



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

| Datos de la asignatura | |
|------------------------|--|
| Nombre completo | Cuarta lengua mundial I: Alemán B2.1 - Fourth Global Language I: German B2.1 |
| Código | E000008036 |
| Título | Grado en Traducción e Interpretación por la Universidad Pontificia Comillas |
| Impartido en | Grado en Traducción e Interpretación [Cuarto Curso] Grado en Traducción e Interpretación [Segundo Curso] Grado en Traducción e Interpretación [Tercer Curso] |
| Nivel | Reglada Grado Europeo |
| Cuatrimestre | Anual |
| Créditos | 10,0 ECTS |
| Carácter | Básico |
| Departamento / Área | Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe |
| Descriptor | Comunicación en lengua alemana comunicación oral, comunicación escrita; nivel B2.1 |

| Datos del profesorado | |
|-----------------------|--|
| Profesor | |
| Nombre | Blanca María Sáenz Rotko |
| Departamento / Área | Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe |
| Correo electrónico | bmsaenz@comillas.edu |
| Profesor | |
| Nombre | Melanie Antonie Gut |
| Departamento / Área | Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe |
| Despacho | Cantoblanco [D-602] |
| Correo electrónico | mgut@comillas.edu |
| Teléfono | 2523 |
| Profesor | |
| Nombre | Patricia Rodríguez López |
| Departamento / Área | Departamento de Traducción e Interpretación y Comunicación Multilingüe |
| Correo electrónico | prlopez@comillas.edu |

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| Contextualización de la asignatura |
|---|
| Aportación al perfil profesional de la titulación |
| La presente asignatura, dirigida a estudiantes con nivel B1 consolidado en lengua alemana, está orientada a la adquisición de las |



competencias establecidas en el marco común europeo de referencia para las lenguas para el nivel B2.1.

Se centra en el aprendizaje/perfeccionamiento de la expresión oral y escrita. Con el fin de desarrollar y perfeccionarla comunicación oral y escrita se profundizará en aspectos de corrección gramatical, expresión oral y escrita, así como la ampliación del léxico.

Prerrequisitos

No existen formalmente requisitos previos.

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

| | | |
|--------------|---|--|
| CGI01 | Capacidad de análisis y síntesis | |
| | RA1 | Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos |
| | RA2 | Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos |
| | RA3 | Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada |
| CGI04 | Capacidad de organización y planificación | |
| | RA1 | Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática. |
| | RA2 | Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo |
| CGP10 | Razonamiento crítico | |
| | RA1 | Analiza su propio comportamiento buscando la mejora de sus actuaciones |
| | RA2 | Se muestra abierto a la crítica externa sobre sus actuaciones |
| | RA3 | Detecta e identifica incoherencias, carencias importantes y problemas en una situación dada |
| | RA4 | Muestra capacidad de valorar y discutir el propio trabajo |
| CGP11 | Habilidades interpersonales | |
| | RA1 | Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones. |
| | RA2 | Muestra capacidad de empatía y diálogo constructivo |
| | RA2 | Valora el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación |
| | RA4 | Es capaz de despersonalizar las ideas en el marco del trabajo en grupo para orientarse a la tarea |



| | | |
|--------------|--|--|
| CGP13 | Trabajo en equipo | |
| | RA1 | Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias |
| | RA2 | Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes |
| | RA3 | Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo |
| | RA4 | Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas |
| | RA5 | Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio |
| CGP16 | Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad | |
| | RA1 | Posee criterios de comparación entre culturas, lenguas y tradiciones |
| | RA2 | Detecta los problemas derivados de las diferencias culturales |
| | RA3 | Identifica los factores de riqueza intrínsecos a la multiculturalidad |
| CGS18 | Aprendizaje autónomo | |
| | RA1 | Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico |
| | RA2 | Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos |
| | RA3 | Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos. |
| CGS20 | Motivación por la calidad | |
| | RA1 | Se orienta la tarea y a los resultados |
| | RA2 | Tiene método en su actuación y la revisa sistemáticamente |
| | RA3 | Profundiza en los trabajos que realiza |
| | RA4 | Muestra apertura a la innovación y al trabajo colaborador |
| CGS22 | Comprensión de las culturas y las costumbres de otros países | |
| | RA1 | Comprende la diversidad cultural y social como un fenómeno humano y como una fuente de riqueza |
| | RA2 | Muestra interés por el conocimiento de otras culturas |
| | RA3 | Propicia contextos relacionales inclusivos ante la diversidad |
| | RA4 | Respeto la diversidad cultural. |



| | | |
|-------------|--|---|
| CE10 | Dominio de dos lenguas distintas de la A, escritas y orales, en niveles profesionales | |
| | RA1 | Entiende un texto de forma global y discriminatoria |
| | RA2 | Comprende textos de distintos ámbitos y registros |
| | RA3 | Domina los mecanismos de coherencia y cohesión textual |
| | RA4 | Reconoce y entiende el lenguaje metafórico y elementos expresivos en el texto (ironía, sarcasmo, humor, etc.). |
| | RA5 | Conoce y utiliza el léxico de distintos campos semánticos |
| | RA6 | Sabe producir un texto del ámbito cotidiano sobre temas diversos |
| | RA8 | Entiende conversaciones y otro tipo de discursos, como noticias, presentaciones, conferencias, etc. |
| | RA9 | Reconstruye y resume discursos orales auténticos |
| | RA10 | Es capaz de mantener una conversación fluida |
| | RA11 | Es capaz de exponer un tema o un trabajo en público |
| CE11 | Capacidad de analizar y sintetizar diferentes tipos de textos y discursos | |
| | RA1 | Posee estrategias para la comprensión de textos |
| | RA2 | Comprende y sintetiza las ideas claves de un texto |
| | RA3 | Transmite el mensaje esencial de un texto |
| | RA4 | Reformula verbalmente y por escrito un texto |
| CE12 | Capacidad de reconocer distintos registros lingüísticos de (al menos) una lengua extranjera | |
| | RA1 | Sabe reconocer contextos diferentes y usar el lenguaje adecuado para cada contexto |
| | RA2 | Reconoce los distintos registros (formal, coloquial etc.) |
| CE13 | Habilidad de resolver dificultades que surgen de la contrastividad lingüística y cultural entre la lengua materna y extranjera | |
| | RA1 | Sabe identificar las dificultades lingüísticas en un texto y contrastarlas con la lengua materna |
| | RA2 | Es sensible hacia los posibles errores que surgen de la contrastividad de las lenguas: falsos amigos, calcos, colocaciones etc. |
| | RA3 | Maneja estrategias específicas para evitar posibles interferencias entre las distintas lenguas |



| | | |
|-------------|---|--|
| | RA4 | Detecta en un texto referencias culturales de diversa índole |
| | RA5 | Reconoce y comprende problemas específicos para la traducción como por ejemplo nombres propios, expresiones idiomáticas, juegos de palabras, proverbios, etc |
| | RA6 | Detecta y analiza distintas formas de expresión idiomática relacionadas con distintas formas de pensar y de organizar las ideas |
| CE14 | Conocimiento de la cultura de las lenguas extranjeras de trabajo | |
| | RA1 | Tiene conocimientos básicos sobre las principales corrientes del arte, la arquitectura, la literatura. |
| | RA2 | Tiene conocimientos globales sobre la geografía, historia y política de los países donde se hablan las distintas lenguas. |
| | RA3 | Está familiarizado con la vida cotidiana de los distintos países (fiestas, deportes, gastronomía) |
| | RA4 | Conoce los distintos medios de comunicación de los países de estudio |
| | RA5 | Conoce la identidad nacional (símbolos y valores) |
| | RA6 | Es consciente de las distintas convenciones, normas sociales y sabe desenvolverse en situaciones interculturales. |
| | RA7 | Detecta e identifica el léxico específico relacionado con temas de la cultura y civilización de país de estudio |
| | RA8 | Establece relaciones entre las distintas culturas |
| CE16 | Conocimientos de la historia y civilización de las lenguas de trabajo | |
| | RA1 | Conoce la geografía económica de los países donde se hablan las distintas lenguas de trabajo |
| | RA2 | Tiene conocimientos sobre los acontecimientos históricos más importantes de los países donde se hablan las distintas lenguas de trabajo |
| | RA3 | Es consciente de los distintos sistemas de gobierno y partidos políticos de los países en cuestión |
| | RA4 | Establece relaciones entre los distintos sistemas sociales (educación, sanidad, trabajo medioambiente, etc) |
| | RA5 | Es consciente de la existencia de las distintas religiones en los distintos países |
| | RA6 | Sabe como se estructura la sociedad en los países de estudio |

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos



Bloque I: Primer cuatrimestre

Tema 1: Amigos – Lección 1 Sicher! B2.1

1.1 Competencias comunicativas

- hablar sobre amistad
- presentación: amistades atípicas

1.2 Recursos de léxico

- amistad, amor, los diferentes edades

1.3 Recursos de gramática

- conectores copulativos
- complementos circunstanciales
- formación de palabras

Tema 2: En la empresa – Lección 2 Sicher B2.1

2.1 Competencias comunicativas

- mi profesión
- hablar por teléfono en el trabajo

2.2 Recursos de léxico

- tareas y cargos en el mundo laboral
- la rescisión del contrato laboral

2.3 Recursos de gramática

- la pasiva; von y durch en la pasiva
- formación de palabras: prefijos en sustantivos
- participio I y II

Tema 3: Medios – Lección 3 Sicher! B2.1

3.1 Competencias comunicativas

- redactar un E-Mail personal
- presentar noticias

3.2 Recursos de léxico

- el sector de los medios de comunicación
- reseñas de películas y libros

3.3 Recursos de gramática

- formación de palabras: adjetivos
- oraciones con wenn y dass

Tema 4: Después del instituto – Lección 4 Sicher! B2.1

4.1 Competencias comunicativas

- búsqueda de empleo
- estancias en el extranjero
- carrera universitaria

4.2 Recursos de léxico

- trabajar y viajar

4.3 Recursos de gramática

- formación de palabras: adverbios con -weise
- conectores temporales

Tema 5: El cuerpo – Lección 5 Sicher! B2.1

5.1 Competencias comunicativas

- deporte y fitness
- percepción del propio cuerpo

5.2 Recursos de léxico

- moda y deporte
- el cuerpo



5.3 Recursos de gramática

- el futuro II
- el verbo Lassen
- sustantivación de verbos

Tema 6: Vivir la ciudad – Lección 6 Sicher! B2.1

6.1 Competencias comunicativas

- hablar de ciudades (pros y contras)

6.2 Recursos de léxico

- infraestructura
- puntos de interés
- curiosidades

6.3 Recursos de gramática

- Konjunktiv II
- adjetivos con preposición

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

La asignatura de 10 ECTS se divide en horas de clases presenciales y de actividades académicas de carácter no presencial.

En la docencia se promoverá una metodología interactiva basada en el uso real de la lengua, con el fin de perfeccionar tanto la fluidez en la expresión oral como la corrección gramatical y adecuación estilística en la expresión escrita.

En las clases presenciales se requerirá del alumno una participación activa para desarrollar las distintas competencias comunicativas y lingüísticas de una forma práctica y aplicada.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

| HORAS PRESENCIALES | | | |
|--|--|----------------------------------|----------------------------------|
| Lecciones de carácter expositivo | Ejercicios prácticos/resolución de problemas | Trabajos individuales/grupales | Exposición individuales/grupales |
| 20.00 | 50.00 | 15.00 | 15.00 |
| HORAS NO PRESENCIALES | | | |
| Ejercicios prácticos/resolución de problemas | Trabajos individuales/grupales | Exposición individuales/grupales | Estudio personal y documentación |
| 75.00 | 15.00 | 15.00 | 45.00 |
| CRÉDITOS ECTS: 10,0 (250,00 horas) | | | |

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

| Actividades de evaluación | Criterios de evaluación | Peso |
|------------------------------------|---|------|
| SE1 Exámenes (escritos y/u orales) | - Dominio de los conocimientos sobre las temáticas y contenidos abordados en la asignatura. | 60 |



| | | |
|---|--|----|
| | - Claridad y concisión de la exposición de las ideas. | |
| SE2 Evaluación de ejercicios prácticos/ resolución de problemas | -Entrega puntual -Calidad de presentación -Corrección gramatical y estructural -Calidad del contenido | 15 |
| SE3 Evaluación de exposiciones individuales/grupales | -Presentación adecuada al público destinatario y finalidad de la exposición -Fluidez en el habla -Adecuación de los contenidos | 10 |
| SE4 Monografías individuales /grupales | - Adecuación del contenido - Corrección lingüística -Corrección estructural -Claridad en la exposición de las ideas. | 10 |
| SE5 Participación activa del alumno | -Asistencia a clase -Participación activa -Cumplimiento con las tareas no presenciales encomendadas | 5 |

Calificaciones

ACLARACIONES IMPORTANTES sobre la evaluación

- El incurrir en una falta académica grave, como es el plagio de materiales previamente publicados o el copiar en su examen u otra actividad evaluada, puede llevar a la apertura de un expediente sancionador y la pérdida de dos convocatorias.
- Para poder presentarse al examen final es requisito no haber faltado injustificadamente a más de un tercio de las clases. De no cumplir este requisito, el alumno perderá las convocatorias ordinaria y extraordinaria (art. 93.1 del Reglamento General). La no asistencia a la primera hora de una clase

doble significa haber faltado a toda la sesión, independientemente de si el

alumno asista o no a la segunda hora.

• En la convocatoria extraordinaria la recuperación de la totalidad de las actividades de evaluación se realiza mediante examen en el que se demuestre la

adquisición de las competencias establecidas en la guía docente de la

asignatura.

• Para aprobar la asignatura, el alumno debe haber obtenido obligatoriamente una

calificación de 5 en los exámenes correspondientes al SE1.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

Sicher! B2.1Aktuell Kurs- und Arbeitsbuch, Hueber.

Lectura: Nause, Tanja (2017). Engels Federn. Editorial Idiomas: Hueber.

Otros materiales

<http://www.dw-world.de>

www.tagesschau.de (noticias)

www.sz.de (periódico alemán)

www.weltwoche.ch (revista suiza)

<http://www.punktmagazin.ch/> (revista suiza)

Bibliografía Complementaria

Monografías

Clamer, F. et al. (2006). Übungsgrammatik für die Mittelstufe. Meckenheim: Liebaug- Dartman.

Dreyer, H. Schmitt, R. (2000). Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Ismaning: Hueber.

Hering, A. et al (2002). em Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache.

Ismaning: Hueber.

Otros materiales y recursos

<http://www.pons.de/>

<http://dix.osola.com/>

<http://iate.europa.eu/>

<http://leo.org>

<http://www.myjmk.com/>

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos [que ha aceptado en su matrícula](#) entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>