



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Practicum
Código	E000007244
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	12,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG) Departamento de Ciencias de la Comunicación
Responsable	Dr. Manuel Aguilera
Descriptor	El alumnado realiza 200 horas de prácticas en entornos reales. Así como dos memorias escritas que reflejan el aprendizaje llevado a cabo. También se propone una actividad de autoevaluación. IMPORTANTE: EL ALUMNADO DEBE ENTREGAR SU ANEXO DEL CONVENIO AL COORDINADOR DE PRÁCTICAS LA SEMANA POSTERIOR A SU INCORPORACIÓN A LA EMPRESA.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Manuel Alejandro Aguilera Povedano
Departamento / Área	Departamento de Ciencias de la Comunicación
Correo electrónico	maguilera@cesag.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Arturo Cadenas Iturriozbeitia
Departamento / Área	Departamento de Ciencias Sociales y Jurídicas
Correo electrónico	acadenas@cesag.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
La asignatura aporta la posibilidad de implementar de forma práctica todos aquellos contenidos y competencias adquiridas únicamente desde un prisma teórico.
Prerrequisitos
Los requisitos para realizar este módulo quedan reflejados en la normativa vigente del Proyecto formativo de prácticas curriculares y extracurriculares del CESAG.



Competencias - Objetivos

Competencias

- CG 03 - Conocer y utilizar con eficacia comunicativa los sistemas y recursos informáticos y sus aplicaciones interactivas.
- CG 10 - Gestionar los procesos expresivos y tecnológicos implicados en la dirección, producción y postproducción de los diversos productos escritos o audiovisuales.
- CG 14 - Conocer la ética y la deontología del profesional de la comunicación así como su ordenamiento jurídico, tanto en lo referente a la práctica profesional como a los límites de la libertad de expresión.
- CT 01 - Ser capaz de comprender y producir una amplia variedad de textos así como expresarse de forma oral y escrita con fluidez y corrección en las lenguas oficiales y, al menos, en una lengua extranjera.
- CT 02 - Ser capaz de analizar y construir mensajes utilizando medios de expresión iconográficos, informáticos y gráficos para llevar a cabo la función propia del comunicador
- CT 03 - Usar las Tecnologías de la Información y la Comunicación en su desarrollo profesional.
- CT 05 - Identificar problemas y posibles soluciones y tomar decisiones para una solución eficaz.
- CT 06 - Diseñar y gestionar proyectos innovadores y creativos desde una visión ética.
- CT 07 - Aplicar los conocimientos adquiridos a la práctica.
- CT 08 - Trabajar en equipo.
- CT 12 - Ser capaz de trabajar de manera autónoma adaptando las estrategias de aprendizaje a cada situación.
- CE 01 - Crear contenidos de forma idónea utilizando los diferentes lenguajes, géneros, formatos y especializaciones propias del Periodismo, así como los diversos soportes, tanto analógicos como digitales
- CE 02 - Conocer la estructura, el funcionamiento y las formas de gestión de las empresas de comunicación.
- CE 03 - Planificar y gestionar las fases para la redacción de contenidos específicos, según sea el medio escrito, oral, audiovisual o digital
- CE 05 - Conocer y aplicar las principales corrientes teóricas que formalizan y critican desde un punto de vista conceptual y metodológico los procesos informativos y comunicativos.
- CE 06 - Ser perspicaz, ingenioso y creativo a la hora de hallar soluciones eficientes a las distintas problemáticas de los procesos de la comunicación.

Resultados de Aprendizaje

- Ejecutar los procesos expresivos y tecnológicos implicados en la dirección, producción y postproducción de los diferentes productos audiovisuales.
- Sintetizar la implementación de estrategias de comunicación coherentes, por medio de una creatividad eficaz, midiendo posteriormente sus resultados y extrayendo las conclusiones oportunas.
 - Demostrar la capacidad de comunicación y expresión con coherencia y corrección en el ejercicio profesional.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS



Contenidos – Bloques Temáticos

Prácticas en entidades colaboradoras que mantienen un convenio con el CESAG.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Experiencia laboral en un entorno real

Metodología No presencial: Actividades

- Elaboración de memorias de prácticas

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

Horas Presenciales:

- Seminarios, talleres y exposición de trabajos: 15
- Seminarios, talleres y exposición de trabajos: 100

Horas No Presenciales:

- Estudio de teoría, preparación de trabajos, preparación de actividad de evaluación: 245

TOTAL CRÉDITOS ECTS: 12 (360 horas)

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Dos informes realizados por el alumno a partir de cada una de las memorias adjuntas en el aula virtual de la asignatura.	El alumno deberá obtener al menos un 5 sobre 10 para poder superar esta parte. En el caso de que no supere esta parte la podrá recuperar durante la segunda convocatoria del período en el que esté matriculado.	50
Informe del tutor de la entidad al finalizar las prácticas.	El alumno deberá obtener al menos un 5 sobre 10 para poder superar esta parte. En el caso de que no supere esta parte la	40



Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
	podrá recuperar durante la segunda convocatoria del período en el que esté matriculado.	
Autoevaluación del alumno, justificando el porqué de la nota.	<p>El alumno deberá obtener al menos un 5 sobre 10 para poder superar esta parte.</p> <p>El tutor del CESAG revisará la nota conjuntamente con el alumno, con el fin de acordar una calificación final en esta parte.</p> <p>En el caso de que no supere esta parte la podrá recuperar durante la segunda convocatoria del período en el que esté matriculado.</p>	

Calificaciones

- Dos memorias (50%)
- Autoevaluación (10%)
- Informe evaluación tutor/a empresa (40%)

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
<ul style="list-style-type: none">• Primera memoria	20 octubre-3 noviembre	13 noviembre
<ul style="list-style-type: none">• Segunda memoria	11-15 de diciembre	18 de diciembre
<ul style="list-style-type: none">• Autoevaluación	8-12 enero	12 de enero

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS