

INSTITUTO DE IDIOMAS MODERNOS

**FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA**

Datos de la asignatura	
<b>Nombre</b>	<b>Alemán B2</b>
<b>Cuatrimestre Curso, Créditos ECTS y Carácter</b>	<b>Anual (Diploma -12 créditos) Idioma IV</b> 4º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas
	<b>Cuatrimestral (Grado 6 + 6 - créditos)- Idioma I y II</b> 1º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas
	<b>Cuatrimestral (1º cuatrimestre- 6 - créditos)- Idioma III</b> 3º E-4 Grado en Administración y Dirección de Empresas
	<b>Anual ( Diploma - 12 créditos)</b> 1º y 2º Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales y Grado en Ingeniería en Tecnologías de Telecomunicación 2º E-2 Bilingüe Grado en Administración y Dirección de Empresas 1º y 2º Grado en Trabajo Social /Psicología/ Filosofía
	<b>Anual ( Grado - 7,5 créditos)</b> <b>Segundo Idioma Extranjero II</b> 3º Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales
	<b>Segundo Idioma Extranjero II</b> 4º Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Relaciones Internacionales
	<b>Anual (Optativa - 7,5 créditos)</b> <b>Segundo Idioma Extranjero III</b> 4º Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales
	<b>Segundo Idioma Extranjero III</b> 5º Grado en Derecho y Grado en Relaciones Internacionales
<b>Descriptor</b>	Una asignatura diseñada con el objetivo de que el alumno adquiera las competencias fijadas por el <i>Marco común europeo de las lenguas</i> en alemán según su nivel en las áreas de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramática, morfosintaxis y fonética.</li> <li>• Expresión oral y escrita.</li> <li>• Comprensión auditiva</li> <li>• Léxico relacionado con los temas</li> <li>• Lectura</li> </ul>

<b>Datos del profesorado</b>	
<b>Profesor</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Matthias Grossmann</b>
<b>Departamento</b>	<b>Instituto de Idiomas Modernos</b>
<b>Área</b>	<b>Idiomas</b>
<b>Despacho</b>	<b>Alberto Aguilera, 23 Despacho D 502</b>
<b>e-mail</b>	<b>grossmann@comillas.edu</b>
<b>Teléfono</b>	<b>2131</b>
<b>Horario de Tutorías</b>	<b>A determinar</b>

#### **DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA**

<b>Contextualización de la asignatura</b>
<b>Aportación al perfil profesional de la titulación</b>
<p>El alemán es una herramienta valiosa para cualquier profesión, y aún más en una carrera de Negocios y Administración de empresas, de Derecho o en Relaciones Internacionales, sobre todo para aquellos que deseen trabajar en un contexto internacional.</p> <p>En esta asignatura se introducen los conceptos y el lenguaje necesarios para estudiar o trabajar en un contexto internacional. Se trabajan los conocimientos generales del alemán para que, al finalizar la asignatura, el alumno esté familiarizado con este idioma y sea capaz de comunicarse oralmente y por escrito sobre los temas estudiados.</p>
<b>Prerrequisitos</b>
Hacer una prueba de nivel para asignarle el grupo correspondiente según los criterios del “Marco común europeo de referencia para las lenguas” o haber aprobado el nivel B1.2.

#### **METODOLOGÍA DOCENTE**

<b>Aspectos metodológicos generales de la asignatura</b>
<b>Metodología Presencial: Actividades</b>
<p>El enfoque de la asignatura es eminentemente práctico, centrado en el alumno, fomentando su autonomía y su participación activa en su propio aprendizaje con el fin de ayudarle a desarrollar las destrezas comunicativas necesarias para poder desenvolverse con soltura en su futuro profesional.</p> <p>Para practicar los aspectos orales del idioma y elaborar los trabajos en grupo que serán asignados a lo largo del curso, la asistencia a clase es imprescindible. Los aspectos orales se desarrollan a través del trabajo individual, en parejas y en grupos, llevando a cabo diversas tareas comunicativas a partir de los temas propuestos en el manual así como en el material complementario que se distribuirá a lo largo del curso o que estará disponible en el Portal de Recursos. La clase se imparte enteramente en alemán y los alumnos deben expresarse en este idioma en todo momento.</p> <p>Para alcanzar los objetivos específicos previstos y la competencias seleccionadas, se utiliza la siguiente metodología:</p> <p>a) Por cada bloque temático de la asignatura, se seguirá el siguiente proceso de aprendizaje:</p> <p>Todas las clases intercalan:</p>

- **Clase magistral** – parte teórica y presencial de la clase que sirve para la introducción del tema y la explicación de los contenidos de la unidad, con énfasis especial en los aspectos lingüísticos tales como la gramática y el léxico.
- **Trabajo cooperativo, trabajo dirigido y seminarios:** sesiones presenciales supervisadas en las que, tanto de forma individual como en pareja o grupo, el estudiante se convierte en el protagonista. El objetivo es la práctica y producción del alemán en el aula. Las clases están centradas en la participación activa de los alumnos con trabajos prácticos en grupos y parejas además de ejercicios y prácticas individuales. Estas actividades pueden incluir ejercicios escritos y orales, ejercicios de comprensión de material audiovisual, intercambio oral de información, discusiones en clase, lectura y análisis de textos. El profesor estimulará y realizará un seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos, observando, ayudándoles y corrigiéndoles cuando sea necesario.

**b) Presentación oral en equipos de trabajo.**

**c) Utilización de Tecnologías de la Información**

Periódicamente se utilizarán herramientas multimedia para ejercicios de audio, video y la elaboración de trabajos escritos o de búsqueda de información específica. También se utilizarán herramientas y aplicaciones TIC. Otras actividades de enseñanza y aprendizaje pueden estar programadas para ser desarrolladas en un espacio dotado de un equipamiento multimedia especializado para el aprendizaje de lenguas extranjeras.

**d) Controles y exámenes**

**Metodología No presencial: Actividades**

**Trabajo autónomo del alumno:**

En combinación con el resto de actividades formativas, los trabajos que se asignarán para hacer en casa son imprescindibles para la adquisición de las competencias generales y específicas.

- a. Trabajo personal escrito del alumno, que realizará los ejercicios asignados del manual, utilizando el Portal de Recursos para corregirlos de forma autónoma y planteando cualquier duda o dificultad en la siguiente sesión. En la mayoría de los casos, los ejercicios se recogerán y corregirán. La finalidad de esta tarea es practicar y reforzar los conocimientos, el vocabulario, y las estructuras presentadas en clase así como desarrollar su capacidad de comprensión oral y escrita en alemán.
- b. Trabajo personal de comprensión oral del alumno, que realizará los ejercicios asignados, utilizando el Portal de Recursos para escuchar o ver los materiales audiovisuales a los que accederá a través del Portal de Recursos.
- c. Trabajo colaborativo en grupos para la preparación de trabajos orales o escritos. Fuera de clase el alumno tendrá que preparar los trabajos que luego se expondrán o se desarrollarán en grupos en el aula.
- d. El alumno deberá ser capaz de utilizar el correo electrónico para enviar sus trabajos escritos como documentos adjuntos al profesor desde el Laboratorio Multimedia. Según el nivel, el alumno utilizará el portal de recursos y/ o un CD de apoyo para realizar ejercicios de gramática, vocabulario, comprensión oral y escrita y pronunciación.

<b>Competencias - Objetivos</b>
<b>Instrumentales</b>
CGI 17 Comunicación en una lengua extranjera
<b>Sistémicas</b>
CGS 13 Reconocimiento y respeto a la diversidad y multiculturalidad
<b>Competencias Específicas del área-asignatura</b>
<b>Por nivel A1, A2, B1, B2, C1</b>

## **B2 COMPETENCIAS QUE EL/LA ESTUDIANTE ADQUIERE Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

*Según el marco de referencia europeo para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (El Consejo de Europa)*

<b>Comprensión oral y escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender discursos y conferencias extensas e incluso seguir líneas argumentales complejas, siempre que el tema sea relativamente conocido.</li> <li>• Comprender casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales.</li> <li>• Comprender la mayoría de las películas en las que se habla en un nivel de lengua estándar.</li> <li>• Leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos.</li> <li>• Comprender la prosa literaria contemporánea.</li> </ul>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos.</li> <li>• Tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo sus puntos de vista.</li> <li>• Presentar descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas.</li> <li>• Explicar un punto de vista sobre un tema, exponiendo las ventajas y los inconvenientes de varias opciones.</li> </ul>
<b>Expresión escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses.</li> <li>• Escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto.</li> <li>• Escribir cartas que destacan la importancia que se le da a determinados hechos y experiencias.</li> </ul>

## BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

Contenidos – Bloques Temáticos (1º Cuatrimestre)	
<b>Tema 1: Amistades (capítulo 1 de <i>Sicher! B2</i>)</b>	
<b>1.1 Competencias comunicativas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hablar, escribir y discutir sobre relaciones personales y amistades</li><li>Comunicación informal escrita</li></ul>	
<b>1.2 Recursos de léxico</b> <ul style="list-style-type: none"><li>relaciones personales y amistades, vida en pareja, edad</li></ul>	
<b>1.3 Recursos de gramática</b> <ul style="list-style-type: none"><li>conjunciones bimembres</li><li>sintaxis</li><li>Sufijos nominales</li></ul>	
<b>Tema 2: La empresa (capítulo 2 de <i>Sicher! B2</i>)</b>	
<b>2.1 Competencias comunicativas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hablar sobre la vida laboral</li><li>Describir puestos de trabajo y actividades</li><li>Redactar textos en la comunicación profesional</li></ul>	
<b>2.2 Recursos de léxico</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Actividad profesional</li><li>Comunicación profesional</li></ul>	
<b>2.3 Recursos de gramática</b> <ul style="list-style-type: none"><li>La voz pasiva de estado</li><li>Prefijos nominales</li><li>Contextos causales</li><li>Participio I y II como adjetivos</li></ul>	
<b>Tema 3: Medios de comunicación (capítulo 3 de <i>Sicher! B2</i>)</b>	
<b>3.1 Competencias comunicativas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hablar sobre el consumo de medios de comunicación</li><li>Argumentar y convencer</li><li>Presentar una noticia</li></ul>	
<b>3.2 Recursos de léxico</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Medios de comunicación</li><li>Presentación y comentario de datos</li><li>Valoración y caracterización de películas</li></ul>	
<b>3.3 Recursos de gramática</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Oraciones subordinadas con “dass” y correspondencias</li><li>Sufijos en adjetivos</li><li>Remitentes discursivos</li><li>Oraciones subordinadas condicionales sin elemento introductor</li></ul>	
<b>Tema 4: Después del colegio (capítulo 4 de <i>Sicher! B2</i>)</b>	
<b>4.1 Competencias comunicativas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Comprender y comentar alternativas formativas</li></ul>	

- Resumir información de un radioreportaje
- Redactar una entrada en un blog
- Expresar preferencias y deseos

#### **4.2 Recursos de léxico**

- La formación
- Búsqueda de trabajo
- Clasificación de contextos temporales
- Valoración de actitudes con adverbios

#### **4.3 Recursos de gramática**

- Elementos subordinantes temporales simultáneos y no simultáneos
- Sufijos en adverbios

### **Tema 5: La ciudad**

**(capítulo 6 de Sicher! B2)**

#### **5.1 Competencias comunicativas**

- comprender un reportaje sobre aplicaciones móviles
- comprender y formular preferencias
- insistir preguntando
- invalidar dudas y llegar a un acuerdo
- formular comparaciones hipotéticas

#### **5.2 Recursos de léxico**

- Vida urbana
- Infraestructuras urbanas
- Turismo urbano
- Problemas sociales y medioambientales urbanos

#### **5.3. Recursos de gramática**

- Konjunktiv II del presente y pasado
- Adjetivos con preposiciones

### **Tema 6: Relaciones en grupos**

**(capítulo 7 de Sicher! B2)**

#### **6.1 Competencias comunicativas**

- Comprender y comentar un reportaje sobre temas sociales
- Resumir informaciones estadísticas
- Comprender y comentar extractos de textos literarios
- Formular una disputa personal
- Dar consejos y discutir sobre propuestas

#### **6.2 Recursos de léxico**

- Vida familiar
- Nuevos modelos sociales
- Vida sentimental

#### **6.3 Recursos de gramática**

- Nombres con preposiciones
- Oración indirecta
- Oraciones con pronombre relativo "wer"
- Oraciones comparativas

**Tema 7: Alimentación**

(capítulo 8 de *Sicher! B2*)

**7.1 Competencias comunicativas**

- Comprender un texto sobre modelos de alimentación
- Comprender y recabar información telefónica
- Dar y comentar información gastronómica
- Resumir información publicitaria
- Reclamar
- Comprender y comentar un reportaje científico
- Presentar un proyecto

**7.2 Recursos de léxico**

- Alimentación
- Cultura gastronómica regional

**7.3 Recursos de gramática**

- Significado subjetivo de verbos modales
- Nominalización de verbos
- Estructuras adverbiales condicionales y concesivas

**Tema 8: En la universidad**

(capítulo 9 de *Sicher! B2*)

**8.1 Competencias comunicativas**

- hablar sobre la organización de la formación universitaria
- recabar y valorar información sobre una universidad
- Expresar expectativas y metas personales
- Resumir una película
- Redactar una carta de motivación

**8.2 Recursos de léxico**

- Formación universitaria
- Lenguaje universitario
- Internacionalismos
- Temas financieros personales

**8.3 Recursos de gramática**

- Contextos consecutivos
- Verbos funcionales
- Negación de adjetivos con prefijos y sufijos

**Tema 9: Servicios -**

(capítulo 10 de *Sicher! B2*)

**9.1 Competencias comunicativas**

- Insistir en preguntas críticas
- Proponer ideas de negocio
- Comprender los enunciados de una tertulia
- Recabar información principal de un texto de lenguaje económico

**10.2 Recursos de léxico**

- Lenguaje publicitario
- Política de precios y ofertas
- Tendencias de consumo
- Voluntariado social

### **10.3 Recursos de gramática**

- La pasiva y estructuras alternativas
- Oraciones pasivas sin sujeto

## **Tema 10: Salud -**

**(capítulo 11 de *Sicher! B2*)**

### **9.1 Competencias comunicativas**

- Resumir oralmente un texto técnico
- Formular suposiciones
- Describir molestias físicas
- Intervenir en un debate en un foro de internet
- Resumir argumentos de un texto científico

### **10.2 Recursos de léxico**

- Sistema de salud
- Métodos de terapia médica
- Enfermedades y dolores

### **10.3 Recursos de gramática**

- Pronombres indefinidos
- Contextos modales

## **Tema 11: Lengua y regiones -**

**(capítulo 12 de *Sicher! B2*)**

### **9.1 Competencias comunicativas**

- Presentar un destino turístico
- Entender información etimológica
- Recabar información de texto sobre temas lingüísticos
- Argumentar y discutir

### **10.2 Recursos de léxico**

- Alemán estándar y dialectos alemanes
- Turismo
- Propositiones
- Bilingüismo

### **10.3 Recursos de gramática**

- Complementos atributivos con participios
- Oraciones subordinadas adversativas
- Participios como nombres
- Formación de palabras



## EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

### Asistencia

De acuerdo con el Artículo 93 del Reglamento General, la inasistencia a más de un tercio de las horas presenciales sin tener una dispensa de escolaridad expedida por su Facultad/Escuela, puede tener como consecuencia la imposibilidad de que el alumno se presente al examen final. Como consecuencia de la aplicación de esta norma, el alumno figurará como “No presentado” en el acta de la convocatoria ordinaria.

Los alumnos que repiten esta asignatura deben ponerse en contacto con el profesor para determinar el régimen de asistencia y los criterios de calificación.

Actividades de evaluación	CRITERIOS	PESO
Actividades y participación activa en la clase	<ul style="list-style-type: none"><li>Asistencia activa</li><li>Pronunciación</li><li>Capacidad de interacción con el profesor y los compañeros en el momento oportuno y en el registro adecuado</li></ul>	10 %
Trabajos y ejercicios escritos en casa y orales en clase (ponencia)	<ul style="list-style-type: none"><li>Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li><li>Uso correcto del léxico</li><li>Claridad de expresión</li><li>Uso de registro adecuado</li></ul>	20 %
Un examen	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacidad de utilizar el léxico y las estructuras gramaticales adecuadamente</li><li>Dominio de los conceptos de los temas tratados</li><li>Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li><li>Conocimiento de léxico</li></ul>	20 %
Examen final	<ul style="list-style-type: none"><li>Dominio global de los conceptos</li><li>Uso correcto de la lengua (gramática, sintaxis y ortografía)</li><li>Conocimiento de léxico</li><li>Claridad de expresión</li><li>Uso de registro adecuado</li></ul>	50 %

### CONVOCATORIA ORDINARIA

En el caso de que la asignatura sea **cuatrimestral**, se elabora una nota final cada cuatrimestre. No se hace media anual.

En el caso de que la asignatura sea **anual**, la nota final de la convocatoria ordinaria será la media de las dos notas cuatrimestrales: 1er cuatrimestre=50%, 2º cuatrimestre=50%. **Sin embargo, para realizar la media, será indispensable aprobar el 2º cuatrimestre con una nota mínima de 5 sobre 10.** En el caso de no aprobar el 2º cuatrimestre, la nota final máxima que podrá obtener el alumno será un 4,0 y el alumno tendrá que presentarse a la siguiente convocatoria.

**En el caso de no presentarse al examen final del 2º cuatrimestre, en el acta aparecerá NP (No presentado).**

### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

El examen de convocatoria extraordinaria de julio abarca **la materia de toda la asignatura.**

**Los alumnos de Grado de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería (ICAI) siguiendo la normativa de su centro, así como los alumnos de “curso complementario” solo tienen una convocatoria por curso académico en idiomas.**

**RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (1º Cuatrimestre)**

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización
1ª Redacción	Semana 6
Examen intercuatrimestral	Semana 9
2ª Redacción	Semana 12
Examen cuatrimestral	Semana 14

**RESUMEN PLAN DE LOS TRABAJOS Y CRONOGRAMA (2º Cuatrimestre)**

Actividades Presenciales y No presenciales	Fecha de realización
1ª Redacción	Semana 6
Examen intercuatrimestral	Semana 9
Ponencia	Semana 12
Examen cuatrimestral	Semana 14

Los temas y las fechas de entrega de las redacciones se anunciarán en clase con una semana de antelación.

Los exámenes se realizarán en horario de clase y se anunciarán en clase con una semana de antelación. Todas las pruebas se revisarán en clase. **Cualquier prueba no realizada en la fecha establecida, se calificará con un 0.**

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO (1º Cuatrimestre)			
HORAS PRESENCIALES=60			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
5	25	25	5
HORAS NO PRESENCIALES=90			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
	50	20	20
CRÉDITOS ECTS:			6

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO (2º Cuatrimestre)			
HORAS PRESENCIALES=60			
Clases teóricas	Clases prácticas	Actividades académicamente dirigidas	Evaluación
5	25	25	5
HORAS NO PRESENCIALES=90			
Trabajo autónomo sobre contenidos teóricos	Trabajo autónomo sobre contenidos prácticos	Realización de trabajos colaborativos	Estudio
	50	20	20
CRÉDITOS ECTS:			6

#### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS

##### Bibliografía Básica

###### Libro de texto

*Sicher ! B2,*

Editorial Hueber

- libro del alumno
- libro de ejercicios con CD de audio

###### Apuntes

Algunos contenidos y bloques temáticos se complementan con material propio del profesor

###### Otros materiales

##### Bibliografía Complementaria

###### Gramática

- Gramática esencial del alemán con ejercicios & libro de soluciones  
Editorial Hueber, Autora: Monika Reimann
- *Klipp und Klar*  
Gramática para practicar en el nivel B2/C1,  
Editorial Klett

###### Diccionario

Diccionario: Collins Pocket plus Alemán

Editorial: Collins