



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

| Datos de la asignatura | |
|------------------------|--|
| Nombre completo | Inglés I (B2) |
| Código | E000007983 |
| Título | Diploma en Competencias Comunicativas y Estudios en Lenguas Extranjeras |
| Impartido en | Grado en Enfermería [Primer Curso] Grado en Enfermería [Primer Curso] Grado en Fisioterapia [Primer Curso] |
| Nivel | Reglada Grado Europeo |
| Cuatrimestre | Anual |
| Créditos | 6,0 ECTS |
| Carácter | Obligatoria (Grado) |
| Departamento / Área | Instituto de Idiomas Modernos |
| Responsable | John Perkinson; Jonathan Holland (Coordinador) |
| Horario | LJ o XJ 13-15h |
| Horario de tutorías | Concertar cita previa |
| Descriptor | Adquirir competencias establecidas |

| Datos del profesorado | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Profesor | |
| Nombre | John Gregory Perkinson |
| Departamento / Área | Instituto de Idiomas Modernos |
| Correo electrónico | jgperkinson@comillas.edu |
| Profesor | |
| Nombre | María Celeste Irace |
| Departamento / Área | Instituto de Idiomas Modernos |
| Correo electrónico | mcrace@comillas.edu |

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| Contextualización de la asignatura |
|--|
| Aportación al perfil profesional de la titulación |
| <p>El inglés es una herramienta valiosa para cualquier profesión, sobre todo para aquellos que deseen trabajar en un contexto internacional. En esta asignatura se introducen los conceptos y el lenguaje necesarios para estudiar o trabajar en inglés en un contexto sanitario. Se trabajan los conocimientos generales del idioma para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados.</p> |
| Prerequisitos |

Haber hecho una prueba de nivel para asignarle el grupo correspondiente según los criterios del "Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas".

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

| | |
|-------------|---------------------------------------|
| CG01 | Comunicación en una lengua extranjera |
|-------------|---------------------------------------|

ESPECÍFICAS

| | |
|-------------|--|
| CE01 | Capacidad para trabajar en un contexto internacional |
|-------------|--|

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

- Gramática general, correspondiente al nivel B2.
- Comprensión lectora de textos del ámbito de las ciencias de la salud, correspondiente al nivel B2.
- Redacciones sobre distintos temas, correspondiente al nivel B2.
- Expresión y comunicación oral, correspondiente al nivel B2.
- Ejercicios de escucha con material auditivo y audiovisual auténtico, correspondiente al nivel B2.
- Vocabulario específico del ámbito de las ciencias de la salud, correspondiente al nivel B2.

Para recibir detalles más específicos sobre los contenidos de esta asignatura, pónganse en contacto con el profesor.

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en inglés y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.

Para alcanzar los objetivos específicos previstos y la competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología: Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje.

Todas las clases intercalan:

clases en grupo grande o en modo bimodal y trabajos dirigidos: Consisten en la explicación de conceptos y teorías de gramática, estructuras, incluyendo demostraciones o ejemplos prácticos. Son sesiones presenciales supervisadas en las que, tanto de forma individual como en grupo, el estudiante se convierte en el motor principal de la clase. El objetivo es la práctica y producción de inglés en la aula. Las clases estarán centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Fomentan el desarrollo práctico y la aplicabilidad de los conocimientos teórico y prácticos necesarios para la adquisición de las competencias específicas. El profesor estimulará el proceso de los estudiantes, observando, ayudando y corrigiendo cuando es necesario.

trabajo autónomo de estudiante: El estudiante ha de preparar los trabajos y los ejercicios para entregar o exponer en las clases. Incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos. Los trabajos que se asignarán para hacer en casa servirán para reforzar y repasar el trabajo hecho en el aula y se deberán entregar los trabajos en la fecha fijada por el profesor. En combinación con el resto de actividades formativas, es central para la adquisición de las competencias generales y específicas que se adquieren.

tutoría: Tiempos de seguimiento realizados por el profesor con el objetivo de acompañar el aprendizaje del estudiante, revisando contenidos y materiales presentados en las clases, y aclarando dudas en el desarrollo del trabajo autónomo del estudiante. Pueden ser horas de tutoría personal o grupal, ya sea en modo on-line o presencial.

actividades de evaluación: El conjunto de pruebas escritas, orales, prácticas, proyectos, trabajos, utilizados en la evaluación del progreso del estudiante. Pueden ser empleadas por los propios estudiantes para evaluar sus rendimientos en la materia, y/o por el profesor para evaluar los resultados del aprendizaje. Dada la naturaleza eminentemente práctica de la asignatura, la asistencia a clase es imprescindible. Asimismo, se recuerda al alumno que su nota final se basará en el trabajo realizado a lo largo del curso GUÍA DOCENTE 2020 - 2021 (véase el Sistema de evaluación).

La clase se imparte enteramente en inglés.

Metodología Presencial: Actividades

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Actividades

Actividades formativas

1. **Clases magistrales en grupo grande (10% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)**
2. **Seminarios y trabajos dirigidos (65 % total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)**
3. **Trabajo autónomo de estudiante (20% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)**
4. **Tutoría (2% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)**
5. **Actividades de evaluación (3% total créditos ECTS/horas trabajo estudiante)**

Metodología de enseñanza-Aprendizaje y Relación con las competencias

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en inglés [\[1\]](#) y los alumnos deben expresarse en

este idioma en todo momento.

Para alcanzar los objetivos específicos previstos y la competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:

Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje.

Todas las clases intercalan:

Clase magistral – parte teórica y presencial de la clase que sirve para la introducción del tema y la explicación de los contenidos de la unidad, con énfasis especial en los aspectos lingüísticos tales como la gramática y el léxico, incluyendo demostraciones o ejemplos prácticos.

Trabajo cooperativo, trabajo dirigido y seminarios: sesiones presenciales [t2] supervisadas en las que, tanto de forma individual como en pareja o grupo, el estudiante se convierte en el protagonista. El objetivo es la práctica y producción de inglés [t3] en el aula. Las clases están centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Estas actividades pueden incluir ejercicios escritos y orales, ejercicios de comprensión de material audiovisual, intercambio oral de información, discusiones en clase, lectura y análisis de textos. El profesor estimulará y realizará un seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos, observando, ayudándoles y corrigiéndoles cuando sea necesario.

Trabajo autónomo de estudiante: El estudiante ha de preparar los trabajos y ejercicios para entregar o exponer en las clases. Incluye actividades de estudio de los contenidos teóricos y prácticos. Los trabajos que se asignarán para hacer en casa servirán para reforzar y repasar el trabajo hecho en el aula y se deberán entregar los trabajos en la fecha fijada por el profesor. En combinación con el resto de actividades formativas, es fundamental para la adquisición de las competencias generales y específicas que se adquieren.

Tutoría: Consisten en tiempos de seguimiento realizados por el profesor con el objetivo de acompañar el aprendizaje del estudiante, revisando contenidos y materiales presentados en las clases, y aclarando dudas en el desarrollo del trabajo autónomo del estudiante. Pueden ser horas de tutoría personal o grupal, ya sea en modo on-line o presencial.

Actividades de evaluación: Es el conjunto de pruebas escritas, orales, prácticas, proyectos, trabajos, utilizados en la evaluación del progreso del estudiante. Pueden ser empleadas por los propios estudiantes para evaluar sus rendimientos en la materia, y/o por el profesor para evaluar los resultados del aprendizaje. Dada la naturaleza eminentemente práctica de la asignatura, la asistencia a clase es imprescindible. Asimismo, se recuerda al alumno que su nota final se basará en el trabajo realizado a lo largo del curso (véase el Sistema de Evaluación).

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

| HORAS PRESENCIALES | | | |
|--|---|---------------------------------------|------------|
| Clases teóricas | Clases prácticas | Actividades académicamente dirigidas | Evaluación |
| 6.00 | 40.00 | 10.00 | 4.00 |
| HORAS NO PRESENCIALES | | | |
| Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos | Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos | Realización de trabajos colaborativos | Estudio |
| 5.00 | 60.00 | 10.00 | 15.00 |
| CRÉDITOS ECTS: 6,0 (150,00 horas) | | | |



EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

| Actividades de evaluación | Criterios de evaluación | Peso |
|--|---|------|
| Dos exámenes parciales <ul style="list-style-type: none">Primer examen parcial realizado en diciembre 2021Segundo examen parcial realizado en abril 2022 Primer cuatrimestre: 20% de la nota final Segundo cuatrimestre: 30% de la nota final | Aprobar cada examen parcial con una nota de 5 o más de 5 | 50 % |
| Controles de clase (quizzes) 20%, Trabajos escritos y grabados etc 15%, Trabajos orales, participación, actividades en clase 15% Primer cuatrimestre: 20% de la nota final Segundo cuatrimestre: 30% de la nota final | Nota media de 5 o más de 5 para aprobar la evaluación continua. | 50 % |

Calificaciones

ASISTENCIA

Según el artículo 93 de la Reglamiento General de la Universidad Pontificia Comillas no se admite alumnos de enseñanza libre, siendo obligatoria para todos los alumnos la asistencia a las actividades docentes presenciales. La falta de asistencia injustificada a más de un tercio de las horas presenciales en cada asignatura puede tener como consecuencia la imposibilidad de presentarse a examen en la convocatoria ordinaria del mismo curso académico. Asimismo el alumno podrá perder el derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria e incluso la extraordinaria en caso de no desarrollar las acciones formativas establecidas en las guías docentes aprobadas por el Consejo de Departamento.

Las faltas de asistencia deberán justificarse con comprobante escrito. No se incluyen como faltas justificadas motivos personales que no sean de fuerza mayor ni citas médicas o administrativas sin comprobante escrito.

Si por motivos laborales al alumno le fuera imposible la asistencia a clase, deberá cumplir con todas y GUÍA DOCENTE 2020 - 2021 cada una de las actividades de evaluación continua realizadas en clase, así como tareas y trabajos asignados fuera de ella.

Será responsabilidad única del alumno el mantenerse al día con las entregas, controles y exámenes celebrados durante el curso. Esto significa que deberá ser el alumno el que contacte al profesor para estar al día con el trabajo de evaluación continua.

CONVOCATORIA ORDINARIA

Calificación

La calificación final se compone de dos partes, de acuerdo con la siguiente distribución, debiendo aprobarse cada una de ellas por separado para poder aprobar la asignatura:

- La evaluación continua, que se basa en las actividades formativas realizadas a lo largo del curso (trabajo personal/trabajos escrito/actividades orales/controles etc.) con una nota media mínima de 5/10.
- Dos exámenes parciales escritos (si es curso anual) con una nota media mínima de 5,0 o un examen final escrito (si es curso cuatrimestral)

con una nota mínima de 5,0.

Evaluación continua

La nota de la evaluación continua corresponde al trabajo realizado a lo largo del semestre y el alumno no podrá recuperar este trabajo el día del examen de convocatoria ordinaria, a no ser que por motivo de fuerza mayor, 1) tenga permiso por parte de su profesor o del Centro o 2) su profesor acceda a admitir trabajo no entregado en la fecha establecida.

Si a día de la fecha de examen, el alumno no ha satisfecho los trabajos correspondientes a la evaluación continua, podrá presentarse al examen final pero no alcanzará la nota media mínima de 5 requerida para aprobar la asignatura.

Si, por el contrario, el alumno ha aprobado la parte de evaluación continua pero no consigue aprobar el/los exámenes finales, podrá presentarse al examen de segunda convocatoria sin necesidad de presentar ningún trabajo para compensar su nota de evaluación continua.

SEGUNDA CONVOCATORIA

Material

La segunda convocatoria cubrirá la materia de todo el curso y consistirá en un examen final que englobará las cinco destrezas en el idioma: gramática, vocabulario, comprensión auditiva, comprensión lectora y expresión oral.

En circunstancias de carácter excepcional o fuerza mayor—y siempre sujeto a la decisión del profesor—el alumno podría presentarse al examen de segunda convocatoria con el material correspondiente al examen parcial que tuviera suspenso (en caso de tratarse de asignaturas anuales).

Evaluación

El alumno que realice el examen de segunda convocatoria y que tenga suspensa la nota de GUÍA DOCENTE 2020 - 2021 evaluación continua, deberá alcanzar la misma mediante un trabajo/ serie de trabajos propuestos por su profesor.

El profesor propondrá una fecha límite para la entrega de estos trabajos previa al examen. Si la entrega de los mismos no se produjera dentro del plazo vigente, el alumno no podrá alcanzar la nota de evaluación continua y, por tanto, no podrá aprobar la asignatura.

NOTIFICACIONES

Los alumnos en 1ª convocatoria (según plan de estudios 2019 en adelante) o 2ª convocatoria (plan de estudios anterior a 2019) serán informados con un email de cortesía por parte del profesor, avisando de los detalles sobre el examen de segunda convocatoria/ recuperación. El resto de alumnos en 3ª o 4ª convocatoria deberán referirse a las fechas de examen publicadas en la web del Centro o contactar personalmente con el profesor de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

Manual B2 Inglés I - Compilado y editado por John Perkinson

Bibliografía Complementaria

Clive Oxenden and Christina Latham-Koenig.

New English File, Upper Int. Oxford University Press 2008

Student's Book and Workbook.



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE
2021 - 2022

Clive Oxenden and Christina Latham-Koenig.

English File: Third Edition, Upper Int. Oxford University Press 2014.

Student's Book and Workbook.

Tony Grice and Antoinette Meehan.

Nursing 1, Oxford English for Careers, Oxford University Press 2007.

Student's Book.

<https://www.practicalnursing.org/>

<https://www.allalliedhealthschools.com/>

<https://www.exercise-science-guide.com/>

<https://www.safetec.com>

<https://www.unitypoint.org/livewell/>

<https://www.tofluency.com/>

<https://askabiologist.asu.edu/> (Arizona State University)

<https://cpr.heart.org/> (The American Heart Association)

<https://www.wordwall.net>

<http://www.nationalgeographic.com>

<https://www.youtube.com/channel/UCpVm7bg6pXKo1Pr6k5kxG9A> (National Geographic)

<https://www.youtube.com/wired>

<https://www.ef.com>

<https://ed.ted.com>

Diccionarios Online:

<http://www.macmillandictionary.com>

<http://www.merriam-webster.com>

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)