



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Asesoramiento y defensa en los procedimientos de aplicación de los tributos y tributario-sancionador
Código	E000003414
Título	<a href="#">Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura [Primer Curso] Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura y Máster en Asesoría Fiscal [Primer Curso]
Nivel	Postgrado Oficial Master
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Optativa
Departamento / Área	Área de Derecho Penal Departamento de Derecho Público
Responsable	Manuel de Vicente-Tutor
Horario de tutorías	Previa cita

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Manuel Enrique de Vicente-Tutor Rodríguez
Departamento / Área	Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE)
Correo electrónico	mtutor@icade.comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura	
Aportación al perfil profesional de la titulación	
Permite al alumno adquirir un conocimiento exhaustivo del asesoramiento y defensa en los procedimientos de aplicación de los tributos y tributario-sancionador.	

Resultados del proceso de formación y aprendizaje	
Conocimientos o contenidos	
CC 3 (k)	Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico y la representación procesal.
Competencias	
C 1 (c)	Conocer y ser capaz de integrar la defensa y la postulación de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccional nacional e internacionales.



## Habilidades o destrezas

<b>HD 1 (a)</b>	Poseer habilidades que permitan aplicar los conocimientos especializados adquiridos en el grado al ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas, así como en las funciones de asesoramiento.
<b>HD 21</b>	Desarrollar conocimientos jurídicos avanzados en los procedimientos de aplicación, gestión, inspección, recaudación y sanción de los tributos, y conocimientos avanzados en el ámbito tributario-sancionador

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

#### Asesoramiento y defensa en los procedimientos de aplicación de los tributos y tributario-sancionador

##### 1. Procedimiento de recaudación

- 1.1. Los períodos de recaudación: período voluntario y período ejecutivo
- 1.2. Las prestaciones accesorias: recargos e intereses de demora en el período voluntario y en el ejecutivo.
- 1.3. El aplazamiento y fraccionamiento
- 1.4. La recaudación frente a los responsables. Supuestos de responsabilidad.
- 1.5. La recaudación en vía de apremio.

##### 2. Procedimiento de gestión

- 2.1. Información y asistencia a los obligados tributarios.
- 2.2. Potestad de obtención de información.
- 2.3. Prueba, notificaciones y entrada en domicilio.
- 2.4. Declaraciones, autoliquidaciones, comunicación de datos, etc.
- 2.5. Procedimientos de comprobación: verificación de datos, comprobación limitada y comprobación de valores

##### 3. Procedimiento inspector

- 3.1. La inspección de los tributos y el procedimiento inspector. Organización y competencias, tipos de controles. Otras actuaciones de la inspección.
- 3.2. Normas comunes a los procedimientos tributarios. La interpretación de las normas, la prescripción, la representación, domicilio y notificaciones.
- 3.3. El procedimiento inspector. Clases de inspecciones. Facultades de la inspección. Duración, interrupciones y terminación de las actuaciones.
- 3.4. Documentación de las actuaciones. Las diligencias y el valor probatorio, tipos de actas y su tramitación, ventajas e inconvenientes de la conformidad o acuerdo e informes sobre el delito fiscal.

##### 4. Introducción a la revisión tributaria en vía administrativa

- 4.1. Normativa aplicable.
- 4.2. Revisión en materia tributaria.
- 4.3. Medios de revisión.
- 4.4. Normas comunes

##### 5. Los procedimientos especiales de revisión.



- 5.1. Revisión de actos nulos de pleno derecho.
- 5.2. Declaración de lesividad de actos anulables.
- 5.3. Revocación.
- 5.4. Rectificación de errores.
- 5.5. Devolución de ingresos indebidos.

## 6. Recurso de reposición

- 6.1. Objeto y naturaleza.
- 6.2. Procedimiento.
- 6.3. Suspensión del acto impugnado

## 7. Reclamaciones económico-administrativas

- 7.1. Disposiciones generales
- 7.2. Organización y competencias
- 7.3. Interesados
- 7.4. Suspensión
- 7.5. Procedimiento económico-administrativo
- 7.6. Procedimiento en única o primera instancia
- 7.7. Recursos
- 7.8. Procedimiento abreviado ante órganos unipersonales

## 8. Derecho administrativo sancionador

- 8.1. Principios del Derecho Tributario sancionador. Especial referencia a las causas de exclusión de la responsabilidad (interpretación razonable de la norma y presunción de buena fe).
- 8.2. Los sujetos infractores
- 8.3. Concepto y clases de infracciones y sanciones tributarias.
- 8.4. El procedimiento sancionador.
- 8.5. Extinción de la responsabilidad derivada de las infracciones tributarias y de las sanciones tributarias.

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### Metodología Presencial: Actividades

Lecciones de carácter expositivo sobre los principales requisitos y conocimientos para actuar profesionalmente en el asesoramiento y defensa en los procedimientos de aplicación de los tributos y tributario-sancionador

Método del caso: supuestos reales planteados por el profesor, y debatidos, a fin de analizar las particularidades del asesoramiento y defensa en los procedimientos de aplicación de los tributos y tributario-sancionador.

Se solicitará a los alumnos la redacción de escritos y documentos relacionados con la materia.

#### Metodología No presencial: Actividades



Resolución de supuestos prácticos planteados por el profesor.

Trabajo práctico sobre los contenidos que integran la asignatura.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES	
Sesiones Presenciales: A1. Lecciones de carácter expositivo en las que se presentan los principales contenidos de forma clara y estructurada. Esta actividad no podrá suponer más del 25-30% del tiempo total dedicado a las actividades presenciales.	Sesiones Presenciales: A2. Ejercicios y resolución de problemas planteados por el profesor a partir de lecturas, materiales y datos.
10.00	20.00
HORAS NO PRESENCIALES	
Trabajos Dirigidos: B3: Elaboración de documentos de carácter jurídico: dictámenes, demandas, contestaciones a demanda, etc.	Trabajos Dirigidos: B6. Aprendizaje cooperativo: asignación de los alumnos a grupos y planteamiento de una tarea que requiere compartir la información y los recursos con vistas a alcanzar un objetivo común.
20.00	25.00
<b>CRÉDITOS ECTS: 3,0 (75,00 horas)</b>	

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Trabajo continuo y participación	El alumno deberá participar en todos los trabajos, individuales o colectivos que, con un carácter eminentemente práctico, indique el profesor	40 %
Asistencia a clase	El alumno deberá asistir, como mínimo a un 80 % de las clases para poder valorar este ítem	10 %
Prueba final de contenidos de la asignatura	El profesor puede elegir entre la preparación previa por el alumno (ya sea con carácter individual o en grupo), entrega por escrito y discusión en clase de un caso práctico, o la realización en clase de un caso práctico o examen individual	50 %

### Calificaciones

La nota final deberá presentarse en forma numérica otorgándole una puntuación entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. La nota 10 (diez) no equivale por sí sola a la concesión de Matrícula de Honor.



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2024 - 2025

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

CÓDIGO TRIBUTARIO. Editorial Aranzadi. 30ª Edición (2023)

MEMENTO. Inspección de Hacienda. 2019-2020. Francis Lefebvre

### Bibliografía Complementaria

BUENO BLÁZQUEZ, R.M, et al. (2011): Supuestos prácticos sobre procedimiento tributario (Agentes de la Hacienda Pública). Ed. CEF, 1ª EDICIÓN.

CHICO DE LA CÁMARA, P. et al (2010): Procedimientos Tributarios, Teoría, cuestiones prácticas, jurisprudencia, doctrina administrativa y bibliografía. Ed. CIVITAS. 1ª EDICIÓN.

FALCÓN Y TELLA, R (2014): Derecho tributario y financiero. Parte General.Ed. Dykinson. 1ª Edición

PEÑA GARBÍN, J. M. (2008): La Inspección de Hacienda. Problemas y Soluciones. Ed. CISS. 3ª EDICIÓN.

CALVO ORTEGA, R., et al (2009):Comentarios a la Ley General Tributaria. Ed. CIVITAS. 2ª EDICIÓN.

MELLADO BENAVENTE, F.M., et al (2009): El delito fiscal. Ed. CISS. 1ª EDICIÓN

MENCHERO FABIAN, M; BUENO BLÁZQUEZ, R. Mª (2022): Supuestos prácticos sobre procedimiento tributario (Agentes de la Hacienda Pública). Ed. CEF, 8ª EDICIÓN

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>