

INSTITUTO DE IDIOMAS MODERNOS

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	Alemán B2/C1
Cuatrimestre Curso, Créditos ECTS y Carácter	Cuatrimestral (2º cuatrimestre -6 créditos) Idioma IV 3º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas
	Cuatrimestral (Grado 6 + 6 - créditos)- Idioma I y II 1º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas Cuatrimestral (1º cuatrimestre- 6 - créditos)- Idioma III 3º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas
	Anual (Diploma - 12 créditos) 1º y 2º Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales y Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación 2º E-2 Bilingüe en Inglés Grado en Administración y Dirección de Empresas 1º y 2º Grado en Trabajo Social /Psicología/ Filosofía 1º y 2º Grado en Psicología y Grado en Criminología
	Anual (Grado - 7,5 créditos) Segundo Idioma Extranjero II 3º Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales, 3º Doble Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Relaciones Internacionales Segundo Idioma Extranjero III (6 créditos) 4º Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales, 4º Doble Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Relaciones Internacionales Anual (Optativa - 7,5 créditos) Segundo Idioma Extranjero I 4º Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales Segundo Idioma Extranjero II 5º Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales
Curso, Créditos ECTS y Carácter	Cuatrimestral Idioma II (6 créditos - 1º cuatrimestre) 2º Doble Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Relaciones Internacionales
Descriptor	Una asignatura diseñada con el objetivo de que el alumno adquiriera las competencias fijadas por el <i>Marco común europeo de las lenguas</i> en alemán según su nivel en las áreas de: <ul style="list-style-type: none"> • Gramática, morfosintaxis y fonética. • Expresión oral y escrita. • Comprensión auditiva • Léxico relacionado con los temas • Lectura

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Matthias Grossmann
Departamento	Instituto de Idiomas Modernos
Área	Idiomas
Despacho	Alberto Aguilera, 23 Despacho D 502
e-mail	grossmann@comillas.edu
Teléfono	2131
Horario de Tutorías	A determinar

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>El alemán es una herramienta valiosa para cualquier profesión, y aún más en una carrera de Negocios y Administración de empresas, de Derecho, de Ingeniería o en Relaciones Internacionales, sobre todo para aquellos que deseen trabajar en un contexto internacional.</p> <p>En esta asignatura se introducen los conceptos y el lenguaje necesarios para estudiar o trabajar en un contexto internacional. Se trabajan los conocimientos generales del alemán para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados.</p>
Prerrequisitos
Hacer una prueba de nivel para asignarle el grupo correspondiente según los criterios del “Marco común europeo de referencia para las lenguas” o haber aprobado el nivel B1.2.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura
Metodología Presencial: Actividades
<p>El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.</p> <p>Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en alemán y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.</p> <p>Para alcanzar los objetivos específicos previstos y la competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:</p> <p>a) Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje:</p> <p style="padding-left: 40px;">Todas las clases intercalan:</p>

- **Clase magistral** – parte teórica y presencial de la clase que sirve para la introducción del tema y la explicación de los contenidos de la unidad, con énfasis especial en los aspectos lingüísticos tales como la gramática y el léxico.
- **Trabajo cooperativo, trabajo dirigido y seminarios:** sesiones presenciales supervisadas en las que, tanto de forma individual como en pareja o grupo, el estudiante se convierte en el protagonista. El objetivo es la práctica y producción del alemán en el aula. Las clases están centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Estas actividades pueden incluir ejercicios escritos y orales, ejercicios de comprensión de material audiovisual, intercambio oral de información, discusiones en clase, lectura y análisis de textos. El profesor estimulará y realizará un seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos, observando, ayudándoles y corrigiéndoles cuando sea necesario.

b) Presentación oral en equipos de trabajo.

c) Utilización de Tecnologías de la Información

Periódicamente se utilizarán herramientas multimedia para ejercicios de audio, video y la elaboración de trabajos escritos o de búsqueda de información específica. También se utilizarán herramientas y aplicaciones TIC. Otras actividades de enseñanza y aprendizaje pueden estar programadas para ser desarrolladas en un espacio dotado de un equipamiento multimedia especializado para el aprendizaje de lenguas extranjeras.

d) Controles y exámenes

Metodología No presencial: Actividades

Trabajo autónomo del alumno:

En combinación con el resto de actividades formativas, los trabajos que se asignarán para hacer en casa son imprescindibles para la adquisición de las competencias generales y específicas.

- a. Trabajo personal escrito del alumno, que realizará los ejercicios asignados del manual, utilizando el Portal de Recursos para corregirlos de forma autónoma y planteando cualquier duda o dificultad en la siguiente sesión. En la mayoría de los casos, los ejercicios se recogerán y corregirán. La finalidad de esta tarea es practicar y reforzar los conocimientos, el vocabulario, y las estructuras presentadas en clase así como desarrollar su capacidad de comprensión oral y escrita en alemán.
- b. Trabajo personal de comprensión oral del alumno, que realizará los ejercicios asignados, utilizando el Portal de Recursos para escuchar o ver los materiales audiovisuales a los que accederá a través del Portal de Recursos.
- c. Trabajo colaborativo en grupos para la preparación de trabajos orales o escritos. Fuera de clase el alumno tendrá que preparar los trabajos que luego se expondrán o se desarrollarán en grupos en el aula.
- d. El alumno deberá ser capaz de utilizar el correo electrónico para enviar sus trabajos escritos como documentos adjuntos al profesor desde el Laboratorio Multimedia. Según el nivel, el alumno utilizará el portal de recursos y/ o un CD de apoyo para realizar ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita y pronunciación.

Competencias - Objetivos
Instrumentales
CGI 17 Comunicación en una lengua extranjera
Sistémicas
CGS 13 Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad
Competencias Específicas del área-asignatura
Por nivel A1, A2, B1, B2, C1

COMPETENCIAS	
<i>SEGÚN EL MARCO DE REFERENCIA EUROPEO PARA EL APRENDIZAJE, LA ENSEÑANZA Y LA EVALUACIÓN DE LENGUAS (EL CONSEJO DE EUROPA)</i>	
NIVEL B2	SERÁ CAPAZ DE
Comprensión oral y escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender discursos y conferencias extensos e incluso seguir líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. • Comprender casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales. • Ser capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. • Comprender la prosa literaria contemporánea.
Expresión e interacción oral	<ul style="list-style-type: none"> • Poder participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. • Poder tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo sus puntos de vista. • Presentar descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad.
nivel C1	Será capaz de
Expresión escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Ser capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. • Poder escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. • Saber escribir cartas que destacan la importancia que se dan a determinados hechos y experiencias.
Comprensión oral y escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente. • Comprender sin mucho esfuerzo los programas de televisión y las películas • Comprender textos largos y complejos de carácter literario o basado en hechos, apreciando distinciones de estilo. <ul style="list-style-type: none"> • Comprender artículos e instrucciones largas, aunque no se relacionen con su especialidad.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos (1º Cuatrimestre)	
Tema 1: Hablando	(capítulo 1 de <i>Kompass B2</i>)
1.1 Competencias comunicativas <ul style="list-style-type: none">• pronunciarse oralmente y por escrito• lectura global y selectiva, comprensión auditiva global y selectiva	
1.2 Recursos de léxico <ul style="list-style-type: none">• campo semántico “aprendizaje de idiomas”	
1.3 Recursos de gramática <ul style="list-style-type: none">• oraciones alternativas• Sintaxis, campo oracional interior	
Tema 2: Vida en grandes urbes	(capítulo 2 de <i>Kompass B2</i>)
2.1 Competencias comunicativas <ul style="list-style-type: none">• Lectura y escucha detallada• toma de apuntes estructurada• preparar y realizar una ponencia breve	
2.2 Recursos de léxico <ul style="list-style-type: none">• campo semántico “vida urbana, ciudad verde”	
2.3 Recursos de gramática <ul style="list-style-type: none">• La voz pasiva, presente y pasado• pasiva con verbos modales en la oración principal y subordinada	
Tema 3: Mentiras y fraudes	(capítulo 3 de <i>Kompass B2</i>)
3.1 Competencias comunicativas <ul style="list-style-type: none">• reconocer palabras clave, recabar de manera precisa información en una escucha• analizar reclamaciones y redactarlas, analizar un gráfico y presentarlo	
3.2 Recursos de léxico <ul style="list-style-type: none">• campo semántico “engaños, trucos y mentiras”	
3.3 Recursos de gramática <ul style="list-style-type: none">• oraciones adversativas, oraciones finales	
Tema 4: Mundos digitales	(capítulo 4 de <i>Kompass B2</i>)
4.1 Competencias comunicativas <ul style="list-style-type: none">• formar hipótesis durante la lectura y la escucha• analizar un comentario escrito y redactarlo• analizar un video explicativo, elaborarlo y presentarlo	
4.2 Recursos de léxico <ul style="list-style-type: none">• campo semántico “digitalización”, “feria de trabajo”	
4.3 Recursos de gramática <ul style="list-style-type: none">• oraciones relativas• oraciones relativas con pronombre relativo “<i>was</i>” y “<i>wo(r)</i>” +preposición	

Tema 5: Todos hablan del tiempo	(capítulo 5 de <i>Kompass B2</i>)
5.1 Competencias comunicativas	
<ul style="list-style-type: none"> • reconocer estilos de comentarios • reconocer el orden temático, tomar apuntes estructuradamente en una escucha • reconocer la estructura de un texto y tomar apuntes estructuradamente • analizar la estructura de una ponencia breve, presentar una ponencia breve 	
5.2 Recursos de léxico	
<ul style="list-style-type: none"> • campo semántico “tiempo, clima, meteorología” 	
5.3 recursos de gramática	
<ul style="list-style-type: none"> • oraciones condicionales • oraciones consecutivas 	

Contenidos – Bloques Temáticos (2º cuatrimestre)	
Tema 6: Formación profesional hoy en día	
(capítulo 6 de <i>Kompass B2</i>)	
6.1 Competencias comunicativas	
<ul style="list-style-type: none"> • comentar ventajas y desventajas • elaborar un plan de construcción de un texto • reconocer la estructura de correos electrónicos, reconocer estructuras de referencia 	
6.2 Recursos de léxico	
<ul style="list-style-type: none"> • campo semántico “formación en el ámbito profesional” 	
6.3 recursos de gramática	
<ul style="list-style-type: none"> • referencias intratextuales, adverbios preposicionales 	
Tema 7: Aspectos de nuestra alimentación	
(capítulo 7 de <i>Kompass B2</i>)	
7.1 Competencias comunicativas	
<ul style="list-style-type: none"> • comparar información y comentarla • comprender posiciones en un documental radiofónico • reconocer la estructura argumental • interpretar gráficos 	
7.2 Recursos de léxico	
<ul style="list-style-type: none"> • campo semántico “alimentación” 	
7.3 recursos de gramática	
<ul style="list-style-type: none"> • verbo modal “<i>sollen</i>” para expresar distanciamiento • oración indirecta con “<i>Konjunktiv I</i>” 	
Tema 8: Tendencia en los deportes	
(capítulo 8 de <i>Kompass B2</i>)	
8.1 Competencias comunicativas	
<ul style="list-style-type: none"> • ordenar párrafos de manera lógica • reconocer la información principal y las opiniones en un texto • reconocer hechos, opiniones y argumentaciones en un debate • reproducir un hilo argumental • redactar una toma de posición estructurada • guiar una discusión 	
8.2 Recursos de léxico	
<ul style="list-style-type: none"> • campo semántico “deportes” 	
8.3 recursos de gramática	
<ul style="list-style-type: none"> • expresar suposiciones con verbos modales • oraciones modales, descripción de métodos 	

Tema 9: Esto me motiva**(capítulo 9 de *Kompass B2*)****9.1 Competencias comunicativas**

- comprensión de un texto mediante preguntas
- reconocer reglas para resúmenes
- resumir por escrito un texto
- conducir una discusión
- resumir información de un texto sonoro

9.2 Recursos de léxico

- campo semántico “motivación, elogios”

9.3 recursos de gramática

- participios I y II como adjetivos
- formas sustitutivas para la voz pasiva

Tema 10: Comunicación, pero ¿cómo?**(capítulo 10 de *Kompass B2*)****10.1 Competencias comunicativas**

- redactar un correo electrónico formal
- redactar un resumen con la ayuda de un plan de construcción de texto
- reconocer las afirmaciones principales, apuntarlas y compararlas
- resumir oralmente artículos

10.2 Recursos de léxico

- *campo semántico “comunicación, competencias interculturales, reclamación”*

10.3 recursos de gramática

- estructuras irreales con “*Konjunktiv II*”
- complementos temporales

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Asistencia

De acuerdo con el Artículo 93 del Reglamento General, la inasistencia a más de un tercio de las horas presenciales sin tener una dispensa de escolaridad expedida por su Facultad/Escuela, puede tener como consecuencia la imposibilidad de que el alumno se presente al examen final. Como consecuencia de la aplicación de esta norma, el alumno figurará como “No presentado” en el acta de la convocatoria ordinaria.

Los alumnos que repiten esta asignatura deben ponerse en contacto con el profesor para determinar el régimen de asistencia y los criterios de calificación.

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Actividades y participación activa en la clase	<ul style="list-style-type: none">Asistencia activaPronunciaciónCapacidad de interacción con el profesor y los compañeros en el momento oportuno y en el registro adecuado	10 %
Trabajos y ejercicios escritos en clase y en casa	<ul style="list-style-type: none">Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)Uso correcto del léxicoClaridad de expresiónUso de registro adecuado	20 %
Trabajos orales en clase	<ul style="list-style-type: none">Capacidad de utilizar el léxico y las estructuras gramaticales adecuadamenteDominio de los conceptos de los temas tratadosUso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)Conocimiento de léxico	20 %
Examen final	<ul style="list-style-type: none">Dominio global de los conceptosUso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)Conocimiento de léxicoClaridad de expresiónUso de registro adecuado	50 %

CONVOCATORIA ORDINARIA

En el caso de que la asignatura sea **cuatrimestral**, se elabora una nota final cada cuatrimestre. No se hace media anual.

En el caso de que la asignatura sea **anual**, la nota final de la convocatoria ordinaria será la media de las dos notas cuatrimestrales: 1er cuatrimestre = 50%, 2º cuatrimestre = 50%. **Sin embargo, para realizar la media, será indispensable aprobar el 2º cuatrimestre con una nota mínima de 5 sobre 10.** En el caso de no aprobar el 2º cuatrimestre, la nota final máxima que podrá obtener el alumno será un 4,0 y el alumno tendrá que presentarse a la siguiente convocatoria.

En el caso de no presentarse al examen final del 2º cuatrimestre, en el acta aparecerá NP (No presentado).

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

El examen de convocatoria extraordinaria abarca **la materia de toda la asignatura.**

Los alumnos de Grado de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería (ICAI) siguiendo la normativa de su centro, así como los alumnos de “curso complementario” solo tienen una convocatoria por curso académico en idiomas.

RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (1º Cuatrimestre)

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización
1ª Redacción	Semana 6
Examen intercuatrimestral	Semana 9
2ª Redacción	Semana 12
Examen cuatrimestral	Semana 14

RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (2º Cuatrimestre)

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización
1ª Redacción	Semana 6
Examen intercuatrimestral	Semana 9
Ponencia	Semana 12
Examen cuatrimestral	Semana 14

Los temas y las fechas de entrega de las redacciones se anunciarán en clase con una semana de antelación.

Los exámenes se realizarán en horario de clase y se anunciarán en clase con una semana de antelación. Todas las pruebas se revisarán en clase. **Cualquier prueba no realizada en la fecha establecida, se calificará con un 0.**

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO (1º Cuatrimestre)			
HORAS PRESENCIALES=60			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
5	25	25	5
HORAS NO PRESENCIALES=90			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
	50	20	20
CRÉDITOS ECTS:			6

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO (2º Cuatrimestre)			
HORAS PRESENCIALES=60			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académica-mente dirigidas	Evaluación
5	25	25	5
HORAS NO PRESENCIALES=90			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
	50	20	20
CRÉDITOS ECTS:			6

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica
Libro de texto
<i>Kompass B2</i> (Kompass B2.1 y Kompass B2.2) Editorial Klett <ul style="list-style-type: none"> libro del alumno y de ejercicios + versión interactiva & App
Apuntes
Algunos contenidos y bloques temáticos se complementan con material propio del profesor
Otros materiales
Bibliografía Complementaria
Gramática
<ul style="list-style-type: none"> Gramática esencial del alemán con ejercicios & libro de soluciones Editorial Hueber, autora: Monika Reimann <i>Klipp und Klar</i> Gramática para practicar en el nivel B2/C1, Editorial Klett