



**GUÍA DOCENTE CURSO
2016-2017**

Datos de la asignatura	
Nombre	Contabilidad avanzada y análisis de estados financieros
Titulación	Máster Universitario en Derecho de la Empresa
Carácter	Obligatoria
Créditos ECTS	3
Módulo:	Gestión empresarial y Recursos Humanos

Datos del profesorado	
Profesor	COMILLAS: Victoria de las Heras; Carlos Fernández Landa DEUSTO: Martín Mújica Landa.
e-mail	COMILLAS: imheras@upcomillas.es DEUSTO: raquel.castro@deusto.es
Teléfono	COMILLAS: 915422800, ext 2260 DEUSTO: 944139000
Tutorías	COMILLAS: solicitar a imheras@upcomillas.es DEUSTO: raquel.castro@deusto.es

Aportación al perfil profesional de la titulación

Permite al alumno alcanzar una comprensión global de las técnicas contables fundamentales para aprender a trabajar el análisis de estados financieros en escenarios reales.

COMPETENCIAS GENÉRICAS

CG5: RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS: Identificar, analizar y definir los elementos significativos que constituyen un problema para resolverlo con criterio de forma efectiva.

CG9: TRABAJO EN EQUIPO: integrarse y colaborar de forma activa en la consecución de objetivos comunes con otras personas, áreas y organizaciones.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE 5. Conocer en profundidad, saber analizar sus problemas más avanzados e interpretar adecuada y estratégicamente los estados financieros de una compañía, sabiendo establecer cuáles son las obligaciones de la empresa en relación con la contabilidad y las cuentas anuales, aplicando la correspondiente normativa y operativa contable ante los diferentes cambios patrimoniales y procesos sociales de alcance económico que se producen en la empresa.

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

- 1.- Elementos de contabilidad general, superior y de sociedades.
- 2.- El balance: estructura, modelos y análisis patrimonial.
- 3.- La cuenta de resultados: modelos y análisis.
- 4.- El estado de cash flow: estructura y análisis. Análisis de ratios.
- 5.- Fraudes y estados financieros falsos.
- 6.- Normas internacionales de contabilidad y sus implicaciones para empresas cotizadas y no cotizadas. Las normas contables sobre reconocimiento de ingresos.
- 7.- La Contabilidad en los cambios patrimoniales en las empresas.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Monografías y obras generales

MUNOZ MERCHANT, Ángel: *Análisis de estados financieros. Teoría y práctica*. Ediciones Académicas. 2ª edición. Enero 2009. Madrid.

Materiales de seguimiento en las sesiones presenciales

Plan General de contabilidad

Supuestos contables

Estados financieros

Informes Anuales o Memoria de empresas.: Registros Mercantiles y la Comisión Nacional del Mercado de Valores.

Bibliografía Complementaria

Monografías especializadas

ARCHEL DOMENCH, Pablo y otros: *Estados contables: elaboración, análisis e interpretación*. 2ª edición. Ed. Pirámide. 2008. Madrid.

BERNSTEIN, Leopold A.: *Análisis de Estados Financieros*. Editorial Irwin/McGraw-Hill, 1995.

ESTEO SÁNCHEZ, Francisco: *Análisis de Estados Financieros. Planificación y control*, 4ª edición. Centro de Estudios Financieros, Madrid, 2003.

GONZALO ANGULO, José Antonio; Javier PÉREZ GARCÍA y Ramiro SERRANO GARCÍA: *Contabilidad Superior. Análisis económico-financiero y patrimonial*. Instituto de Auditores-Censores Jurados de Cuentas de España, Madrid, 2000.

JIMÉNEZ CARDOSO, Sergio; Manuel GARCÍA-AYUSO COVARSÍ y Guillermo J. SIERRA MOLINA: *Análisis financiero*, 2ª edición. Ediciones Pirámide, Madrid, 2002.

MARTÍNEZ GARCÍA, Francisco Javier y Francisco M. SOMOHANO RODRÍGUEZ: *Análisis de Estados Contables. Comentarios y ejercicios*. Ediciones Pirámide, Madrid, 2002

Páginas web

Comisión Nacional del Mercado de Valores: www.cnmv.es

Páginas web de sociedades que publican sus restados financieros.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Sesiones presenciales

Las sesiones presenciales consisten en bloques de contenido organizados por el profesor para el aprovechamiento colectivo de exposiciones, ejercicios, debates y prácticas con la presencia activa de todo el alumnado.

Se contemplan los siguientes tipos de actividades presenciales:

1. Lecciones de carácter expositivo en las que se presentan los principales contenidos de forma clara y estructurada. Esta actividad no podrá suponer más del 40% del tiempo total dedicado a las actividades presenciales.

2. Ejercicios y resolución de problemas planteados por el profesor a partir de lecturas, materiales y datos.

3. Debates, en los que grupos presentan puntos de vista contrapuestos sobre una cuestión, y discuten con el fin de convencer al oponente y demás asistentes.

Trabajos dirigidos

El trabajo del alumno puede tomar formas diversas:

1. Estudio y ampliación bibliográfica de contenidos.

2. Trabajos monográficos, que implican la búsqueda, consulta y recopilación de

fuentes documentales y la redacción de una reflexión personal de diverso calado que vaya más allá de la mera compilación de materiales ajenos.

3: Elaboración de documentos de carácter jurídico: dictámenes, demandas, contestaciones a demanda, contratos etc.

4. Seminarios de trabajo, en los que cada estudiante realiza una presentación sobre un tema, con vistas a generar diálogo y reflexión compartida.

5. Sesión tutorial de supervisión del avance del estudiante en cualesquiera cometidos que le hayan sido encomendados dentro de la actividad académica.

6. Aprendizaje cooperativo: asignación de los alumnos a grupos y planteamiento de una tarea que requiere compartir la información y los recursos con vistas a alcanzar un objetivo común.

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La evaluación de alumno se realiza en base a :

1. Ejercicios y trabajos de aplicación práctica, en unos casos individuales y en otros en equipo, que valoren la capacidad y rapidez del alumno para entender la contabilidad de la empresa, analizar los estados financieros y comprender las obligaciones. 90%

2. Participación activa del alumno en el aula: participación activa en el análisis de los documentos contable y estados financieros: balances, memorias: 10%

La evaluación se realizará al finalizar el módulo