



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Contabilidad Financiera
Código	E000011444
Título	Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Pontificia Comillas
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho [Segundo Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas con Mención en Internacional (E-4) [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) - Bilingüe en inglés [Primer Curso] Grado en Admin. y Dirección de Emp. y Grado en Análisis de Negocios/Bachelor in Business Analytics [Segundo Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales y Grado en Administración y Dirección de Empresas [Tercer Curso] Grado en Psicología y Grado en Administración y Dirección de Empresas [Segundo Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Responsable	Dra. Laura Lazcano Benito
Horario	Consultar la web.
Horario de tutorías	Se indicará al inicio de las clases.
Descriptor	La asignatura aborda la gestión de la información financiera en una empresa como herramienta imprescindible para la toma de decisiones. Por ello, el alumno aprenderá los criterios de valoración aplicables a los distintos elementos patrimoniales y la problemática contable de las principales y más importantes operaciones que afectan a dichos elementos. También desarrollará determinados conceptos que le permitirán realizar un correcto análisis y diagnóstico económico y financiero de empresas reales.

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Laura Inés Lazcano Benito
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OD-410]
Correo electrónico	llazcano@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Cristina Grande Herrera
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	cgrande@icade.comillas.edu



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2024 - 2025

Profesor	
Nombre	Gonzalo De Saavedra Rodríguez
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	gdesaavedra@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Jaime Hernández Oñoro
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	jhernandezonoro@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	José Carlos Ruiz Cabanes
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	jc.ruiz@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	José María García Martín
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	jmgmartin@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María del Carmen Bada Olan
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OD-427]
Correo electrónico	mcbada@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Resurrección Galindo Martín
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	mrgalindo@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	Patricia Candelaria Soriano Machado
Departamento / Área	Departamento de Gestión Financiera
Correo electrónico	psoriano@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

La asignatura Contabilidad Financiera se integra en el Área Contable del Departamento de Gestión Financiera. Incluye contenidos



necesarios para comprender las asignaturas de este Departamento que se impartirán en cursos superiores.

La asignatura aborda la cuestión de la gestión de información financiera en una empresa como una herramienta imprescindible para la toma de decisiones. Por ello, el alumno aprenderá la problemática contable de las principales y más importantes operaciones que afectan al patrimonio de la empresa y su registro contable y también desarrollará determinados conceptos que le permitirán realizar un correcto análisis y diagnóstico económico y financiero de empresas reales.

El dominio de la Contabilidad, tanto en sus aspectos teóricos como prácticos, resulta esencial para los profesionales vinculados al mundo empresarial, pues además de una herramienta específica, se trata también de un lenguaje utilizado en todos los ámbitos de la empresa, no solamente en el contable o financiero.

Prerrequisitos

Haber cursado Introducción a la Contabilidad.

Son útiles conocimientos básicos de Matemáticas Financieras.

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG1	Adquirir una base de conocimientos sólida y relevante sobre la disciplina científica y empresarial	
	RA1	Identifica, define y explora las problemáticas concretas del área de estudio de manera lógica y coherente dentro de un marco analítico adecuado.
CG5	Desarrollar habilidades interpersonales que refuercen el aprendizaje de un trabajo autónomo, bien organizado y planificado y que esté orientado a la acción y a la calidad.	
	RA1	Desarrolla habilidades académicas, interpersonales e instrumentales necesarias para la investigación independiente, relacionando los conocimientos adquiridos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas reales.
CG9	Mostrar iniciativa gestionando el proceso emprendedor con resolución y eficacia en contextos y situaciones empresariales, para poder transformar las ideas en actos	
	RA1	Identifica y crea nuevas formas de aplicar los conocimientos adquiridos a la resolución de problemas prácticos adoptando enfoques originales.
	RA2	Acomete nuevos retos percatándose de las oportunidades que se ofrecen en el entorno económico.

ESPECÍFICAS

CE16	Conocer y comprender la problemática contable de cada uno de los elementos patrimoniales y su incidencia en las cuentas anuales de la empresa, conforme a la normativa general contable y para PYMES.	
	RA1	Conoce y aplica la problemática contable y los criterios de valoración de cada uno de los elementos patrimoniales que forman parte del activo, pasivo y neto de la empresa.



RA2	Comprende e interpreta y la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
RA3	Elabora los principales estados financieros de una empresa

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

MÓDULO 1: ACTIVO CORRIENTE COMERCIAL

Tema 1: Las Existencias

1.1 Mercaderías: cuentas utilizadas por el PGC

1.2 Valoración inicial de las mercaderías

1.3 Los materiales consumibles

1.4 Valoración posterior: el deterioro de valor

1.5 El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)

Tema 2: Los Créditos por Operaciones Comerciales

2.1 Instrumentos y activos financieros

2.2 Los efectos comerciales a cobrar

2.3 Valoración inicial de los créditos comerciales

2.4 Cuentas utilizadas por el PGC

2.5 Valoración posterior: el coste amortizado

2.6 El deterioro de valor de los créditos comerciales

Tema 3: El Efectivo y Otros Activos Líquidos

3.1 Análisis de la tesorería

3.2 Las cuentas bancarias

3.3 Las cuentas de efectivo en el PGC

3.4 Valoración de la tesorería

MÓDULO 2: EL PATRIMONIO NETO

Tema 4: Los Fondos Propios

4.1 El capital desde el punto de vista contable

4.2 La sociedad anónima: conceptos y características fundamentales

4.3 Las cuentas de capital en el PGC



4.4 Problemática contable del capital social

4.5 El resultado del ejercicio

4.6 El beneficio neto del ejercicio: aplicación y reparto

4.7 Pérdidas del ejercicio y pérdidas acumuladas

4.8 La autofinanciación de la empresa

4.9 Las reservas

4.10 Autofinanciación de mantenimiento

Tema 5: Subvenciones donaciones y legados

5.1 Concepto

MÓDULO 3: EL PASIVO

Tema 6: Deudas Comerciales y No Comerciales

6.1 Función del pasivo en la empresa: el apalancamiento financiero

6.2 El coste del pasivo: intereses, gastos financieros y comisiones

6.3 Modalidades de pasivo

6.4 Garantías y avales

6.5 Clasificación del pasivo según su vencimiento

6.6 Las cuentas de pasivo en el PGC

6.7 Los gastos financieros en el PGC

6.8 Normas de valoración del pasivo según el PGC

6.9 Problemática contable

6.10 Gastos de personal, IRPF y Seguridad Social

Tema 7: Provisiones y Contingencias

7.1 Conceptos fundamentales

7.2 Reconocimiento y valoración

7.3 Problemática contable general

MÓDULO 4: INVERSIONES FINANCIERAS

Tema 8: Inversiones Financieras: Conceptos Generales y Créditos No Comerciales

8.1 Las inversiones financieras: naturaleza

8.2 Los valores negociables: concepto y características



8.3 Clasificación de los valores negociables

8.4 Las inversiones financieras en el PGC

8.5 Créditos no comerciales en el PGC: cuentas a utilizar

8.6 Valoración inicial de créditos no comerciales

8.7 Valoración posterior: deterioro de valor de créditos no comerciales

Tema 9: Los Instrumentos de Patrimonio (Acciones)

9.1 Conceptos generales

9.2 Clasificación y cuentas a utilizar en el PGC

9.3 Inversiones en el patrimonio neto de empresas de grupo, multigrupo y asociadas: valoración y problemática contable

9.4 Las acciones a coste: valoración y problemática contable

9.5 Las acciones a valor razonable con cambios en PyG: valoración y problemática contable

9.6 Las acciones a valor razonable con cambios en el P.N: valoración y problemática contable

Tema 10: Los Valores Representativos de Deuda (VRD)

10.1 Conceptos generales

10.2 Clasificación y cuentas a utilizar en el PGC

10.3 VRD a coste amortizado: valoración y problemática contable

MÓDULO 5: EL INMOVILIZADO MATERIAL E INTANGIBLE

Tema 11: El Inmovilizado

11.1 Concepto y clasificación

11.2 El inmovilizado material: aspectos generales

11.3 Inversiones inmobiliarias

11.4 Inmovilizaciones materiales en curso

11.5 El inmovilizado intangible: aspectos generales

11.6: Algunos inmovilizados intangibles

Tema 12: Correcciones Valorativas del Inmovilizado

12.1 La depreciación de los inmovilizados

12.2 Estudio de la amortización contable

12.3 La práctica de la amortización



12.4 Problemática contable de la amortización

12.5 Deterioros de valor del inmovilizado material e intangible

12.6 Depreciaciones irreversibles no sistemáticas

MÓDULO 6: LAS CUENTAS ANUALES EN EL PGC

Tema 13: Las Cuentas Anuales en el PGC

13.1 Las cuentas anuales: generalidades

13.2 El Balance de Situación en el PGC

13.3 La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC

13.4 La Memoria en el PGC

13.5 Otros estados financieros en el PGC

13.6 Normativa legal aplicable

13.7 Información no financiera: criterios ESG.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Metodología Presencial:

Actividades

- Lecciones magistrales para las explicaciones teóricas y la orientación del estudio de cada tema
- Talleres dirigidos presenciales, con trabajo individual y en grupo, para hacer ejercicios prácticos y resolución de problemas

Metodología No presencial: Actividades

Metodología No presencial:

Actividades

- Estudio previo y posterior de los contenidos teóricos
- Preparación de los supuestos prácticos que se realizaran en clase

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES



EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Calificaciones

La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente.

CF = 60% Examen final + 20% Exámenes parciales + 20% Evaluación continua

La fórmula anterior está sometida, sin embargo, a las siguientes normas:

- Para aprobar la convocatoria de diciembre/mayo, el examen final escrito tendrá que tener una puntuación mínima de 4,5 sobre 10. Por debajo de esta puntuación, no se aplicará la fórmula indicada, siendo la calificación final de suspenso.
- En caso de suspender la convocatoria de diciembre/mayo, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria en junio-julio, donde el examen, escrito u oral, tendrá que tener una puntuación mínima de 5,00 sobre 10. En esta convocatoria, la calificación final se calculará: 70% Examen final + 10% Exámenes parciales + 20% Evaluación continua.

CRITERIOS DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN PARA ALUMNOS REPETIDORES

Los alumnos repetidores no tienen obligación de asistir a clase. No obstante, si lo desean, pueden hacerlo en cualquiera de los grupos en los cuales se imparte la asignatura.

Los alumnos repetidores no están obligados a hacer las pruebas de módulos, aunque si las hacen cada una contará un 10% de la nota final. De forma que si un alumno hace sólo una prueba el examen final valdrá un 90% de la nota final y la prueba un 10% y si hace dos, el examen valdrá el 80% y las pruebas un 20%.

Para facilitar la compatibilidad de horarios, las pruebas pueden hacerse con cualquier grupo, aunque el alumno deberá decir a su profesor con qué grupo va a realizarla.

El alumno que se presente a una prueba deberá terminarla, no pudiendo renunciar a la misma una vez comenzado el examen.

USO DE CHATGPT U OTRA IAG

El uso indebido de ChatGPT u otra IAG será considerado como falta grave, según el Reglamento General de la Universidad, art. 168.2.e: *"realización de acciones tendentes a falsear o defraudar los sistemas de evaluación del rendimiento académico". Las consecuencias de ello serán "la expulsión temporal de hasta tres meses o la prohibición de examinarse en la siguiente convocatoria a la imposición de la sanción, en una o en varias asignaturas de las que se encuentre matriculado el alumno, [...] aparte de suponer la calificación de suspenso (0) en la respectiva asignatura, [...] [y] la prohibición de examinarse de esa asignatura en la siguiente convocatoria".* En concreto, en esta asignatura el profesor podrá permitir el uso de IAG para actividades concretas de la asignatura, estando el alumno obligado a lo siguiente:

- Que el alumno indique de forma explícita y clara para qué ha usado IAG (ChatGPT). Todo contenido creado con IA generativa deberá estar etiquetado como tal. Todo contenido que emplea IA generativa y es adaptado deberá estar etiquetado como tal, al igual que se citan autores.
- Que incluya como material adicional (anexos) el prompt completo (preguntas y respuestas) de su conversación con IAG (ChatGPT) para generar la tarea.

En caso de no cumplir las obligaciones anteriores, el uso de IAG por parte del alumno se considerará un uso indebido a los efectos



anteriormente señalado.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
Evaluación: prueba 1	semana 5	semana 5
Evaluación: prueba 2	semana 10	semana 10
Actividades de trabajo presencial en clase	semanal	semanal

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

- Muñoz Orcera, R; Lazcano Benito, L y Márquez Vigil, J. Contabilidad Financiera. Editorial McGraw-Hill Madrid 2021.
- Plan General de Contabilidad (Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad).

Bibliografía Complementaria

- Información publicada por el Instituto de Contabilidad y Auditoria de Cuentas (<http://www.icac.meh.es/>).
- Material y apuntes colgados en la plataforma.
- Casos prácticos elaborados en el departamento.

SUBJECT DESCRIPTION

Subject Information	
Name	FINANCIAL ACCOUNTING
Course Code	
Degree	Degree of Business Administration and Management
Year	First
Semester	Second
ECTS Credits	6
Type of course	Compulsory
Department	Financial Management
Area	Accounting
University	Universidad Pontificia Comillas
Timetable	
Teaching Staff	Laura Lazcano
Descriptor	The course addresses the management of financial information on a company as an essential tool for decision-making. Therefore, the student will learn the criteria applicable to the various assets and liabilities as well as the accounting treatment of the main and most important operations involving such elements. It will also develop certain concepts that will be fundamentals to perform financial and economic analysis of real companies

Teaching Staff	
Coordinator	
Name	Laura Lazcano Benito, PhD
Department	Financial Management
Area	Accounting
Office	OD-410
e-mail	llazcano@comillas.edu
Phone	91 542 28 00 # 2838
Tutorials timetable	To be announced at the beginning of the classes
Teaching Staff	
Professor	
Name	Gonzalo de Saavedra
Department	Financial Management
Area	Accounting
Tutorials timetable	To be announced at the beginning of the classes

DETAILED COURSE INFORMATION

The Subject in Context
Contribution to Degree's Professional Profile
<p>The Financial Accounting course is integrated into the Accounting Area Department of Financial Management. Includes content needed to understand the subjects of this department to be taught later during the degree.</p> <p>The course addresses the issue of management of financial information on a company as an essential tool for decision-making. Therefore, the student will learn the accounting problems of the largest and most important transactions affecting the different elements of a company and its accounting. Additionally, will develop certain concepts that will be essential to perform financial and economic analysis of real companies.</p> <p>Knowledge of accounting, both in its theoretical and practical aspects, is fundamental for professionals involved in the business world, as well as a language used in all areas of any company, not only in the accounting or financial area.</p>
Prerequisites
<p>Completed Introduction to Accounting. Basic knowledge of financial mathematics is highly recommended</p>

CONTENT and MODULES

MODULE 1: CURRENT ASSETS

Chapter 1: INVENTORY
<p>1.1 Inventories: accounts used by the PGC 1.2 Initial valuation of inventories 1.3 Raw Materials and other consumables 1.4 Valuation Methods 1.5 Subsequent valuation: impairments 1.6 The Value Added Tax (VAT)</p>
Chapter 2: COMERCIAL OPERATIONS
<p>2.1 Financial instruments and assets 2.2 Trade receivables 2.3 Initial valuation 2.4 Accounts used by the PGC 2.5 Accounting treatment and problem solving of receivables 2.6 Subsequent valuation: amortized cost 2.7 The impairment of trade receivables 2.8 Trade credit in foreign currency 2.9 Other short-term trade credit</p>
Chapter 3: Cash and other liquid assets
<p>3.1 Analysis of cash 3.2 Bank accounts 3.3 The cash accounts in the PGC 3.4 Treasury assessment</p>

MODULE 2: NET WORTH

Chapter 4: EQUITY

- 4.1 Capital from an accounting point of view
- 4.2 The corporation: concepts and key features
- 4.3 Accounts related to the share capital in the PGC
- 4.4 Accounting treatment of share capital
- 4.5 Net income for the period
- 4.6 Net income for the period: application and distribution
- 4.7 Loss for the year and accumulated losses
- 4.8 Self-financing
- 4.9 Reserves
- 4.10. Self financing for maintenance

Chapter 5: Grants, donations and legacies

- 5.1 Concept

MODULE 3: LIABILITIES

Chapter 6: Commercial and non-commercial debts

- 6.1 Role of liabilities in a company: financial leverage
- 6.2 Cost of liabilities: interest, financial expenses and commissions
- 6.3 Types of liabilities
- 6.4 Guarantees
- 6.5 Classification of liabilities by maturity
- 6.6 Liabilities accounts in the PGC
- 6.7 Financial expenses in the PGC
- 6.8 Liabilities valuation criteria under the PGC-SMEs
- 6.9 Accounting treatment
- 6.10 Personnel expenses, income tax and Social Security

Chapter 7: Provisions and contingencies

- 7.1 Fundamental concepts
- 7.2 Recognition and measurement
- 7.3 General accounting treatment

MODULE 4: FINANTIAL INVESTMENTS

Chapter 8: Financial Investments : General Concepts and Non-commercial loans

- 8.1 Financial investments: Nature
- 8.2 Trading securities: concept and characteristics
- 8.3 Classification of trading securities
- 8.4 Financial investments in the PGC
- 8.5 Non-trade loans in the PGC: accounts to use
- 8.6 Initial valuation of non-trade loans
- 8.7 Subsequent valuation: impairment of non trade loans

Chapter 9: Equity instruments: Shares

9.1 General concepts
 9.2 Classification and accounts used in the PGC
 9.3. Investments in equity of group, multigroup and associated companies: valuating and accounting treatment.
 9.4. Held for share: valuating and accounting treatment.
 9.5 Held for sale equity: valuating and accounting treatment.

Chapter 10: Debt securities

10.1 General concepts
 10.2 Classification and accounts used in the PGC.
 10.3 Debt instruments held to maturity: valuation and accounting treatment

MODULE 5: TANGIBLE AND INTANGIBLE ASSETS

Chapter 11: Fixed assets

11.1 Concept and classification
 11.2 Property, plant and equipment: general aspects
 11.3 Investment properties
 11.4 In progress fixed assets
 11.5 Intangible assets: general aspects
 11.6: Some intangible assets

Chapter 12: Value adjustments to fixed assets

12.1 Depreciation of fixed assets
 12.2 Accounting amortization analysis
 12.3 Amortization in practice
 12.4 Accounting treatment of amortization
 12.5 Impairment losses of tangible and intangible assets
 12.6 Loss of fixed assets

Chapter 13: Financial statements

13.1 Financial statements: general issues
 13.2 The balance sheet
 13.3 The Profit and Losses Account
 13.4 The Annual Report
 13.5 Other financial statements in the PGC
 13.6 Legal current regulations
 13.7 Non financial information (ESG criteria)

TEACHING METHODOLOGY

General methodological aspects of the course

Classroom Methodology: Activities

- Master class covering theoretical explanations and providing guidance over the study of each specific lesson.

<ul style="list-style-type: none"> Interactive discussion sessions covering the analysis and resolution of cases and exercises, individual and/or group assignments and problem solving 	
Work out of the classroom: Activities	
<ul style="list-style-type: none"> Prior and post-class study of the theoretical contents Preparation of the case studies that will be corrected afterwards in class. 	

EVALUATION AND GRADING CRITERIA

Grading Methodology		Porcentaje
Final exam	<ul style="list-style-type: none"> - Correct answer - Concept knowledge - Spelling and presentation - Consistency 	60%
Mid terms /Individual module's tests	<ul style="list-style-type: none"> - Correct answer - Concept knowledge - Spelling and presentation - Consistency 	20%
Active participation of the student Resolution of different examples and exercises.	<ul style="list-style-type: none"> - Correct answer - Concept knowledge - Spelling and presentation - Consistency - Regular attendance - Proactive attitude 	20%

The final grade for the course will be numeric between 0 and 10, according to the following scale: 0-4.9 fail; 5-6.9 pass; 7-8.9 remarkable; outstanding 9-10.

However, the formula, which is calculated from the weight that appears in the previous table, is subject to the following rules:

- To pass the course in the December-May period, the student will have to achieve a minimum mark of 4.50 out of 10 in the final written exam. Below this mark, the established formula will not be applied, being the course graded as a fail.

- In case of failing the course in the June-July period exam, the student will have the right to reset the course in the December-May period exam, where the student will be tested in a written/oral exam and will have to achieve a minimum mark of 5.00 out of 10. The final grade will be calculated: 70% Final exam +10% Midterm exams + 20% Active participation of the student.

USE OF CHATGPT OR ANOTHER IAG

According to the General Regulations of the University, art, the improper use of ChatGPT or another IAG will be considered a serious offence. 168.2.e: *"carrying out actions tending to falsify or defraud the academic performance evaluation systems." The consequences of this will be "temporary expulsion of up to three months or the prohibition to take the exam in the next call to the imposition of the sanction, in one or several subjects in which the student is enrolled, [...] apart from assuming the grade of fail (0) in the respective subject, [...] [and] the prohibition to take the exam in that subject in the next call."* Specifically, in this subject, the teacher may allow the use of IAG for specific activities of the subject; the student is obliged to do the following:

-That the student clearly indicates why he has used IAG (ChatGPT). All content created with generative AI must be labelled as such. All content that uses generative AI and is adapted must be labelled as such and cited authors.

-It includes as additional material (annexes) the complete prompt (questions and answers) of your conversation with IAG (ChatGPT) to generate the task.

In case of not complying with the above obligations, the use of IAG by the student will be considered improper use for the purposes mentioned above.

SUMMARY OF THE STUDENT EXPECTED WORKING HOURS

Activities In and Out of Class	Date	Due Date
Case studies and work done in class	Weekly	Weekly
First Midterm (T1 a T3)	Week 5	Week 5
Second Midterm (T4, T6 and T7)	Week 10	Week 10

STUDENT WORKING HOURS			
ON SITE HOURS			
Theoretical Lectures	Practical Lectures	Master Class Activities	Evaluation
11	16	30	8
OUT OF THE CLASS HOURS			
Work over theoretical lectures	Work over practical contents	Group projects	Study
10	37	---	38
TOTAL HOURS: 150		ECTS CREDITS: 6	

BIBLIOGRAPHY AND ADDITIONAL READING LIST

Bibliography
Text Books
<ul style="list-style-type: none">• <i>Manual Contabilidad Financiera Ed MacGraw Hill (2021)</i>
Web pages
<ul style="list-style-type: none">• Portal de recursos de la asignatura (Moodle)• http://www.icac.meh.es/
Other material
<ul style="list-style-type: none">• Available at Moodle (Portal de recursos de la asignatura)