



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura	
Nombre completo	Francés (B2)/ Francés I / Francés II
Código	E000000415
Título	Diploma en Competencias Comunicativas y Estudios en Lenguas Extranjeras
Impartido en	Grado en Administración y Dirección de Empresas con Mención en Internacional (E-4) [Tercer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales (E-6) [Cuarto Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales (E-6) [Tercer Curso] Grado en Administración y Dirección de Empresas (E-2) - Bilingüe en inglés [Segundo Curso] Grado en Filosofía [Cuarto Curso] Grado en Filosofía [Primer Curso] Grado en Filosofía [Segundo Curso] Grado en Filosofía [Tercer Curso] Grado en Psicología [Primer Curso] Grado en Psicología [Segundo Curso] Grado en Trabajo Social [Primer Curso] Grado en Trabajo Social [Segundo Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales [Primer Curso] Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales [Segundo Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales (E-5) [Cuarto Curso] Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales (E-5) [Quinto Curso]
Nivel	Reglada Grado Europeo
Cuatrimestre	Anual
Créditos	12,0 ECTS
Carácter	Básico
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Responsable	Carmelo ALZAS MORENO
Horario de tutorías	pedir cita ac62@comillas.edu
Descriptor	En esta asignatura se introducen los conceptos y el léxico necesarios para estudiar o trabajar en un entorno internacional. Se trabajan los conocimientos generales de francés para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados

Datos del profesorado

Profesor

Nombre	Carmelo Alzas Moreno
Departamento / Área	Instituto de Idiomas Modernos
Correo electrónico	ac62@comillas.edu

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA



Contextualización de la asignatura

Aportación al perfil profesional de la titulación

El francés es una herramienta valiosa para cualquier profesión, sobre todo para aquéllos que deseen trabajar en un entorno internacional.

Prerequisitos

Hacer una prueba de nivel para asignarle el grupo correspondiente según los criterios del "Marco común europeo de referencia para las lenguas" o haber cursado Francés Intermedio I (B1)

Competencias - Objetivos

Competencias

GENERALES

CG01

Comunicación en una lengua extranjera

ESPECÍFICAS

CE01

Capacidad para trabajar en un contexto internacional

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS Nivel B2

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE 1: 1º CUATRIMESTRE

Tema 1: Las identidades: orígenes, familia y adopción

1.1 Contenido lingüístico y gramatical

- Los tiempos del pasado
- El acuerdo del participio pasado
- Las expresiones temporales

1.2 Contenido léxico

- El léxico de la familia y de la personalidad
- El léxico de la adopción

3. Destrezas comunicativas

- Evocar el pasado y su vida
- Expresar su punto de vista sobre la adopción
- Comentar el papel de la imagen identitaria en las relaciones con los demás
- Dar su punto de vista sobre los estereotipos nacionales y el sentimiento de pertenencia nacional
- Presentarse en un blog



Tema 2: La salud: el cuerpo, los deportes y la salud

2.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- El subjuntivo en las expresiones de duda y certeza, de los sentimientos y juicios
- Los verbos de opinión y el subjuntivo
- El subjuntivo y el infinitivo presente y pasado

2.2 – Contenido léxico

- Las partes del cuerpo
- El léxico de las enfermedades y de la apariencia física

2.3 – Destrezas comunicativas

- Describir los síntomas de una enfermedad
- Informarse sobre los tratamientos de cura
- Expresar sentimientos y dar un juicio de valor
- Dar su opinión sobre los eventos deportivos y el dopaje
- Comparar criterios de belleza según países

Tema 3: Las migraciones: los inmigrantes, los viajes y el turismo, los países de acogida

3.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- Los conectores de causa, consecuencia y finalidad
- El pasado simple

3.2 – Contenido léxico

- La movilidad geográfica
- Describir un lugar turístico
- El léxico de la administración

3.3 – Destrezas comunicativas

- Entender las causas de las migraciones
- Informarse sobre los trámites administrativos
- Comparar las dinámicas migratorias relacionadas con el trabajo y el turismo
- Debatir sobre la organización de un referéndum a nivel nacional

Tema 4: Las ciudades: ciudades de ayer y de hoy, el alojamiento urbano, ventajas e inconvenientes de la vida urbana, actos ciudadanos

4.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- Los pronombres relativos simples y compuestos
- Los valores de la oración relativa
- Las formas pasiva y pronominal
- La oposición y concesión

4.2 – Contenido léxico

- El léxico de la urbe
- La descripción de un espacio de vida



- El equipamiento de un apartamento y el mobiliario urbano

4.3 – Destrezas comunicativas

- Comparar ciudades antiguas y modernas
- Alquilar una vivienda
- Redactar una carta de reclamación a un propietario
- Saber comprender los aspectos implícitos de un anuncio inmobiliario
- Expresar su opinión sobre las condiciones de vida en la ciudad
- Defender el patrimonio arquitectural de su ciudad

Tema 5: Trabajar: la importancia del trabajo en la vida, los éxitos profesionales, la búsqueda de un empleo, las relaciones en la empresa

1.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- Los tiempos del futuro y el condicional presente y pasado
- La condición con "si"
- La expresión del reproche y del lamento

2. Contenido léxico

- El léxico de la empresa
- El léxico de los contratos y de la jerarquía
- Las relaciones sociales

3. Destrezas comunicativas

- Comentar el papel del trabajo en la vida actual
- Expresar la condición
- Preparar una entrevista de trabajo
- Dar su opinión sobre la repartición del tiempo de trabajo en Francia y otros países
- Debatir de las condiciones de trabajo

Contenidos – Bloques Temáticos

BLOQUE 2 2º CUATRIMESTRE

Tema 1: Sensaciones: los cinco sentidos, las artes, la alimentación y el marketing alimenticio

1.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- La oración de relativo al subjuntivo
- Los comparativos y el superlativo
- Los pronombres neutros: *le, en, y*
- La doble pronominalización

4. Contenido léxico

- El léxico de los sabores y de las emociones
- El léxico para expresar una apreciación
- El vocabulario de los eventos artísticos



5. Destrezas comunicativas

- Presentar una obra de arte y redactar un comentario crítico
- Expresar su opinión sobre la calidad de un restaurante
- Identificar y comparar platos y sabores
- Dar su punto de vista sobre el marketing de la alimentación
- Debatir sobre obras de arte

Tema 2: La Francofonía: el aprendizaje del francés y otras lenguas extranjeras, la semana de la Francofonía, lenguas y culturas, multilingüismo y bilingüismo

2.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- Los diferentes registros de lengua
- Las diferencias sintácticas y fonéticas
- El discurso indirecto al pasado y la concordancia temporal

2.2 – Contenido léxico

- El léxico de la traducción
- Los registros de lengua y las diferencias léxicas

2.3 – Destrezas comunicativas

- Convencer y promover una escuela de idiomas
- Identificar los distintos registros de lengua
- Saber utilizar el discurso indirecto
- Argumentar sobre la importancia por aprender un idioma

Tema 3: Perspectivas: la ciudadanía, el compromiso, la ecología, la política

3.1 – Contenido lingüístico y gramatical

- Mejorar su estilo escrito: los sinónimos, las metáforas y las anáforas
- Mejorar su estilo escrito: las oraciones complejas, los articuladores y la inversión en la oración interrogativa

3.2 – Contenido léxico

- El léxico del mundo asociativo y solidario
- El léxico de compromiso y de la ecología

3.3 – Destrezas comunicativas

- Debatir sobre las soluciones con el fin de cambiar el mundo
- Reaccionar por escrito para defender el medioambiente
- Cuestionar el consumismo
- Argumentar sobre el papel de los movimientos alternativos



Aspectos metodológicos generales de la asignatura

METODOLOGÍA DOCENTE

Metodología Presencial: Actividades

El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.

Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en francés y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.

Para alcanzar los objetivos específicos previstos y las competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:

- a. Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje:

Todas las clases intercalan:

- **Clase magistral** – parte teórica y presencial de la clase que sirve para la introducción del tema y la explicación de los contenidos de la unidad, con énfasis especial en los aspectos lingüísticos tales como la gramática y el léxico.

- **Trabajo cooperativo, trabajo dirigido y seminarios:** sesiones presenciales

supervisadas en las que, tanto de forma individual como en pareja o grupo, el estudiante se convierte en el protagonista. El objetivo es la práctica y producción de francés en el aula.

Las clases están centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Estas actividades pueden incluir ejercicios escritos y orales, ejercicios de comprensión de material audiovisual, intercambio oral de información, discusiones en clase, lectura y análisis de textos.

El profesor estimulará y realizará un seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos, observando, ayudándoles y corrigiéndoles cuando sea necesario.

- b. **Presentación oral en equipos de trabajo**



- c) **Utilización de Tecnologías de la Información** Periódicamente se utilizará el Laboratorio Multimedia para ejercicios de audio, video y la elaboración de trabajos escritos o de búsqueda de información específica. Otras actividades de enseñanza y aprendizaje pueden estar programadas para ser desarrolladas en un espacio dotado de un equipamiento multimedia especializado para el aprendizaje de lenguas extranjeras (equipos informáticos, auriculares, micrófonos, materiales complementarios)

d. **Controles y exámenes**

Metodología no Presencial: Actividades

a. **Trabajo autónomo del alumno:**

- b. En combinación con el resto de actividades formativas, los trabajos que se asignarán para hacer en casa son imprescindibles para la adquisición de las competencias generales y específicas.
- a. Trabajo personal escrito del alumno, que realizará los ejercicios asignados del manual, utilizando el Portal de Recursos para corregirlos de forma autónoma y planteando cualquier duda o dificultad en la siguiente sesión. En algunos casos, los ejercicios se recogerán y corregirán. La finalidad de esta tarea es practicar y reforzar los conocimientos, el vocabulario, y las estructuras presentadas en clase así como desarrollar su capacidad de comprensión oral y escrita en inglés
- b. Trabajo personal de comprensión oral del alumno, que realizará los ejercicios asignados, utilizando el Portal de Recursos para escuchar o ver los materiales audiovisuales a los que accederá a través del Portal de Recursos.
- c. Trabajo colaborativo en grupos para la preparación de trabajos orales o escritos. Fuera de clase el alumno tendrá que preparar los trabajos que luego se expondrán o se desarrollarán en grupos en el aula.
- d. El alumno deberá ser capaz de utilizar el correo electrónico para enviar sus trabajos escritos como documentos adjuntos al profesor desde el Laboratorio Multimedia. Según el nivel, el alumno utilizará el portal de recursos y/ o un CD de apoyo para realizar ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita y pronunciación.

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO

HORAS PRESENCIALES			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
10.00	50.00	50.00	10.00
HORAS NO PRESENCIALES			
Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio	
100.00	40.00	40.00	



EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Calificaciones

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Nivel B2

Asistencia

De acuerdo con el Artículo 93 del Reglamento General, la inasistencia a más de un tercio de las horas presenciales sin tener una dispensa de escolaridad expedida por su Facultad/Escuela, puede tener como consecuencia la imposibilidad de que el alumno se presente al examen final. Como consecuencia de la aplicación de esta norma, el alumno figurará como "No presentado" en el acta de la convocatoria ordinaria.

Actividades de evaluación

CRITERIOS

Actividades orales en clase (ejercicios de comprensión y expresión, debates)

Gramática, sintaxis, léxico, contenido, nociones y fluidez.

15%

Trabajos escritos en clase y fuera de clase

Gramática, sintaxis, léxico, contenido y nociones

15%

Controles escritos y orales

Gramática, sintaxis, léxico, contenido,

nociones, calidad y claridad de la información

20%

Exámenes parciales escritos y ponencia

Gramática, sintaxis, léxico, contenido,

nociones, calidad y claridad de la información

50%



En el caso de que la asignatura sea **cuatrimestral**, se elabora una nota final cada cuatrimestre. No se hace media anual.

En el caso de que la asignatura sea **anual**, la nota final de la convocatoria ordinaria será la media de las dos notas cuatrimestrales: 1er cuatrimestre=50%, 2º cuatrimestre=50%. **Sin embargo, para realizar la media, será indispensable aprobar el 2º cuatrimestre con una nota mínima de 5 sobre 10.** En el caso de no aprobar el 2º cuatrimestre, la nota final máxima que podrá obtener el alumno será un 4,0 y el alumno tendrá que presentarse a la siguiente convocatoria.

En el caso de no presentarse al examen final del 2º cuatrimestre, en el acta aparecerá NP (No presentado).

El examen de convocatoria extraordinaria de julio abarca la materia de toda la asignatura.

Los alumnos de Grado de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería (ICAI) siguiendo la normativa de su centro, así como los alumnos de "curso complementario" solo tienen una convocatoria por curso académico en idiomas.

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Actividades	Fecha de realización	Fecha de entrega
RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA Nivel B2		
Actividades Presenciales y No presenciales		
1º CUATRIMESTRE		
Fecha de realización		
Fecha de entrega		
Ejercicio escrito		
Semana 5		
Actividad oral		
Semana 7		
Examen escrito		
Semana 9		
Examen oral		
Semana 10		



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2022 - 2023

Ejercicio escrito

Semana 12

Actividad oral

Semana 13

Examen parcial

Semana 14

Actividades Presenciales y No presenciales

2º CUATRIMESTRE

**Fecha de
realización**

**Fecha de
entrega**

Examen oral

Semana 4

Ejercicio escrito

Semana 9

Actividad oral

Semana 10

Examen parcial escrito

Semana 14

Examen oral

Semana 14



Primer cuatrimestre: ejercicios escritos (semanas 5, 9 y 12) - actividad oral (semanas 7, 10 y 13) - examen parcial (semana 14) Segundo cuatrimestre: examen oral (semana 4) - ejercicio escrito (semana 9) - actividad oral (semana 10) - examen parcial escrito (semana 14) - examen oral (semana 14)	por determinar	por determinar

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

Bibliografía Básica

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS Nivel B2

Bibliografía Básica

.Alter ego plus B2 - Livre de l'élève – Hachette 2015

Bibliografía Complementaria

Páginas web

www.club-forum.com/www.lepointdufle.net/www.bonjourdefrance.com

www.didieraccord.com/www.tf1.fr/www.france2.fr/www.rfi.fr/arte-tv.com

www.lepointdufle.net

Apuntes

Fotocopias entregadas por el profesor

Otros materiales

Mapas, fotos, cartas y folletos

Bibliografía Complementaria

Libros de texto

Libros de texto

.Saison 4 – Maison des langues, 2015

. Entre nous – Didier, 2015



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2022 - 2023

puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos que ha aceptado en su matrícula entrando en esta web y pulsando "descargar"

<https://servicios.upcomillas.es/sedelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792>