

**FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA**

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Curia diocesana y parroquia
Código	0036300280
Título	Licentiatatus in Iure Canonico
Impartido en	Licenciatura en Derecho Canónico [Quinto Curso]
Nivel	Ing. Superior, Licenciado o Arquitecto
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	2,0 ECTS
Carácter	Obligatoria
Departamento / Área	Departamento de Derecho Canónico y Eclesiástico del Estado
Responsable	josé luis sánchez-girón reneo, s.j.
Horario	Martes 16:00 (5 sesiones) y Miércoles 17:00 (15 sesiones)
Horario de tutorías	solicitar cita
Descriptor	<p>Por la propia singularidad que tienen las dos materias que comprende esta asignatura, el desarrollo de la misma se presta más a un estudio por separado de cada una de ellas que a su integración. La extensión de la materia es algo mayor en el caso de la Parroquia, por lo cual se le dedica más de tiempo. En ambos casos se presta atención al sentido eclesial e incluso teológico de la materia así como al papel de los fieles, y se aborda el estudio de los aspectos jurídicos más concretos. En este último punto, la primera parte trata sobre el Obispo diocesano y sus Vicarios, los demás oficios curiales recogidos en el CIC (canciller, moderador, ecó-nomo, notario), los órganos colectivos que el mismo contempla (consejo episcopal y consejo de asuntos económicos) y la labor de archivo. La segunda desarrolla el oficio del párroco (contenido, nombramiento, cese, obligación de residencia), otros que se dan en el ámbito parroquial (vicario, administrador), diversas alternativas para la cura pastoral</p>

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	José Luis Sánchez-Girón Renedo
Departamento / Área	Departamento de Derecho Canónico y Eclesiástico del Estado
Despacho	Alberto Aguilera 21 Alberto Aguilera 23 [ED.310] Ext. 2264
Correo electrónico	jlsgron@comillas.edu
Teléfono	6180

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA



Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

- Conocer Código de Derecho Canónico de 1983, así como otra normativa fundamental de la Iglesia, en la materia correspondiente a la asignatura.
- Integración en esos conocimientos de la dimensión pastoral de los mismos, como medio al servicio de la acción de Espíritu en la comunidad eclesial en favor de la fe y la vida cristiana de los fieles y de la comunión en la Iglesia, entendida según su concepción conciliar.

Prerequisitos

Ninguno en particular

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CGI01	Capacidad de Análisis y Síntesis	
	RA01	Comprensión y asimilación de conceptos y razonamientos
	RA02	Captación de la complejidad exegética de algunas normas, saber interpretarlas y extraer conclusiones coherentes
	RA03	Aprehensión de la interconexión y relaciones entre los diversos cuerpos legales.
CGI02	Capacidad de comunicación oral y escrita	
	RA01	Capacidad de expresión escrita, siendo capaz de estructurar y componer de forma clara y ordenada textos y documentos canónicos
CGI03	Habilidad para la gestión de la información y de las fuentes	
	RA02	Capacidad para organizar y tratar la información
	RA03	Capacidad para Identificar todas las normas aplicables a una determinada materia
CGI05	Resolución de problemas	
	RA01	Capacidad para una comprensión adecuada de los problemas
	RA02	Utilización de los conocimientos teóricos adquiridos para la resolución del problema
	RA03	Búsqueda de soluciones jurídicas concretas y pastoralmente acertadas



CGP06	Capacidad crítica. Juicio crítico	
	RA01	Capacidad para conocer las distintas posibilidades que la aplicación de las normas jurídicas ofrece y conciencia crítica de las mismas
CGS08	Capacidad de aprender, autonomía del aprendizaje, aprender a aprender como parte de un proceso permanente.	
	RA01	Asimilar el aprendizaje como un proceso permanente de actualización y mejora
CGS09	Capacidad de adaptación a nuevas situaciones	
	RA01	Creatividad jurídica para proponer los cambios adecuados en las normas que se vean inadecuadas.
	RA02	Valorar los cambios como aspecto positivo
CGS10	Habilidades de investigación	
	RA01	Capacidad para manejar y utilizar las fuentes jurídicas precisas para la búsqueda de información.
ESPECÍFICAS		
CE02	Aplicar en la práctica las normas canónicas resolviendo problemas de los fieles en los diversos aspectos de su relación con la Iglesia.	
CE04	Conocer la normativa vigente del derecho canónico y su diversa relevancia y ámbito de aplicación	
CE05	Conocer en profundidad los derechos y deberes de las diversas categorías de fieles,	
CE07	Dominar los aspectos fundamentales de la organización eclesial	
CE08	Comprender el funcionamiento de la administración eclesial	
CE23	Manejar la lengua latina en orden al uso de las fuentes canónicas históricas y actuales.	
CE24	Adquirir conocimientos básicos de disciplinas conexas del derecho estatal.	
CE25	Mantener un compromiso personal de vocación de servicio eclesial y conciencia de la pastoralidad del Derecho Canónico y su concepción personalista	

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS



Contenidos – Bloques Temáticos

- 1.- Definición y fines.
- 2.- Miembros, estructura y actuación: planteamientos generales.
- 3.- El Obispo diocesano.
- 4.- Vicarios generales y episcopales.
- 5.- Consejo episcopal.
- 6.- Moderador de la Curia.
- 7.- Canciller y notarios.
- 8.- Ecónomo.
- 9.- Consejo de asuntos económicos.
- 10.- Archivos.

Bloque 1: La curia diocesana

- 1.- Definición y fines.
- 2.- Miembros, estructura y actuación: planteamientos generales.
- 3.- El Obispo diocesano.
- 4.- Vicarios generales y episcopales.
- 5.- Consejo episcopal.
- 6.- Moderador de la Curia.
- 7.- Canciller y notarios.
- 8.- Ecónomo.
- 9.- Consejo de asuntos económicos.
- 10.- Archivos.

Bloque 2: La Parroquia

Tema 1: Elementos constitutivos de la parroquia.

Tema 2: La cuasiparroquia.

Tema 3: La acción parroquial.

3.1. El párroco y los fieles.



3.2. La parroquia como sujeto activo.

Tema 4: La actividad del párroco.

4.1. Ministro de la palabra.

4.2. Ministro de la liturgia.

4.3. Ministro de la caridad.

4.4. Ministro de la comunión eclesial.

4.5. La Misa por el pueblo.

4.6. Funciones que de manera especial se atribuyen al párroco.

Tema 5: El nombramiento del párroco.

Tema 6: Duración, inicio y fin del oficio del párroco.

6.1. Duración.

6.2. Nombramiento.

6.3. La toma de posesión.

6.4. El cese del oficio.

Tema 7: Los supuestos de remoción y traslado.

Tema 8: de residencia y legítima ausencia.

Tema 9: La parroquia confiada a varios sacerdotes *in solidum* o a fieles no sacerdotes.

9.1. Sacerdotes *in solidum*.

9.2. Fieles no sacerdotes.

Tema 10: La parroquia encomendada a un IR o SVA.

Tema 11: El vicario parroquial.

Tema 12: El administrador parroquial.

Tema 13: El consejo pastoral parroquial.

Tema 14: Bienes de la parroquia y consejo parroquial para asuntos económicos.



Tema 15 Los libros de la parroquia.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

- Los alumnos van recibiendo por escrito en sucesivas entregas a lo largo del curso un desarrollo amplio de la materia elaborado por el profesor..
- Contando con ello, las horas lectivas dedican atención a resolver dudas, aclarar conceptos, discutir y debatir temas, aportar ejemplos y enriquecer el aprendizaje
- Se trabaja con materiales que proceden de curias diocesanas y parroquias e ilustran de manera práctica el contenido de la asignatura. Esto último se apoya fundamentalmente en información obtenida a través de la red (Internet).

Metodología Presencial: Actividades

- Sesiones de lección magistral: en ellas el profesor re-propone una materia cuyo desarrollo por escrito se ha entregado previamente a los alumnos, añadiendo algunos contenido más en la sesión.
- Sesiones de repaso y aclaración de dudas
- Sesiones de discusión de cuestiones especiales, técnicas, pastorales y eclesiales.
- Realización de pruebas (exámenes, ejercicios)

Metodología No presencial: Actividades

- Preparación de sesiones de lección magistral mediante la lectura comprensiva y detallada, en el desarrollo escrito que se entrega, de la materia que se tratará.
- Estudio y preparación para realizar pruebas de conocimientos.
- Elaboración de un trabajo sobre lecturas relativas al carácter pastoral de la materia de la asignatura.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lecciones magistrales teóricas	Clases prácticas; análisis de casos; planteamiento y resolución de problemas	Corrección en clase de exámenes o pruebas
15.00	3.00	2.00
HORAS NO PRESENCIALES		



CRÉDITOS ECTS: 2,0 (20,00 horas)

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Pruebas de conocimiento	<p>Rigor en la exposición de conceptos y en el uso del lenguaje.</p> <ul style="list-style-type: none">- Precisión (no divagar).- Aportar conocimientos tratados en clase (no solo en el material entregado por el profesor).- Citación precisa y pertinente del CIC.- Capacidad de resolver cuestiones prácticas sencillas y asequibles desde los conocimientos transmitidos.	90 %
Síntesis de artículo sobre Curia diocesana	<ul style="list-style-type: none">- Destacar lo más relevante.- Buena expresión por escrito	10 %

Calificaciones

Numéricas de 1 a 10

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
Estudio de contenidos teórico-conceptuales del programa de Curia diocesana y ejercitación práctica de los mismos (sesiones presenciales). Prueba.	Semanas 1-4 (8 sesiones presenciales)	Semana 5
Elaboración de un trabajo sobre un artículo	Hasta la prueba final	Prueba final



Estudio de contenidos teórico-conceptuales del programa de Parroquia y ejercitación práctica de los mismos (sesiones presenciales). Prueba.	Semanas 5-15 (12 sesiones presenciales)	Prueba final		
---	--	--------------	--	--

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Libros de texto

San José Prisco, J., *Derecho parroquial. Guía canónica y pastoral*, Salamanca 2008.

Manzanares, J. – Mostaza, A. – Santos, JL., *Nuevo Derecho parroquial*, Madrid 2004⁴ (654 pp.).

Gutiérrez, L. *El régimen de la diócesis*, Salamanca 2004.

Aznar, F., ed., *La curia diocesana. La función consultiva*, Salamanca 2002.

Aznar, F., ed., *La curia diocesana. La función administrativa*, Salamanca 2001.

Arcisodalizio della Curia Romana, ed., *La parrocchia*, Città del Vaticano 1997 (307 pp.).

Manzanares, J., ed., *La parroquia desde el nuevo derecho canónico*, X Jornadas de la Asociación Española de Canonistas, Salamanca 1991 (307 pp.).

Capítulos de libros

Viana, A. – Coccopalmerio, F., «Comentario a los cc. 469-494», en *Comentario exegético al Código de Derecho Canónico*, vol. II-2, 1035-1135, Pamplona 2002.

Díaz Moreno, J.M., «Principios teológico-canónicos reguladores de la organización de la Curia Diocesana», en Aznar, F., ed., *La Curia diocesana. La función administrativa*, Salamanca 2001, 11-50 (para la elaboración del trabajo)

Artículos

Sampel, E.L., «Arquivos, livros e formulários da Cúria diocesana», *Revista Eclesiástica Brasileira* 72 (2012) 711-716.

Sastre Santos, E., «Borrador de un esquema orgánico de los archivos diocesanos», *REDC* 69 (2012) 13-36.

Ruggeri, G., «Un parroco su più parrocchie. Il contributo essenziale del laico cristiano», *Orientamenti pastorali* 60/3 (2012) 66-70.



Trevisan, G., «L'aiuto al parroco da parte del consiglio per gli affari economici», *Quaderni di Diritto Ecclesiale* 25 (2012) 437-447.

Borras, A., «Paroisse et territoire», *L'Année Canonique* 52 (2010) 203-219.

Lanfranchi, A., «Le unità pastorali. Direttorio». *Orientamenti Pastoral* 57/5 (2009) 78-86.

Green, T.J., «The Parish: Theological and Canonical Parameters », *The Jurist* 69 (2009) 213-236.

Páginas web

<http://www.archimadrid.es/>

Apuntes

- **Sánchez-Girón Renedo, J.L, S.J.**. *Apuntes de Curia diocesana y Parroquia para uso de los alumnos*

Otros materiales

- Organigrama de la Curia diocesana de Madrid
- Estatutos de la Curia diocesana de Madrid
- Estatutos de la Curia diocesana de Valencia
- Estatutos de Consejo pastoral parroquial
- Decretos de erección de parroquia y de nombramiento de párroco.

Bibliografía Complementaria

Libros de texto

Arroyo Vega, A., *La función del párroco al servicio de la comunión parroquial*, Salamanca 2012.

Bortolossi, C., *La fontana del villaggio. Dalla parrocchia tradizionale alla comunità che evangeliza*, Bologna 2010.

Boluanger, G., *La paroisse, communauté eucharistique*, Montreal 2009.

Bressan, L., *La parrocchia oggi: identità, trasformazioni, sfide*, Bologna 2004 (447pp.).

Ruccia, A., *Ripensare la parrocchia: una terza via tra l'attuale parrocchia e le unità pastorali*, Noci (Bari) 2001 (126 pp.).

Bueno de la Fuente, E. – Calvo Pérez, R., *La iglesia local: entre la propuesta y la incertidumbre*, Madrid 2000 (287 pp.).

Bestard Comas, J., *Corresponsabilidad y participación en la parroquia: el Consejo pastoral parroquial*, Madrid 1999 (197 pp.).

Pérez Díaz, A., *Los vicarios generales y episcopales en el Derecho Canónico actual*, Tesi Gregoriana/ Diritto



Canonico 10, Roma 1996.

Borras, A. *La parrocchia: diritto canonico e prospettive pastorali*, Bologna 1997 (293).

Bux, P., *Direzione e coordinamento delle attività nella Curia diocesana*, Pont. Univ. Lat, Roma 1995.

Floristán, C., *Para comprender la parroquia*, Estella (Navarra) 1994 (208 pp.).

Bestard Comas, J., *El Consejo pastoral parroquial. Como dinamizar una parroquia*, Madrid 1992⁶ (60 pp.).

Morgante, M., *La parrocchia nel codice di diritto canonico: commento giuridico-pastorale*, Torino 1985 (205 pp.).

Artículos

Szuromi, S.A., «La parrocchia e gli Istituti di vita consacrata e le Società di vita apostolica, nonché la presenza di alcuni movimenti spirituali», *Angelicum* 69 (2012) 517-526.

Villata, G. – Ughi, U., «Il laicato in parrocchia. Provocazioni dalla ricerca». *Orientamenti pastorali* 60/3 (2012) 31-36.

Medina Balam, M., «La administración de los bienes parroquiales : algunas consideraciones canónicas», *Revista Mexicana de Derecho Canónico* 17 (2011) 107-139.

Renken, J.A., «Parishes in the Latin and Eastern Codes. A Comparative Study», *Studies in the Church Law* 7 (2011) 139-170.

Martens, K., «The Parish between Tradition and Renewal: Theoretical Considerations and a Case Study of Can. 517 §1», *The Jurist* 69 (2009) 340-372.

Borras, A. «"Il parroco non deve fare tutto". Alcune considerazioni sull'esercizio del ministero pastorale». *La Scuola Cattolica* 136 (2008) 539-563.

Marchetti, G., «La curia diocesana come organo di partecipazione al ministero pastorale del Vescovo diocesano», *Periodica* 2000.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)