



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Trabajo fin de Máster
Código	E000013085
Impartido en	Máster Universitario en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato [Primer Curso]
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Prueba Final Máster
Departamento / Área	Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG)
Responsable	Dra. Blanca Ballester Morell

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
Nombre	Agustí Puigserver Miralles
Departamento / Área	Departamento de Didáctica General y Teorías de la Educación
Correo electrónico	apuigserver@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Andreu Mir Gual
Departamento / Área	Departamento de Didáctica General y Teorías de la Educación
Correo electrónico	amir@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Coloma Rosselló Nicolau
Departamento / Área	Departamento de Psicología e Intervención en la Primera Infancia
Correo electrónico	crosello@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Loreto Gútiéz Sainz-Pardo
Departamento / Área	Departamento de Didáctica General y Teorías de la Educación
Correo electrónico	lgutiez@cesag.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	María del Mar Sánchez Garrido
Departamento / Área	Departamento de Psicología e Intervención en la Primera Infancia
Correo electrónico	mmsgarrido@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	María Magdalena Cortès Ferrer



<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Didáctica General y Teorías de la Educación
<b>Correo electrónico</b>	mmcortes@cesag.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Miguel Cánovas Martínez
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Didáctica General y Teorías de la Educación
<b>Correo electrónico</b>	mcanovas@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Ricardo Mamblona Agüera
<b>Departamento / Área</b>	Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG)
<b>Correo electrónico</b>	rmamblona@cesag.comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

### Contextualización de la asignatura

#### Aportación al perfil profesional de la titulación

El TFM supone la realización por parte del alumno de forma individual de un proyecto o estudio original bajo la supervisión de un tutor del trabajo, en el que se integren las competencias y se desarrollen los contenidos formativos, destrezas y habilidades adquiridas a lo largo de sus estudios de Máster.

En el marco del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), el TFM ha de ser un proyecto orientado al desarrollo de una *investigación*, una *intervención* o una *innovación* en el campo profesional. Debe ser el trabajo más elaborado y concreto realizado por el estudiante a lo largo de sus estudios y se convierte por ello en un elemento clave del currículum con una función importante en la evaluación de su grado. Además, el TFM ofrece oportunidades a los estudiantes en su propio desarrollo personal y académico y les puede abrir el camino profesional.

El TFM debe hacer posible que el estudiante integre y aplique, con criterio profesional, creativo e innovador las competencias adquiridas a lo largo del grado, desarrollando otras relacionadas específicamente con el TFM (autonomía, iniciativa, puesta en práctica y desarrollo de los conocimientos, habilidades y estrategias adquiridos anteriormente) así como dar solución eficiente a los problemas que deriven del mismo TFM.

Hacer un TFM supone localizar un tema concreto, recopilar documentos sobre dicho tema, poner en orden sus contenidos, volver a revisar el tema partiendo de cero a la luz de la información recogida, dar forma a todos los conocimientos anteriores y hacerlo de forma que, quien lo lea, comprenda lo que se quería decir y pueda, si así lo desea, acudir a los mismos documentos para reconsiderar el tema por su cuenta.

El TFM generalmente incluye algún aspecto de investigación que puede ser cuantitativa, cualitativa, experimental, histórica, ensayística, biográfica, artística o de cualquier otra modalidad.

El resultado final debe mostrar pensamiento crítico, aportar originalidad, innovación y creatividad y seguir un planteamiento metodológico riguroso.

El TFM debe desarrollar la competencia de presentar y comunicar ideas de forma efectiva. Hacer un trabajo así supone aprender a poner en orden las propias ideas y a ordenar los datos. Es un trabajo metódico que supone construir algo que pueda ser útil a los demás. Por estos motivos es tan importante el tema del trabajo como la experiencia metodológica que supone.



## Prerequisitos

Para la presentación oral del TFM será preciso que el alumnado haya superado todas las materias del máster.

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### 1-. Competencias instrumentales:

CGI3. Capacidad de organización y planificación.

#### 2-. Competencias personales:

CGP8. Trabajo en equipo.

#### 3-. Competencias sistémicas:

CGS13. Capacidad para trabajar de forma autónoma.

CGS14. Preocupación por la calidad.

#### 4-. Competencias específicas del título:

CET29. Acreditar un buen dominio de la expresión oral y escrita en la práctica docente.

CET31. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación a partir de la reflexión basada en la práctica.

## Resultados de Aprendizaje

RA1: Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática.

RA2: Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo.

RA3: Planifica un proyecto complejo (ej. Trabajo de fin de grado).

RA1: Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias.

RA2: Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes.

RA3: Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo.

RA4: Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas.

RA5: Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio.

RA1: Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico.

RA2: Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos.

RA3: Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos.

RA1: Se orienta la tarea y a los resultados.

RA2: Tiene método en su actuación y la revisa sistemáticamente.

RA3: Profundiza en los trabajos que realiza.

RA4: Muestra apertura a la innovación y al trabajo colaborador.

RA1: Se expresa en el aula verbalmente con claridad en un lenguaje asequible para ser escuchado y comprendido por los alumnos a los que se dirige y en consonancia con los diversos contextos socioculturales, adoptando un tono de voz y una expresión corporal que transmite seguridad en sí mismo, confianza y respeto personal al alumno.

RA2: Elabora por escrito las programaciones de su intervención educativa en el aula fundamentando sus actuaciones desde principios psicopedagógicos explícitos, considerando el marco legal curricular, el Proyecto Curricular de Centro y las necesidades e intereses de los alumnos.

RA3: Colabora con su profesor-tutor en la preparación del orden del día de una reunión del equipo educativo, en la coordinación de la participación de los asistentes y en la elaboración del acta.

RA4: Lleva un registro personal de cada uno de sus alumnos donde recoge por escrito las observaciones e informaciones disponibles sobre aquellos aspectos que son relevantes para el proceso educativo y para el aprendizaje del curriculum de las materias que imparte.

RA5: Elabora una ¿Comunicación Científica¿ sobre una propuesta de ¿Proyecto de innovación y mejora¿ o de alguna de las actividades o ¿caso¿ en el que ha estado implicado durante el desarrollo de su Practicum y en el marco de las ¿Jornadas de intercambio de experiencias del Practicum¿ realiza una presentación oral de la misma.

RA6: Elabora un Diario de aprendizaje: reflexión personal por escrito sobre la experiencia desarrollada durante el periodo de Practicum en relación con el ejercicio de las competencias específicas adquiridas en cada una de las materias del Máster.

RA2: Respeta y aplica los principios éticos y deontológicos de la profesión docente en el desarrollo de su actividad como alumno en prácticas, de acuerdo con las normativas y procedimientos establecidos en su centro educativo.

RA3: Autoevalúa las propias competencias personales para el desarrollo de sus funciones profesionales como docente, identificando las áreas susceptibles de mejora y contrastando sus valoraciones tanto con su profesor-tutor en el centro educativo, como con su supervisor de prácticas de la Universidad.

RA4: Asiste a las reuniones del equipo docente, participando en los procesos de diseño, ejecución y evaluación de los programas y actividades generales comunes de Centro desarrolladas por el mismo.

RA5: Participa en algún grupo de trabajo correspondiente al aseguramiento de la calidad en alguno de los procesos que se recogen en el Plan de Calidad del Centro.

## **BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS**

### **Contenidos – Bloques Temáticos**

- 1-. Programación didáctica de una asignatura de su especialidad.
- 2-. Desarrollo de unidades didácticas de las distintas asignaturas de la especialidad.
- 3-. Desarrollo de actividades prácticas asociadas a las distintas asignaturas de la especialidad.
- 4-. Proyecto de innovación docente.



5.- Investigación sobre algún aspecto concreto de la tarea docente.

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### Metodología Presencial: Actividades

El TFM puede adoptar formas o responder a modalidades diversas:

- Puede ser un proyecto de investigación aplicando metodologías y técnicas básicas.
- Un estudio de fundamentación, ensayístico o monográfico, que conlleve un análisis teórico, crítico o comparativo como base para una exposición o argumentación en profundidad.
- Un proyecto, plan o programa, que conlleve un diseño práctico en profundidad o una propuesta de acción e intervención completa y contextualizada.
- Una programación docente referida a algún área del currículo.

Realizar un TFM supone una tarea fundamentalmente autónoma. No obstante, el alumno contará con el seguimiento en tutorías individuales con un tutor o tutora que se le asignará en función de la elección de línea de TFM. Además, se realizarán seminarios colectivos destinados a proporcionar información y orientación al alumnado.

#### Metodología No presencial: Actividades

El alumnado deberá realizar el grueso de las tareas en la modalidad no presencial. En concreto: búsqueda bibliográfica, análisis y síntesis de información, redacción del documento, elaboración de instrumentos de obtención de información, diseño de propuestas didácticas contextualizadas, etc.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

Las actividades formativas de las que se sirve dicha asignatura son:

- Seminarios
- Tutoría con el Director del TFM
- Trabajo individual de documentación
- Elaboración del TFM

Estas, en relación con las horas de trabajo, se dividen de la siguiente manera:

- Seminarios (5 horas)
- Tutorías con el Director del TFM (20 horas)
- Trabajo individual de documentación (45 horas)
- Elaboración del TFM (110 horas)

Total: 180 h (6 ECTS)

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

## Calificaciones

El trabajo será evaluado por el tutor que lo ha dirigido y por una comisión evaluadora integrada por dos miembros: dos profesores, siendo uno de ellos al menos del Departamento al que se ha adscrito el TFM.

El tutor del trabajo no formará parte del tribunal de evaluación, pero puede estar presente en la defensa oral.

Habrán tres momentos de evaluación:

1.- El tutor asignado hará un seguimiento continuo de cada trabajo a lo largo de todo el semestre. Durante este periodo, el estudiante tendrá que presentar las evidencias del progreso en la realización del TFM que su tutor le requiera. Considerando el trabajo realizado, los seminarios y las tutorías, el progreso del estudiante, etc., el tutor asignará una nota sobre el desarrollo del proceso.

En concreto se evaluarán:

- Iniciativa, viabilidad y originalidad del enfoque del tema
- Diseño, organización y gestión del trabajo
- Uso de los medios y herramientas de búsqueda apropiados
- Habilidad para superar las dificultades
- Grado de autonomía y rigor mostrado por el estudiante
- Cumplimiento de los plazos y pautas establecidas por el tutor
- Corrección lingüística

En caso de que, durante el seguimiento del proceso, el tutor o el alumno consideren que el TFM no podrá ser presentado en la convocatoria ordinaria, se podrá llevar a cabo un proceso más dilatado en el tiempo, su calificación será NP y se podrá presentar en convocatoria extraordinaria. En ningún caso, se podrá realizar todo el proceso de TFM durante el último mes lectivo.

2.- Trabajo escrito. (Modalidad seleccionada) Los trabajos estarán redactados en catalán, castellano o inglés. En cualquier caso, el trabajo deberá incluir un resumen en catalán, castellano e inglés. (Máximo 500 palabras). La extensión se determinará en cada guía docente. Entre 50 y 65 páginas, pudiéndose añadir hasta 20 páginas de anexos.

La presentación del TFM deberá ajustarse a la plantilla propuesta (ver página web CESAG), admitiéndose excepciones debidamente justificadas.

Con este trabajo se adjuntarán los documentos o anexos pertinentes en el soporte adecuado.

El trabajo escrito será evaluado por el profesor tutor y por la comisión evaluadora.

En concreto, se evaluarán fundamentalmente:

- Corrección lingüística y buena estructuración de las partes
- Originalidad de las ideas, contribución a la creación de conocimientos y aportaciones personales
- Profundidad y calidad de los contenidos
- Corrección metodológica
- Adecuación de la interpretación de resultados y las conclusiones
- Claridad de expresión
- Uso adecuado de la bibliografía

- Fundamentación teórica

3.- Presentación oral ante una comisión evaluadora, constituida por dos profesores de la titulación, siendo al menos uno de ellos del Departamento al que está adscrito el TFM. Para poder llevar a cabo la presentación oral del trabajo, será necesario que previamente el tutor le haya adjudicado una puntuación APTO tanto en el proceso como en el trabajo escrito.

En concreto se evaluarán:

- Claridad y precisión de la exposición
- Corrección lingüística
- Originalidad, organización y calidad de los contenidos
- Resultados y elaboración de las conclusiones
- Adecuación de las respuestas a preguntas formuladas por los miembros de la comisión evaluadora
- Adecuación de la presentación al contenido del trabajo escrito

En caso de obtener la calificación de suspenso, la Comisión evaluadora hará llegar un informe con las recomendaciones oportunas al estudiante y al tutor del TFM para la mejora del trabajo y su posterior evaluación.

La calificación de "cero" en un indicador de las rúbricas de evaluación del trabajo escrito y de la presentación oral, así como de la última rúbrica de seguimiento del proceso supondrá la calificación de SUSPENSO.

El tiempo del que dispondrá el alumno para la exposición oral es de 15 minutos. En ella, el alumno deberá exponer los objetivos, la metodología, el contenido y las conclusiones de su TFM, contestando con posterioridad a las preguntas, aclaraciones, comentarios y sugerencias que pudieran plantearle los miembros de la Comisión evaluadora.

La repercusión en la nota final de cada uno de los momentos de evaluación será:

---

Evaluación del trabajo escrito y de su proceso de elaboración  
(Tutor del TFM)

---



---

Evaluación del trabajo escrito y la presentación oral (Comisión  
Evaluadora)

---

Los miembros de la Comisión evaluadora deben haber leído y calificado el TFM y haber preparado las preguntas que van a plantear al estudiante. Al finalizar la sesión, introducirán las calificaciones obtenidas por el alumno en el acta que se creará para ello. Las actas se custodiarán en la Secretaría del CESAG.

## PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
<p>El Trabajo Fin de Máster tiene asignados 10 ECTS que suponen una carga de 300 horas repartidas en un semestre.</p> <p>De estas horas, hay algunas que se dedicarán a seminarios y evaluación por lo que el ritmo de trabajo debería suponer aproximadamente una media de 25 horas semanales y se debería hacer el esfuerzo de establecer períodos de unas 2 horas seguidas.</p>		



Si no existe este compromiso de dedicación y continuidad de semanas y horas, el trabajo de investigación requerirá gastos extra de motivación, tiempo, actualización y concentración. Un trabajo de este tipo requiere un entrenamiento metódico y regular para ser efectivo.

Para completar las horas a este ritmo se deberían trabajar teniendo en cuenta el siguiente plan que puede orientar para establecer el cronograma:

Plan a medio plazo:

- Investigación: conocimiento del estado de la cuestión incluido el registro mediante el método seleccionado.
- Ordenación de la documentación y desarrollo del índice de temas.
- Redacción de los capítulos, borradores casi definitivos.
- Revisión final de todo el texto, incluyendo introducción y conclusiones.
- Bibliografía completa y actualizada.
- Composición, revisión definitiva e impresión del Trabajo Final de Máster.

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

- Alba Pastor, C. (2022). Diseño Universal para el Aprendizaje: Educación para todos y prácticas de enseñanza inclusivas. Morata
- Alonso, M.J. et al. (2002). La investigación educativa como herramienta de formación del profesorado. Reflexión y experiencias de investigación educativa. Barcelona: Graó
- Ballester, L.; Nadal, A.; Amer, J. (2014). Métodos y técnicas de investigación educativa. Palma: UIB
- Bell, J. (2002). Cómo hacer tu primer trabajo de investigación. Guía de investigadores en educación y ciencias sociales. Barcelona: Gedisa
- Benedito, V. (1987). Introducción a la didáctica: fundamentación teórica y diseño curricular. Barcelona: Barcanova
- Bernardo, J.; Javaloyes, J. y Calderero, J.F. (2007). Cómo personalizar la educación. Una solución de futuro. Madrid: Narcea
- Bisquerra, R. (2004). Metodología de la Investigación Educativa. Madrid: La Muralla
- Blaxter, L.; Hughes, C. y Tight, M. (2008). Cómo se investiga. Barcelona: Graó
- Buendía, L. et al. (1993). Modelos de análisis de la investigación educativa. Sevilla: Alfar
- Castillo, S. y Cabrerizo, J. (2009). Evaluación de aprendizajes y competencias. Madrid: Pearson
- Cazden, C. (1991). El discurso en el aula. El lenguaje de la enseñanza y el aprendizaje. México: Ministerio de Educación y Ciencia
- Cohen, L.; Manion, L. (2002). Métodos de investigación educativa. Madrid: La Muralla.
- Corbeta, P. (2003). Metodología y técnicas de investigación social. Madrid: McGraw-Hill
- De la Torre, S. (1993). Didáctica y currículo. Madrid: Dykinson
- Ferrer, V. (2012). El trabajo de fin de grado. Guía para estudiantes, docentes y agentes colaboradores. Madrid: McGraw-Hill
- Gardner, H. (2005). Inteligencias múltiples: la teoría en la práctica. Barcelona: Paidós
- Gimeno Sacristán, J. (Comp.) (2008). Educar por competencias ¿Qué hay de nuevo? Madrid: Morata
- Latorre, A. (2003). La investigación-acción: conocer y cambiar la práctica educativa. Barcelona: Graó
- León, O.; Montero, I. (2013). Métodos de investigación en Psicología y Educación. Madrid: McGraw Hill
- Medina, A. (Coord.) (2015). Innovación de la educación y de la docencia. Madrid: Ramón Areces
- Rosales, C. (1990). Evaluar es reflexionar sobre la enseñanza. Madrid: Editorial Narcea
- Tejada, J. (2005). Didáctica-curriculum. Diseño, desarrollo y evaluación curricular. La Coruña: Davinci Continental, S.L



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE**

**2023 - 2024**

Valls, R. (2022). Programación didáctica y situaciones de aprendizaje desde la LOMLOE. Sevilla: Universo de letras

Vera, M. (2014b). Programación didáctica. Educación Primaria. Madrid: MAD

Zabala, A. (2007). Cómo aprender y enseñar competencias. Barcelona: Graó

Zabala, A. (2007). La práctica educativa: com ensenyar. Barcelona: Graó

Zabalza, M.A. (2013). Diseño y desarrollo curricular. Madrid: Narcea

## Bibliografía Complementaria

Se recomienda consultar las guías de las diferentes asignaturas con el fin de localizar recomendaciones bibliográficas específicas.

Es conveniente tener en cuenta la normativa educativa vigente.

Otros recursos: