



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Fundamentos de Gestión Empresarial
Código	FCEE-ADE-125
Título	<a href="#">Grado en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas con Mención en Internacional (E-4) [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales [Primer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) - Bilingüe en inglés [Primer Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales y Grado en Administración y Dirección de Empresas [Primer Curso] Grado en Psicología y Grado en Administración y Dirección de Empresas [Primer Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Básico
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Responsable	Laura Gismera Tierno
Horario	Consultar a tal efecto los horarios de los diferentes grupos y titulaciones en los que se imparte.
Horario de tutorías	Solicitar cita previa por email
Descriptor	ANECA: Introducir a los estudiantes en el mundo de la empresa, su organización y sus áreas funcionales, y en la esencia de las relaciones de ésta con el entorno. Entendida la empresa como un sistema abierto, se reflexiona en torno a las claves de su existencia, su funcionamiento, su análisis desde el punto de vista económico y a las singularidades de distintos tipos de empresas. Asimismo, se verán los principales aspectos de la dirección de empresas, como son las relaciones con el entorno, la importancia de la figura del empresario, la toma de decisiones en las distintas áreas funcionales, los fundamentos de la competitividad empresarial, los objetivos, la planificación, la organización y el control. Tomar decisiones de una manera distinta. El cambio en los procesos de toma de decisiones asociado al Big Data: el uso de la analítica en tiempo real. Presentación y uso de diferentes herramientas de analítica de datos (o combinaciones de varias de ellas) orientadas a la visualización de in

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
Nombre	Rafael Vara García
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Despacho	Alberto Aguilera 23 Sala de Profesores Colaboradores Asociados
Correo electrónico	rvara@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	



# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2024 - 2025

<b>Nombre</b>	Laura Gismera Tierno
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 [OD-409]
<b>Correo electrónico</b>	gismera@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Jesús García Romanos
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Correo electrónico</b>	jgromanos@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Asunción Cano Escoriaza
<b>Correo electrónico</b>	macano@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Concepción Gómez de Liaño Hernández
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 Sala de Profesores Colaboradores Asociados
<b>Correo electrónico</b>	cgomez@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	María Rosa Aquerreta Ferraz
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Correo electrónico</b>	mraquerreta@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Miryam Martín Sánchez
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 [OD 435]
<b>Correo electrónico</b>	mmartins@icade.comillas.edu
<b>Teléfono</b>	2923
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Mónica Vanessa Vasquez del Solar
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 Sala de Profesores Colaboradores Asociados
<b>Correo electrónico</b>	mvasquezdel@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Nicolás Santamaría Vega



<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 Sala de Profesores Colaboradores Asociados
<b>Correo electrónico</b>	nsantamaria@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Pablo Vega Torres
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Despacho</b>	Alberto Aguilera 23 Sala de Profesores Colaboradores Asociados
<b>Correo electrónico</b>	pvega@icade.comillas.edu
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	Veronika María Cieslak
<b>Departamento / Área</b>	Departamento de Gestión Empresarial
<b>Correo electrónico</b>	vcieslak@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

### Contextualización de la asignatura

### Aportación al perfil profesional de la titulación

Después de cursar la asignatura de Dirección de Empresas/Management, el alumno será capaz de comprender qué es una empresa, cuál es su razón de ser, qué papel desempeña en la sociedad y cómo se organiza. Asimismo, podrá comprender cuáles son los pasos que hay que dar para la formulación, la implantación y la evaluación y control de las estrategias.

Para poder llevar a cabo dicha formulación, implantación y la evaluación y el control de las estrategias, el alumno adquirirá la capacidad necesaria para poder analizar interna y externamente a la empresa. Ello, le permitirá detectar cuáles son sus principales fortalezas y debilidades, así como las amenazas y oportunidades a las que se enfrenta en el mercado, facilitando el establecimiento de objetivos SMART y la implantación de estrategias adecuadas para su alcance.

Del mismo tras el curso el alumno será capaz de comprender una de las principales herramientas de evaluación y control utilizada por un gran porcentaje de empresas para la evaluación y control de los objetivos. Asimismo, los alumnos aprenderán la importancia que tienen, en todos los procesos de formulación, implantación y evaluación y control, los aspectos éticos, de responsabilidad social y la sostenibilidad.

Finalmente, el alumno podrá demostrar todos los conocimientos adquiridos a través de la elaboración de un plan de empresa centrado en el Business Model Canvas en el que se tendrán en cuenta todos los conceptos aplicados a lo largo del curso.

#### NOTAS:

**En Business Analytics:** el alumno será capaz de ver la importancia que tiene la analítica de negocios en todos y cada uno de los aspectos que rodean a una empresa.

**En PsicoADE:** la asignatura será anual

### Prerrequisitos



Ninguno

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CG1</b>	Adquirir una base de conocimientos sólida y relevante sobre la disciplina científica y empresarial	
	<b>RA1</b>	Identifica, define y explora las problemáticas concretas del área de estudio de manera lógica y coherente dentro de un marco analítico adecuado.
<b>CG2</b>	Capacidad de gestionar información y datos provenientes de fuentes diversas para hacer un análisis crítico y un correcto diagnóstico de la realidad empresarial.	
	<b>RA1</b>	A partir de la información y datos obtenidos de fuentes diversas, identifica problemas empresariales determinando, el origen/las causas de los mismos.
<b>CG3</b>	Capacidad para la resolución de problemas y toma de decisiones empresariales seleccionando y aplicando adecuadamente las técnicas pertinentes de análisis de datos	
	<b>RA1</b>	Identifica, captura y analiza de forma eficiente datos de fuentes primarias y secundarias que sean necesarios para el análisis del entorno competitivo de la empresa.
	<b>RA2</b>	Aplica los conceptos matemáticos y técnicas cuantitativas y cualitativas de análisis de datos necesarios para la resolución de problemas empresariales y apoyar el diagnóstico y toma de decisiones en la empresa.
<b>CG4</b>	Capacidad para liderar de manera positiva personas y equipos de trabajo que, impulsen proyectos empresariales innovadores dando respuesta así, a las nuevas oportunidades de negocio, mediante soluciones creativas	
	<b>RA1</b>	Lidera positivamente personas y equipos de trabajo generando soluciones innovadoras para los problemas y oportunidades empresariales detectadas. RA2 Pone en práctica estrategias y tácticas creativas requeridas en los procesos de innovación, en las que participan todos los miembros del equipo, tratando siempre de alcanzar acuerdos y objetivos comunes.
<b>CG6</b>	Pronunciarse de manera ética y comprometida sobre asuntos medioambientales, sociales y de gobierno corporativo que regulan un nuevo escenario empresarial.	
	<b>RA1</b>	Identifica en los ejercicios y casos prácticos las actuaciones profesionales que se corresponden con valores éticos
	<b>RA2</b>	Establece los límites del comportamiento íntegro que regulan el nuevo escenario empresarial.
<b>CG7</b>	Reconocer la riqueza de la diversidad y multiculturalidad de personas y enfoques de la realidad empresarial, siendo capaces de elaborar y comunicar en contextos diversos ideas, proyectos, informes, soluciones y problemas, en un clima constructivo y de respeto al otro.	



	<b>RA1</b>	Argumenta de manera independiente y crítica sobre conceptos y teorías diversas apreciando la amplitud y el valor de las diferentes perspectivas con conciencia intercultural y perspectiva global.
	<b>RA2</b>	Elabora proyectos e informes profesionales con rigor y precisión, transmitiéndolos con fluidez y claridad, en distintos ámbitos empresariales y culturales
<b>ESPECÍFICAS</b>		
<b>CE3</b>	Comprensión de los fundamentos de la dirección y la gestión empresarial y capacitación del alumno para analizar la problemática empresarial a través de las funciones directivas	
	<b>RA1</b>	Comprende qué es una empresa, cuál es su razón de ser y qué papel desempeña en la sociedad.
	<b>RA2</b>	Identificar y valorar críticamente prácticas de dirección y gestión empresarial significativas en casos reales.
	<b>RA3</b>	Identificar y responder a los distintos factores del entorno que afectan a la empresa.
<b>CE4</b>	Capacidad de identificar y comprender distintas variables económicas que afectan a la empresa	
	<b>RA1</b>	Identifica los supuestos de los modelos económicos y hace uso de métodos deductivos e inductivos en el análisis y razonamiento económico
	<b>RA2</b>	Comprende los determinantes de la elección del consumidor y de las decisiones sobre la producción y el comportamiento de distintos tipos de empresas
	<b>RA3</b>	Es capaz de entender y analizar la eficiencia de los mercados y sus fallos

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

Tema 1: La misión y visión de la empresa

#### Bloque 1: La empresa

Tema 1: La visión y misión de la empresa

#### Bloque 2: El entorno de la empresa

Tema 2: Evaluación Interna y Principales Áreas Funcionales

Tema 3: Evaluación Externa

#### Bloque 3: La Dirección de la Empresa

Tema 4: El trabajo de la Dirección: Implementación Estratégica

#### Bloque 4: Empresa y Sociedad



Tema: Empresa y Sociedad

Relevancia e hincapié a cuestiones éticas y de responsabilidad social corporativa.

## Bloque 5: Plan de Empresa

Tema 6: Creación de un Plan de Empresa basado en el Business Model Canvas

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### Metodología Presencial: Actividades

**F1. Lecciones magistrales** en las que el profesor presentará los principales contenidos de forma clara, estructurada y buscando la motivación del alumno en todo momento a través del apoyo en transparencias de Power Point, videos, audios, visualizaciones, etc.

**AF2. Sesiones participadas de carácter expositivo.** En cada clase magistral se combinará la lección magistral con el debate y/o la discusión sobre el tema en cuestión correspondiente a cada clase. Esto requiere que el estudiante esté preparado para discutir sobre el tema objeto de estudio y sobre las lecturas, videos o audios que se le indicarán al alumno con anticipación

El profesor liderará la exposición de las nociones básicas, con la participación activa y colaborativa de los alumnos, que discuten y debaten los puntos oscuros o los matices que les resulten pertinentes para la correcta comprensión de los contenidos. Incluirá casos prácticos como ejes vertebradores de la exposición de ideas y contenidos, presentaciones dinámicas y la participación reglada o espontánea de los estudiantes por medio de actividades diversas.

La participación activa en el aula es una excelente herramienta para mejorar el aprendizaje del estudiante que participa y el de sus compañeros presentes en el aula. Un entorno de aprendizaje productivo requiere que todos los asistentes al aula se involucren de manera activa.

**AF3. Resolución individual de pruebas.** A los alumnos se les harán pequeños cuestionarios sobre la temática tratada en clase para ver su grado de avance en la asignatura

**AF4. Aprendizaje cooperativo:** El objetivo de esta actividad es fomentar el trabajo cooperativo en grupos de 4-6 personas. Con ello se pretende fomentar la autonomía y motivación del aprendizaje gracias a la responsabilidad compartida (aplicación de herramientas reales).

**AF6. Análisis y resolución de casos propuestos por el profesor,** a partir de una breve lectura, un material preparado para la ocasión, o cualquier otro tipo de datos o informaciones que permitan aplicar en la práctica los conocimientos teóricos adquiridos y favorezcan el desarrollo de la capacidad argumentativa y de pensamiento crítico del alumno. Están basados en la selección de materiales profesionales adaptados a la asignatura, en la mayor medida posible, con el objeto de entrenar al alumno en la resolución de problemas reales y en la adquisición de reflejos de reacción a situaciones y planteamientos inesperados.

**AF7. Exposición pública de temas o trabajos.** Presentación y defensa ante el profesor y el resto de los compañeros. Tiene lugar de forma individual o colectiva. Se valorará la organización conceptual, dominio del asunto tratado, la claridad expositiva, el respeto y racionalidad de las distintas fases y, caso de ser colectivo el ejercicio, la colaboración activa de cada uno de los miembros del equipo.

#### Metodología No presencial: Actividades



**F8. Estudio individual y ampliación de la documentación** que el estudiante realiza para comprender, reelaborar y retener un contenido científico con vistas a una posible aplicación en el ámbito de su profesión. Lectura individual de textos (bibliografía) y apuntes de diferente tipo (libros, revistas, artículos sueltos, prensa, publicaciones en Internet, informes sobre experiencias prácticas, etc.) relacionados con las materias de estudio.

**F11. Tutoría académica**, para la resolución de problemas que hayan podido surgir en el transcurso del aprendizaje de la materia o en el proceso de adquisición de las correspondientes competencias, así como para la supervisión del avance del estudiante en sus trabajos.

**AF12. Investigación monográfica.** Procedimiento de aprendizaje cooperativo que parte de la asignación de los alumnos a equipos y del planteamiento de una tarea que requiere investigar, compartir la información y los recursos entre los miembros del equipo a fin de alcanzar el objetivo común. Los objetivos individuales se consiguen si y sólo si los demás consiguen los suyos por lo que existe una gran interdependencia personal para la consecución de las metas.

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES			
Lecciones de carácter expositivo	Ejercicios y resolución de casos y de problemas		
15.00	40.00		
HORAS NO PRESENCIALES			
Ejercicios y resolución de casos y de problemas	Sesiones tutoriales	Estudio individual y/o en grupo y lectura organizada	Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos
25.00	10.00	40.00	20.00
CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas)			

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Examen Final	Se pide que el examinando responda de forma desarrollada o concisa a un número de preguntas con claridad y precisión	50
Realización y discusión de casos prácticos y diversas prácticas	Se valorará la participación activa del alumno en el aula, su capacidad de análisis y resolución de problemas	30
Participación del alumno en clase	Se evaluará la asistencia y participación del alumno a las clases	10
Realización de pruebas para el seguimiento de la asignatura por parte del alumno	Se valorará la capacidad del alumno para seguir de forma continuada la asignatura	10



## Calificaciones

### CONVOCATORIA ORDINARIA.-

La nota final de la asignatura es la suma de:

- Examen final teórico-práctico (50%)
- Evaluación continua (50%)

Para superar la asignatura hay que alcanzar una nota mínima de 5 en cada una de las partes (i.e. evaluación continua y examen final)

### CONVOCATORIA ORDINARIA.- *Alumnos con exención de escolaridad*

- Será de entera responsabilidad del alumno para acogerse a esta adaptación curricular, comunicar su situación por mail al profesor correspondiente en el primer mes de curso.
- Examen Ordinario teórico-práctico con un valor del 100%. Para optimizar su resultado en dicho examen, el alumno encontrará en el espacio reservado para la asignatura en la plataforma Moodle, la documentación pertinente al efecto.

### EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:- *Alumnos suspensos en la convocatoria ordinaria*

Examen final teórico-práctico = 100% ( no se guarda la nota de la evaluación continua)

El uso indebido del chatgpt o de cualquier forma de IAG será considerado como falta grave, según el Reglamento General de la Universidad, art. 168.2.e: "realización de acciones tendentes a falsear o defraudar los sistemas de evaluación del rendimiento académico". Las consecuencias de ello serán "la expulsión temporal de hasta tres meses o la prohibición de examinarse en la siguiente convocatoria a la imposición de la sanción, en una o en varias asignaturas de las que se encuentre matriculado el alumno, [...] aparte de suponer la calificación de suspenso (0) en la asignatura de Fundamentos de Gestión Empresarial, y la prohibición de examinarse de la asignatura en la siguiente convocatoria".

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

David, F. R., & David, F. R. (2017). *Strategic management: Concepts and cases: A competitive advantage approach*. Pearson. 16th Edition

### Bibliografía Complementaria

Johnson, G., Whittington, R., Scholes, K., Angwin, D., & Regnér, P. (2011). *Exploring strategy*. Financial Times Prentice Hall.

### Para los estudios de Caso:

Harvard Business Publishing Education: <https://hbsp.harvard.edu/redirect?type=launch-product&url=L2NhdGFsb2cvc2FtcGxILzQxMDcwNS1IVE0tRU5HL2NvbniRlbnQ%2Fcm9sZT1pbmN0cnVjdG9y>