

## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

| Datos de la asignatura |   |
|------------------------|---|
| Nombre completo        | Liderazgo, educación emocional y conducción de grupos   |
| Código                 | E000003645  |
| Título                 | <a href="#">Máster Universitario en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato por la Universidad Pontificia Comillas</a>  |
| Impartido en           | Máster Universitario en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato [Primer Curso]<br>M.U. en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato y M.U. en Psicopedagogía [Primer Curso] |
| Nivel                  | Postgrado Oficial Master  |
| Cuatrimestre           | Semestral   |
| Créditos               | 2,0 ECTS  |
| Carácter               | Obligatoria   |
| Departamento / Área    | Departamento de Educación, Métodos de Investigación y Evaluación  |
| Responsable            | Verónica Elizabeth Macedo Calicchio   |
| Horario de tutorías    | Acordar por mail en vemacedo@comillas.edu   |

| Datos del profesorado |  |
|-----------------------|--|
| <b>Profesor</b>       |  |
| Nombre                | Verónica Elizabeth Macedo Calicchio                              |
| Departamento / Área   | Departamento de Educación, Métodos de Investigación y Evaluación |
| Correo electrónico    | vemacedo@comillas.edu  |

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| Contextualización de la asignatura  |
|---|
| <b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>  |
| <p>La presente asignatura tiene como propósito elevar el conocimiento de los alumnos en la práctica del liderazgo, la educación emocional y la conducción de grupos con la finalidad de adquirir técnicas y desarrollar habilidades para la gestión de las relaciones interpersonales en el ámbito educativo.</p> <p>Se hace fundamental abordar los nuevos retos y desafíos que impone la realidad educativa con profesionales que sepan motivar e inspirar desde la conciencia y la atención a la salud emocional de sus equipos.</p> |
| <b>Prerequisitos</b>  |
| No tiene.   |

| Competencias - Objetivos |
|--------------------------|
|--------------------------|



## Competencias

### GENERALES

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| <b>CGI03</b> | Capacidad de organización y planificación |  |
|              | <b>RA1</b>                                | Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática.  |
|              | <b>RA2</b>                                | Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo                                |
|              | <b>RA3</b>                                | Planifica un proyecto complejo   |
| <b>CGP08</b> | Trabajo en equipo                         |  |
|              | <b>RA1</b>                                | Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias. |
|              | <b>RA2</b>                                | Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes.   |
|              | <b>RA3</b>                                | Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo.            |
|              | <b>RA4</b>                                | Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas                                    |
|              | <b>RA5</b>                                | Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio.  |
| <b>CGS13</b> | Capacidad para trabajar de forma autónoma |  |
|              | <b>RA1</b>                                | Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico |
|              | <b>RA2</b>                                | Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos.              |
|              | <b>RA3</b>                                | Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos  |
| <b>CGS14</b> | Preocupación por la calidad               |  |
|              | <b>RA1</b>                                | Se orienta la tarea y a los resultados.  |
|              | <b>RA2</b>                                | Tiene método en su actuación y la revisa sistemáticamente.   |
|              | <b>RA3</b>                                | Profundiza en los trabajos que realiza.  |
|              | <b>RA4</b>                                | Muestra apertura a la innovación y al trabajo colaborador.   |

### ESPECÍFICAS

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| <b>CETOE18</b> | Conocer y analizar las características, organización y funcionamiento de los servicios de orientación educativa y asesoramiento psicopedagógico que operan en los diferentes niveles del sistema educativo (Infantil, Primaria, ESO, FP y Bachillerato). |  |
|                | <b>RA1</b>   | Es capaz de organizar un Departamento de Orientación   |
|                |  | Tiene recursos para coordinarse con otros profesionales del centro con vistas a realizar tareas de |



|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <b>RA2</b>  | Tiene recursos para coordinarse con otros profesionales del centro con vistas a realizar tareas de orientación personal, académica, profesional y familiar. |
|                | <b>RA3</b>  | Ejerce funciones de liderazgo encaminadas a la coordinación de diversos niveles del sistema educativo desde la perspectiva orientadora.                     |
| <b>CETOE19</b> | Identificar demandas, establecer objetivos y participar en el diseño de planes de intervención acordes con los resultados del análisis institucional de los centros educativos y los sistemas relacionados.   |   |
|                | <b>RA1</b>  | Puede identificar necesidades de los estudiantes, padres y equipos docentes en las etapas de Secundaria y Bachillerato.                                     |
|                | <b>RA2</b>  | Es capaz de planificar intervenciones psicoeducativas derivadas de los análisis efectuados.   |
| <b>CETOE20</b> | Colaborar en el establecimiento de estructuras de trabajo colaborativo con los docentes y otros miembros de la comunidad escolar, así como con otros profesionales que intervienen en los centros educativos. |   |
|                | <b>RA1</b>  | Es capaz de trabajar en equipo con los docentes y el equipo directivo del centro educativo  |
|                | <b>RA2</b>  | Puede liderar el trabajo en equipo de los docentes, equipo directivo y otros profesionales  |
|                | <b>RA3</b>  | Tiene conocimientos de técnicas de conducción de grupos   |
| <b>CETOE21</b> | Coordinar las actuaciones en la zona o sector con todos los agentes educativos y otros servicios, con especial atención a los servicios sociales, de salud y laborales para una intervención coordinada.      |   |
|                | <b>RA1</b>  | Conoce y valora los recursos sociales que tiene a su alcance el orientador del centro educativo.  |
|                | <b>RA2</b>  | Tiene recursos para trabajar conjuntamente con otros profesionales y lograr una intervención coordinada y eficaz.   |
|                | <b>RA3</b>  | Puede valorar la eficacia de la colaboración entre el Departamento de Orientación y otros agentes y servicios de la sociedad.                               |
| <b>CETOE22</b> | Conocer y valorar las técnicas de diagnóstico psicopedagógico   |   |
|                | <b>RA1</b>  | Valora los instrumentos psicopedagógicos de debe haber en un Departamento de Orientación.   |
|                | <b>RA2</b>  | Conoce técnicas e instrumentos de diagnóstico psicopedagógico   |
|                | <b>RA3</b>  | Sabe qué instrumentos de diagnóstico psicopedagógico hay que aplicar en cada situación.   |
| <b>CETOE23</b> | Evaluar las intervenciones realizadas y derivar cambios para mejorarlas   |   |
|                | <b>RA1</b>  | Tiene criterios objetivos para evaluar las intervenciones realizadas desde el Departamento de Orientación con los estudiantes                               |
|                | <b>RA2</b>  | Tiene criterios objetivos para evaluar las intervenciones realizadas desde el Departamento de Orientación con las familias                                  |



|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | <b>RA3</b>  | Tiene criterios objetivos para evaluar las intervenciones realizadas desde el Departamento de Orientación con los equipos docentes del centro educativo.  |
|                | <b>RA4</b>  | Tiene criterios objetivos para planificar acciones de mejora a la vista de los resultados obtenidos en las intervenciones con padres, estudiantes y equipos docentes                              |
| <b>CETOE24</b> | Saber aplicar programas preventivos de alcance sociocomunitario   |   |
|                | <b>RA1</b>  | Identifica situaciones en las que es necesaria una intervención preventiva de alcance sociocomunitaria.   |
|                | <b>RA2</b>  | Conoce programas preventivos aplicables en Secundaria y Bachillerato  |
|                | <b>RA3</b>  | Sabe aplicar programas preventivos en Secundaria y Bachillerato   |
|                | <b>RA4</b>  | Evalúa la aplicación de programas preventivos en función de los objetivos pretendidos y logrados  |
| <b>CETOE25</b> | Conocer y utilizar algunas herramientas digitales básicas por su utilidad en las tareas de orientación y tutoría y en el desarrollo de las funciones del orientador |   |
|                | <b>RA1</b>  | Conoce diferentes recursos TIC y reflexiona sobre su utilidad en el campo de la orientación   |
|                | <b>RA2</b>  | Selecciona y utiliza adecuadamente recursos tecnológicos y materiales multimedia en su campo de trabajo usando criterios de calidad   |
|                | <b>RA3</b>  | Domina los lenguajes específicos básicos (textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro).  |
|                | <b>RA4</b>  | Identifica ventajas e inconvenientes de la utilización de las TICs como recurso de apoyo en el campo de la orientación.   |
|                | <b>RA5</b>  | Realiza búsquedas eficaces en bases de datos, publicaciones, tesis doctorales, descriptores, portales temáticos, tesoros y portales temáticos en función de la información que desea obtener.     |
|                | <b>RA6</b>  | Recopila en un portfolio información relevante sobre los recursos TIC y multimedia disponibles en el campo de la orientación escolar  |
|                | <b>RA7</b>  | Elabora una propuesta de criterios de calidad aplicables para la selección de los distintos recursos TIC que empleará en su actividad orientadora   |
|                | <b>RA8</b>  | Elabora materiales multimedia acordes al perfil de sus alumnos siguiendo criterios de calidad.  |
|                | <b>RA9</b>  | Utiliza distintos recursos de apoyo TIC (la pizarra digital, los PC-Tablet, etc.) en las distintas actividades tanto en su trabajo con los estudiantes como con los padres y con otros profesores |
|                | <b>RA10</b>   | Presenta la información de forma clara y ordenada en distintos soportes (audiovisual, papel y multimedia).  |
|                | <b>RA11</b>   | Hace uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles para resolver problemas reales de forma eficiente.   |

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

-Conciencia, Identidad personal y Compasión: comprender y compartir.

-Autoconfianza, Perseverancia y Proyecto de vida: metas y logros.

-Comunicación efectiva: expresión verbal y no verbal.

-Bienestar y Do cencia o Habilidades cooperativas y dialógicas.

-Empatía

#### **Bloque temático 1:**

La comunicación en situaciones de liderazgo. La escucha activa. El estatus, el lenguaje verbal y no verbal.

Introducción a la CNV-Comunicación no violenta.

Comunicación efectiva. Técnicas de escucha activa, parafraseo, legitimación y comunicación asertiva.

Rol playing como herramienta para la resolución de conflictos. Tormenta de ideas. Inteligencia grupal.

#### **Bloque temático 2:**

Tipos de liderazgo.

Gestión de liderazgo compartido. Técnicas de trabajo en equipo. Dinámica del puzzle.

Orientación a la tolerancia.

Emociones, conciencia y autorregulación. Motivación y Flujo.

El juego metafórico como herramienta para la reflexión y expresión de conflictos. El puzzle, los imanes, las carreras.

Compasión.

Ubuntu versus competitividad.

#### **Bloque temático 3:**

Respuestas a nuevos retos en la educación. Identificación de retos. Elaboración de ideas geniales.

Estrategias de captación de recursos mediante técnicas de comunicación dinámicas e inspiradoras.

Herramientas para la evaluación de las capacidades propias de influencia y liderazgo.

Dinámica de las monedas (presencial) sobre la redistribución de recursos según la voluntad colectiva.

Liderazgo compartido en un proyecto innovador.

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Es una materia cuya fortaleza se basa en *dinámicas vivenciales*, siendo para ello fundamental la asistencia presencial, la participación y el compromiso del alumnado. Se facilitarán apuntes, y lecturas previas que beneficien y enriquezcan las practicas en clase.

Se presentarán retos prácticos en cada clase. Facilitaremos la exposición del conocimiento y experiencia personal fomentando espacios de análisis y reflexión conjunta.

En las horas de dedicación no presencial, es necesario leer los artículos, capítulos de libros, ver el material audiovisual recomendado.

Escribir un diario de reflexiones o ensayos breves y desarrollar el pensamiento crítico.

Desarrollar un proyecto de liderazgo compartido.

### Metodología Presencial: Actividades

Las actividades Formativas presenciales son:

Exposición de la profesora de los contenidos fundamentales.

Resolución de retos (grupo e individual).

Reflexión y debate sobre documentos y documentales. (grupo e individual).

Seguimiento del diario de bitácora con tutorías personalizadas.

CGI03, CGP08, CGS13,  
CGS14, CETOE19,  
CETOE24

### Metodología No presencial: Actividades

Realización del diario de bitácora (individual).

Lectura de artículos y documentación recomendada (individual).

Desarrollar un portfolio de un proyecto basado en el liderazgo compartido (grupal)

CGI03, CGP08, CGS13,  
CGS14, CETOE18,  
CETOE19, CETOE20,  
CETOE21, CETOE22,  
CETOE23, CETOE24,  
CETOE25

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

| HORAS PRESENCIALES  |  |
|---|--|
| Lecciones magistrales   | Actividades intra-aula (individuales y/o grupales)                             |
| 6.00  | 9.00   |
| HORAS NO PRESENCIALES   |  |
| Trabajo individual extra-aula (documentación, estudio, ejercicios...) | Trabajo grupal fuera del aula (documentación, foros, ejercicios, proyectos...) |
| 30.00   | 10.00  |
| <b>CRÉDITOS ECTS: 2,0 (55,00 horas)</b>                               |  |



## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

| Actividades de evaluación   | Criterios de evaluación                       | Peso |
|---|---|------|
| Diario de Bitácora.<br>Reflexión sobre documentales y bibliografía.<br>Exposiciones individuales en clase presencial o mediante trabajo escrito sobre los retos presentados.  | Se especifican en el anexo a la guía docente. | 30   |
| Actividades y retos en clase.<br>Escucha activa y comunicación no violenta.<br>Rol playing análisis de casos.<br>Resolución de retos en grupo con actividades de comunicación verbal y no verbal.<br>Exposición y propuestas de respuestas innovadoras para atender los retos de la diversidad educativa.<br>Presentación inspiradora de proyectos innovadores a liderar. | Se especifican en el anexo a la guía docente  | 40   |
| Prueba escrita. Presentación de proyecto de liderazgo compartido. Se hará presentación y defensa oral del trabajo previamente enviado y revisado.   | Se especifican en el anexo a la guía docente. | 30   |

### Calificaciones

Es necesario lograr, al menos, el 50% de la calificación de cada una de las actividades de evaluación; para acceder al sumatorio de la nota final.

## PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

| Actividades  | Fecha de realización | Fecha de entrega |
|--|----------------------|------------------|
| Se realizará una evaluación continua en la participación activa de las dinámicas y retos de cada clase.<br>Se entregará vía mail o Moodle los diarios de Bitácora de cada clase siendo tres entregas obligatorias y dos voluntarias.<br>Primera entrega escrita. Diario de bitácora 1. | 7 de abril           | 11 de abril      |



|   |                          |             |
|---|--------------------------|-------------|
| Segunda entrega escrita, Diario de Bitácora 2.                      | 21 de abril              | 26 de abril |
| Tercera entrega escrita. Diario Bitácora 3.                         | 28 de abril              | 2 de mayo   |
| Entrega escrita voluntaria. Diario de bitácora 3 y 4                | 28 de abril y 11 de mayo | 16 de mayo  |
| Trabajo en equipo de liderazgo compartido sobre proyecto innovador. | 28 de abril              | 11 de mayo  |

## BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

### Bibliografía Básica

- Alexrod, Alan. (2010). *Perfiles Emprendedores. Grandes decisiones de la historia y como se llevaron a cabo*. Barcelona: edebé
- Bock, Laszlo. (2018). *La nueva formula del trabajo. Revelaciones de Google que cambiaran su forma de vivir y liderar*. Barcelona: Conecta.
- Branson, Richard. (2016). *El estilo Virgin. Escuchar, reír y liderar*. Ciudad de México: Paidós Empresa.
- Catmull, Ed. (2014). *Creatividad. Cómo llevar la inspiración hasta el infinito y más allá*. Barcelona: Catmull.
- De Bono, Edward. (2016). *Seis sombreros para pensar*. Buenos Aires: Paidos.
- Duhigg, Charles. (2012). *El poder de los hábitos*. Barcelona: Urano.
- Fullan, Michael. (2012). *Liderar en una cultura de cambio*. Barcelona: Octaedro.
- Goleman, Daniel. (1997). *La inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós.
- Johnstone, Keith John. (2000). *Impro. Improvisación y el teatro*. Santiago de Chile: Cuatro vientos
- Laloux, Frederic. (2017). *Reinventar las organizaciones. Una guía para diseñar organizaciones inspiradas en el próximo estadio de desarrollo humano*. Barcelona: Arpa.
- Levy, Lawrence. (2018). *De Pixar al cielo. Mis años con Steve Jobs y como reinventamos la industria del cine*. Barcelona: Deusto.
- Macedo, Verónica Elizabeth. (2017). *Los mil y un latidos. Diario de una payasa de hospital*. Madrid: San Pablo.
- Maxwell, John C. (2008). *Las 21 leyes irrefutables de liderazgo. Principios clave para conseguir el éxito en la empresa y en la vida*. Barcelona: Grupo Nelson.
- Robinson, Ken. (2015). *El elemento. Descubrir tu pasión lo cambia todo*. Barcelona: Conecta.
- Rosenberg, Marshall B. (2016). *Comunicación NoViolenta. Un lenguaje de vida*. Barcelona: Acanto.
- VV.AA. (2013). *Guía para mejorar la inteligencia emocional de los adolescentes*. Girona: Pirámide.

### Bibliografía Complementaria

- Borja, Guillermo. (2011). *La locura lo cura*. Barcelona: Ediciones La Llave.
- Campbell, Joseph. (1999). *El poder del mito. En dialogo con Bill Moyers*. Buenos Aires: Emecé





# COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2021 - 2022

Carrion López, Salvador A. . (2008). *PNL para principiantes. Introducción a las técnicas y modelos de Programación neurolingüística para sacar lo mejor de uno mismo y de los demás*. España: PNLbooks Ediciones.

Donavan, Jeremy. (2013). *Método TED para hablar en público*. Barcelona: Planeta

Frank, Viktor. (2008). *El hombre en busca de sentido*. Barcelona: Herder.

Isaacson, Walter. (2013). *Steve Jobs*. Barcelona: Debolsillo.

Martín, Ángeles (2006). *Manual practico de Psicotepia Gestalt*. Bilbao: Desclée de Brouwer

Pierret, Georges. (2004). *La terapia Gestalt. Su practica en la vida cotidiana*. Madrid: Dilema.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)