

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Planificación integrada de la comunicación - Integrated Communications Planning
Código	E000009169
Título	<a href="#">Grado en Comunicación Internacional - Bachelor in Global Communication por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Grado en Relaciones Internacionales y Grado en Comun. Internal. - Bachelor in Global Communication [Cuarto Curso] Grado en Traducción e Interpretación y Grado en Comun. Internal. - Bachelor in Global Communication [Cuarto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Descriptor	La asignatura proporcionará al alumno el conocimiento técnico y las herramientas metodológicas para establecer planes integrales de comunicación en entornos profesionales diversos.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Sonia Aránzazu Ferruz González
Departamento / Área	Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe
Despacho	Sala de profesores Cantoblanco
Correo electrónico	saferruz@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
<p><b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b></p> <p>La gestión comunicativa en el entorno corporativo, institucional o político requiere una planificación estratégica integral de todos los elementos de comunicación externa e interna de los que se responsabiliza en la práctica habitual un DirCom. Resultado imprescindible de la planificación y base a su vez de la implementación de la política comunicativa es un Plan estratégico de comunicación integral, que estructura de forma coherente y completa la comunicación corporativa, la comunicación interna, la comunicación de crisis, las relaciones públicas y la RSC. El Plan de Comunicación es un factor crucial para la consecución de determinados logros y para ser capaces de integrar las estrategias y tácticas de los Planes de Marketing y Social Media, así como para controlar y medir el éxito de dichos objetivos.</p>
<p><b>Prerequisitos</b></p> <p>No existen formalmente requisitos previos.</p>



## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CG01</b>	Capacidad para pensar de forma analítica, sintética y crítica en el contexto de la comunicación internacional	
	<b>RA1</b>	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos
	<b>RA2</b>	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos
	<b>RA3</b>	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
<b>CG02</b>	Capacidad para aplicar a la práctica los conocimientos de la comunicación en entornos internacionales	
	<b>RA1</b>	Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas
	<b>RA2</b>	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	<b>RA3</b>	Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas
	<b>RA4</b>	Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real
<b>CG06</b>	Capacidad de pensar y gestionar estratégicamente en el contexto de la comunicación internacional	
	<b>RA1</b>	Reflexiona sobre las mejores estrategias aplicables a cada situación
	<b>RA2</b>	Gestiona situaciones diversas de manera dinámica, e idéntica los conocimientos y destrezas aplicables en cada caso
	<b>RA3</b>	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas, antes de que su efecto se haga evidente
	<b>RA4</b>	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación.
<b>CG09</b>	Capacidad crítica y autocrítica	
	<b>RA1</b>	Analiza su propio comportamiento buscando la mejora de sus actuaciones
	<b>RA2</b>	Se muestra abierto a la crítica externa sobre sus actuaciones
	<b>RA3</b>	Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada
<b>CG11</b>	Capacidad de resolución de problemas en el contexto de la comunicación internacional	
	<b>RA1</b>	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas
	<b>RA2</b>	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación



	<b>RA3</b>	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente
	<b>RA4</b>	Insiste en la tarea y vuelve a intentarla cuando no se obtiene el resultado esperado o aparecen obstáculos
<b>CG12</b>	Capacidad de tomar decisiones en el ámbito de la comunicación internacional.	
	<b>RA1</b>	Dispone de la capacidad para tomar decisiones de una forma autónoma
	<b>RA2</b>	Reconoce y busca alternativas a las dificultades de aprendizaje teórico y práctico
	<b>RA3</b>	Evalúa, selecciona y toma decisiones en ejercicios que simulan situaciones reales (estudios de caso o role plays)
<b>CG15</b>	Capacidad de liderazgo en el ámbito de la comunicación internacional.	
	<b>RA1</b>	Asume responsabilidades dentro de ejercicios de carácter académico o en el ejercicio de actividades prácticas
	<b>RA2</b>	Entiende y se responsabiliza que sus actuaciones pueden tener consecuencias sobre los demás
	<b>RA3</b>	Es capaz de organizar y/o coordinar equipos de trabajo
<b>CG16</b>	Capacidad de emprendimiento e innovación en áreas profesionales en el ámbito de la comunicación	
	<b>RA1</b>	Elabora trabajos adoptando enfoques originales
	<b>RA2</b>	Resuelve casos prácticos aportando soluciones nuevas y diferentes ante problemas y situaciones habituales en la práctica profesional
<b>CG17</b>	Capacidad de planificar y gestionar el tiempo	
	<b>RA1</b>	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
	<b>RA2</b>	Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo
	<b>RA3</b>	Planifica un proyecto complejo
<b>CG20</b>	Capacidad de compromiso ético en el desarrollo de su actividad profesional	
	<b>RA1</b>	Adecua su actuación a los valores propios del humanismo y la justicia
	<b>RA2</b>	Muestra una conducta coherente con los valores que enseña
	<b>RA3</b>	Se considera a sí mismo como agente de cambio social
	<b>RA4</b>	Procura defender los derechos humanos ante sus compañeros
	<b>RA5</b>	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás



ESPECÍFICAS	
<b>CE08</b>	Sabe diseñar y evaluar proyectos comunicativos sectoriales y planes integrales de comunicación
<b>RA1</b>	Entiende los mecanismos a seguir para lograr un proyecto comunicativo viable
<b>RA2</b>	Sabe utilizar eficazmente los medios de comunicación al servicio de los objetivos comunicativos de la organización
<b>RA3</b>	Establece unos objetivos claros en el proceso de diseño y evaluación de proyectos comunicativos sectoriales
<b>RA4</b>	Dispone del conocimiento técnico y las herramientas metodológicas para establecer planes integrales de comunicación en entornos profesionales diversos
<b>CE09</b>	Es capaz de utilizar en los ámbitos corporativo, institucional y político las técnicas de comunicación y relaciones públicas (relaciones con los medios de comunicación, gestión de la identidad corporativa, mecenazgo, lobbismo, organización de acontecimientos, protocolo...) al servicio de determinados objetivos establecidos
<b>RA1</b>	Entiende el funcionamiento orgánico de la comunicación en los diversos entornos organizacionales
<b>RA2</b>	Aplica con eficacia los conocimientos sectoriales a los procesos comunicativos en entornos organizativos complejos
<b>RA3</b>	Es capaz de desarrollar estrategias de relaciones públicas con los stakeholders de referencia de la organización y liderar la relación con los mismos
<b>RA4</b>	Es flexible y hábil en la comunicación vertical y horizontal
<b>RA5</b>	Está familiarizado con las normas y técnicas básicas que rigen el protocolo y la organización de eventos para poder llevar a cabo su aplicación en casos reales, en función del público destinatario y repercusión que se quiere obtener con el mismo
<b>RA6</b>	Posee unos conocimientos lingüísticos multilingües sólidos y los sabe aplicar en cada situación, desde la perspectiva de las relaciones públicas y del protocolo
<b>CE23</b>	Diseña propuestas de gestión de la comunicación estratégica en el ámbito profesional del título
<b>RA1</b>	Conoce el organigrama y cadena de comunicación dentro de las diferentes organizaciones
<b>RA2</b>	Define tareas y establece plazos para todos los implicados en el proceso de comunicación en el entorno organizacional
<b>RA3</b>	Es capaz de formular unos objetivos estratégicos a corto, medio y largo plazo fundamentados en datos, cifras y necesidades concretas de una empresa, institución u organización nacional e internacional para formular y proponer un plan de comunicación

## Contenidos – Bloques Temáticos

### FUNDAMENTALS

Digital Environment and evolution of the stakeholders

What is Integrated Communication

The person in charge: DIRCOM

### DEVELOPING THE INTEGRATED COMMUNICATION PLANNING

#### Unit 1. Prior to the plan

#### Unit 2. First steps of the planning

2.1. Information and Research

2.2. Strategic Analysis

2.3. Competitors and Stakeholders

#### Unit 3. Strategy Definition

3.1. Goals and Objectives

3.2. Stakeholders Mapping

3.3. Positioning and Messages

#### Unit 4. Actions Planning

4.1. Channels and Actions

4.2. Timeline

4.3. Rough Budget

#### Unit 5. Evaluation and Measuring

5.1. Performance Report

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Esta asignatura consta de 3 ECTS que se dividen en clases presenciales y actividades diversas no presenciales. En las horas lectivas semanales se requiere del alumno una participación activa para desarrollar desde el principio las distintas competencias de la asignatura y asegurar la comprensión de las teorías y conceptos desde una perspectiva práctica y aplicada.

### Metodología Presencial: Actividades



Lecciones de carácter expositivo	CG01, CG06, CG09, CE08, CE09, CE23
Ejercicios prácticos/resolución de problemas	CG02, CG11, CG12, CG15, CG16, CG17, CE08, CE09, CE23

### Metodología No presencial: Actividades

Estudio personal y documentación	CG01, CG06, CG09, CG17, CE08, CE09, CE23
Trabajos individuales/grupales	CG01, CG11, CG12, CG15, CG17, CG20, CE08, CE09, CE23

### RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lecciones de carácter expositivo	Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Exposición individuales/grupales
15.00	10.00	5.00
HORAS NO PRESENCIALES		
Estudio personal y documentación	Trabajos individuales/grupales	
30.00	15.00	
<b>CRÉDITOS ECTS: 3,0 (75,00 horas)</b>		

### EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Examen final	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dominio de conocimientos</li> <li>- Capacidad de relacionar conceptos</li> <li>- Análisis crítico</li> </ul>	60 %
Realización de 2 ejercicios prácticos (resolución de problemas/retos) en grupo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adecuación a las pautas establecidas por la profesora sobre formato y plazo de presentación.</li> <li>- Calidad formal</li> <li>- Creatividad en la resolución del problema</li> <li>- Capacidad crítica</li> </ul>	30 %
Evaluación de la participación activa en clase de los alumnos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad de análisis</li> <li>- Capacidad crítica</li> <li>- Capacidad argumentativa</li> </ul>	10 %



## Calificaciones

### ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

El incurrir en una falta académica grave, como es el plagio de materiales previamente publicados o el copiar en su examen u otra actividad evaluada, o no respetar las normas de convivencia básicas puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.

Para poder presentarse al examen final es requisito no haber faltado injustificadamente a más de un tercio de las clases. De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera hora de una clase doble significa haber faltado a toda la sesión, independientemente de si el alumno asista o no a la segunda hora.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

Alard, J. y Monfort, A. (2017). *Plan de comunicación on y off en la práctica*. Madrid: ESIC Editorial.

Smith, R.D. (2017). *Strategic Planning for Public Relations*. New York: Routledge

### Bibliografía Complementaria

Álvarez, J. T. (2013). *Manejo de la comunicación organizacional*. Madrid: Díaz de Santos.

Austin, E. W. and Pinkleton, B. E. (2015). *Strategic Public Relations Management: planning and managing effective communication campaigns*. New York: Routledge.

Berceruelo, B. [coord.] (2016). *Comunicación empresarial*. Madrid: Estudio de Comunicación.

Molina Cañabate, J. P. (2017). *Comunicación corporativa. Guía de supervivencia*. Madrid: Grupo 5.

Percy, L. (2014). *Strategic Integrated Marketing Communications*. New York: Routledge

Pickton, D. and Broderick, A. (2005). *Integrated Marketing Communications*. London: Prentice Hall Financial Times.

### Other resources

Magazines and other publications:

[www.dircom.org/publicaciones](http://www.dircom.org/publicaciones)

[www.communication-director.com](http://www.communication-director.com)

[www.topcomunicacion.com](http://www.topcomunicacion.com)

[www.prnoticias.com](http://www.prnoticias.com)

[www.prweek.com](http://www.prweek.com)

Relevant Associations & Institutions:

[www.corporateexcellence.org](http://www.corporateexcellence.org) (Centre for Reputation Leadership)

[www.dircom.org](http://www.dircom.org) (Asociación de Directores de Comunicación)

[www.iabc.com](http://www.iabc.com) (International Association of Business Communicators)

[www.globalalliancepr.org](http://www.globalalliancepr.org) (Confederation of the world's major PR and communication management associations and institutions)

[www.eacd-online.eu](http://www.eacd-online.eu) (European Association of Comm. Directors)

[www.instituteforpr.com](http://www.instituteforpr.com) (Institute for Public Relations)

[www.ipra.org](http://www.ipra.org) (International Public Relations Association)

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>