurídicos fundamentales.
5. Conocer las características de las Fundaciones, así como los aspectos jurídicos fundamentales.
6. Adquirir pleno conocimiento de la gobernanza empresarial considerando los principios generales y papel del comité de auditoría en el buen gobierno de las entidades cotizadas.

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

<b>Contenidos – Bloques Temáticos</b>
<b>BLOQUE 1:</b> Las sociedades en el marco económico.
<b>Tema 1:</b>
<p><b>1.1</b> Sociedades civiles y sociedades mercantiles, tipos de sociedades mercantiles.</p> <p><b>1.2</b> La sociedad anónima: Constitución; variaciones del capital; transformación; fusión; disolución y liquidación.</p> <p><b>1.3</b> El control y la publicidad de las cuentas anuales en las sociedades anónimas.</p> <p><b>1.4</b></p>
<b>Tema 2:</b> La sociedad de responsabilidad limitada:
<p><b>2.1</b> Aspectos jurídicos fundamentales.</p> <p><b>2.2</b> Fundaciones. Aspectos jurídicos fundamentales</p>
<b>Tema 3:</b> Gobernanza empresarial
<p><b>3.1</b> Principios generales</p> <p><b>3.2</b> Papel del comité de auditoría en el buen gobierno de las entidades cotizadas.</p>

<b>Competencias</b>
<b>Competencias Genéricas del área-asignatura</b>
<p><b>CGI1:</b> Capacidad de análisis y síntesis</p> <p style="padding-left: 40px;"><b>RA1:</b> Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos.</p> <p style="padding-left: 40px;"><b>RA2:</b> Identifica las carencias de información de la situación planteada y establece sus relaciones con elementos externos.</p>

**CGI2:** Resolución de problemas y toma de decisiones.

**RA1** El alumno resuelve problemas y realiza trabajos aplicando una diversidad metodológica de análisis.

**RA2** Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas.

**CGI3:** Capacidad de organización y planificación

**RA1** Identifica y organiza temporalmente las tareas necesarias para la realización sus actividades de aprendizaje, cumpliendo con los plazos establecidos de entrega de actividades.

**RA2** Es capaz de establecer prioridades y seleccionar materiales en la realización de las tareas en función de las demandas del programa de estudio.

**CGP3** Capacidad crítica y autocrítica.

**RA1** Identifica los supuestos y las limitaciones de los modelos y metodologías a aplicar en cada situación.

**RA2** Ejerce una valoración crítica de los modelos y metodologías a aplicar en cada situación.

**CGP4** Compromiso ético

**RA1** Es honrado en el desarrollo de las actividades académicas y en otros aspectos de la vida y no es pasivo ante la deshonestidad de otros.

**RA2** Conoce y desarrolla las bases de la ética profesional.

**CGS1** Capacidad para aprender y trabajar autónomamente

**RA1** Organiza los materiales de la asignatura con el fin de articular su aprendizaje.

**RA2** Consulta materiales de la página web de la asignatura

**RA3** Consulta materiales de bibliografía de la asignatura

**CGS3** Orientación a la acción y a la calidad

**RA1** Se orienta a la calidad y a los resultados.

**RA2** Muestra apertura a la innovación y al trabajo en colaboración.

### Competencias Específicas del área-asignatura

**CE1** Distinguir y estudiar las diferentes formas de organización jurídica de las sociedades mercantiles.

**RA1** Enumera y describe las diferentes clasificaciones de las sociedades mercantiles

**RA2** Distingue las características esenciales de los diferentes tipos sociales.

**RA3** Sabe las formas de constitución de las diferentes sociedades, así como las posibilidades y requisitos de su posterior modificación.

**RA4** Entiende el concepto y la relación de equilibrio capital/patrimonio.

**RA5** Conoce el concepto, organización y funcionamiento de los órganos sociales.

**RA6** Identifica la problemática de la responsabilidad del administrador social

**RA7** Justifica y relaciona las causas legales de la disolución de la sociedad y las alternativas y procesos consecuentes.

**RA8** Comprende los conceptos y procedimientos de fusión y escisión de sociedades.

**RA9** Está capacitado para elegir el modelo de sociedad más adecuado a cada proyecto empresarial

**CE 2** Comprensión, estudio y asimilación de los principios de la gobernanza empresarial

**RA1** Conoce los principios generales del gobernanza empresarial y el papel del comité de auditoría en el buen gobierno de las sociedades cotizadas.

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### Metodología Presencial: Actividades

- Lecciones de carácter expositivo
- Análisis y resolución de casos y ejercicios individuales o colectivos
- Presentaciones orales de temas y casos, ejercicios y trabajos.

#### Competencias

CGI1, CGI2, CGI3, CGP3, CGP4, CGS1, CGS3, CE 1 y CE2

#### Metodología No presencial: Actividades

- Estudio individual y lectura organizada
- Trabajo dirigido
- Tutorías académicas

#### Competencias

CGI1, CGI2, CGI3, CGP3, CGP4, CGS1, CGS3, CE 1 y CE2

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	PESO
Examen final presencial	Mínimo un 50%-Máximo un 70%
Evaluación continua	Mínimo un 30%- Máximo un 50%
<p>Los alumnos conocerán con detalle los criterios de evaluación al comienzo del curso.</p> <p>La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0 – 4,9 suspenso; 5 – 6,9 aprobado; 7 – 8,9 notable; 9 – 10, sobresaliente.</p> <p>La fórmula derivada de la ponderación que aparece en el cuadro anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Para aprobar la convocatoria ordinaria el examen final presencial tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. Por debajo de esta puntuación no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.</li><li>- En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria donde no se tendrán en cuenta las notas ni de los casos prácticos ni de la asistencia/participación. Dicha convocatoria se regula por las normas generales del máster.</li></ul>	

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

<b>Bibliografía Básica</b>
<b>Páginas web</b>
<a href="http://www.boe.es">www.boe.es</a> ;
<b>Apuntes</b>
<b>Los profesores entregarán o pondrán en la plataforma Moodle los que estimen convenientes</b>
<b>Otros materiales</b>
<b>Bases de datos legales de la Universidad Pontificia Comillas</b>
<b>Bibliografía Complementaria</b>
<b>Libros de texto</b>
<b>ROJO Y BELTRÁN, Comentarios a la Ley de Sociedades de Capital-. Ed. Civitas.</b>