



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Ministros Sagrados y Orden
Código	E000009675
Título	Licentiatius in Iure Canonico
Impartido en	Licenciatura en Derecho Canónico [Cuarto Curso] Licenciatura en Derecho Canónico [Tercer Curso]
Nivel	Ing. Superior, Licenciado o Arquitecto
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	4,5 ECTS
Carácter	Obligatoria
Departamento / Área	Departamento de Derecho Canónico y Eclesiástico del Estado
Horario	Martes, 17,30-19; Jueves 18-19 horas
Horario de tutorías	Martes: 19.20; Jueves 19-20
Descriptor	En una primera parte del curso se presenta el estatuto jurídico de los clérigos como un estado de vida peculiar dentro de la Iglesia: derechos y obligaciones, formación, pérdida del estado clerical. Un segundo bloque se centra en el sacramento a través del cual uno se constituye clérigo en la Iglesia: sacramento del orden: requisitos, ministro, impedimentos e irregularidades.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Teodoro Bahillo Ruiz
Departamento / Área	Departamento de Derecho Canónico y Eclesiástico del Estado
Despacho	Alberto Aguilera 23
Correo electrónico	tbahillo@comillas.edu
Teléfono	

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
Se pretende que el alumno alcance un conocimiento sistemático de los contenidos fundamentales y del por qué de la normativa sobre los clérigos
Se profundiza en la visión histórico-crítica de algunos institutos básicos de la materia: formación, incardinación, celibato...
Se busca también una aplicación y sentido práctico-pastoral de algunas normas: impedimentos, requisitos para ordenarse, prohibiciones a los clérigos....
Prerequisitos



Generales para el estudio del derecho canónico

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CGI01	Capacidad de Análisis y Síntesis	
	RA01	Comprensión y asimilación de conceptos y razonamientos
CGI02	Capacidad de comunicación oral y escrita	
	RA01	Capacidad de expresión escrita, siendo capaz de estructurar y componer de forma clara y ordenada textos y documentos canónicos
CGI03	Habilidad para la gestión de la información y de las fuentes	
	RA01	Capacidad para el manejo adecuado de distintos medios para la obtención de fuentes jurídica
	RA03	Capacidad para Identificar todas las normas aplicables a una determinada materia
CGP06	Capacidad crítica. Juicio crítico	
	RA01	Capacidad para conocer las distintas posibilidades que la aplicación de las normas jurídicas ofrece y conciencia crítica de las mismas
	RA02	Capacidad de valoración crítica de los argumentos esgrimidos por la doctrina científica
CGP07	Desarrollo de habilidades interpersonales y trabajo en equipo	
	RA01	Capacidad de escucha, empatía, acogida del otro, diálogo, respeto.
CGS10	Habilidades de investigación	
	RA01	Capacidad para manejar y utilizar las fuentes jurídicas precisas para la búsqueda de información.

ESPECÍFICAS

CE04	Conocer la normativa vigente del derecho canónico y su diversa relevancia y ámbito de aplicación	
CE05	Conocer en profundidad los derechos y deberes de las diversas categorías de fieles,	
CE06	Conocer la regulación jurídica de la validez y licitud de los sacramentos	
CE25	Mantener un compromiso personal de vocación de servicio eclesial y conciencia de la pastoralidad del Derecho Canónico y su concepción personalista	



BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE I: MINISTROS SAGRADOS

Tema 1: Formación

Tema 2: Incardinación

Tema 3: Derechos y deberes

Tema 4: Pérdida del estado clerical

BLOQUE II: SACRAMENTO DEL ORDEN

Tema 5: El ministro del sacramento

Tema 6: Requisitos. Impedimentos e irregularidades

Tema 7: Anotación y registro del sacramento

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

- **Exposición de contenidos fundamentales por parte del profesor a partir de presentaciones escritas y técnicas**
- **Debates en clase de algunas cuestiones más problemáticas sobre la materia. Ordenación de la mujer, celibato, participación en la vida pública**
- **Exposición por parte del alumno y planteamiento del debate**
- **Pruebas de comprensión de la materia mediante ejercicios de cuestiones breves (2 a lo largo del cuatrimestre)**

En caso de emergencia sanitaria En caso de confinamiento por emergencia sanitaria y por tanto no poder darse docencia presencial, ésta continuará de forma telemática con clases ONLINE a través de TEAMS o Collaborate, según indicaciones del profesor y necesidades y de acuerdo con los alumnos

Metodología No presencial: Actividades

- **Trabajo escrito aplicativo a partir del directorio y plan de formación sobre derechos y obligaciones de clérigos**
- **Preparación de un debate: argumentación, exposición**
- **Preparación de examen escrito final**
- **Estudio y síntesis valorativa de algunos documentos oficiales (derecho complementario)**

Si la docencia presencial no es posible, las clases teóricas se reducirán y se impartirán por plataforma telemática (team), bien para el desarrollo de contenidos, bien para aclarar dudas que sigan a las lecturas.

Los alumnos responderán a las siguientes actividades fundamentales que se propondrán como TAREA a través de TEAM y serán evaluadas si no se impartiese el curso normalmente:

- Síntesis-resumen de contenido elaborados por los alumnos



- Lectura de documentos magisteriales que aborden las diversas cuestiones
- Resolución de casos que se plantearán

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES			
Lecciones magistrales teóricas	Clases prácticas; análisis de casos; planteamiento y resolución de problemas	Presentación en el aula	Otras actividades presenciales dirigidas
32.00	8.00	2.00	3.00
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo y tutelado sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo y tutelado sobre contenidos prácticos	Estudio	Lectura de fuentes primarias o secundarias fuera de clase (no presencial), incluyendo posibles apuntes del profesor
30.00	10.00	24.00	12.00
CRÉDITOS ECTS: 4,5 (121,00 horas)			

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Examen escrito final curso	Asimilación y comprensión	60
Ejercicio tipo test no eliminatorio	Comprensión	5
Debate cuestiones críticas (aula)	Comprensión y confrontación	5
Análisis noticias actualidad	Claridad y síntesis. Manejo de fuentes	20
Presentación Tema en clase	Síntesis y capacidad expositiva	10

Calificaciones

Para aprobar la asignatura el examen debe tener una nota mínima de 4. Si no se considera aprobada la asignatura

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
Análisi de noticias	septiembre	21 septiembre



Ejercicio Test. Síntesis primera parte	octubre	25 octubre
Derechos y obligaciones de los clérigos en el Directorio	noviembre	21 noviembre
Debate clase. Requisitos Ordenación	noviembre	30 noviembre

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

T. Rincón-Pérez, *El Orden de los clérigos o ministros sagrados*, Pamplona, Eunsa 2009, pp. 392.

Bibliografía Complementaria

J. San José Prisco, *Los ministros sagrados o clérigos*, en *Derecho Canónico. I. El Derecho del Pueblo de Dios*, Madrid 2006, pp.187-220.

G. Ghirlanda. *El derecho de la Iglesia, misterio de comunión*, Madrid 1990, 143-198. 361-3989.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)