

Datos de la asignatura	
Nombre	Litigación contencioso-administrativa: preparación y desarrollo del proceso, prueba y vista, recursos y ejecución de sentencia. Ejercicio ante el Tribunal Constitucional en materia de inconstitucionalidad
Titulación	Máster Universitario en Acceso a la Abogacía
Carácter	Obligatorio
Período	2º Semestre
Créditos ECTS	5
Módulo	Estrategia procesal, litigación y sistemas alternativos de resolución de conflictos

Datos del profesorado y equipo responsable	
Profesores	Miguel Ayuso, Alfonso Arévalo, Pablo Dorronsoro, Javier Fernández, Javier García, Mariano Magide, Manuel Pacheco, Luis Seijo, Jesús A. Sedano, Antonio A. Timón, Andrés R. Trillo y Ramón Vázquez
Equipo responsable	Director: Antonio Alonso atimon@icade.comillas.edu Coordinadora: M. Ángeles Bengoechea abengoechea@icade.comillas.edu Tutora: Ángeles Martínez amartinez@comillas.edu
Teléfono	91 542 28 00
Tutorías	Previa cita: Martes a Viernes hasta las 18:30 h

Aportación al perfil profesional de la titulación	
<p>Permite al alumno adquirir un conocimiento exhaustivo de la litigación ante la jurisdicción contencioso-administrativa y ante el Tribunal Constitucional en relación a la inconstitucionalidad de las leyes. El alumno aprenderá a actuar profesionalmente, tanto desde una vertiente material como sustancialmente procesal, en litigios contencioso-administrativos, conociendo los diferentes requisitos y estrategias que exigen cada una de las fases del proceso contencioso-administrativo y del proceso ante el Tribunal Constitucional en materia de inconstitucionalidad a través, fundamentalmente, de la cuestión de inconstitucionalidad.</p>	

COMPETENCIAS GENÉRICAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CG1. Capacidad de análisis y síntesis

CG2. Capacidad de comunicación oral y escrita

CG4. Capacidad de resolución de problemas

CG12. Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos a la práctica

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CE2. Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos tipos de procedimiento, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales

RA1: Sabe averiguar y establecer los hechos en diferentes jurisdicciones y principalmente en las jurisdicciones civil y penal

RA2: Sabe averiguar y establecer los hechos en jurisdicciones especiales y principalmente ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea

RA3: Sabe producir documentos procesales y dirigir interrogatorios y pruebas periciales

CE3. Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales

RA1: Sabe ejercer el derecho de defensa de clientes en las jurisdicciones civil y penal

RA2: Sabe ejercer el derecho de defensa de clientes ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea

CE10. Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional

RA1: Sabe seleccionar la mejor estrategia de defensa de los derechos de los clientes ante la jurisdicción civil y penal

RA2: Sabe seleccionar la mejor estrategia de defensa de los derechos de los clientes ante el Tribunal Constitucional, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y Tribunal de Justicia de la Unión Europea

CE13. Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental

RA1: Sabe exponer oralmente argumentos jurídicos en un ámbito tanto procesal como extraprocésal

RA2: Sabe redactar argumentos jurídicos en un ámbito tanto procesal como extraprocésal

BLOQUES Y CONTENIDOS

BLOQUE 1. PRESUPUESTOS DEL PROCESO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO

1. Requisitos subjetivos: Los sujetos intervinientes del proceso
 - a. La Administración
 - b. El recurrente: capacidad, legitimación y postulación
2. Requisitos objetivos
 - a. La actividad impugnada
 - b. Las pretensiones ejercitables
3. La vía administrativa previa

BLOQUE 2. FASE DE INICIO DEL PROCESO

1. Diligencias preliminares: recurso de lesividad y requerimiento previo a la Administración
2. La interposición del recurso contencioso-administrativo
3. Medidas cautelares; en especial, la suspensión de la ejecución del acto administrativo

Practica: Escrito de solicitud de medida cautelar

BLOQUE 3. FASE DE DEMANDA Y CONTESTACIÓN

1. Remisión del expediente administrativo
2. Formalización de la demanda
3. Subsanación y alegaciones previas
4. Formalización de la contestación

Practica: Escrito de demanda

BLOQUE 4. FASE DE PRUEBA, VISTA Y CONCLUSIONES

1. Los distintos medios de prueba
2. El trámite de vista
3. El trámite de conclusiones
4. Formas de terminación del procedimiento

Práctica: Acto de vista para práctica de prueba testifical y pericial

BLOQUE 5. RECURSOS

1. Recurso de reposición y revisión de diligencias
2. Recurso de apelación
3. Recurso de casación y de revisión

Práctica: Escrito de interposición del recurso de casación

BLOQUE 6. PROCEDIMIENTO ABREVIADO Y ESPECIALES

1. Procedimiento abreviado
2. Procedimientos especiales

Práctica: Vista de procedimiento abreviado

BLOQUE 7. INCIDENTES PROCESALES

1. Procedimiento de ejecución de sentencia
2. Acumulación
3. Cuestión de inconstitucionalidad
 - a. Solicitud de la cuestión
 - b. Alegaciones

Práctica: Escrito de solicitud de cuestión de inconstitucionalidad

BLOQUE 8. CUESTIÓN DE INCONSTITUCIONALIDAD

1. Solicitud de la cuestión
2. Alegaciones

Escrito de solicitud

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica (Monografías y obras generales)

AAVV, Memento Acceso a la Abogacía, 2016-17, Francis Lefebvre, Madrid, 2016.

AYALA, J.M., FERNANDEZ-DAZA, J.M., GARCIA, F., GUTIERREZ, J.M., HUESCA, R., IRURZUN, F., SANZ F., TORRES J.J., VEGA J.I., Coordinador: MANUEL RIVERO GONZALEZ *Comentarios a la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 1998*, Ed. Aranzadi, 5ª edición, 2012

ARANGUREN PÉREZ, I Y GONZÁLEZ RIVAS, JJ, *Comentarios a la Ley Reguladora*, Ed. Thomson Civitas

GONZÁLEZ PÉREZ, J., *Manual de Práctica Forense Administrativa*, Ed. Civitas, 6ª edición, 2001.

GONZÁLEZ PÉREZ, J., *Comentarios a la Ley de la jurisdicción contencioso-administrativa*: Ed. Civitas

GONZÁLEZ RIVAS, J.J., *Comentarios a la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional, La Ley*, Madrid, 2010.

LATORRE BELTRÁN, J. *Cuestiones prácticas del proceso contencioso-administrativo. 486 preguntas y respuestas* Ed. Sepin, 2016

PULIDO QUECEDO, M., *Ley Orgánica del Tribunal Constitucional anotada con jurisprudencia*, Thomson-Civitas, Madrid, 2004.

RUIZ RISUEÑO, F., *El proceso contencioso-administrativo*, Editorial Aranzadi

QUINTANA CARRETERO, JP., *Guía práctica del recurso de casación contencioso-administrativo (legislación y formularios)*, Ed. Dykinson

Bibliografía Complementaria (Monografías especializadas)

CORZO SOSA, E., *La cuestión de inconstitucionalidad*, CEPC, Madrid, 1998

Materiales

Materiales de apoyo a las clases: presentaciones, apuntes y casos prácticos elaborados por el profesor, disponibles en la plataforma Moodle.

METODOLOGÍA DOCENTE(5 ECTS = 125 HORAS)

Metodología presencial: Actividades (50 horas)

Lecciones de carácter expositivo sobre los principales requisitos y conocimientos para litigar

en la jurisdicción contencioso-administrativa y la jurisdicción constitucional en materia de control de constitucionalidad

Método del caso: supuestos reales planteados por el profesor, y debatidos, a fin de analizar las particularidades de la litigación contencioso-administrativa y constitucional en materia de inconstitucionalidad.

Se proyectarán los juicios, audiencias, etc. correspondientes a cada caso con el fin de analizar su contenido y tener una visión práctica de cada tema.

Adicionalmente se solicitará a los alumnos la redacción de escritos, así como la simulación de audiencias, vistas, interrogatorios como aplicación práctica del temario.

Metodología no presencial: Actividades (75 horas)

Resolución de supuestos prácticos planteados por el profesor.

Trabajo práctico sobre los contenidos que integran la asignatura

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación

La evaluación del alumno se realiza en base a:

1. La asistencia del alumno a clase (10% de la nota).
2. Preparación y participación activa en debates en las clases y actividades prácticas (40% de la nota).
3. Prueba o caso final, pudiendo elegir el profesor entre la preparación previa por el alumno (ya sea con carácter individual o en grupo), entrega por escrito y discusión en clase de un caso práctico, o la realización en clase de un caso práctico individual o una prueba de evaluación (50% de la nota).