



## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	English for Education II (B2)
Código	E000002689
Título	<a href="#">Grado en Educación Primaria por la Universidad Pontificia Comillas</a>
Impartido en	Grado en Educación Infantil [Segundo Curso] Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte y Grado en Educación Primaria [Segundo Curso] Grado en Educación Infantil y Grado en Educación Primaria [Segundo Curso] Grado en Educación Primaria [Segundo Curso] Grado en Educación Primaria y Grado en Educación Infantil [Segundo Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	6,0 ECTS
Carácter	Optativa (Grado)
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Responsable	Karen Simpson
Horario	2 horas / semana
Horario de tutorías	con cita previa
Descriptor	Asignatura diseñada con el objetivo de que el alumno adquiera las competencias fijadas por el Marco común europeo de las lenguas en inglés según su nivel .

Datos del profesorado	
<b>Profesor</b>	
Nombre	Barbara Campbell Van Der Veer
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Despacho	Sala de Profesores de Idiomas. Cantoblanco. x4272
Correo electrónico	bcampbell@comillas.edu
<b>Profesor</b>	
Nombre	Raúl Jiménez Vilches
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Correo electrónico	rjvilches@comillas.edu

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Contextualización de la asignatura
<b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>
<b>English for Education II</b> es una asignatura de 6 ECTS cuya meta principal es mejorar el nivel de inglés en cada una de las cinco destrezas establecidas por el Marco Común Europeo: comprensión auditiva, comprensión lectora, expresión oral, interacción oral y expresión escrita.



Además de conseguir una mejora en la totalidad del nivel de inglés, esta asignatura pretende introducir a los futuros maestros en el lenguaje más utilizado en el aula infantil y de primaria. Es un proceso de formación continua para desarrollar la fluidez necesaria para que el futuro maestro pueda trabajar en un contexto de educación bilingüe.

## Prerequisitos

Haber cursado *English for Education I*

## Competencias - Objetivos

### Competencias

#### GENERALES

<b>CGI03</b>	Capacidad de organización y planificación	
	<b>RA1</b>	Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática
	<b>RA2</b>	Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo
	<b>RA3</b>	Planifica un proyecto complejo (ej. Trabajo de fin de grado)
<b>CGP07</b>	Habilidades interpersonales	
	<b>RA1</b>	Utiliza el diálogo para colaborar y generar buenas relaciones
	<b>RA2</b>	Muestra capacidad de empatía y diálogo constructivo
	<b>RA3</b>	Valora el potencial del conflicto como motor de cambio e innovación
	<b>RA4</b>	Es capaz de despersonalizar las ideas en el marco del trabajo en grupo para orientarse a la tarea
<b>CGP08</b>	Trabajo en equipo	
	<b>RA1</b>	Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias
	<b>RA2</b>	Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes
	<b>RA3</b>	Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo
	<b>RA4</b>	Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas
	<b>RA5</b>	Desarrolla su capacidad de liderazgo y no rechaza su ejercicio
<b>CGS11</b>	Capacidad de aprender	
	<b>RA1</b>	Se muestra abierto e interesado por nuevas informaciones
	<b>RA2</b>	Cambia y adapta sus planteamientos iniciales a la luz de nuevas informaciones



	<b>RA3</b>	Muestra curiosidad por las temáticas tratadas más allá de la calificación
	<b>RA4</b>	Establece relaciones y elabora síntesis propias sobre los contenidos trabajados
<b>CGS12</b>	Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones	
	<b>RA1</b>	Mantiene el dinamismo y el control en situaciones de presión de tiempo, desacuerdo, oposición o adversidad
	<b>RA2</b>	Aplica conocimientos y formas de actuación contrastadas en situaciones conocidas a otras que son nuevas o inesperadas
	<b>RA3</b>	Comprende que lo nuevo es una oportunidad de mejora y es consustancial a la vida profesional
<b>CGS13</b>	Capacidad para trabajar de forma autónoma	
	<b>RA1</b>	Realiza sus trabajos y su actividad necesitando sólo unas indicaciones iniciales y un seguimiento básico
	<b>RA2</b>	Busca y encuentra recursos adecuados para sostener sus actuaciones y realizar sus trabajos
	<b>RA3</b>	Amplía y profundiza en la realización de sus trabajos
<b>CGS15</b>	Comprensión de las culturas y las costumbres de otros países	
	<b>RA1</b>	Comprende la diversidad cultural y social como un fenómeno humano y como una fuente de riqueza
	<b>RA2</b>	Muestra interés por el conocimiento de otras culturas
	<b>RA3</b>	Propicia contextos relacionales inclusivos ante la diversidad
	<b>RA04</b>	Respeto la diversidad cultural
<b>MODULARES</b>		
<b>CM01</b>	Able to use the second language in the context of the classroom (B2 Level).	
	<b>RA01</b>	Fulfils the competences of the European Portfolio of Languages according to the level that is needed at the end of the Degree (B2).
	<b>RA02</b>	Understands scientific presentations in English in international forums as well as research in Education written in English.
	<b>RA03</b>	Develops the English curricular contents in English
<b>CM02</b>	Able to confront learning language situations in multilingual contexts	
	<b>RA01</b>	Speaks positively of the linguistic diversity of Spain, values it and it includes it as an example of enrichment and cultural identity.
	<b>RA02</b>	Uses the daily press as a didactic vehicular resource for and vehicle that allow them to know their culture.



	<b>RA03</b>	Incorporates to its educational activities, with a critical perspective, information coming from mass media, specially Internet, TV and radio.
<b>CM03</b>	Able to express themselves orally and in writing in the target language	
	<b>RA01</b>	Fulfils the competences of the European Portfolio of Languages according to the level (A2, B1, B2 or C1).
	<b>RA02</b>	Has developed the pleasure and interest for learning a foreign language and transmit to other (especially to their students), the confidence in the possibilities to manage in this language with sufficient efficacy.
	<b>RA03</b>	Capable of communicating in English about a previously prepared subject
	<b>RA04</b>	Understands scholarly presentations in English when at international conferences, as well as educational research written in English

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

### Contenidos – Bloques Temáticos

#### New Language Leader: Upper Intermediate Coursebook Units 1-5. 12

##### Unit 1: Communication

**Grammar:** The passive (1): revision; continuous passive and –ing form; general use. The passive (2): revision; passive infinitive; discourse uses.

**Vocabulary:** Describing buildings Idioms with bridge. Prefixes

**Reading:** Personal opinions about buildings. Newspaper article about hotels in space. Magazine article about famous bridges.

**Listening:** Interview with an architect .

**Speaking:** Discussing and describing buildings Discussion about space hotels Comparing two bridges Pronunciation: word stress, stress and intonation

**Study Skills:** Identifying fact and opinion A description of a building Avoiding repetition: nouns, verbs, clauses

##### Unit 2: Environment

**Grammar:** Present perfect simple and continuous. Indirect questions.

**Vocabulary:** Local environmental issues. Word combinations: global warming. Adverbs.

**Reading:** Adverbs. Newspaper article about local environmental issues. Newspaper article about disappearing Arctic ice. Extract from A Short History of Nearly Everything

**Listening:** Vox pops about where people live. Questions and answers about volcanoes. Advice on designing questionnaires.

**Speaking:** Information gap: comparing the results of two surveys. Discussing changes in one's environment. Preparing a factsheet about

volcanoes. Pronunciation: stress in word combinations, contractions

**Study Skills:** Designing a questionnaire. Question types. Writing a questionnaire.

### **Unit 3: Sport**

**Grammar:** Quantifiers; few / little vs a few / a little. Definite and zero articles.

**Vocabulary:** Idioms connected with sport. Prefix self. Abstract nouns. Adjectives.

**Reading:** Magazine article about Charles Miller. Leaflet advertising a karate club. Biographical article about Babe Didrikson.

**Listening:** Interview with a karate teacher. A lecturer giving advice on essay writing.

**Speaking:** Sports quiz. Discussing sport and games. Discussing men and women in sport. Pronunciation: the definite article.

**Study Skills:** Understanding essay questions. Understanding key words. Essay writing. For and against essay. Introductions Formal expressions.

### **Unit 4: Medicine**

**Grammar:** Plans and arrangements: future continuous, going to, present continuous. Predictions: future perfect, will.

**Vocabulary:** Medical terms: people, conditions and treatments. Illness and medicine. Dependent prepositions.

**Reading:** Encyclopaedia entries on medical breakthroughs. Various types of information about malaria. Newspaper article about the first face transplant.

**Listening:** Talk by a professor about issues with medical treatments. A lecture on using the Internet for research.

**Speaking:** Assessing what makes a good doctor. Discussing medical and ethical issues. Planning an awareness-raising day. Pronunciation: stressed syllables

**Study Skills:** Evaluating resources on the Internet. Writing short reports. Making recommendations.

### **Unit 5: Transport**

**Grammar:** Modal verbs (future). Modal verbs (past).

**Vocabulary:** Transport: methods and problems. Safety features.

**Reading:** Magazine article on road safety. Magazine article on transport in the future. Magazine article on great train journeys.

**Listening:** BBC news report about a new type of transport.

**Speaking:** Discussing methods of transport. Role play: road safety Discussing a difficult journey.

**Study Skills:** Describing graphs, charts and tables. Describing information in a table. Comparison and contrast.

### **Unit 12: Technology**



**Grammar:** Conditionals (1): 1st, 2nd, alternatives to if Conditionals (2): 3rd, mixed.

**Vocabulary:** Technology. Adjectives connected with technology. Prefixes expressing opposites.

**Reading:** Magazine article on pioneers of communication Website FAQs on the Amish Article from The New Scientist on fear of technology

**Listening:** Descriptions of gadgets and opinions of them.

**Speaking:** Discussing technology and its benefits. Debate on the rate of technological progress

**Study Skills:** Plagiarism: what it is and how to avoid it. An article Identifying the writer's position.

## Workshops

Students may cover some of the following workshops:

- 1 Life at university
- 2 Classroom English I
- 3 Classroom English II
- 4 Storytelling I
- 5 Basic Presentation skills
- 6 Basic Writing skills
- 7 Working with the CEFR
- 8 Storytelling II
- 9 Literacy
- 10 Sentence structure
- 11 Linguistics metalanguage I
- 12 Linguistics metalanguage II
- 13 Cultural topics
- 14 Creative writing
- 15 Describing pictures
- 16 Scientific



articles  
17 Process  
writing  
18 Additional  
resources for  
improving  
English

## METODOLOGÍA DOCENTE

### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

#### METODOLOGÍA DOCENTE:

#### Aspectos metodológicos generales de la asignatura

Exposición del profesor a través del enfoque CLIL (Content and Language Integrated Learning). El enfoque hace hincapié en el aprendizaje de los contenidos a través del inglés como vehículo de comunicación. El lenguaje está calibrado para un mayor entendimiento por parte de los alumnos y la profesora facilitará la materia de forma multisensorial y tomando en cuenta la teoría de Gardner de las Inteligencias Múltiples. El modelo también incorporará las cinco destrezas establecidas por el Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas: comprensión auditiva, comprensión lectora, expresión oral, interacción oral y expresión escrita

#### Técnicas y Modelos específicos pueden incluir:

- Cooperative learning (Aprendizaje cooperativo)
- Debate
- Peer tutoring (Enseñar al otro)
- Presentations (Presentaciones)
- Project work (Trabajos de carácter práctico)

ASISTENCIA: De acuerdo con el Reglamento General (Art. 93) así como las Normas Académicas que rigen los cursos impartidos por el Instituto de Idiomas Modernos, la inasistencia a más de un tercio de las horas lectivas sin tener una dispensa de escolaridad expedida por su Facultad, puede tener como consecuencia la imposibilidad de que el alumno se presente al examen final. Una vez constatada la falta de asistencia a más de una tercera parte de las clases, el profesor pondrá en conocimiento del alumno la pérdida de la convocatoria con 15 días hábiles de antelación a la fecha del examen. Así mismo el profesor dará cuenta de la situación al Decano de la Facultad. Como consecuencia de la aplicación de esta norma, el alumno figurará como "No presentado" en el acta de la convocatoria ordinaria.

**Los alumnos no podrán presentarse al examen final si no tienen aprobados todos los trabajos obligatorios desarrollados durante el curso lectivo y/o no han cumplido con la asistencia obligatoria.**

## RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

### HORAS PRESENCIALES



Lecciones magistrales	Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Seminarios y talleres (casos prácticos)	Trabajos grupales
5.00	40.00	5.00	10.00
<b>HORAS NO PRESENCIALES</b>			
Ejercicios prácticos/resolución de problemas	Trabajos individuales	Trabajos grupales	Estudio personal y documentación
30.00	60.00	10.00	20.00
<b>CRÉDITOS ECTS: 6,0 (180,00 horas)</b>			

## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
<p><b>2 Exámenes parciales (25% + 25%)</b></p> <p><b>Los alumnos no pueden presentarse al examen final, si no tienen aprobados los trabajos obligatorios desarrollados durante el curso lectivo y/o no han cumplido con la asistencia obligatoria.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dominio global de los conceptos</li> <li>- Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li> <li>- Conocimiento del léxico</li> <li>- Claridad de expresión</li> <li>- Uso de registro adecuado</li> <li>- Comprensión escrita</li> </ul>	50
<p><b>Actividades y participación activa en la clase.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-La asistencia y participación son obligatorias para poder cumplir con los objetivos del curso, prepararse para ser profesor bilingüe y progresar adecuadamente en el idioma</li> <li>- Participación activa en clase</li> <li>- Preparación del material necesario para realizar las actividades programadas.</li> <li>- Calidad de la información expuesta.</li> <li>- Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis)</li> <li>- Uso exclusivo del idioma extranjero para realizar las actividades</li> <li>- Capacidad de interacción con el profesor y los compañeros en inglés en el momento oportuno y en el registro adecuado</li> </ul>	25
<p><b>Ejercicios realizados dentro y fuera del aula.</b></p> <p><b>Trabajos escritos extensos/redacciones</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Originalidad con citas documentadas</li> <li>- Calidad y organización de la información</li> <li>- Uso correcto de la lengua</li> <li>- Uso correcto del léxico y gramática</li> <li>- Pronunciación</li> <li>- Capacidad de comunicación a través del lenguaje verbal y no-verbal</li> <li>- Capacidad de utilizar el léxico adecuadamente</li> <li>- Dominio de los conceptos de la unidad</li> <li>- Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li> </ul>	25



- Entrega en el plazo establecido

## Calificaciones

**Los alumnos no pueden presentarse al examen final, si no tienen aprobados los trabajos obligatorios desarrollados durante el curso lectivo y/o no han cumplido con la asistencia obligatoria.**

### Convocatoria Ordinaria

#### Evaluación Continua

El 50% de la nota final está basada en la evaluación continua, que refleja el rendimiento del alumno a lo largo del curso. La nota de la evaluación continua, como su propio nombre indica, corresponde al trabajo realizado a lo largo del semestre y el alumno no podrá recuperar este trabajo el día del examen, ni posteriormente. Cualquier trabajo, ejercicio o control no realizado o no entregado en la fecha establecida se calificará con un 0 a menos que el alumno tenga una dispensa de escolaridad de su facultad o escuela o en caso de falta justificada de asistencia en ese día, en cuyo caso deberá informar presentar al profesor el justificante de ausencia a la mayor brevedad.

#### Exámenes

El 50% restante de la nota consistirá en dos exámenes parciales, uno al final del primer cuatrimestre (25%) y otro al final del segundo cuatrimestre (25%).

Los exámenes parciales evaluarán, de forma equilibrada, los diferentes contenidos y destrezas desarrollados a lo largo de la asignatura: *use of English, reading comprehension, listening comprehension, speaking y writing.*

#### Para aprobar la asignatura en la convocatoria ordinaria el alumno necesita:

- (1) Aprobar cada parcial (podrá ser escrito y oral) con una puntuación mínima de 25/5
- (2) Aprobar la evaluación continua de cada cuatrimestre con una puntuación mínima de 25/50
- (3) Obtener una nota mínima de 5 (50/100) en la evaluación global (exámenes parciales + evaluación continua).

Un alumno que tenga una puntuación por debajo de 25/50 en el primer parcial o en la evaluación continua del primer cuatrimestre tendrá que volver a examinarse de la materia del primer cuatrimestre en la convocatoria ordinaria (abril/mayo)

Un alumno que suspenda la asignatura en la convocatoria ordinaria, tendrá que examinarse en la convocatoria extraordinaria (junio)

### 2. Convocatorias posteriores

**Segunda convocatoria:** El alumno que suspenda el primer o segundo parcial deberá reexaminarse. La nota de la evaluación continua se guardará para la segunda convocatoria, en el caso de haber aprobado este apartado de la evaluación final. En el caso de haber suspendido la evaluación continua, deberá realizar una serie de ejercicios escritos y orales para evaluar si ha adquirido las competencias establecidas para la asignatura. El alumno deberá ponerse en contacto con su profesor con suficiente antelación para conocer lo que deberá preparar para el día del examen.

**Convocatorias posteriores:** el alumno se tendrá que examinar de toda la materia y no se le guardará ninguna nota de convocatorias anteriores.



## Bibliografía Básica

David Cotton/ David Falvey/ Simon Kent/ Ian Lebeau/ Gareth Rees **New Language Leader: Upper Intermediate Coursebook.** WITH MyEnglishlab. Pearson.

**Moodle Supplementary materials for Workshops and Projects can be found on the Moodle platform.**

## Bibliografía Complementaria

Libros de lectura con trabajo personal de comprensión, análisis y síntesis y buena redacción en inglés.

Diccionarios monolingües y bilingües (INGLÉS GENERAL):

- Oxford Advanced Learner's Dictionary /o/ Collins Cobuild English Language Dictionary
- Diccionario Bilingüe Oxford: Inglés-Español/Español-Inglés

Libros de gramática

Murphy, Raymond. English Grammar In Use with Answers and CD ROM: A Self-study reference and Practice Book for Intermediate Students of English (Grammar in Use). New York: Cambridge University Press, 2004. Online Study Links included in textbook and student book

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

[https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792](https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792)