

FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre	PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD INTERNACIONAL
Titulación	Grado en Relaciones Internacionales
Curso	2º/3º/4º
Créditos ECTS	3
Carácter	Optativa
Departamento	Gestión Financiera
Lengua de Instrucción	Español/Inglés
Descriptor	Normativa contable y general para PYMES. Normas de valoración y problemática contable de los elementos patrimoniales del activo no corriente y corriente, pasivo a largo y corto plazo y patrimonio neto. Las cuentas anuales: balance de situación, cuenta de pérdidas y ganancias, memoria y estado de cambios en el Patrimonio Neto.
Coordinador	
Nombre	Dra. Aurora García Domonte
Departamento	Gestión Financiera
Despacho	Decanato Facultad CCEE y EE
e-mail	agdomonte@comillas.edu
Teléfono	91 542 28 00 Extensión 2222

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>La asignatura Fundamentos de Contabilidad Internacional se integra en el Área Contable del Departamento de Gestión Financiera.</p> <p>La asignatura aborda la cuestión de la gestión de información financiera en una organización como una herramienta imprescindible para la toma de decisiones en un contexto nacional e internacional. Por ello, el alumno aprenderá la problemática contable de las principales y más importantes operaciones que afectan al patrimonio de la empresa y su registro contable y también desarrollará determinados conceptos que le permitirán realizar un correcto análisis y diagnóstico económico y financiero.</p> <p>El conocimiento de la Contabilidad, tanto en sus aspectos teóricos como prácticos, resulta esencial para los profesionales vinculados al mundo de la economía y los negocios, pues además de una herramienta específica, se trata también de un lenguaje internacional.</p>
Prerrequisitos
Ninguno.

Competencias - Objetivos		
Competencias Genéricas del título-curso		
INSTRUMENTALES		
CG11	Capacidad de análisis y síntesis	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos sencillos.
	RA2	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en textos complejos.
	RA3	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada.
CG12	Capacidad de organización y planificación	
	RA1	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática.
	RA2	Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo.
	RA3	Planifica un proyecto complejo.
CG18	Resolución de problemas	
	RA1	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas.
	RA2	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación.
	RA3	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente.
	RA4	Insiste en la tarea y vuelve a intentarla cuando no se obtiene el resultado esperado o aparecen obstáculos.
SISTÉMICAS		
CGS19	Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica	
	RA1	Determina el alcance y la utilidad práctica de las nociones teóricas.
	RA2	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación.
	RA3	Relaciona los conocimientos con las distintas aplicaciones profesionales o prácticas.
	RA4	Resuelve casos prácticos que presentan una situación profesional real.
CGS24	Habilidad para trabajar y aprender de forma autónoma	
	RA1	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico.
	RA2	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos.
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos.
Competencias Específicas del área-asignatura		
Conceptuales		
CE5-MEN	Conocer y comprender la problemática contable de cada uno de los elementos patrimoniales y su incidencia en las cuentas anuales de la empresa, conforme a la normativa general contable y para PYMES y	

	normas contables Internacionales.	
	RA1	Conoce y aplica la problemática contable y los criterios de valoración de cada uno de los elementos patrimoniales que forman parte del activo, pasivo y neto de la empresa.
	RA2	Comprende e interpreta la información suministrada por los estados financieros de una empresa.
	RA3	Elabora los principales estados financieros de una empresa.

MÓDULOS TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos
MÓDULO 1: ACTIVO CORRIENTE COMERCIAL
Tema 1: Las Existencias
1.1 Mercaderías: cuentas utilizadas por el PGC 1.2 Valoración inicial de las mercaderías 1.3 Los materiales consumibles 1.4 Métodos de asignación de valor 1.5 Valoración posterior: el deterioro de valor 1.6 El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
Tema 2: Los Créditos por Operaciones Comerciales
2.1 Instrumentos y activos financieros 2.2 Los efectos comerciales a cobrar 2.3 Valoración inicial de los créditos comerciales 2.4 Cuentas utilizadas por el PGC 2.5 Problemática contable de los efectos a cobrar 2.6 Valoración posterior: el coste amortizado 2.7 El deterioro de valor de los créditos comerciales 2.8 Los créditos comerciales en moneda extranjera 2.9 Otros créditos comerciales a corto plazo
Tema 3: El Efectivo y Otros Activos Líquidos
3.1 Análisis de la tesorería 3.2 Las cuentas bancarias 3.3 Las cuentas de efectivo en el PGC 3.4 Valoración de la tesorería
MÓDULO 2: EL PATRIMONIO NETO
Tema 4: Los Fondos Propios
4.1 El capital desde el punto de vista contable 4.2 La sociedad anónima: conceptos y características fundamentales 4.3 Las cuentas de capital en el PGC 4.4 Problemática contable del capital social 4.5 El resultado del ejercicio 4.6 El beneficio neto del ejercicio: aplicación y reparto 4.7 Pérdidas del ejercicio y pérdidas acumuladas 4.8 La autofinanciación de la empresa 4.9 Las reservas 4.10 Autofinanciación de mantenimiento 4.11 Ingresos y gastos imputables al PN: el grupo 8 y 9

Tema 5: Subvenciones donaciones y legados
5.1 Concepto 5.2 Clasificación 5.3 Valoración y reconocimiento 5.4 Criterios de imputación a resultados 5.5 Cuentas utilizadas por el PGC 5.6 Problemática contable
MÓDULO 3: EL PASIVO
Tema 6: Deudas Comerciales y No Comerciales
6.1 Función del pasivo en la empresa: el apalancamiento financiero 6.2 El coste del pasivo: intereses, gastos financieros y comisiones 6.3 Modalidades de pasivo 6.4 Garantías y avales 6.5 Clasificación del pasivo según su vencimiento 6.6 Las cuentas de pasivo en el PGC 6.7 Los gastos financieros en el PGC 6.8 Normas de valoración del pasivo según el PGC 6.9 Problemática contable 6.10 Gastos de personal, IRPF y Seguridad Social
Tema 7: Provisiones y Contingencias
7.1 Conceptos fundamentales 7.2 Reconocimiento y valoración 7.3 Problemática contable general
MÓDULO 4: INVERSIONES FINANCIERAS
Tema 8: Inversiones Financieras: Conceptos Generales y Créditos No Comerciales
8.1 Las inversiones financieras: naturaleza 8.2 Los valores negociables: concepto y características 8.3 Clasificación de los valores negociables 8.4 Las inversiones financieras en el PGC 8.5 Créditos no comerciales en el PGC: cuentas a utilizar 8.6 Valoración inicial de créditos no comerciales 8.7 Valoración posterior: deterioro de valor de créditos no comerciales
Tema 9: Los Instrumentos de Patrimonio (Acciones)
9.1 Conceptos generales 9.2 Clasificación y cuentas a utilizar en el PGC 9.3 Inversiones en el patrimonio neto de empresas de grupo, multigrupo y asociadas: valoración y problemática contable 9.4 Las acciones mantenidas para negociar: valoración y problemática contable 9.5 Las acciones disponibles para la venta: valoración y problemática contable 9.6 Reclasificación de activos financieros
Tema 10: Los Valores Representativos de Deuda (VRD)
10.1 Conceptos generales 10.2 Clasificación y cuentas a utilizar en el PGC 10.3 VRD mantenidos hasta el vencimiento: valoración y problemática contable 10.4 VRD mantenidos para negociar: valoración y problemática contable 10.5 VRD disponibles para la venta: valoración y problemática contable 10.6 Reclasificación de activos financieros

MÓDULO 5: EL INMOVILIZADO MATERIAL E INTANGIBLE
Tema 11: El Inmovilizado
11.1 Concepto y clasificación 11.2 El inmovilizado material: aspectos generales 11.3 Inversiones inmobiliarias 11.4 Inmovilizaciones materiales en curso 11.5 El inmovilizado intangible: aspectos generales 11.6: Algunos inmovilizados intangibles
Tema 12: Correcciones Valorativas del Inmovilizado
12.1 La depreciación de los inmovilizados 12.2 Estudio de la amortización contable 12.3 La práctica de la amortización 12.4 Problemática contable de la amortización 12.5 Deterioros de valor del inmovilizado material e intangible 12.6 Depreciaciones irreversibles no sistemáticas
MÓDULO 6: LAS CUENTAS ANUALES EN EL PGC
Tema 13: Las Cuentas Anuales en el PGC
13.1 Las cuentas anuales: generalidades 13.2 El Balance de Situación en el PGC 13.3 La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC 13.4 La Memoria en el PGC 13.5 Otros estados financieros en el PGC 13.6 Normativa legal aplicable

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura	
Metodología Presencial: Actividades	Competencias
<ul style="list-style-type: none"> · Lecciones de carácter expositivo (AF1) · Ejercicios prácticos/resolución de problemas (AF2) · Trabajos individuales/grupales (AF3) 	CE5-MEN CGI 1 CGI 8 CGS 19 CGS 24
Metodología No presencial: Actividades	Competencias
<ul style="list-style-type: none"> · Estudio personal y documentación (AF5) 	CGI 1 CGI 2 CGI 8 CGS 19 CGS 24

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Examen final (SE1)	- Acierto en la respuesta - Dominio de los conceptos - Ortografía y presentación - Coherencia	60%
Evaluación de ejercicios prácticos/resolución de problemas(SE2)	- Acierto en la respuesta - Dominio de los conceptos - Ortografía y presentación - Coherencia	30%
Participación activa del alumno (SE5)	- Acierto en la respuesta - Dominio de los conceptos - Ortografía y presentación - Coherencia - Asistencia habitual - Actitud proactiva	10%

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La calificación final de la asignatura será numérica entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. Para aprobar la convocatoria de diciembre/enero o mayo, el examen final escrito tendrá que tener una puntuación mínima de 4 sobre 10. En caso de suspender la convocatoria ordinaria, el alumno tiene derecho a una convocatoria extraordinaria en junio-julio, donde el examen, escrito u oral, tendrá que tener una puntuación mínima de 5,00 sobre 10.

RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización	Fecha de entrega
Actividades de trabajo en clase	semanal	semanal
Evaluación conceptos Introducción a la contabilidad	Semana 3	Semana 3
Evaluación Módulo 1	Semana 7	Semana 7
Evaluación Módulos 2 y 3	Semana 11	Semana 11

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO	
Horas presenciales	Horas no presenciales
30	45

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

- Muñoz Orcera, R. Contabilidad Financiera. Editorial IT&FI. Madrid 2013
- Plan General de Contabilidad y de PYMES.

Páginas web

- Material y apuntes colgados en el portal de recursos de la asignatura.
- <http://www.icac.meh.es/>

Apuntes

- Supuestos prácticos (disponibles en la página web de Comillas)

Bibliografía Complementaria

Libros de texto

- Márquez, J, García, A, Lazcano, L y Gómez, P. Casos prácticos de contabilidad financiera comentados y solucionados. Universidad Pontificia Comillas. Madrid 2012