



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Sistema Judicial Español
Código	E000006776
Título	Grado en Derecho por la Universidad Pontificia Comillas
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho (E-3 16) [Segundo Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Derecho [Segundo Curso] Grado en Derecho y Grado en Filosofía, Política y Economía [Segundo Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales [Segundo Curso] Grado en Análisis de Negocios/Business Analytics y Grado en Derecho [Segundo Curso] Grado en Derecho (E-1) [Segundo Curso] Grado en Derecho E-1 (Francés) [Segundo Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Semestral
Créditos	3,0 ECTS
Carácter	Obligatoria (Grado)
Departamento / Área	Área de Derecho Procesal Departamento de Disciplinas Comunes
Responsable	Sara Díez Riaza
Horario	Solicitar cita sdiez@comillas.edu

Datos del profesorado	
Profesor	
Nombre	Cristina Carretero González
Departamento / Área	Departamento de Disciplinas Comunes
Despacho	Alberto Aguilera 23 [ED- 416 bis]
Correo electrónico	ccarretero@icade.comillas.edu
Profesor	
Nombre	María Jesús Sande Mayo
Departamento / Área	Departamento de Disciplinas Comunes
Correo electrónico	mjsande@icade.comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
Aportación al perfil profesional de la titulación
La asignatura de Sistema Judicial aporta al alumno los conocimientos básicos necesarios para conocer qué es Derecho Procesal y cuáles son sus características, qué es la potestad jurisdiccional y cuáles son las funciones de la jurisdicción, el modelo del poder judicial con la



organización jurisdiccional española y el funcionamiento de los distintos juzgados y tribunales con la distribución de competencias

Se adquieren las habilidades profesionales necesarias para que, ante la presencia de un conflicto, se puedan aportar con soltura las posibles vías de solución, tanto jurisdiccionales como extra jurisdiccionales y se aprecie la importancia de la Administración de Justicia como servicio público

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CGI01	Gestión, organización y planificación adecuada del tiempo	
	RA1	Demuestra capacidad de auto-organización y auto-contención haciendo una previsión razonable del tiempo disponible y su distribución entre las tareas a realizar, lo que implica establecer prioridades atendiendo a las demandas del profesor y no asumir, en la medida de lo posible, más trabajo del que efectivamente puede llevarse a cabo
	RA2	Cumple los plazos fijados para la entrega de las tareas
CGI05	Resolución de problemas. Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica, obteniendo resultados	
	RA1	Comprende adecuadamente los problemas, identificando sus partes- deslindar lo central frente a lo accesorio o marginal- y la secuencia que debe seguirse para su resolución
	RA2	Utiliza los conocimientos teóricos adquiridos para la resolución del problema, planteando diversas alternativas suficientemente razonadas y argumentadas jurídicamente
	RA3	Busca un resultado satisfactorio, salvando los obstáculos que puedan presentarse
CGI06	Toma de decisiones	
	RA1	Plantea con sentido crítico e iniciativa las alternativas que presenta la solución de un problema y determina el alcance de cada una de ellas
	RA2	Argumenta y defiende la opción elegida, considerando los intereses en juego y las implicaciones de toda índole y asumiendo las consecuencias de esa opción

ESPECÍFICAS

CEA02	Conocimiento de los principales rasgos del sistema jurídico incluyendo cierta familiaridad con sus instituciones y procedimientos	
	RA1	Adquiere una visión global de todos los órganos judiciales y una visión específica de los órganos que componen cada orden jurisdiccional con conocimiento de sus propias competencias objetivas, territoriales y funcionales
	RA2	Analiza un conflicto jurisdiccional e identifica el órgano jurisdiccional que lo ha de resolver



	RA3	identifica los principios jurídicos y las instituciones legales de los sistemas de ¿Common Law¿
CEA04	Conocimiento de los principios, conceptos y valores de las distintas áreas de conocimiento	
	RA1	Asimila y comprende los conceptos procesales básicos de jurisdicción, acción y proceso y los principios que inspiran y regulan este sistema
	RA2	Usa y maneja la Ley Orgánica del Poder Judicial y de las Leyes de Enjuiciamiento Civil y Criminal
CED02	Aplicar los conocimientos jurídicos	
	RA1	Aplica su capacidad crítica al razonamiento para poder ubicarse en las distintas posiciones procesales según les sea requerido
	RA2	Subsume en la norma la cuestión que se plantee, identificando el momento procesal oportuno en que se encuentra el conflicto y analizando la consecuencia que le aplica el ordenamiento
CED06	Identificar y aplicar líneas jurisprudenciales adecuadas al supuesto concreto	
	RA1	Identifica y aplica las líneas jurisprudenciales adecuadas al supuesto concreto en el ámbito del Derecho Procesal y Constitucional

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

SISTEMAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

1.- Los sistemas judiciales y extrajudiciales de solución de conflictos

JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

2.- La jurisdicción y la organización jurisdiccional: La unidad jurisdiccional. Los órdenes jurisdiccionales. Los órganos de la jurisdicción. Ordenación piramidal. Ordenación territorial. Conflictos de jurisdicción y conflictos de competencia. Cooperación jurisdiccional. Composición de los órganos jurisdiccionales: Jueces y Magistrados y oficina judicial. El Jurado

3.- La competencia y la determinación definitiva de los juzgadores.

LAS PARTES

4. Las partes. Capacidad, postulación y legitimación

5. Presencia y ausencia de las partes en el proceso. Pluralidad de parte

ACCION

6.- La acción y el derecho a la tutela judicial efectiva

PROCESO JUDICIAL



7.- El proceso y los actos procesales

8.- El coste de la justicia. La asistencia jurídica gratuita

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Metodología Presencial: Actividades

A) Lecciones magistrales con participación del alumno:

El Profesor, siguiendo los contenidos propios de la materia, a través de las correspondientes explicaciones, transmitirá a los alumnos con la máxima claridad los conocimientos propios de la misma, asegurando la comprensión del alumno. Se hará especial hincapié en la aplicación de esos contenidos a problemas prácticos.

El alumno deberá tener una presencia activa en las mismas, procurando intervenir cada vez que estime oportuno solicitando aclaración de conceptos o planteando las dudas que en cada caso puedan surgir al hilo de la explicación del profesor.

B) Clases prácticas

- Desarrollo de clases prácticas en clase conforme se vaya avanzando en la materia. Se realizará un examen de casos prácticos durante el curso en la fecha fijada previamente que tendrá su valoración en la calificación final.

C) Test de autocontrol

Test de autocontrol: Se realizará durante el curso en la fecha fijada previamente que tendrá su valoración en la calificación final.

Metodología No presencial: Actividades

Estudio autónomo de los alumnos respecto de los conocimientos que van siendo explicados mediante lección magistral utilizando los materiales docentes adecuados como los libros de texto y aquellos propuestos por el Profesor a través de Moodle.

Preparación de los casos prácticos mediante el estudio de las normas que se constituyen como presupuestos para resolución de los mismos.

Preparación de los test de autocontrol, distribuyéndose proporcionalmente el estudio de la materia para afrontar los mismos en clase.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES		
Lección Magistral	Resolución de casos prácticos	Realización de test de autoevaluación
17.00	11.00	2.00
HORAS NO PRESENCIALES		
Estudio y relación de las lecciones magistrales	Preparación de la resolución de los casos prácticos y trabajos dirigidos	Realización de test de autoevaluación
25.00	18.00	2.00



EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Evaluación: examen final	<ul style="list-style-type: none">- Dominio de los conceptos- Claridad en la explicación- Razonamiento y argumentación en la solución de la parte práctica- Corrección gramatical- Ortografía y presentación	80
Test de autocontrol (10%) Casos prácticos (10%)	<ul style="list-style-type: none">- Acierto de la respuesta- Planificación y buena gestión del tiempo de estudio de toda la materia.- Entrega puntual de los casos bien resueltos.- Razonamiento y argumentación de la solución- Ortografía y presentación	20

Calificaciones

1) El examen:

- El 70% de su contenido serán preguntas de carácter teórico de todo el temario.
- El 30% será de carácter práctico, conteniendo supuestos similares a los desarrollados en clase.

Sólo se computarán las actividades de evaluación continua cuando sea superado el examen con al menos el cincuenta por ciento de la nota total; para ello debe superarse además cada parte del examen obteniendo al menos el cincuenta por ciento de la calificación otorgada a cada una de ellas.

2) En la segunda convocatoria y en las siguientes el 100% de la calificación corresponderá al examen final.

3) Los alumnos *out-going* serán evaluados computándoles el examen como 100% de la calificación final.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

- BANACLOCHE PALAO, J, y CUBILLO LOPEZ, I., *Aspectos fundamentales del Derecho procesal civil*, La Ley Actualidad, Madrid, 4º Ed. 2018.
- MONTERO AROCA, Juan; GÓMEZ-COLOMER, Juan Luis; BARONA VILAR, Silvia. *Derecho Jurisdiccional I. Parte General*, Tirant lo Blanch,



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2022 - 2023

Valencia, 27ª edición, 2019.

Bibliografía Complementaria

Páginas web

www.poderjudicial.es

www.fiscal.es/

www.mjusticia.es

www.boe.es

www.europa.eu

Otros materiales

Los aportados por cada Profesor en "Moodle"

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>