



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Planificación Estratégica
Código	IBS-MBA-522
Título	Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) por la Universidad Pontificia Comillas
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Obligatoria

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	José Manuel López García-Silva
Departamento / Área	ICADE Business School
Correo electrónico	jose.lopez@comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Paloma Bilbao Calabuig
Departamento / Área	Departamento de Gestión Empresarial
Despacho	Alberto Aguilera 23 [OD-413]
Correo electrónico	pbilbao@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
<p>Esta asignatura se enfoca en el desarrollo de la capacidad de los participantes para trabajar en entornos organizativos complejos, dinámicos e interrelacionados, ofreciéndoles oportunidades para explorar y comprender las claves de la dirección empresarial, junto con el lenguaje de la estrategia y de la dirección estratégica.</p> <p>La asignatura ocupa el primer paso lógico dentro de la cadena de docencia en el área de Dirección Estratégica: por ello, en el MBA, la asignatura se imparte en el primer semestre, y se engancha con las asignaturas de La Estrategia en Acción y Consultoría, también obligatorias pero del segundo semestre.</p> <p>Esta asignatura se relaciona también de manera significativa con todas las asignaturas de la materia Comportamiento Organizacional, y con todas las asignaturas optativas de la especialidad en "Management".</p>
Prerequisitos



Ninguno

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG01	Capacidades cognitivas de análisis y síntesis aplicadas a situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión	
	RA1	Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamiento de nivel medio
	RA2	Selecciona los elementos más significativos y sus relaciones en las situaciones planteadas
	RA3	Identifica las carencias de información y establece relaciones con elementos externos a la situación planteada
	RA4	Es capaz de resumir y estructurar la información empleando los conceptos adecuados
CG02	Gestión de la información y de datos como elementos clave para la toma de decisiones y la identificación, formulación y resolución de problemas empresariales	
	RA1	Busca, conoce, sintetiza y utiliza adecuadamente datos primarios y secundarios procedentes de diversas fuentes
	RA2	Conoce y usa Internet para buscar y manejar información, textos y datos
	RA3	Discierne el valor y la utilidad de diferentes fuentes y tipos de información
CG03	Resolución de problemas y toma de decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio	
	RA1	Identifica y define adecuadamente el problema y sus posibles causas
	RA2	Plantea posibles soluciones pertinentes y diseña un plan de acción para su aplicación
	RA3	Identifica problemas antes de que su efecto se haga evidente
	RA4	Dispone de la capacidad para tomar decisiones de una forma autónoma
	RA5	Reconoce y busca alternativas a las dificultades de decisión en situaciones reales



	RA6	Es capaz de ponderar diferentes factores (económicos, sociales y técnicos, entre otros) en el proceso de toma de decisiones y determinar su impacto
CG04	Aplicación de conceptos y teorías a las organizaciones empresariales para descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas	
	RA1	Relaciona conceptos de manera interdisciplinar o transversal
	RA2	Identifica correctamente los conocimientos aplicables a cada situación
	RA3	Determina el alcance y la utilidad de las nociones teóricas
CG05	Capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir y de trabajo en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial	
	RA1	Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones
	RA2	Muestra capacidad de empatía y diálogo constructivo
	RA3	Es capaz de despersonalizar las ideas en el marco del trabajo en grupo para orientarse a la tarea
	RA4	Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias
	RA5	Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes
	RA6	Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo
	RA7	Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio
	RA8	Aplica conocimientos y formas de actuación contrastadas en situaciones conocidas a otras que son nuevas o inesperadas
	RA9	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
CG06	Compromiso ético en la aplicación de valores morales y los de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa	
	RA1	Asume la deontología y los valores asociados al desempeño de la profesión
	RA2	Persigue la excelencia en las actuaciones profesionales
		Asume una actitud responsable hacia las personas, con los medios y recursos que



	RA3	... maneja una cartera responsable hacia las personas, con los medios y recursos que se utilizan o gestionan
	RA4	Se preocupa por las consecuencias que su actividad y su conducta puede tener para los demás
CG08		Razonamiento crítico y argumentación acorde con la comprensión del conocimiento y del saber sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección
	RA1	Identifica, establece y contrasta las hipótesis, variables y resultados de manera lógica y crítica
	RA2	Revisa las opciones y alternativas con un razonamiento crítico que permita discutir y argumentar opiniones contrarias
CG09		Capacidad de aprendizaje autónomo para seguir formándose para aprender a aprender las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial
	RA1	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	RA2	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	RA3	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
ESPECÍFICAS		
CE01		Conocimiento, comprensión y manejo de las herramientas para diagnosticar la posición competitiva de una compañía y diseñar, confeccionar y ejecutar el plan estratégico de la empresa
	RA1	Domina las distintas herramientas de apoyo para la planificación, la implantación y el control estratégicos, y las relaciona con elementos concretos dentro de situaciones empresariales reales
	RA2	Valora las limitaciones de las herramientas de planificación, de implantación y de control estratégico y provoca las condiciones en que se puede hacer un uso óptimo de las mismas
	RA3	Aplica las herramientas de planificación, implantación y control estratégicos para obtener con ellas decisiones estratégicas eficientes
	RA1	Comprende cómo y por qué el entorno y los propios recursos de la empresa pueden fomentar u obstaculizar una planificación, una toma de decisiones y un



control eficientes

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE 1: El contexto de la Planificación Estratégica

Tema 1: Modelos de negocio y el propósito estratégico

BLOQUE 2: Herramientas de Planificación Estratégica

Tema 2: Modelos de análisis externo

Tema 3: Modelos de análisis interno

BLOQUE 3: El trabajo estratégico

Tema 4: ¿Qué es estrategia? Los enfoques del trabajo estratégico

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

Lecciones de carácter expositivo. En cada clase teórica se combinará la lección magistral con el debate y/o la discusión sobre el tema en cuestión. Esto requiere que el estudiante esté preparado para discutir sobre el tema en cuestión y sobre las lecturas que se habrán indicado como material bibliográfico para cada tema (conforme al cronograma).

El profesor liderará la exposición de las nociones básicas, con la participación activa y colaborativa de los alumnos, que discuten y debaten los puntos oscuros o los matices que les resulten pertinentes para la correcta comprensión de los contenidos.

Análisis y resolución de casos y ejercicios, individuales o colectivos.

Los alumnos trabajarán individualmente en el análisis y resolución de casos propuestos por el profesor. Estos casos estarán orientados de manera que permitan aplicar en la práctica los conocimientos teóricos adquiridos y favorezcan el desarrollo de la capacidad argumentativa del alumno.

Los alumnos también trabajarán en sesiones de trabajo dirigido en el aula se desarrollarán en grupo y que versarán en un caso de estudio sobre una empresa real y cotizada.

Durante las sesiones de trabajo dirigido, el profesor atenderá las consultas y dudas que surjan durante la realización del trabajo, estimulando el proceso de aprendizaje

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG05, CG06,
CG08, CG09, CE01

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG05, CG06,
CG08, CG09, CE01



de los alumnos, de forma que en lo posible sean ellos mismos los que resuelvan sus dudas dentro de su propio grupo de trabajo, o mediante debate intergrupar.

Es fundamental que, con carácter previo a cada clase de trabajo dirigido, cada estudiante lea y prepare el material bibliográfico indicado para cada sesión

Presentaciones orales de temas, casos, ejercicios y trabajos.

Al finalizar el semestre, cada grupo de alumnos deberá presentar oralmente en el aula el caso de estudio que el grupo ha ido trabajando a lo largo del semestre.

Estas presentaciones se dirigirán al resto de compañeros, de los cuales se esperan preguntas y evaluaciones sobre los contenidos de las mismas. Cada grupo deberá ser capaz de dar pie al debate en torno al sector presentado.

En estas presentaciones, cada uno de los integrantes del grupo deberá presentar alguna parte, y se espera de ellos que sean capaces de comunicar a la audiencia los conceptos o teorías relevantes que han identificado en el seguimiento de prensa, y de explicar las decisiones estratégicas de las empresas del sector en cuestión.

CG05, CG08

Metodología No presencial: Actividades

Análisis y resolución de casos y ejercicios, colectivos: El alumno irá elaborando, con otro grupo de compañeros, el estudio de un caso abordando todos los temas trabajados a lo largo del semestre. Se harán entregas parciales de acuerdo con el plan establecido en el cronograma.

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG05, CG06,
CG08, CG09, CE01

Estudio individual y lectura organizada que el estudiante realiza para comprender, reelaborar y retener un contenido científico con vistas a una posible aplicación en el ámbito de su profesión. Lectura individual de textos y otros materiales relacionados con la materia de estudio.

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG08, CG09, CE01

Tutoría académica. El equipo docente estará a la disposición del alumno, en los horarios, fechas y lugares designados, para solucionar las dudas y problemas que origine el estudio de los contenidos, el trabajo en las distintas actividades de la asignatura, o cualquier otro tema vinculado directamente o indirectamente con la asignatura.

CG01, CG02,
CG03, CG04,
CG05, CG06,
CG08, CG09, CE01

Aprendizaje colaborativo. Cada alumno deberá trabajar junto con otros compañeros en el estudio de casos, de modo que trabajo colaborativo potenciará la

CG05 CG06



capacidad del alumno para aplicar, desde diversos prismas conceptuales, los principales modelos y herramientas de análisis con un sentido crítico.

0000, 0000

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lecciones de carácter expositivo	Análisis y resolución de casos y ejercicios, individuales o colectivos	Presentaciones orales de temas, casos, ejercicios y trabajos
15.00	10.00	5.00
HORAS NO PRESENCIALES		
Estudio individual y lectura organizada	Trabajos monográficos y de investigación, individuales o colectivos	Aprendizaje colaborativo
10.00	20.00	15.00
CRÉDITOS ECTS: 3,0 (75,00 horas)		

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Consta de dos partes: <ul style="list-style-type: none"> un test parcial un caso final a resolver por escrito 	Evaluación individual	40
Evaluación de ejercicios colectivos: estudio de la planificación estratégica de una empresa cotizada	Seguimiento del estudio de caso - mínimo 1 entrega por cada tema de contenido Evaluación en grupo	30
Presentación oral en grupo de los principales resultados del caso de estudio (planificación estratégica de una empresa real cotizada)	Evaluación grupal	10
Participación activa en el aula	Preguntas, argumentaciones, ejemplos aportados durante las lecciones expositivas	20



Calificaciones

Para aprobar la asignatura, el alumno deberá obtener una calificación **superior o igual a 5 en la nota de todas y cada una de las actividades de evaluación.**

NO se tendrán en cuenta los ejercicios que NO se entreguen en las condiciones exactas de lugar, fecha y hora programadas para cada actividad, y comunicadas en el cronograma de la materia.

RECUPERACIÓN:

Aquellos alumnos que, al finalizar el periodo lectivo de la asignatura, no hayan cumplido con los requisitos para aprobarla, podrán someterse de nuevo a un proceso de evaluación de la misma en el periodo de exámenes de recuperación que la dirección del máster establezca a tal efecto.

En este periodo de recuperación, los alumnos podrán repetir aquellas actividades de evaluación para las cuales no obtuvieron una nota superior o igual a 5.

Para el cálculo de la nota final de la asignatura, y sólo en el caso de que obtengan una puntuación mínima de "5" en la actividad que recuperan, se les aplicarán las ponderaciones establecidas como norma de evaluación.

ALUMNOS CON DISPENSA DE ESCOLARIDAD:

Aquellos alumnos que hayan obtenido dispensa de escolaridad deberán afrontar únicamente la actividad de "exámenes individuales", y su nota final en la asignatura estará formada en un 100% por la calificación en dicha actividad. Los alumnos en esta situación podrán afrontar los dos exámenes o un único examen (liberando o no materia).

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Johnson, G., Whittington, R., Scholes, K., Angwin, D., Regné, P. (2017). *Exploring Strategy. Text and Cases*, 11th ed., Harlow: Pearson Education.

Bibliografía Complementaria

El equipo docente indicará a los alumnos las referencias a artículos académicos y divulgativos elaborados por instituciones académicas y empresariales de referencia. Asimismo, llegado el caso, se proporcionarán en clase materiales de actualidad para su trabajo en el aula.



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

**GUÍA DOCENTE
2019 - 2020**

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)