



TECHNICAL SHEET OF THE SUBJECT

Data of the subject	
Subject name	Operations Management
Subject code	DOI-MBA-611
Mainprogram	Official Master's Degree in Business Administration - MBA
Involved programs	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) [Primer Curso]
Credits	3,0 ECTS
Type	Obligatoria
Department	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA)

Teacher Information	
Teacher	
Name	Manuel Francisco Morales Contreras
Department	Departamento de Gestión Empresarial
Office	Alberto Aguilera 23 [OD428]
E-Mail	mfcontreras@icade.comillas.edu
Phone	2461

SPECIFIC DATA OF THE SUBJECT

Contextualization of the subject

Competencies - Objectives		
Competences		
GENERALES		
CG02	Gestión de la información y de datos como elementos clave para la toma de decisiones y la identificación, formulación y resolución de problemas empresariales	
RA1	Busca, conoce, sintetiza y utiliza adecuadamente datos primarios y secundarios procedentes de diversas fuentes	
	RA2	Conoce y usa Internet para buscar y manejar información, textos y datos
	RA3	Discierne el valor y la utilidad de diferentes fuentes y tipos de información
CG04	Aplicación de conceptos y teorías a las organizaciones empresariales para descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas	



	RA1	Relaciona conceptos de manera interdisciplinar o transversal
	RA2	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	RA3	Determina el alcance y la utilidad de las nociones teóricas
CG06	Compromiso ético en la aplicación de valores morales y los de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa	
	RA1	Asume la deontología y los valores asociados al desempeño de la profesión
	RA2	Persigue la excelencia en las actuaciones profesionales.
	RA3	Asume una actitud responsable hacia las personas, con los medios y recursos que se utilizan o gestionan
	RA4	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás
CG08	Razonamiento crítico y argumentación acorde con la comprensión del conocimiento y del saber sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección	
	RA1	Identifica, establece y contrasta las hipótesis, variables y resultados de manera lógica y crítica
	RA2	Revisa las opciones y alternativas con un razonamiento crítico que permita discutir y argumentar opiniones contrarias.
CG09	Capacidad de aprendizaje autónomo para seguir formándose para aprender a aprender las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial	
	RA1	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	RA2	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
ESPECÍFICAS		
CE08	Capacidad de identificar y establecer el valor estratégico del diseño de productos y procesos, el control y la organización de la producción, la logística y la gestión de la calidad en una empresa industrial o de servicios	



	RA1	Comprende la organización de las tareas en función del sistema productivo utilizado
	RA2	Sabe medir los resultados conseguidos como consecuencia de las diferentes posibilidades de organizar tareas
	RA3	Comprende la influencia del producto en la eficiencia y eficacia de los sistemas productivos
	RA4	Entiende la importancia de la calidad del producto y del servicio para la fidelización y consecución de clientes
	RA5	Sabe aplicar técnicas para medir la calidad de productos y servicios
	RA6	Comprende la importancia estratégica que un emplazamiento determinado tiene para la empresa
	RA7	Conoce los métodos cuantitativos y cualitativos para alcanzar una solución en la localización de procesos
	RA8	Resuelve los diferentes modelos de gestión de inventarios
	RA9	Analiza la situación de un inventario por medio de la evolución de indicadores
	RA10	Conoce la importancia de los inventarios en el servicio y las finanzas de la empresa
CEO1		Conoce la necesidad de coordinar las actividades de proveedores y clientes dentro de la cadena de suministro y su repercusión en la eficacia y eficiencia de la cadena
	RA1	Sabe distinguir las diferentes actividades logísticas en la empresa y la importancia en el funcionamiento de otras actividades como las comerciales, financieras y de recursos humanos
	RA2	Conoce los mecanismos para alcanzar la satisfacción de los clientes en la prestación de las tareas logísticas
	RA3	Sabe cuantificar la calidad del servicio logístico
	RA4	Conoce los costes logísticos y su evolución con la prestación del servicio logístico

THEMATIC BLOCKS AND CONTENTS

Contents - Thematic Blocks



Course Contents

1. Operations and Productivity. Operations Strategy.
2. Design of Goods and Services
3. Process and Layout Strategies
4. Location Strategies
5. Managing Quality
6. Capacity Planning
7. Supply Chain Management
8. Inventory Management
9. Production Planning
10. Just In Time and Lean Production Systems

TEACHING METHODOLOGY

General methodological aspects of the subject

The course follows a practical approach, focused on the student, to promote his / her autonomy and active participation during the learning process with the aim of helping him / her to develop the necessary competences for the professional life. The following activities will be developed in order to develop the concepts and competences above mentioned:

In-class Methodology: Activities

1. Master Classes.
2. Practice classes.
3. Analysis and cases study



4. Search for documentation and data on Web.

5. Public presentations of specific issues or projects.

Non-Presential Methodology: Activities

Individual study

Group assignments

Tutorial

SUMMARY STUDENT WORKING HOURS

CLASSROOM HOURS		
Lecciones de carácter expositivo	Análisis y resolución de casos y ejercicios, individuales o colectivos	Presentaciones orales de temas, casos, ejercicios y trabajos
14.00	14.00	2.00
NON-PRESENTIAL HOURS		
Análisis y resolución de casos y ejercicios, individuales o colectivos	Estudio individual y lectura organizada	Aprendizaje colaborativo
20.00	15.00	10.00
ECTS CREDITS: 3,0 (75,00 hours)		

EVALUATION AND CRITERIA

Evaluation activities	Evaluation criteria	Weight
	<p>Weights will be applied only if Final Exam qualification is equal or higher than the minimum required.</p> <p>Final Exam minimum qualification required= 5.00 points (from a max. of 10.00).</p> <p><u>STUDENTS WITH SCHOOLING EXEMPTION</u></p>	



FINAL EXAM - 50%	<p>Students with schooling exemption are not required to attend to class, so the course grade will consist on a Final Exam (100%).</p> <p><u>EVALUATION IN EXTRA EXAM</u></p> <p>After the Final exam:</p> <p>Students failing the ordinary Final Exam will have the opportunity of an Extraordinary Exam, whose minimum qualification required= 5.00 points (from a max. of 10.00). Weights will be applied only if Extraordinary Exam qualification is equal or higher than the minimum required.</p> <p>Students passing the ordinary Final Exam but failing the course, will have the opportunity of an Extraordinary Exam. Course grade will consist on the Extraordinary Exam grade (100%).</p>	50 %
Attendance and Active Participation in class Attitude on individual work	..	30 %
Group projects - 20%	..	20 %

BIBLIOGRAPHY AND RESOURCES

Basic Bibliography



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

Syllabus 2019 - 2020

AQUILANO, NICHOLAS J.; CHASE RICHARD B. *Operations Management*, Ed. McGrawhil, 2009.

HEIZER, J. & RENDER, B.: *Operations Management, 8th Edition*, Ed. Prentice Hall, 2006.

KRAJEWSKI & RITZMAN: *Operations Management: Strategy and Analysis*. Addison-Wesley, 1999.

GOLDRATT, E.M. & COX, J.: *The Goal: a Process of Ongoing Improvement*, North River Press.

In compliance with current regulations on the **protection of personal data**, we would like to inform you that you may consult the aspects related to privacy and data [that you have accepted on your registration form](#) by entering this website and clicking on "download"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)